

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**ПРАВИТЕЛЬСТВА**

**КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| [Дата регистрации] | № | [Номер документа] |

г. Петропавловск-Камчатский

|  |
| --- |
| Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления из краевого бюджета субсидий энергоснабжающим организациям Камчатского края в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по отпуску электрической энергии отдельным юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям по льготным (сниженным) тарифам |

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок определения объема и условий предоставления из краевого бюджета субсидий энергоснабжающим организациям Камчатского края в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по отпуску электрической энергии отдельным юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям по льготным (сниженным) тарифам, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу через день после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 июля 2022 года.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель Правительства Камчатского края | [горизонтальный штамп подписи 1] | Е.А. Чекин |

Приложение к постановлению Правительства Камчатского края

от [Дата регистрации] № [Номер документа]

Порядок определения объема и условий предоставления

из краевого бюджета субсидий энергоснабжающим организациям Камчатского края в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по отпуску электрической энергии отдельным

юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям

по льготным (сниженным) тарифам

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы предоставления из краевого бюджета субсидий в рамках основного мероприятия 1.34 «Возмещение недополученных доходов юридическим лицам, осуществляющим на территории Камчатского края регулируемую деятельность в сферах электроэнергетики» подпрограммы 1 «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Камчатском крае» государственной программы Камчатского края «Энергоэффективность, развитие энергетики и коммунального хозяйства, обеспечение жителей населенных пунктов Камчатского края коммунальными услугами», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 525-П в целях возмещения энергоснабжающим организациям Камчатского края недополученных доходов в связи с оказанием услуг по отпуску электрической энергии отдельным юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям по льготным (сниженным) тарифам (далее соответственно – субсидии, недополученные доходы).

2. Министерство жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края (далее - Министерство) осуществляет функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период.

Субсидия предоставляется Министерством в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства.

 3. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в разделе «Бюджет» при формировании проекта закона о бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете).

1. Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии

4. Субсидия предоставляется путем проведения Министерством отбора получателей субсидии (далее – отбор), который проводится в форме запроса предложений (заявок) участников отбора (далее – заявки).

5. Объявление о проведении отбора (далее – объявление) размещается на едином портале и на странице Министерства официального сайта исполнительных органов государственной власти Камчатского края в информационно-коммуникационной сети «Интернет» www.kamgov.ru/minecon в разделе «Текущая деятельность» (далее – официальный сайт Министерства) в срок до 00 часов 00 минут 1 февраля января текущего финансового года.

6. Объявление содержит информацию:

1) о сроке проведения отбора;

2) о дате начала подачи или окончания приема заявок, которая не может быть ранее тридцатого календарного дня, следующего за днем размещения объявления;

3) о результате предоставления субсидии, который должен соответствовать результату, указанному в части 45 настоящего Порядка;

4) об обеспечении проведения отбора на официальном сайте Министерства;

5) о необходимости соответствия участников отбора категории, установленной частью 7 настоящего Порядка, и требованиям, установленным частью 8 настоящего Порядка;

6) о перечне предоставляемых участниками отбора документов, установленных частью 9 настоящего Порядка;

7) о необходимости предоставления заявки на участие в отборе в порядке и по форме, установленной Министерством;

8) о возможности отзыва заявок в соответствии с частью 17 настоящего Порядка;

9) о порядке уведомления участников отбора об отклонении заявок в соответствии с частью 24 настоящего Порядка;

10) о порядке внесения изменений в заявки в соответствии с частью 16 настоящего Порядка;

11) о правилах рассмотрения заявок в соответствии с частью 22 настоящего Порядка;

12) о порядке предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с частью 14 настоящего Порядка;

13) о сроках подписания победителем (победителями) отбора соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение) в соответствии с частью 27 настоящего Порядка;

14) об условиях признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения в соответствии с частью 28 настоящего Порядка;

15) о дате размещения результатов отбора на едином портале и на официальном сайте Министерства в соответствии с частью 26 настоящего Порядка.

7. К категории получателей субсидии относятся энергоснабжающие организации Камчатского края (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), прошедшие процедуру государственного регулирования тарифов, осуществляющие отпуск электрической энергии по льготным (сниженным) тарифам, утвержденным постановлением Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края, для потребителей в соответствии с постановлением Правительства Камчатского края от 29.03.2018 № 126-П «Об утверждении перечней юридических лиц и индивидуальных предпринимателей Камчатского края, которым предоставляется право на поставку электрической и тепловой энергии по льготным (сниженным) тарифам» (далее соответственно - получатели субсидии, потребители электрической энергии по льготным (сниженным) тарифам).

8. Требования, предъявляемые к участникам отбора:

1) соответствие участника отбора на первое число месяца, в котором подается заявка, следующим требованиям:

а) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 %;

б) участник отбора не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Камчатского края на цели, указанные в части 1 настоящего Порядка;

2) установление РСТ Камчатского края льготного (сниженного) тарифов для потребители электрической энергии по льготным (сниженным) тарифам;

3) фактическое оказание участником отбора услуги по отпуску электрической энергии отдельным юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям Камчатского края по льготным (сниженным) тарифам.

9. Заявка оформляется по форме, утвержденной Министерством, и должна содержать:

1) следующие сведения об участнике отбора, подавшем заявку:

а) полное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, об адресе места нахождения, адресе электронной почты, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника отбора;

б) согласие на размещение информации на едином портале и официальном сайте Министерства об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, о размере предоставляемой участнику отбора субсидии по результатам отбора, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника отбора (в случае, если заявление подписано лицом, не имеющим права действовать без доверенности от имени участника отбора);

2) справку, подписанную руководителем участника отбора, подтверждающую, что участник отбора соответствует требованиям, установленным пунктом 1 части 8 настоящего Порядка.

10. Документы, указанные в части 9, подлежат обязательной регистрации в день их поступления в Министерство.

11. Министерство не вправе требовать от участника отбора иных сведений и документов, указанных в части 9 настоящего Порядка.

12. Министерство в течение трех рабочих дней после дня получения документов, указанных в части 9 настоящего Порядка, запрашивает в отношении участника отбора:

1) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц. Участники отбора вправе представить в Министерство выписку из Единого государственного реестра юридических лиц самостоятельно;

2) информацию о соответствии участника отбора требованиям подпункта «б» пункта 1 части 8 настоящего Порядка в исполнительных органах государственной власти Камчатского края.

13. В рамках отбора участник отбора вправе подать только одну заявку.

14. Не позднее чем за пять рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок любое заинтересованное лицо вправе направить в Министерство запрос о разъяснении положений объявления (далее – запрос) с указанием адреса электронной почты для направления ответа.

Министерство в течение трех рабочих дней после дня поступления запроса обязано направить разъяснения положений объявления на адрес электронной почты, указанный в запросе. Разъяснение указанной документации (положений объявления) по отбору не должно изменять ее (их) суть.

Запросы, поступившие позднее, чем за пять рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок, не подлежат рассмотрению Министерством, о чем Министерство уведомляет лицо, направившее запрос.

15. Участник отбора, подавший заявку, вправе изменить или отозвать заявку с соблюдением требований, установленных настоящим Порядком.

16. Внесение изменений в заявку осуществляется путем направления необходимых сведений в Министерство.

17. Заявка может быть отозвана в срок не позднее двух рабочих дней до окончания срока приема заявок. Отзыв заявки осуществляется путем направления в Министерство уведомления об отзыве заявки.

18. В случае если дата окончания приема заявок выпадает на выходной, нерабочий праздничный день или нерабочий день, то срок окончания приема заявок переносится на ближайший следующий за ним рабочий день.

19. В случае если в пределах срока подачи заявок подана единственная заявка на участие в отборе или не подано ни одной такой заявки, отбор признается несостоявшимся.

20. В случае если отбор признан несостоявшимся на основании отсутствия заявок, а также в случае, предусмотренном частью 28 настоящего Порядка, Министерство вправе объявить процедуру отбора повторно.

21. В случае если отбор признан несостоявшимся в связи с подачей единственной заявки и участник отбора, подавший такую заявку, соответствует категории и требованиям, установленным частями 7 и 8 настоящего Порядка, то он признается победителем отбора.

22. Министерство в срок до 00 часов 00 минут десятого рабочего дня после дня завершения отбора рассматривает заявки, проверяет на полноту и достоверность содержащихся в них сведений, проверяет участника отбора на соответствие категории и требованиям, установленным частями 7 и 8 настоящего Порядка, и завершает процедуру отбора одним из следующих действий:

1) выявляет победителя (победителей) отбора. В течение десяти рабочих дней после дня принятия такого решения направляет победителю (победителям) отбора проект соглашения в двух экземплярах для подписания посредством почтового отправления, или на адрес электронной почты, или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного проекта победителем (победителями).

2) признает отбор несостоявшимся по основаниям, указанным в части 19 настоящего Порядка;

3) направляет участнику отбора, признанному победителем отбора в соответствии с частью 21 настоящего Порядка, проект соглашения в двух экземплярах для подписания в порядке, предусмотренном пунктом 1 настоящей части;

4) отклоняет заявку участника отбора по основаниям, указанным в части 23 настоящего Порядка.

23. Основаниями отклонения заявки являются:

1) несоответствие участника отбора категории и требованиям, установленным частями 7 и 8 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, установленным частью 9 настоящего Порядка;

3) непредставление или представление не в полном объеме участником отбора документов и сведений, указанных в части 9 настоящего Порядка;

4) наличие в представленных участником отбора документах недостоверных сведений, в том числе информации о месте нахождения и адресе участника отбора;

5) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

24. В случае отклонения заявки (заявок) Министерство в течение пяти рабочих дней после дня принятия решения об отклонении заявки (заявок) направляет посредством почтового отправления, или на адрес электронной почты, или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения, участнику отбора (участникам отбора) уведомление (уведомления) об отклонении заявки (заявок) с указанием оснований принятия такого решения в соответствии с частью 23 настоящего Порядка.

25. Победителем (победителями) отбора признается (признаются) участник (участники) отбора, чья (чьи) заявка (заявки) соответствует (соответствуют) требованиям, установленным частью 9 настоящего Порядка, а участник (участники) отбора при этом соответствует (соответствуют) категории и требованиям, установленным частями 7 и 8 настоящего Порядка.

26. Министерство в срок не позднее десяти рабочих дней после дня завершения отбора размещает на едином портале и на официальном сайте Министерства информацию о результатах отбора, включающую:

1) дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

2) информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

3) информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;

4) информацию о победителе (победителях) отбора и о размерах предоставляемых ему субсидий.

27. Победитель отбора, которому направлен для подписания проект соглашения в двух экземплярах, в течение пяти рабочих дней после дня получения проекта соглашения подписывает его и возвращает в Министерство два экземпляра проекта соглашения.

28. В случае нарушения победителем отбора порядка подписания соглашения, установленного частью 27 настоящего Порядка, или в случае наличия недостоверных сведений в проекте соглашения победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения.

29. Министерство в течение пяти рабочих дней после дня получения двух экземпляров проекта соглашения подписывает их со своей стороны. Один экземпляр соглашения направляется Министерством в течение пяти рабочих дней со дня подписания почтовым отправлением с уведомлением на почтовый адрес победителя отбора или передается победителю отбора нарочно.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

30. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого один раз на финансовый год (далее - Соглашение).

31. Соглашение, дополнительное соглашение к нему, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости) заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Камчатского края.

32. В Соглашение в обязательном порядке должны включаться следующие условия:

1) согласование новых условий Соглашения или заключение дополнительного соглашения о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

2) согласие получателя субсидии лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 2681 и 2692 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение.

33. Условиями предоставления субсидии получателю субсидии являются:

1) соответствие получателя субсидии категории, установленной частью 7 настоящего Порядка;

2) соответствие получателя субсидии на первое число месяца, в котором он подал в Министерство заявку на предоставление субсидии, требованиям, установленным пунктом 1 части 8 настоящего Порядка.

34. Получатель субсидии ежемесячно, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представляет в Министерство следующие документы:

1) отчет о размере недополученных доходов в связи с отпуском электрической энергии по льготным (сниженным) тарифам (далее – отчет о недополученных доходах); по форме

2) заявление на получение субсидии, составленное в произвольной форме, с указанием информации, подтверждающей соответствие получателя субсидии требованиям, указанным в части 8 настоящего Порядка, подписанное руководителем, либо уполномоченным лицом получателя субсидии.

35. Документы, представленные получателем субсидии, подлежат регистрации в день поступления в Министерство.

36. Министерство в течение 7 рабочих дней после дня поступления документов, указанных в части 34 настоящего Порядка, рассматривает их, проверяет получателя субсидии на соответствие категории, установленной частью 7 настоящего Порядка и требованиям, установленным частью 8 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении.

37. Условием предоставления субсидии является соответствие получателя субсидии на 1 число месяца, в котором подается заявление на получение субсидии, требованиям, указанным в части 8 настоящего Порядка.

38. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 3 рабочих дней издает приказ о перечислении субсидии.

39. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие получателя субсидии условиям, установленным частью 38 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным частью 34 настоящего Порядка;

3) непредставление получателем субсидии документов, установленных частью 36 настоящего Порядка;

4) наличие в представленных получателем субсидии документах, установленных частью 34 настоящего Порядка, недостоверных сведений;

5) предоставление получателем субсидии документов после даты, установленной частью 34 настоящего Порядка.

40. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет получателю субсидии уведомление о принятом решении с обоснованием причин отказа.

41. Размер субсидии, предоставляемой получателям субсидии, рассчитывается по формуле:

$V\_{i}=\sum\_{}^{}V\_{ij}$,где

*Vi –* объем субсидии, предоставленный i-тому получателю субсидии;

*Vij* – объем фактических недополученных доходов i-того получателя субсидии, возникших в связи с оказанием услуги по отпуску электрической энергии отдельным юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в Камчатском крае по льготным тарифам, рассчитываемый по формуле:

$V\_{ij}=\left(\left(T\_{kj}-T\_{lj}\right)×O\_{ij1}\right)+\left(\left(T\_{bj}-T\_{lj}\right)×O\_{ij2}\right)$, где

*Tkj* – тариф (без учета НДС), установленный для получателя субсидии, осуществляющего отпуск электрической энергии потребителям электрической энергии по льготным (сниженным) тарифам, соответствующим критериям определения потребителей электрической энергии (мощности), не относящихся к населению и приравненным к нему категориям потребителей, в отношении которых на территориях Дальневосточного федерального округа осуществляется доведение цен (тарифов) на электрическую энергию (мощность) до планируемых на следующий период регулирования базовых уровней цен (тарифов) на электрическую энергию (мощность), утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 26.11.2021 № 2062 (далее – критерии определения потребителей);

*Tlj* – льготный (сниженный) тариф (без учета НДС), установленный РСТ Камчатского края для потребителей электрической энергии по льготным (сниженным) тарифам;

*Oij1 –* объем полезного отпуска электрической энергии, фактически отпущенной i-тым получателем субсидии потребителям электрической энергии по льготным (сниженным) тарифам, соответствующим критериям определения потребителей;

*Tbj* – тариф (без учета НДС), установленный для получателя субсидии, осуществляющего отпуск электрической энергии потребителям электрической энергии по льготным (сниженным) тарифам, не соответствующим критериям определения потребителей (экономически обоснованный тариф);

*Oij2 –* объем полезного отпуска электрической энергии, фактически отпущенной i-тым получателем субсидии потребителям электрической энергии по льготным (сниженным) тарифам, не соответствующим критериям определения потребителей.

Объем полезного отпуска электрической энергии определяется на основании документов, представляемых ежемесячно в Министерство (или местную администрацию соответствующего городского округа или муниципального района в Камчатском крае) потребителями электрической энергии по льготным (сниженным) тарифам (справки об объеме потребления электрической энергии, содержащие сведения о текущем потреблении электроэнергии, объектах потребителя, номерах приборов учета, расчетные ведомости или счета-акты), в отношении предприятий рыбной пищевой промышленности дополнительно – документы, подтверждающие реализацию продукции на территории Камчатского края, и сведения о постановке на учет в налоговом органе.

42. Министерство перечисляет субсидию на счет получателя субсидии, реквизиты которого указаны в Соглашении, в течение 10 рабочих дней после дня издания приказа о предоставлении субсидии.

43. Результатом предоставления субсидии является объем полезного отпуска электрической энергии, фактически предоставленный получателем субсидии потребителям электрической энергии по льготным (сниженным) тарифам, за отчетный финансовый год по состоянию на 31 декабря отчетного финансового года.

44. Значение результата предоставления субсидии устанавливается Соглашением.

45. Получатель субсидии обязан направлять средства субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных с осуществлением отпуска электрической энергии по льготным (сниженным) тарифам потребителям электрической энергии по льготным (сниженным) тарифам.

46. Перечисление средств субсидии получателям субсидии за декабрь текущего финансового года осуществляется Министерством в январе следующего финансового года после подписания актов сверки взаиморасчетов между получателем субсидии и Министерством за отчетный финансовый год.

1. Требования к отчетности получателей субсидии

47. Министерство устанавливает в Соглашении порядок, сроки и форму предоставления получателем субсидии отчетности о достижении результата предоставления субсидии.

48. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности.

1. Осуществление контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

49. Министерство осуществляет обязательную проверку соблюдения получателями субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления.

Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 2681 и 2692 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

50. В случае выявления, в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, нарушения порядка, условий предоставления субсидии, а также недостижения значений результатов и показателей, установленных при предоставлении субсидии, получатель субсидии, обязан возвратить денежные средства в краевой бюджет в следующем порядке и сроки:

1) в случае выявления нарушения органом государственного финансового контроля – на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля в сроки, указанные в представлении и (или) предписании;

2) в случае выявления нарушения Министерством – в течение 20 рабочих дней со дня получения требования Министерства;

51. Письменное требование о возврате субсидии направляется Министерством получателю субсидии в течение 5 рабочих дней со дня выявления нарушения, указанного в части 50 настоящего Порядка.

52. Получатель субсидии обязан возвратить средства субсидии в следующих размерах:

1. в случае нарушения целей предоставления субсидии – в размере нецелевого использования средств субсидии;
2. в случае нарушения условий и порядка предоставления субсидии – в полном объеме;
3. в случае недостижения значения результата предоставления субсидии, установленного при их предоставлении, – в размере, рассчитанном по формуле:

$W\_{i}=C\_{i}-C\_{i}×K\_{i}^{r}$, где:

Wi – размер субсидии, подлежащей возврату в краевой бюджет i-тым получателем субсидии;

*Ci –* размер субсидии, предоставленный i-тому получателю субсидии в отчетном году;

$K\_{j}^{r}$*-* коэффициент результативности предоставления субсидии i-тому получателю субсидии, определяемый по формуле:

$K\_{i}^{r}=\frac{Y\_{i}}{X\_{i}}$, где:

*Yi* – достигнутое i-тым получателем субсидии значение результата предоставления субсидии;

*Xi* – значение результата предоставления субсидии, установленное i-тому получателю субсидии при предоставлении субсидии.

53. При невозврате средств субсидии в сроки, установленные частью 50 настоящего Порядка, Министерство принимает необходимые меры по взысканию подлежащей возврату в краевой бюджет субсидии в судебном порядке в срок не позднее тридцати рабочих дней после дня, когда Министерству стало известно о неисполнении получателем субсидии требования о возврате субсидии.