



**МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО
ХОЗЯЙСТВА И ЭНЕРГЕТИКИ
КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ № 20-378

г. Петропавловск-Камчатский

от 22.10.2021

О внесении изменений в приказ Агентства по обращению с отходами Камчатского края от 04.06.2018 № 32 «Об утверждении порядка предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям субсидий на возмещение затрат на строительство (создание) объектов по сбору, транспортированию, обработке и утилизации отходов от использования товаров»

Целях удовлетворения протеста Камчатской межрайонной природоохранной прокуратуры от 12.08.021 № 07-03-2021

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Агентства по обращению с отходами Камчатского края от 04.06.2018 № 32 «Об утверждении порядка предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям субсидий на возмещение затрат на строительство (создание) объектов по сбору, транспортированию, обработке и утилизации отходов от использования товаров» следующие изменения:

1) наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из краевого бюджета субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат на строительство (создание) объектов по сбору, транспортированию, обработке и утилизации отходов от использования товаров»;

2) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам,

муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

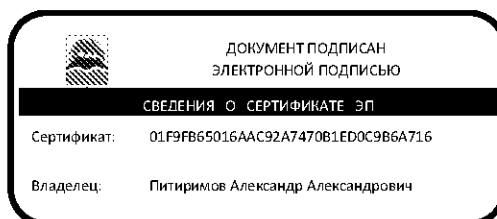
3) часть 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Порядок определения объема и условий предоставления из краевого бюджета субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям субсидий на возмещение затрат на строительство (создание) объектов по сбору, транспортированию, обработке и утилизации отходов от использования товаров согласно приложению к настоящему приказу.»;

4) приложение изложить в редакции, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Приказ вступает в силу после дня его официального опубликования

Министр



А.А.
Питиримов

Приложение к приказу
Министерства жилищно-
коммунального хозяйства и
энергетики Камчатского края
от 22.10.2021 № 20-378
«Приложение к приказу
Министерства жилищно-
коммунального хозяйства и
энергетики Камчатского края
от 04.06.2018 № 32

Порядок
определения объема и условий предоставления из краевого бюджета
субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям
субсидий на возмещение затрат на строительство (создание) объектов по
сбору, транспортированию, обработке и утилизации отходов от
использования товаров

1. Настоящий Порядок регламентирует предоставление из краевого бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям в целях достижения результатов основного мероприятия 1.7 «Софинансирование строительства (создания) объектов по накоплению, транспортированию, обработке и утилизации отходов от использования товаров» подпрограммы 1 «Развитие комплексной системы обращения с твердыми коммунальными отходами на территории Камчатского края» государственной программы Камчатского края «Обращение с отходами производства и потребления в Камчатском крае», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 20.11.2017 № 488-П, в целях возмещения затрат на строительство (создание) объектов по сбору, транспортированию, обработке и утилизации отходов от использования товаров (далее - субсидии), а именно:

1) строительство объектов по сбору, транспортированию, обработке и утилизации отходов от использования товаров;

2) создание объектов (закупка, монтаж, установка оборудования) по сбору, транспортированию, обработке и утилизации отходов от использования товаров.

2. Министерство жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края (далее – Министерство) осуществляет функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных

средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

Субсидии предоставляются Министерством в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства.

3. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет».

4. Субсидии предоставляются путем проведения Министерством отбора получателей субсидий, который проводится в форме запроса предложений (заявок) участников отбора (далее – заявки).

5. Объявление о проведении отбора получателей субсидий (далее – объявление) размещается на едином портале и на странице Министерства официального сайта исполнительных органов государственной власти Камчатского края в информационно-коммуникационной сети «Интернет» www.kamgov.ru/minzkh в разделе «Текущая деятельность» (далее – официальный сайт Министерства) в срок до 00 часов 00 минут 1 сентября текущего финансового года.

6. Объявление содержит информацию:

1) о дате и времени начала подачи заявок;

2) о дате и времени окончания подачи заявок, которые не могут быть ранее 00 часов 00 минут 31 календарного дня за днем размещения объявления о проведении отбора;

3) о результате предоставления субсидий, который должен соответствовать результату, указанному в части 35 настоящего Порядка;

4) об обеспечении проведения отбора на официальном сайте Министерства;

5) о необходимости соответствия участников отбора требованиям, установленным частями 7 и 8 настоящего Порядка;

6) о перечне предоставляемых участниками отбора документов, установленных частью 9 настоящего Порядка;

7) о необходимости предоставления заявки на участие в отборе в порядке и по форме, установленной Министерством;

8) о возможности отзыва заявок в соответствии с частью 17 настоящего Порядка;

9) о порядке уведомления участников отбора об отклонении заявок в соответствии с частью 29 настоящего Порядка;

10) о порядке внесения изменений в заявки в соответствии с частью 15 настоящего Порядка;

11) о правилах рассмотрения заявок в соответствии с частями 22 и 23 настоящего Порядка;

12) о порядке предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с частью 14 настоящего Порядка;

13) о сроках подписания победителем (победителями) отбора соглашения о предоставлении субсидий (далее – соглашение) в соответствии с частью 25 настоящего Порядка;

14) об условиях признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения в соответствии с частью 26 настоящего Порядка;

15) о дате размещения результатов отбора на едином портале и на официальном сайте Министерства в соответствии с частью 24 настоящего Порядка.

7. К категории получателей субсидий относятся юридические лица ((за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели, создающие и использующие в своей деятельности технологии, оборудование и/или сооружения для утилизации отходов от использования товаров, включая предварительную подготовку и обработку отходов. (далее – получатели субсидий).

8. Требования, предъявляемые к участникам отбора:

1) соответствие участника отбора на первое число месяца, в котором он подал в Министерство заявку следующим требованиям:

а) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

б) участник отбора не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Камчатского края на цели, предусмотренные настоящим Порядком;

2) отсутствие у получателя субсидий неисполненной обязанности по представлению отчетов, предусмотренных пунктом 2 части 36 и частью 39 настоящего Порядка, за предыдущий финансовый год;

3) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) отсутствие у получателя субсидии просроченной задолженности по заработной плате.

9. Заявка оформляется по форме, утвержденной Министерством, и должна содержать:

1) следующие сведения и документы об участнике отбора, подавшем заявку:

а) полное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, об адресе места нахождения, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального

исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника отбора;

б) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника отбора (в случае, если заявление подписано лицом, не имеющим права действовать без доверенности от имени участника отбора);

в) согласие на размещение информации на едином портале и официальном сайте Министерства об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, о размере предоставляемой участнику отбора субсидии по результатам отбора, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором;

2) справку, подписанную руководителем участника отбора, подтверждающую, что участник отбора соответствует условиям, установленным пунктом 1 части 8 настоящего Порядка;

3) справку налогового органа об отсутствии у получателя субсидий неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на 1 число месяца, предшествующего месяцу подачи заявления на получение субсидии, или ее копию, заверенную в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

4) справку об отсутствии у получателя субсидии просроченной задолженности по заработной плате перед персоналом (работниками), заверенную получателем субсидии;

5) копию положительного заключения о достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции объекта капитального строительства, заверенную выдавшей организацией;

6) копию заключения органа государственного строительного надзора (в случае если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора) о соответствии построенного (реконструированного) объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и проектной документации, заверенную выдавшим органом, либо заключение организации - разработчика проектной документации на строительство (реконструкцию) объекта инфраструктуры о соответствии построенного (реконструированного) объекта инфраструктуры проектной документации (в случае если осуществление государственного строительного надзора не предусмотрено);

7) копию разрешения на ввод объекта инфраструктуры в эксплуатацию по форме, установленной законодательством Российской Федерации, заверенную выдавшим органом;

8) копии договоров на выполнение подрядных работ, поставку строительных материалов и оборудования (с изменениями и дополнениями), заверенные получателем субсидий;

9) копии платежных поручений, подтверждающих оплату подрядных работ, поставку строительных материалов и оборудования, заверенные получателем субсидий и банком;

10) копии актов о приеме-передаче приобретенного оборудования в монтаж (форма ОС-15), заверенные и получателем субсидий и организацией, осуществившей монтаж;

11) копии справок о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3) и актов о приемке выполненных работ (форма КС-2), заверенные заказчиком и подрядчиком.

12) копии документов, подтверждающих факт поставки строительных материалов;

13) копии сертификатов соответствия государственным стандартам Российской Федерации, заверенные получателем субсидий.

10. Документы, представленные участником отбора, подлежат регистрации в день поступления в Министерство.

11. Министерство не вправе требовать от участника отбора иных сведений и документов, кроме сведений и документов, предусмотренных частью 9 настоящего Порядка.

12. Министерство в течение двух рабочих дней со дня получения документов, указанных в части 9 настоящего Порядка, запрашивает в отношении участника отбора сведения из Единого государственного реестра юридических лиц.

Участники отбора вправе представить в Министерство выписку из Единого государственного реестра юридических лиц самостоятельно.

13. В рамках одного предмета отбора участник отбора вправе подать только одну заявку, пока она не рассмотрена в порядке, предусмотренном настоящим Порядком, и по ней не принято решение об отказе в признании его победителем отбора.

14. Не позднее, чем за пять рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок, любое заинтересованное лицо вправе направить в Министерство запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора с указанием адреса электронной почты для направления ответа.

Министерство в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса обязано направить разъяснения положений объявления о проведении отбора на адрес электронной почты, указанный в запросе. Разъяснение указанной документации по отбору не должно изменять ее суть.

Запросы, поступившие позднее чем за пять рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок, не подлежат рассмотрению Министерством, о чем Министерство уведомляет лицо, направившее запрос.

15. Участник отбора, подавший заявку, вправе изменить или отозвать заявку с соблюдением требований, установленных настоящим Порядком.

16. Внесение изменений в заявку осуществляется путем направления необходимых сведений в Министерство.

17. Заявка может быть отозвана в срок, не позднее двух рабочих дней до окончания срока приема заявок. Отзыв заявки осуществляется путем направления в Министерство уведомления об отзыве заявки.

18. В случае, если дата окончания приема заявок выпадает на выходной, нерабочий праздничный день или нерабочий день в соответствии с указом Президента Российской Федерации, то срок окончания приема заявок

переносится на ближайший следующий за ним рабочий день.

19. В случае, если после окончания срока подачи заявок подана единственная заявка на участие в отборе или не подано ни одной такой заявки, отбор признается несостоявшимся.

20. В случае если отбор признан несостоявшимся на основании отсутствия заявок, а также в случае, предусмотренном частью 26 настоящего Порядка, Министерство вправе объявить процедуру отбора повторно.

21. В случае если отбор признан несостоявшимся в связи с подачей единственной заявки и участник отбора, подавший такую заявку, соответствует требованиям, установленным частями 7 и 8 настоящего Порядка, то он признается победителем отбора.

22. Министерство в срок до 00 часов 00 минут десятого рабочего дня со дня завершения отбора рассматривает заявки, проверяет на полноту и достоверность содержащихся в них сведений, проверяет участника отбора на соответствие требованиям, установленным частями 7 и 8 настоящего Порядка, и завершает процедуру отбора одним из следующих действий:

- 1) выявляет победителя (победителей) отбора и направляет ему проект соглашения для подписания;
- 2) признает отбор несостоявшимся по основаниям, указанным в части 19 настоящего Порядка;
- 3) направляет участнику отбора проект соглашения для подписания по основаниям, указанным в части 21 настоящего Порядка.

23. Победителем (победителями) отбора признается участник отбора, чья заявка соответствует требованиям, установленным частью 9 настоящего Порядка, а участник отбора соответствует требованиям, установленным частями 7 и 8 настоящего Порядка.

24. Министерство в срок не позднее десяти рабочих дней со дня завершения отбора размещает на едином портале и на официальном сайте Министерства информацию о результатах отбора, включающую:

- 1) дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- 2) информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- 3) информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки.

25. Победитель отбора, которому направлен для подписания проект соглашения, в течении пяти рабочих дней со дня получения проекта соглашения подписывает его и направляет для подписания в Министерство.

26. В случае невыполнения победителем отбора порядка подписания соглашения, установленного настоящей частью, или в случае наличия недостоверных сведений в проекте соглашения победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения.

27. Министерство заключает с победителем отбора соглашение в срок, не позднее пяти рабочих дней со дня получения подписанного со стороны победителя отбора проекта соглашения.

28. Основаниями отклонения заявки являются:

1) несоответствие участника отбора требованиям, установленным частями 7 и 8 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, установленным частью 9 настоящего Порядка;

3) непредставление или представление не в полном объеме участником отбора документов, указанных в части 9 настоящего Порядка;

4) наличие в представленных участником отбора документах недостоверных сведений, в том числе информации о месте нахождения и адресе участника отбора;

5) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

29. В случае отклонения заявок Министерство в течение пяти рабочих дней со дня окончания отбора направляет участникам отбора уведомление об отклонении заявок с указанием оснований принятия такого решения в соответствии с частью 28 настоящего Порядка.

30. Субсидии предоставляются на основании соглашения. Соглашение заключается один раз на финансовый год.

31. Соглашение, дополнительное соглашение к нему, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Камчатского края.

32. Обязательными условиями предоставления субсидий, включаемыми в соглашение, являются:

1) согласование новых условий соглашения или заключение дополнительного соглашения о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в соглашении;

2) согласие получателя субсидий, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки Министерством и органом государственного финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий.

33. Министерство в соответствии с соглашением перечисляет средства субсидий на расчетный счет получателя субсидий, открытый в кредитной организации, реквизиты которого указаны в соглашении, в течение десяти рабочих дней со дня издания приказа о предоставлении субсидий.

34. Размер предоставляемой субсидии, предоставляемой получателям субсидии, определяется по формуле:

$$S_j = S_o * \Pi_j / \sum (\Pi_j \dots n), \text{ где}$$

S_j - размер субсидии j-му получателю субсидий;

S_o - общий размер средств, предусмотренных Министерству в краевом бюджете на цели, указанные в части 1 настоящего Порядка;

n - количество заявителей, соответствующих категории получателей субсидии и условиям предоставления субсидий, установленным частями 7 и 8 настоящего Порядка;

P_j - заявляемая j-ым получателем субсидий потребность в денежных средствах.

35. Результатом предоставления субсидий является количество построенных (созданных) объектов по сбору, транспортированию, обработке и утилизации отходов от использования товаров (штук) – по состоянию на 31 декабря текущего финансового года.

36. Значения результатов предоставления субсидий устанавливаются соглашением.

37. Получатели субсидий обязаны направлять средства субсидий на исполнение обязательств, указанных в части 1 настоящего Порядка.

38. Получатель субсидий представляет в Министерство отчетность по формам, определенным в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Камчатского края, в порядке, установленном соглашением отчет о достижении результатов предоставления субсидий – в срок, не позднее 1 февраля года, следующего за годом предоставления субсидий.

39. Министерство как получатель бюджетных средств вправе устанавливать в соглашении сроки и формы предоставления получателем субсидий дополнительной отчетности.

40. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения получателями субсидий условий и порядка предоставления субсидий.

41. В случае выявления, в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, нарушения условий и порядка предоставления субсидий, а также в случае выявления недостижения значений показателей результатов, установленных при предоставлении субсидий, получатели субсидий обязаны возвратить средства субсидий в краевой бюджет в следующем порядке и сроки:

1) в случае выявления нарушения органом государственного финансового контроля – на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля в сроки, указанные в представлении и (или) предписании;

2) в случае выявления нарушения Министерством – в течение 20 рабочих дней со дня получения требования Министерства.

42. Письменное требование о возврате субсидий направляется Министерством в течение пяти рабочих дней со дня выявления обстоятельств,

указанных в части 41 настоящего Порядка.

43. Получатели субсидий обязаны вернуть средства субсидий в полном объеме в случае нарушения условий и порядка предоставления субсидий и в случае недостижения значений показателей результата предоставления субсидий.

44. При невозврате средств субсидий в срок, установленный частью 41 настоящего Порядка, Министерство принимает необходимые меры по взысканию подлежащей возврату в краевой бюджет субсидий в судебном порядке в срок не позднее 30 рабочих дней со дня, когда Министерству стало известно о неисполнении получателем субсидий требования, предусмотренного частью 42 настоящего Порядка.».