|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Описание: Герб Камчатского края **АППАРАТ** **ГУБЕРНАТОРА И ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ****ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ****ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ГУБЕРНАТОРА И ПРАВИТЕЛЬСТВА****КАМЧАТСКОГО КРАЯ**пл. Ленина, д. 1, г. Петропавловск-Камчатский, 683040,Тел., факс: 42-53-54, тел., факс: 42-06-46 Эл. почта: kadr@kamgov.ru

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| от | 22.02.2017 | № | 12.12/43 |
|  |  |  |  |
| на  № |  | от |  |

 |  |  Руководителям исполнительных органов государственной власти Камчатского края  Руководителям структурных подразделений Аппарата Губернатора и Правительства Камчатского края  |

Уважаемые коллеги!

В целях выработки единых подходов по реализации статьи 202 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и статьи 151 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», поясняем:

1. В случае, если **государственным гражданским служащим (муниципальным служащим)** или **гражданином** в сети «Интернет» в течение отчетного периода (в течение года для государственных гражданских служащих и трех лет для граждан, претендующих на замещение должности государственной гражданкой или муниципальной службы) **не размещались** общедоступная информация, а также данные, позволяющие их идентифицировать, форма **не заполняется** и **не представляется** в уполномоченный орган (уполномоченному лицу) исполнительного органа государственной власти Камчатского края (органа местного самоуправления муниципального образования в Камчатском крае). (п. 1.1 Методических рекомендаций Министерства труда и соцзащиты Российской Федерации).

**Данная норма (представление сведений) не распространяется на лиц, замещающих государственные и муниципальные должности Камчатского края.**

1. В случае, если **государственным гражданским служащим (муниципальным служащим)** или **гражданином** в сети «Интернет» в течение отчетного периода (в течение года для государственных гражданских служащих и трех лет для граждан, претендующих на замещение должности государственной гражданской или муниципальной службы) **размещались** общедоступная информация, а также данные, позволяющие их идентифицировать, форма заполняется и представляется в уполномоченный орган (уполномоченному лицу) исполнительного органа государственной власти Камчатского края (органа местного самоуправления муниципального образования в Камчатском крае) в срок до 31 марта включительно.
2. Форма и сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» **НЕ ПОДЛЕЖАТ** размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте исполнительных органов государственной власти (официальном сайте органа местного самоуправления) Камчатского края.
3. Ответственность за достоверность и полноту представленных сведений несет **государственный гражданский (муниципальный) служащий** и **гражданин,** претендующий на замещение должности государственной гражданской (муниципальной) службы.

Начальник Главного управления подпись ФИО

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

Исп. ФИО

Тел: (84152)42-16-24