

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства строительства
Камчатского края
от «15» февраля 2019 № 15

**План мероприятий по организации в Министерстве строительства Камчатского края
системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства
(антимонопольного комплаенса)**

Целями антимонопольного комплаенса являются:

- а) обеспечение соответствия деятельности Министерства строительства Камчатского края (далее – Министерство) требованиям антимонопольного законодательства;
- б) профилактика и сокращение количества нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности Министерства;
- в) повышение уровня правовой культуры.

Задачи антимонопольного комплаенса:

- а) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- б) управление рисками нарушения антимонопольного законодательства;
- в) контроль за соответствием деятельности Министерства требованиям антимонопольного законодательства;
- г) оценка эффективности функционирования в Министерстве антимонопольного комплаенса.

Мероприятие	Механизм реализации	Результат (документ, мероприятие, показатель)	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1. Организация антимонопольного комплаенса				
Назначение должностных лиц, ответственных за организацию в Министерстве антимонопольного комплаенса	Издание приказа Министерства о назначении должностных лиц	Приказ Министерства о назначении должностных лиц	не позднее 20.02.2019	Воронова Е.Н.

<p>Принятие правового акта об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее – правовой акт).</p>	<p>1. Подготовка и подписание правового акта; 2. Размещение на официальном сайте органа власти в сети «Интернет» и доведение до сведения всех сотрудников Министерства; 3. Ознакомления с правовым актом об антимонопольном комплаенсе.</p>	<p>1. Приказ Министерства; 2. Лист ознакомления с подписями об ознакомлении сотрудников с правовым актом об антимонопольном комплаенсе</p>	<p>15.02.2019</p>	<p>Министр строительства Камчатского края; Уполномоченное должностное лицо.</p>
<p>2. Организация внутреннего контроля соблюдения антимонопольного законодательства</p>				
<p>2.1. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства:</p>				
<p>Проведение анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства, за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел)</p>	<p>1. Сбор сведений в структурных подразделениях Министерства, о наличии нарушений антимонопольного законодательства; 2. Составление Перечня нарушений антимонопольного законодательства в Министерстве.</p>	<p>Перечень нарушений антимонопольного законодательства в Министерстве, составленный в соответствии с методическими рекомендациями, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-Р (далее – Методические рекомендации)</p>	<p>Ежегодно до 01.06.</p>	<p>Уполномоченное должностное лицо</p>
<p>Проведение анализа действующих нормативных правовых актов</p>	<p>1. Разработка исчерпывающего перечня действующих нормативных</p>	<p>1. Исчерпывающий перечень действующих нормативных правовых</p>	<p>Ежегодно до 01.06.</p>	<p>Уполномоченное должностное лицо</p>

	<p>правовых актов органа власти (далее – Перечень актов) с приложением к перечню актов текстов таких актов;</p> <p>2. Размещение на официальном сайте ИОГВ уведомление о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по Перечню актов;</p> <p>3. Осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;</p> <p>4. Представление руководителю ИОГВ сводного доклада с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты ИОГВ.</p>	<p>актов органа власти;</p> <p>2. Сводный доклад с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты ИОГВ.</p>		
<p>Анализ проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых ИОГВ</p>	<p>1. Размещение на официальном сайте ИОГВ проекта нормативного правового акта с включением в обосновывающие</p>	<p>1. Справка о выявлении (отсутствии) в проекте нормативного акта положений, противоречащих антимонопольному</p>	<p>На постоянной основе</p>	<p>Уполномоченное должностное лицо</p>

	<p>материалы информации, содержащей сведения о реализации предполагаемых решений, в том числе их влияния на конкуренцию;</p> <p>2. Обеспечение возможности направления замечаний и предложений организаций и граждан с использованием информационно телекоммуникационной сети «Интернет»;</p> <p>3. Организация сбора и оценки поступивших предложений и замечаний;</p> <p>4. Подготовка справки о выявлении (отсутствии) в проекте нормативного акта положений, противоречащих антимонопольному законодательству.</p>	законодательству		
<p>Проведение мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в ИОГВ</p>	<p>1. Сбор сведений в структурных подразделениях Министерства о правоприменительной практике в Министерстве;</p> <p>2. Подготовка по итогам сбора информации,</p>	<p>1. Аналитическая справка об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики, а также о проблемах правоприменения;</p> <p>2. Протокол совещания с</p>	Ежегодно до 01.07.	Уполномоченное должностное лицо

	<p>предусмотренной пунктом «1», аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в ИОГВ;</p> <p>3. Проведение рабочих совещаний с приглашением представителей антимонопольного органа по обсуждению результатов правоприменительной практики в ИОГВ.</p>	<p>предложениями по решению проблем правоприменения.</p>		
<p>Выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства.</p>	<p>1. Оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства;</p> <p>2. Составление карты рисков на основе анализа, проведенного по нарушениям антимонопольного законодательства.</p>	<p>Карта рисков, в которую также включается оценка причин и условий возникновения рисков.</p>	<p>Ежегодно до 01.10.2019, до 01.10.2020, до 01.10.2021.</p>	<p>Уполномоченное должностное лицо</p>
<p>2.2. Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства</p> <p><i>*(мероприятия разрабатываются после выполнения мероприятий, указанных в пункте 2.1. настоящей «дорожной карты»)</i></p>				
<p>Разработка плана мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.</p>	<p>1. Анализ карты рисков нарушения антимонопольного законодательства;</p> <p>2. Составление перечня мер по снижению рисков</p>	<p>Перечень мер, необходимых для устранения причин и условий недопущения, ограничения и устранения конкуренции и</p>	<p>Ежегодно до 15.07.</p>	<p>Уполномоченное должностное лицо</p>

	нарушения антимонопольного законодательства.	последовательность их применения, а также перечень мероприятий, необходимых для устранения выявленных рисков.		
Мониторинг исполнения плана мероприятий («дорожных карт») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства	1. Сбор информации об исполнении плана; 2. Подготовка отчета об исполнении плана мероприятий («дорожных карт») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.	Отчет по исполнению плана мероприятий («дорожных карт») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства	Ежеквартальн о	Уполномоченное должностное лицо

2.3. Оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса

Проведение оценки достижения ключевых показателей эффективности реализации мероприятий антимонопольного комплаенса	Установление ключевых показателей эффективности реализации мероприятий антимонопольного комплаенса	Справка о достижении ключевых показателей эффективности функционирования в ИОГВ антимонопольного комплаенса	Ежегодно до 01.10.2019, до 01.10.2020, до 01.10.2021	Уполномоченное должностное лицо
--	--	---	---	---------------------------------

3. Подготовка доклада об антимонопольном комплаенсе

Утверждение коллегиальным органом доклада об антимонопольном комплаенсе	1. Составление доклада об антимонопольном комплаенсе; 2. Представление доклада об антимонопольном комплаенсе в коллегиальный орган для	Доклад об антимонопольном комплаенсе в Министерстве: - утвержден Коллегиальным органом Агентства;	Ежегодно до 01.12.2019, до 01.12.2020, до 01.12.2021	Уполномоченное должностное лицо
---	---	--	---	---------------------------------

	его утверждения; 3. Размещение на официальной странице Министерства на сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт).	- размещен на странице Министерства на сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.		
Формирование сводного доклада об антимонопольном комплаенсе исполнительных органов государственной власти Камчатского края (далее – ИОГВ) и направление его в ФАС России	1. Сбор докладов ИОГВ, утвержденных Коллегиальными органами; 2. Подготовка сводного доклада об антимонопольном комплаенсе ИОГВ; 3. Направление сводного доклада об антимонопольном комплаенсе ИОГВ в ФАС России	Доклад об антимонопольном комплаенсе ИОГВ, направленный в ФАС России, размещенный на сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	Ежегодно до 01.12.2019, до 01.12.2020, до 01.12.2021	Уполномоченное должностное лицо