Объявление

о проведении отбора с целью предоставления субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат, связанных с проведением фитосанитарных обследований на засоренность, заселенность вредителем, зараженность болезнями и разработкой системы защиты растений от вредных объектов пропашных и кормовых культур (далее – отбор).

Министерство сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края (далее – Минсельхозпищепром Камчатского края) объявляет о начале приема заявок для участия в отборе сельскохозяйственных товаропроизводителей Камчатского края на предоставление субсидии на возмещение

части затрат, связанных с проведением фитосанитарных обследований на засоренность, заселенность вредителем, зараженность болезнями и разработкой системы защиты растений от вредных объектов пропашных и кормовых культур в соответствии с постановлением Правительства Камчатского края от 23.09.2022 № 496-П "Об утверждении Порядка предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат, связанных с проведением фитосанитарных обследований на засоренность, заселенность вредителем, зараженность болезнями и разработкой системы защиты растений от вредных объектов пропашных и кормовых культур"

1. Срок приема заявок: 31 октября по 25 ноября 2022 года с 09-00 до 17-15 (включительно) (время камчатское). Срок размещения извещения 26 октября 2022. В случае, если дата окончания приема заявок выпадает на выходной, нерабочий праздничный день или нерабочий день, то срок окончания приема заявок переносится на ближайший следующий за ним рабочий день.

2. Адрес приема заявок: Минсельхозпищепром Камчатского края, 683017, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Владивостокская, д 2/1, приемная каб. 314, почтовый адрес соответствует адресу местонахождения, адрес электронной почты: [MinSelHoz@kamgov.ru](mailto:MinSelHoz@kamgov.ru).

Номер контактного телефона для получения консультаций, а также разъяснений по вопросам участия в отборе: +7 (4152) 46-83-69.

3. Критерием отбора получателя субсидии является наличие посевных площадей пропашных и кормовых культур в году, предшествующем году предоставления документов на участие в отборе и получение субсидии.

4. Субсидия предоставляется получателям субсидии в целях возмещения части фактически понесенных затрат, связанных с проведением фитосанитарных обследований на засоренность, заселенность вредителем, зараженность болезнями и разработкой системы защиты растений от вредных объектов пропашных и кормовых культур по следующим направлениям расходов:

1) учет засоренности на пропашных культурах и культурах сплошного сева при низком/высоком уровне засоренности;

2) отбор образцов почв;

3) отмыв семян сорняков, определение их видового состава, определение видового состава сорняков в лабораторных условиях с применением инструментальных методов;

4) составление таблиц (ведомостей) о сорно-полевой растительности;

5) расчет потребности гербицидов, разработка прогноза и рекомендаций по комплексной борьбе с сорняками;

6) учет численности имаго, яиц, личинок, гусениц вредителей и степени заселенности ими растений, определение видового состава вредящих объектов, в том числе впервые обнаруженных;

7) разработка прогноза и рекомендаций по защите растений от вредителей;

8) учет зараженности вегетирующих растений грибными, бактериальными, вирусными болезнями, учет фитофторы, парши перед уборкой картофеля;

9) клубневой анализ картофеля в период уборки по определению степени зараженности болезнями клубней;

10) разработка рекомендаций и комплексной системы защиты растений пропашных и кормовых культур;

11) иные затраты, связанные с проведением фитосанитарных обследований на засоренность, заселенность вредителем, зараженность болезнями и разработкой системы защиты растений от вредных объектов пропашных и кормовых культур.

5. **Результатом предоставления субсидии** является размер посевных площадей пропашных и кормовых культур, на которых проведены фитосанитарные обследования посевов, в году получения субсидии.

6. Значение результата использования субсидии устанавливается Министерством в Соглашении.

7. В случае возникновения в 2022 году обстоятельств, приводящих к невозможности достижения значений результатов предоставления субсидии, в целях достижения которых предоставляется субсидия, в сроки, определенные соглашением о предоставлении субсидии, Министерство, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, по согласованию с получателем субсидии вправе принять решение о внесении изменений в соглашение в части продления сроков достижения результатов предоставления субсидии (но не более чем на 24 месяца) без изменения размера субсидии. В случае невозможности достижения результата предоставления субсидии без изменения размера субсидии главный распорядитель как получатель бюджетных средств вправе принять решение об уменьшении значения результата предоставления субсидии.

8. Участник отбора (получатель субсидии) должен соответствовать **следующим требованиям** на первое число месяца предоставления документов в Министерство:

1) участник отбора (получатель субсидии) не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

Пункт 2 части 11 настоящего Порядка вступает в силу с 1 января 2023 г.

2) у участника отбора (получателя субсидии) должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Камчатского края, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Камчатским краем;

3) участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из краевого и (или) местного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Камчатского края, а также муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком;

4) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом;

5) участник отбора должен соответствовать категории, предусмотренной частью 6 настоящего Порядка;

6) участник отбора в 2022 году не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

7) участник отбора в 2022 году не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.

9. Участник отбора в течение срока, указанного в объявлении о проведении отбора, представляет на бумажном носителе почтовой связью или нарочным способом в Министерство следующие документы:

1) заявку на участие в отборе, оформленную по форме, утвержденной Министерством;

2) копии документа, удостоверяющего личность заявителя;

3) доверенность (в случае подачи документов представителем по доверенности);

4) копию сведений о сборе урожая сельскохозяйственных культур по форме 29-СХ (для организаций, не являющихся субъектами МСП), форме N 2-фермер (для субъектов МСП, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств) федерального статистического наблюдения за год, предшествующий году предоставления субсидии;

5) копии документов, подтверждающие права собственности (пользования) на земельные участки сельскохозяйственного назначения и (или) сельскохозяйственного использования;

6) справку, подтверждающую соответствие участника отбора (получателя субсидии) требованиям, указанным в части 11 настоящего Порядка (оформляется в произвольной форме);

7) согласие на обработку персональных данных (в отношении руководителей участников отборов (получателей субсидии) и их главных бухгалтеров) по форме, утвержденной Министерством;

8) согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, по форме, утвержденной Министерством.

7. Участник отбора в праве не позднее чем за 5 рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок указанной в части 1 настоящего объявления, направить в Минсельхозпищепром Камчатского края запрос о разъяснении положений объявления (далее – запрос) с указанием адреса электронной почты для направления ответа.

Не позднее чем за 5 рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок, любое заинтересованное лицо вправе направить в Министерство запрос о разъяснении положений объявления (далее - запрос) с указанием адреса электронной почты для направления ответа.

Министерство в течение 3 рабочих дней со дня поступления запроса обязано направить разъяснения положений объявления на адрес электронной почты, указанный в запросе. Разъяснение указанной документации (положений объявления) по отбору не должно изменять ее (их) суть.

З апросы, поступившие позднее чем за 5 рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок, не подлежат рассмотрению Министерством, о чем Министерство уведомляет лицо, направившее запрос.

Участник отбора, подавший заявку, вправе внести изменения или отозвать заявку с соблюдением требований, установленных настоящим Порядком.

Внесение изменений в заявку осуществляется путем направления необходимых сведений в Министерство.

Заявка может быть отозвана в срок не позднее 2 рабочих дней до окончания срока приема заявок. Отзыв заявки осуществляется путем направления в Министерство уведомления об отзыве заявки.

В случае, если дата окончания приема заявок выпадает на выходной, нерабочий праздничный день или нерабочий день, то срок окончания приема заявок переносится на ближайший следующий за ним рабочий день.

8. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявок рассматривает поступившие заявки, проверяет на полноту и достоверность содержащиеся в них сведения, проверяет участника отбора на соответствие категории, критерию и требованиям, установленным соответственно частями 6, 10 и 11 настоящего Порядка, и завершает рассмотрение и оценку заявок в отношении каждого участника отбора признанием участника отбора прошедшим отбор (определением победителя отбора) либо принятием решения об отклонении заявки участника отбора.

Соответствующее решение оформляется путем формирования перечня участников отбора, утверждаемого Министерством.

Правила рассмотрения заявок. Министерство в течение 14 календарных дней со дня завершения рассмотрения и оценки заявок размещает на официальном сайте Министерства информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую следующие сведения:

1) дату, время и место проведения рассмотрения заявок на участие в отборе;

2) информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

3) информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;

4) список участников, прошедших отбор, с которыми планируется заключение соглашений.

9. Основаниями отклонения заявки являются:

1) несоответствие участника отбора категории, критерию и требованиям, установленным частями 6, 10 и 11 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, установленным частью 12 настоящего Порядка;

3) непредставление или представление не в полном объеме участником отбора документов, указанных в части 12 настоящего Порядка;

4) наличие в представленных участником отбора документах недостоверных сведений, в том числе информации о месте нахождения и адресе участника отбора;

5) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

10. Для заключения соглашения и получения субсидии, получатель субсидии в течение текущего финансового года, но не позднее 1 декабря предоставляет в Министерство заявление с указанием платежных реквизитов получателя субсидии, по форме, утвержденной Министерством (в случае если заявление подписывает лицо, не имеющее право действовать без доверенности от имени получателя субсидии, к заявлению прилагается заверенная копия документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего заявление), с приложением следующих документов:

1) справки-расчета на предоставление субсидии по форме, согласно приложению, к настоящему Порядку;

2) копии документов, подтверждающие права собственности (пользования) на земельные участки сельскохозяйственного назначения и (или) сельскохозяйственного использования;

3) копии договора на проведение фитосанитарных обследований на засоренность, заселенность вредителем, зараженность болезнями и разработкой системы защиты растений от вредных объектов пропашных и кормовых культур;

4) копии расчета стоимости работ (смету затрат) на проведение фитосанитарных обследований на засоренность, заселенность вредителем, зараженность болезнями и разработкой системы защиты растений от вредных объектов пропашных и кормовых культур;

5) копии документов, подтверждающих фактически произведенные затраты на проведение фитосанитарных обследований на засоренность, заселенность вредителем, зараженность болезнями и разработкой системы защиты растений от вредных объектов пропашных и кормовых культур, в том числе счета на оплату, платежные поручения и/или чек контрольно-кассовой машины, счет-фактуры, накладные, акты выполненных работ и/или универсальный передаточный документ;

6) копию отчета о проведении фитосанитарных обследований на засоренность, заселенность вредителем, зараженность болезнями и разработкой системы защиты растений от вредных объектов пропашных и кормовых культур;

7) справку получателя субсидии, подтверждающей соответствие получателя субсидии требованиям, указанным в 11 настоящего Порядка (оформляется в произвольной форме);

8) сведений из налогового органа об освобождении от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость (для получателей субсидии, использующих такое право);

9) согласия на обработку персональных данных (в отношении руководителей получателей субсидии и их главных бухгалтеров), по форме, установленной Министерством.

12. В случае нарушения получателем субсидии порядка и сроков заключения Соглашения, установленных частью 40 настоящего Порядка, получатель субсидии признается уклонившимся от заключения Соглашения.

13. День заключения Соглашения считается днем принятия решения о предоставлении субсидии, в течение 3 рабочих дней после которого, Министерство готовит реестр на перечисление субсидии, зарегистрированный в установленном порядке.

14. Перечисление субсидии на расчетный счет получателя субсидии, открытый им в кредитной организации, реквизиты которого указаны в Соглашении, осуществляется Министерством не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии.

15. Результатом предоставления субсидии является размер посевных площадей пропашных и кормовых культур, на которых проведены фитосанитарные обследования посевов, в году получения субсидии.

Значение результата использования субсидии устанавливается Министерством в Соглашении.

16. В случае если получателем субсидии не достигнуто установленное значение результата использования субсидии, предусмотренное Соглашением, получатель субсидии осуществляет возврат субсидии, размер которого (V возврата) определяется по следующей формуле:

V возврата = (1 - Ti /Si) x Vсубсидии, где

Ti - фактически достигнутое значение i-гo результата использования субсидии на отчетную дату;

Si - плановое значение i-гo результата использования субсидии, установленное Соглашением;

V субсидии - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии.