



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА,
ПИЩЕВОЙ И ПЕРЕРАБАТЫВАЮЩЕЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ
КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ № 29/

г. Петропавловск-Камчатский

« » 2020 года

Об утверждении перечня, форм, порядка представления и рассмотрения документов для получения субсидии из краевого бюджета местным бюджетам на реализацию основного мероприятия 2.2 «Развитие производства продукции животноводства» подпрограммы 2 государственной программы Камчатского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Камчатского края», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 523-П

В соответствии с частью 9 Порядка предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию основного мероприятия 2.2 «Развитие производства продукции животноводства» подпрограммы 2 государственной программы Камчатского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Камчатского края», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 523-П (далее соответственно - Порядок, Госпрограмма)

ПРИКАЗЫВАЮ:

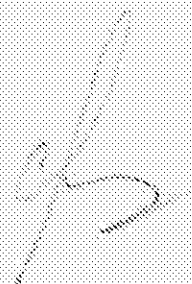
1. Утвердить перечень и формы документов, представляемых органами местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, для получения субсидии из краевого бюджета местным бюджетам на реализацию

основного мероприятия 2.2 «Развитие производства продукции животноводства» подпрограммы 2 государственной программы Камчатского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Камчатского края», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 523-П, согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить порядок представления органами местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае документов и их рассмотрения для получения субсидии из краевого бюджета местным бюджетам на реализацию основного мероприятия 2.2 «Развитие производства продукции животноводства» подпрограммы 2 государственной программы Камчатского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Камчатского края», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 523-П, согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

Министр



В.П. Черныш

Приложение 1 к приказу
Министерства сельского хозяйства,
пищевой и перерабатывающей
промышленности Камчатского края
от «18» ~~сентября~~ 2020 № 29/131

Перечень документов,

представляемых органами местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае для получения субсидии из краевого бюджета местным бюджетам на реализацию основного мероприятия 2.2 «Развитие производства продукции животноводства» подпрограммы 2 государственной программы Камчатского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Камчатского края», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 523-П (далее – Перечень документов, субсидия)

1. Заявление органа местного самоуправления муниципального образования в Камчатском крае для получения субсидии, согласно приложению № 1 к настоящему Перечню документов.

2. Утвержденная муниципальная программа, включающая мероприятия по развитию молочного животноводства и переработке молочной продукции (далее – муниципальная программа) (оригинал или копия, заверенная в установленном порядке).

3. Пояснительная записка, содержащая обоснование целесообразности реализации заявленных к субсидированию мероприятий муниципальной программы, включая сведения:

1) общий анализ развития молочного животноводства в муниципальном образовании;

2) оценка численности поголовья крупного рогатого скота молочного направления;

3) оценка объемов производства молока и молочной продукции;

4) прогноз ожидаемых результатов реализации муниципальной программы.

4. Информация, характеризующая состояние молочного животноводства в муниципальном образовании, согласно приложению № 2 к настоящему Перечню документов.

Приложение № 1 к Перечню документов, представляемых органами местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае для получения субсидии

В Министерство сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края

**Заявление
органа местного самоуправления муниципального образования в
Камчатском крае для получения субсидии**

1. _____
(наименование органа местного самоуправления муниципального образования в Камчатском крае)
в лице _____,
действующего на основании _____,
направляет настоящее заявление органа местного самоуправления муниципального образования в Камчатском крае для получения субсидии из краевого бюджета местным бюджетам на реализацию основного мероприятия 2.2 «Развитие производства продукции животноводства» подпрограммы 2 государственной программы Камчатского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Камчатского края», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 года № 523-П.

2. Размер средств в бюджете муниципального образования, предусмотренных для финансирования муниципальной программы в текущем году, составляет _____ тыс. рублей, в том числе размер софинансирования, заявленного на субсидирование мероприятия(ий) за счет средств местного бюджета _____ тыс. рублей, что составляет _____ % от общего объема расходного обязательства муниципального образования.

3. Размер запрашиваемой субсидии из краевого бюджета на реализацию заявленного мероприятия (ий) _____ тыс. рублей.

4. Контактная информация об органе местного самоуправления:
индекс _____, почтовый адрес _____

телефон (_____) _____, факс (_____) _____

электронная почта _____

лицо, ответственное за реализацию мероприятия муниципальной программы

(должность, Ф.И.О., телефон)

5. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) утвержденная муниципальная программа (оригинал или заверенная в установленном порядке копия), на _____ листах;

2) пояснительная записка, содержащая обоснование целесообразности реализации заявленных к субсидированию мероприятий муниципальной программы на _____ листах;

3) информация, характеризующая состояние молочного животноводства в муниципальном образовании, на _____ листах;

4) документы, подтверждающие полномочия лица, на подписание заявления от имени органа местного самоуправления муниципального образования в Камчатском крае _____ л.

С условиями и правилами, а также с порядком предоставления и распределения субсидии, ознакомлен и согласен. Достоверность представленных сведений подтверждаю и гарантирую.

« _____ » _____ 20__ года

Глава _____
(наименование муниципального образования)

(подпись, Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 2 к Перечню документов, представляемых органами местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае для получения субсидии

Информация, характеризующая состояние молочного животноводства в муниципальном образовании (за текущий и предшествующий годы)

В

(наименование муниципального образования в Камчатском крае)

№ п/п	Наименование показателя	Ед. измерения		
			год	год
1	Количество сельскохозяйственных предприятий, занимающихся молочным скотоводством	ед.		
2	Количество индивидуальных предпринимателей, занимающихся молочным скотоводством	чел.		
3	Индекс производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий (в сопоставимых ценах)	в % к предыдущему году		
	в т.ч. Индекс производства продукции животноводства (в сопоставимых ценах)			
4	Поголовье коров молочной направленности в хозяйствах всех категорий, всего	гол.		
	в т.ч. в разрезе поселений			
5	Продуктивность коров в сельскохозяйственных организациях	кг		
	в т.ч. в разрезе поселений			
6	Производство молока в хозяйствах всех категорий	тонн		
	в т.ч. в разрезе поселений			

Приложение 2 к приказу
Министерства сельского хозяйства,
пищевой и перерабатывающей
промышленности Камчатского края
от «___» _____ 2020 г. № 29/___

Порядок

представления органами местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае документов и их рассмотрения для получения субсидии из краевого бюджета местным бюджетам на реализацию основного мероприятия 2.2 «Развитие производства продукции животноводства» подпрограммы 2 государственной программы Камчатского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Камчатского края», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 523-П (далее – Порядок, субсидия)

1. Объявление о начале приема документов органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае для получения субсидии (далее – документы) размещается Министерством сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края (далее – Министерство) на своей странице на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не менее чем за 10 календарных дней до даты начала их приема.

2. Срок приема документов устанавливается соответствующим приказом Министерства.

3. Прием документов осуществляется по адресу: 683017, ул. Владивостокская, д. 2/1, г. Петропавловск-Камчатский, Министерство сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края, кабинет № 314.

4. Документы представляются органами местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае в соответствии с перечнем и по формам, утвержденным Министерством.

5. Документы, за исключением одного экземпляра заявления органа местного самоуправления муниципального образования в Камчатском крае для получения субсидии (далее - заявление), должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью и заверены в установленном порядке.

6. Заявление и документы, регистрируются в день приема и в порядке поступления в Министерство в автоматизированной системе электронного документооборота при их подаче.

7. Орган местного самоуправления муниципального образования в Камчатском крае вправе отозвать заявление до даты окончания срока приема документов, направив в Министерство соответствующее письменное уведомление, подписанное главой муниципального образования (или лицом, уполномоченным представлять интересы муниципального образования с приложением документов, подтверждающих указанные полномочия).

8. Министерство рассматривает поступившие документы в течение 10-ти календарных дней с даты окончания приема документов и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

9. Критерии отбора муниципальных образований в Камчатском крае для предоставления субсидии установлены частью 3 Порядка.

10. Решение о предоставлении субсидии оформляется: реестром на перечисление субсидии в случае принятия решения о предоставлении субсидии или уведомлением с мотивированным пояснением при отказе в предоставлении субсидии.

11. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) представление органом местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае документов не в полном объеме, с нарушением сроков или не соответствующих установленной форме;

2) наличие в представленных документах недостоверных сведений;

3) несоответствие муниципального образования в Камчатском крае критериям отбора муниципальных образований в Камчатском крае, установленным частью 3 Порядка;

4) не соблюдение уровня софинансирования, установленного частью 5 Порядка.

12. Распределение субсидии между муниципальными образованиями в Камчатском крае определяется согласно части 6 Порядка.