

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**ПРАВИТЕЛЬСТВА**

**КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| [Дата регистрации] | № | [Номер документа] |

г. Петропавловск-Камчатский

|  |
| --- |
| Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления субсидий из краевого бюджета юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, в Камчатском крае в 2021 году |

В соответствии с подпунктом 2 пункта 2 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок определения объема и условий предоставления субсидий из краевого бюджета юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, в Камчатском крае в 2021 году согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Временно исполняющий обязанности Председателя Правительства – Первого вице-губернатора Камчатского края | [горизонтальный штамп подписи 1] |  Е.А. Чекин |

Приложение к [постановлению](#sub_0)

Правительства Камчатского края

от [Дата регистрации] № [Номер документа]

Порядок

определения объема и условий предоставления субсидий из краевого бюджета юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, в Камчатском крае в 2021 году

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы определения объема и условий предоставления из краевого бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, субсидий в целях возмещения затрат, связанных с предоставлением дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, в части оплаты труда, приобретения учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг) (далее – субсидии) в 2021 году.

Настоящий Порядок не распространяется на некоммерческие организации – частные дошкольные образовательные организации, частные общеобразовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, в Камчатском крае.

2. Министерство образования Камчатского края (далее – Министерство) осуществляет функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

3. Субсидии предоставляются Министерством в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству в рамках подпрограммы 1 «Развитие дошкольного, общего образования и дополнительного образования детей в Камчатском крае «Развитие образования в Камчатском крае», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 532-П.

4. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет».

5. К категориям получателей субсидий относятся юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели, имеющие лицензию на осуществление образовательной деятельности и свидетельство о государственной аккредитации реализуемых основных общеобразовательных программ (за исключением программ дошкольного образования) (далее – получатели субсидий).

6. Условиями заключения соглашения являются:

1) получатель субсидий реализует одну или несколько основных общеобразовательных программ;

2) соответствие получателей субсидий на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидий (далее – Соглашение), следующим требованиям:

а) получатель субсидий не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

б) получатель субсидий не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Камчатского края на цели, предусмотренные настоящим Порядком;

3) у получателя субсидий отсутствует неисполненная обязанность по представлению в Министерство отчета, предусмотренного частью 32 настоящего Порядка.

7. Субсидии предоставляются получателю субсидий на основании Соглашения, заключаемого Министерством с получателем субсидий на один финансовый год.

Соглашение, дополнительное соглашение к нему, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Камчатского края.

8. Для заключения Соглашения получатель субсидий представляет в Министерство следующие документы:

1) заявление о заключении Соглашения (далее – заявление) по форме, утвержденной Министерством, которая должна содержать следующие сведения и документы об получателе субсидий, подавшем заявление:

а) полное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, об адресе места нахождения, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа получателя субсидии;

б) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени получателя субсидий (в случае, если заявление подписано лицом, не имеющим права действовать без доверенности от имени получателя субсидий);

в) сведения о фактической численности воспитанников дошкольных групп (по возрастам, направленности и режиму работы дошкольных групп), учащихся по видам реализуемых основных общеобразовательных программ на начало учебного года;

г) сведения о прогнозируемой численности воспитанников дошкольных групп (по возрастам, направленности и режиму работы дошкольных групп), учащихся по видам реализуемых основных общеобразовательных программ в среднегодовом исчислении на очередной финансовый год и плановый период;

2) справку, подписанную руководителем получателя субсидий, подтверждающую, что получатель субсидий соответствует требованиям, установленным частью 6 настоящего Порядка;

3) справку-расчет, подписанную руководителем получателя субсидии, содержащую обоснование заявленной суммы субсидий, форма которой утверждается Министерством.

9. Документы, представленные получателем субсидий, подлежат регистрации в день поступления в Министерство.

10. Министерство не вправе требовать получателя субсидий иных сведений и документов, кроме сведений и документов, указанных в части 8 настоящего Порядка.

11. Министерство в течение двух рабочих дней со дня получения документов, указанных в части 8 настоящего Порядка, запрашивает в отношении получателя субсидий сведения из Единого государственного реестра юридических лиц.

Получатель субсидий вправе представить в Министерство выписку из Единого государственного реестра юридических лиц самостоятельно.

12. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в части 8 настоящего Порядка, принимает решение о заключении с получателем субсидий соглашения либо об отказе в заключении соглашения.

13. Основаниями для отказа в заключении Соглашения являются:

1) несоответствие получателя субсидий категории получателей субсидий, установленной частью 5 настоящего Порядка, и (или) условиям предоставления субсидий, установленным в части 6 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных получателем субсидий документов требованиям, определенным частью 8 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

3) установление факта недостоверности представленной получателем субсидий информации.

14. В случае принятия решения об отказе в заключении соглашения Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет получателю субсидий письменное уведомление о принятом решении с обоснованием причин отказа.

15. В случае принятия решения о заключении Соглашения Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет получателю субсидий подписанный со своей стороны проект Соглашения в двух экземплярах посредством почтового отправления, или на адрес электронной почты, или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного проекта получателем субсидий.

Получатель субсидий в течение 5 рабочих дней со дня получения проекта Соглашения подписывает и возвращает соглашение в Министерство.

В случае непоступления в Министерство подписанного соглашения в течение 5 рабочих дней со дня получения получателем субсидий проекта соглашения получатель субсидий признается уклонившимся от заключения соглашения.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

16. Обязательными условиями предоставления субсидий, включаемыми в соглашение, являются:

1) согласование новых условий соглашения или заключение дополнительного соглашения о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в соглашении;

2) согласие получателя субсидий, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки (мониторинга) Министерством и органом государственного финансового контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий.

17. Условиями предоставления субсидий получателю субсидий являются:

1) получатель субсидий реализует одну или несколько основных общеобразовательных программ;

2) соответствие получателя субсидий на первое число месяца, в котором он подал в Министерство заявку на предоставление субсидий, следующим требованиям:

а) получатель субсидий не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

б) получатель субсидий не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Камчатского края на цели, предусмотренные настоящим Порядком;

3) у получателя субсидий отсутствует неисполненная обязанность по представлению в Министерство отчета, предусмотренного частью 32 настоящего Порядка.

18. В целях получения субсидий получатель субсидий ежемесячно в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет в Министерство следующие документы:

1) заявку о предоставлении субсидии (далее – заявка) по форме, утвержденной Министерством, которая должна содержать следующие сведения и документы об получателе субсидий, подавшем заявку:

а) полное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, об адресе места нахождения, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа получателя субсидий;

б) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени получателя субсидий (в случае, если заявление подписано лицом, не имеющим права действовать без доверенности от имени участника отбора);

в) сведения о фактической численности воспитанников дошкольных групп (по возрастам, направленности и режиму работы дошкольных групп), учащихся по видам реализуемых основных общеобразовательных программ на начало учебного года)

г) справку, подписанную руководителем получателя субсидий, подтверждающую, что получатель субсидий соответствует условиям, установленным частью 6 настоящего Порядка.

20. Документы, представленные получателем субсидий, подлежат регистрации в день поступления в Министерство.

21. Министерство не вправе требовать от получателя субсидий иных сведений и документов, кроме сведений и документов, предусмотренных частью 18 настоящего Порядка.

22. Министерство в течение двух рабочих дней со дня получения документов, указанных в части 19 настоящего Порядка, запрашивает в отношении получателя субсидий сведения из Единого государственного реестра юридических лиц.

Получатели субсидий вправе представить в Министерство выписку из Единого государственного реестра юридических лиц самостоятельно.

23. Министерство в течение десяти дней со дня получения документов, указанных в части 18 настоящего Порядка, проверяет их на полноту и достоверность содержащихся в них сведений, проверяет получателя субсидий на соответствие условиям, указанным в части 17 настоящего Порядка, и издает приказ о перечислении субсидий получателю субсидий или отказывает получателю субсидий в предоставлении субсидий.

24. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

1) несоответствие получателя субсидий условиям, установленным частью 17 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных получателем субсидий документов требованиям, установленным частью 18 настоящего Порядка;

3) непредставление или представление не в полном объеме получателем субсидий документов, указанных в части 18 настоящего Порядка;

4) наличие в представленных получателем субсидий документах недостоверных сведений;

5) предоставление получателем субсидий документов после даты, установленной частью 18 настоящего Порядка.

25. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидий Министерство направляет уведомление получателю субсидий с обоснованием причин отказа в предоставлении субсидий в соответствии с частью 24 настоящего Порядка.

26. Размер субсидии определяется в соответствии с:

1) нормативами финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования, установленным постановлением Правительства Камчатского края от 10.01.2014 № 2-П «О нормативах финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях и в муниципальных общеобразовательных организациях в Камчатском крае» (далее – нормативы финансового обеспечения дошкольного образования);

2) нормативами финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования, установленным постановлением Правительства Камчатского края от 10.01.2014 № 1-П «О нормативах финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования финансового обеспечения дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в Камчатском крае» (далее – нормативы финансового обеспечения начального общего, основного общего, среднего общего образования).

27. Размер субсидии, предоставляемой i-му получателю субсидии, определяется по формуле:

= (Чi1 Б1)+( Чi2 Б2), где

 – размер субсидии, предоставляемой i-му получателю субсидий;

Чi1 – прогнозируемая на очередной финансовый год среднегодовая численность воспитанников до 3-х лет, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в частных дошкольных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам (по данным органов местного самоуправления j-того муниципального образования);

Б1 – норматив финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях и в муниципальных общеобразовательных организациях в Камчатском крае (за исключением муниципальных малокомплектных образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, и образовательных организаций, расположенных в сельских населенных пунктах и реализующих образовательные программы дошкольного образования) на одного воспитанника до 3-х лет, установленный постановлением Правительства Камчатского края;

Чi2 – прогнозируемая на очередной финансовый год среднегодовая численность воспитанников от 3-х до 7 лет, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в частных дошкольных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам (по данным органов местного самоуправления j-того муниципального образования);

Б2 – норматив финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях и в муниципальных общеобразовательных организациях в Камчатском крае (за исключением муниципальных малокомплектных образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, и образовательных организаций, расположенных в сельских населенных пунктах и реализующих образовательные программы дошкольного образования) на одного воспитанника от 3-х до 7-ми лет, установленный постановлением Правительства Камчатского края.

28. Изменение размера субсидий получателю субсидий производится в случаях:

1) приостановления действия лицензии на осуществление образовательной деятельности у получателя субсидий;

2) приостановления действия свидетельства о государственной аккредитации реализуемых основных общеобразовательных программ у получателя субсидий;

3) уточнений сетевых показателей (числа учащихся (воспитанников) получателя субсидий);

4) изменения в текущем финансовом году нормативов финансового обеспечения дошкольного образования и (или) нормативов финансового обеспечения начального общего, основного общего, среднего общего образования.

29. В случаях, предусмотренных пунктами 1 и 2 части 28 настоящего Порядка, размер субсидий определяется пропорционально затратам получателя субсидий в период осуществления образовательной деятельности за вычетом периодов, на которые было приостановлено действие лицензии на осуществление образовательной деятельности и (или) свидетельства о государственной аккредитации реализуемых основных общеобразовательных программ.

30. Министерство перечисляет субсидии не позднее десяти рабочих дней со дня издания приказа о предоставлении субсидии на расчетный счет получателя субсидий, открытый в кредитной организации, реквизиты которого указаны в соглашении.

31. Результатом, в целях достижения которого предоставляются субсидии, является фактическое количество списочного состава воспитанников.

4. Требования к отчетности получателей субсидий

32. Получатели субсидий ежемесячно не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляют в Министерство следующие документы:

1) отчет о расходах, подлежащих возмещению за счет средств субсидии из краевого бюджета, по форме установленной Соглашением;

2) табель учета рабочего времени;

3) документы, подтверждающие списочный состав воспитанников;

4) документы, подтверждающие расходование средств на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек;

5) отчет о достижении результата предоставления субсидий по форме, определенной в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Камчатского края.

33. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы предоставления получателем субсидий дополнительной отчетности.

5. Осуществление контроля (мониторинга) за соблюдением

условий и порядка предоставления субсидий и ответственность

за их нарушение

34. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют контроль (мониторинг) за соблюдением получателями субсидий условий и порядка предоставления субсидий.

35. В случае выявления, в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, нарушения условий и порядка предоставления субсидий, а также в случае выявления недостижения значения результата, установленного при предоставлении субсидий, получатели субсидий обязаны возвратить средства субсидий в краевой бюджет в следующем порядке и сроки:

1) в случае выявления нарушения органом государственного финансового контроля – на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля в сроки, указанные в представлении и (или) предписании;

2) в случае выявления нарушения Министерством – в течение двадцати рабочих дней со дня получения требования Министерства.

36. Письменное требование о возврате субсидий направляется Министерством в течение пяти рабочих дней со дня выявления обстоятельств, указанных в части 35 настоящего Порядка.

37. Получатели субсидий обязаны возвратить средства субсидий в следующих размерах:

1) в случае нарушения условий и порядка предоставления субсидий – в полном объеме;

2) в случае недостижения значения результата предоставления субсидий, установленного при их предоставлении – в размере, рассчитанном по формуле:

Сij= (Чij1 Б1)+( Чij2 Б2), где

Сij – размер субсидии, подлежащей возврату i-тым получателем субсидии;

Чij1 – фактическая на очередной финансовый год среднегодовая численность воспитанников до 3-х лет, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в частных дошкольных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам (по данным органов местного самоуправления j-того муниципального образования);

Б1 – норматив финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях и в муниципальных общеобразовательных организациях в Камчатском крае (за исключением муниципальных малокомплектных образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, и образовательных организаций, расположенных в сельских населенных пунктах и реализующих образовательные программы дошкольного образования) на одного воспитанника до 3-х лет, установленный постановлением Правительства Камчатского края;

Чij2 – фактическая на очередной финансовый год среднегодовая численность воспитанников от 3-х до 7 лет, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в частных дошкольных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам (по данным органов местного самоуправления j-того муниципального образования);

Б2 – норматив финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях и в муниципальных общеобразовательных организациях в Камчатском крае (за исключением муниципальных малокомплектных образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, и образовательных организаций, расположенных в сельских населенных пунктах и реализующих образовательные программы дошкольного образования) на одного воспитанника от 3-х до 7-ми лет, установленный постановлением Правительства Камчатского края.

38. При невозврате средств субсидий в срок, установленный частью 35 настоящего Порядка, Министерство принимает необходимые меры по взысканию подлежащей возврату в краевой бюджет субсидий в судебном порядке в срок не позднее 30 рабочих дней со дня, когда Министерству стало известно о неисполнении получателем субсидий требования, предусмотренного частью 36 настоящего Порядка.