



**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

(Минэкономразвития Камчатского края)

ПРИКАЗ № 41-Г

г. Петропавловск-Камчатский

«14» февраля 2022 года

Об утверждении перечня, форм и порядка предоставления и рассмотрения документов для получения субсидии на обеспечение продовольственной безопасности и повышение уровня жизни граждан, проживающих в отдаленных и труднодоступных районах Камчатского края с ограниченным сроком завоза грузов

В соответствии с частью 12 Порядка предоставления и распределения субсидии местным бюджетам на обеспечение продовольственной безопасности и повышение уровня жизни граждан, проживающих в отдаленных и труднодоступных районах Камчатского края с ограниченным сроком завоза грузов, действующего в рамках основного мероприятия 3.2 «Обеспечение продовольственной безопасности и повышение уровня жизни граждан, проживающих в отдаленных и труднодоступных районах Камчатского края с ограниченным сроком завоза грузов» Подпрограммы 3 государственной программы Камчатского края «Комплексное развитие сельских территорий Камчатского края», утвержденной Постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2019 № 563-П (далее соответственно - Порядок, Госпрограмма)

ПРИКАЗЫВАЮ:

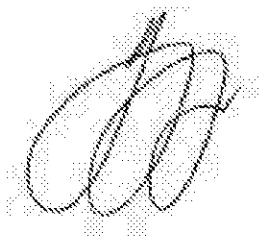
1. Утвердить перечень и формы документов, представляемых органами местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, для получения субсидии на обеспечение продовольственной безопасности и повышение уровня жизни граждан, проживающих в отдаленных и труднодоступных районах Камчатского края с ограниченным сроком завоза грузов, согласно приложениям 1,2 к настоящему приказу.

2. Утвердить Порядок представления органами местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае документов и их рассмотрения для получения субсидии на обеспечение

и их рассмотрения для получения субсидии на обеспечение продовольственной безопасности и повышение уровня жизни граждан, проживающих в отдаленных и труднодоступных районах Камчатского края с ограниченным сроком завоза грузов.

3. Настоящий Приказ вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

И.о. Министра



А.З. Адулийев

**Перечень документов,
предоставляемых органами местного самоуправления муниципальных
образований в Камчатском крае для получения субсидии на обеспечение
продовольственной безопасности и повышение уровня жизни граждан,
проживающих в отдаленных и труднодоступных районах Камчатского
края с ограниченным сроком завоза грузов
(далее – Перечень документов, Субсидия)**

1. Заявление органа местного самоуправления муниципального образования в Камчатском крае для получения субсидии, согласно приложению к настоящему перечню документов.

2. Утвержденная муниципальная программа, содержащая мероприятия, направленные на поддержку и развитие малого и среднего предпринимательства (далее – муниципальная программа) (оригинал или копия, заверенная в установленном порядке).

3. Пояснительная записка, содержащая:

1) обоснование целесообразности реализации заявленного к субсидированию мероприятия муниципальной программы;

2) предлагаемый рекомендуемый уровень цены реализации субсидируемых товаров в торговых объектах торговых предприятий, устанавливаемый согласно части 7 Порядка;

3) предварительный расчет использования полученных средств краевого бюджета с указанием:

– торговых предприятий, указанных в пункте 5 части 3 Порядка, планирующих получить поддержку в текущем финансовом году (далее – Предприятие);

– объемов продовольственных товаров, указанных в пункте 2 части 3 Порядка, завоз которых планируется субсидировать в текущем финансовом году (далее – Товары), по каждому Предприятию в разрезе наименований;

– уровня розничной цены Товара в разрезе наименований, установленной в торговых объектах, куда планируется завоз, каждого Предприятия на дату составления заявления;

– планируемого уровня розничной цены Товара в разрезе наименований в торговых объектах, куда планируется завоз, каждого Предприятия, с учетом возмещения затрат Предприятия на его завоз.

4. Справка о включении средств на софинансирование мероприятий, исходя из части 7 Порядка, в местный бюджет на текущий финансовый год, подписанная главой муниципального образования.

Приложение
к Перечню документов,
предоставляемых органами
местного самоуправления
муниципальных
образований в Камчатском
крае для получения
субсидии

В Министерство экономического
развития Камчатского края

Заявление
органа местного самоуправления муниципального образования
в Камчатском крае для получения субсидии

1. _____
(наименование муниципального образования)
направляет настоящее заявление на предоставление субсидии из краевого
бюджета в _____ году¹ на софинансирование в рамках реализации
Государственной программы «Комплексное развитие сельских территорий
Камчатского края», утвержденной постановлением Правительства
Камчатского края от 29.11.2019 года № 503-П, мероприятий муниципальной
программы по оказанию поддержки и развитию субъектов малого и среднего
предпринимательства:

_____ (полное наименование муниципальной программы)
2. Размер средств необходимых на реализацию мероприятий по
субсидированию в текущем году (краевой бюджет, местный бюджет),
составляет _____ тыс. рублей.

3. Размер софинансирования заявленного на субсидирование мероприятия
(ий) за счет средств местного бюджета _____ тыс. рублей.

4. Контактная информация об органе местного самоуправления:
индекс _____, почтовый адрес _____

_____ телефон (____) _____, факс (____) _____

электронная почта _____

лицо, ответственное за реализацию муниципальной программы

_____ (должность, Ф.И.О., телефон)

5. Банковские реквизиты:

¹ указывается год участия в отборе муниципальных образований

КБК _____

ИНН/КПП _____

ОКПО _____

расчетный счет _____

банк получателя _____

корреспондентский счет _____

БИК _____

6. К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) муниципальная программа (оригинал или копия) на _____ листах;
- 2) пояснительная записка на _____ листах;
- 3) справка о включении средств на софинансирование мероприятия Государственной программы на _____ листах.

С условиями и критериями отбора, а также с порядком предоставления субсидии, ознакомлен и согласен. Достоверность представленных сведений подтверждаю и гарантирую.

« _____ » _____ 20____ года

Глава _____

(наименование муниципального образования)

(подпись, Ф.И.О.)

М.П.

**Порядок
представления органами местного самоуправления муниципальных
образований в Камчатском крае документов и их рассмотрения для
получения субсидии на обеспечение продовольственной безопасности и
повышение уровня жизни граждан, проживающих в отдаленных и
труднодоступных районах Камчатского края с ограниченным сроком
завоза грузов**

1. Объявление о начале приема документов органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае для получения субсидии (далее – документы) размещается Министерством экономического развития Камчатского края (далее – Министерство) на своей странице официального сайта Правительства Камчатского края в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не менее чем за 10 календарных дней до даты начала их приема.

2. Срок приема документов устанавливается соответствующим приказом Министерства.

3. Прием документов осуществляется по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, д. 18, в приемной Министерства.

4. Документы представляются органами местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае в соответствии с перечнем и по формам, утвержденным настоящим приказом.

5. Документы, за исключением одного экземпляра заявления органа местного самоуправления муниципального образования в Камчатском крае для получения субсидии (далее – заявление), должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью и заверены в установленном порядке.

6. Заявление и документы, регистрируются в день приема и в порядке поступления в Министерство в автоматизированной системе электронного документооборота при их подаче.

7. Орган местного самоуправления муниципального образования в Камчатском крае вправе отозвать заявление до даты окончания срока приема документов, направив в Министерство соответствующее письменное уведомление, подписанное главой муниципального образования (или лицом, уполномоченным представлять интересы муниципального образования с приложением документов, подтверждающих указанные полномочия).

8. Рассмотрение поступивших документов осуществляется рабочей группой по рассмотрению документов органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае для получения субсидии местным бюджетам на реализацию основного мероприятия 3.2 «Обеспечение продовольственной безопасности и повышение уровня жизни граждан,

проживающих в отдаленных и труднодоступных районах Камчатского края с ограниченным сроком завоза грузов» Подпрограммы 3 Государственной программы, в течение 10-ти календарных дней с даты окончания приема документов и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

9. Критерии отбора муниципальных образований в Камчатском крае для предоставления субсидии установлены частями 5 Порядка.

10. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения заключает с получателем субсидии Соглашение о предоставлении субсидии из краевого бюджета, предусмотренное частями 6, 7 Порядка (далее – Соглашение), и издает приказ о предоставлении субсидии получателю субсидии.

11. Субсидия предоставляется на основании Соглашения, которое заключается один раз на финансовый год.

12. Министерство перечисляет субсидию на счет получателя субсидии, реквизиты которого указаны в заявлении органа местного самоуправления муниципального образования в Камчатском крае для получения субсидии, в течение 5 рабочих дней со дня издания приказа о предоставлении субсидии.

13. В случае принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии в орган местного самоуправления муниципального образования в Камчатском крае в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения направляется письменное уведомление с обоснованием причин отказа.

14. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) представление органом местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае документов не в полном объеме, с нарушением сроков или не соответствующих установленной форме;

2) наличие в представленных документах недостоверных сведений;

3) несоответствие муниципального образования в Камчатском крае критерию отбора муниципальных образований в Камчатском крае и (или) условиям предоставления субсидии, предусмотренных частями 5 и 6 Порядка;

4) не соблюдение уровня софинансирования, установленного частью 7 Порядка.

15. Распределение субсидии между муниципальными образованиями в Камчатском крае определяется согласно части 8 Порядка.