**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КАМЧАТСКИЙ КРАЙ**

**КАРАГИНСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «СЕЛО КАРАГА»**

**с.Карага, ул. Лукашевского 14, тел. 43-0-98, тел.факс 43-0-21, E-mail:** admkaraga@mail.ru

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **от** | **«06» февраля** | **2019 г.** |  | **№ 12**  |

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений в постановление от 27.11.2018 № 28 «Об утверждении Порядка и Перечня услуг и (или) работ для оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования сельского поселения «село Карага» |  |

 На основании Протеста Прокуратуры Карагинского района на Порядок и Перечень услуг и (или) работ для оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования сельского поселения «село Карага», утвержденные постановлением главы сельского поселения «село Карага» от 27.11.2018 №28, в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования сельское поселение «с. Карага»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в постановление от 27.11.2018 № 28 «Об утверждении Порядка и Перечня услуг и (или) работ для оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования сельского поселения «село Карага».
	1. **Добавить подпункт 2.1.1. в пункт 2.1. части 2 следующего содержания:**

«2.1.1. Для рассмотрения вопроса о получении субсидии получатели субсидии предоставляют в администрацию сельского поселения «село Карага» заявку на предоставление (финансирование) субсидии, к которой прилагаются следующие документы (оригиналы или копии, заверенные надлежащим образом):

1) учредительные документы юридического лица;

2) свидетельство о внесении юридического лица в Единый государственный реестр юридических лиц;

3) свидетельство о постановке на учет в налоговом органе и присвоении идентификационного номера налогоплательщика;

4) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее чем за 3 (три) месяца до даты подачи заявки;

5) документы о назначении руководителя юридического лица;

6) справка территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанная ее руководителем (иным уполномоченным лицом), по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения о предоставлении субсидии, подтверждающая отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7) справка территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанная ее руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающая отсутствие сведений о прекращении деятельности, а также содержащая сведения о том, что юридическое лицо находится (не находится) в процессе реорганизации или ликвидации, имеет (не имеет) ограничений на осуществление хозяйственной деятельности, что в отношении Получателя возбуждено (не возбуждено) производство по делу о несостоятельности (банкротстве).

8) протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном жилом доме о выборе способа управления многоквартирным жилым домом;

9) протоколы общего собрания собственников помещений в многоквартирном жилом доме:

- о решении общего собрания о проведении капитального ремонта с указанием видов и объемов работ по капитальному ремонту в соответствии со ст. 44, 45, 46 и 158 Жилищного кодекса Российской Федерации;

- о решении общего собрания о долевом софинансировании капитального ремонта многоквартирного дома за счет средств товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива либо собственников помещений в многоквартирном доме;

- об утверждении общим собранием проектной документации, сметы расходов на капитальный ремонт такого многоквартирного дома;

- о решении собственников помещений об избрании совета многоквартирного дома (при наличии);

10) утвержденная общим собранием собственников помещений в многоквартирном жилом доме проектно-сметная (сметная) документация на проведение капитального ремонта в многоквартирном жилом доме с приложением положительного заключения о достоверности определения сметной стоимости;

11) информация о собираемости платежей за жилищно-коммунальные услуги в многоквартирном жилом доме за последние шесть месяцев;

12) документ, содержащий реквизиты юридического лица;

13) расчет размера субсидии, выполненный по формуле согласно пункту 2.3. части 2 к настоящему Порядку.

Администрация сельского поселения «село Карага» вправе запросить у соответствующих органов и организаций сведения о проведении ликвидации юридического лица, подавшего заявку, о принятии арбитражным судом решения о признании такого лица банкротом и об открытии конкурсного производства, о приостановлении деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, о наличии задолженностей такого юридического лица по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и в государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, об обжаловании наличия таких задолженностей и о результатах рассмотрения жалоб.».

* 1. **Добавить подпункт 2.1.2. в пункт 2.1. части 2 следующего содержания:**

«2.1.2. Для рассмотрения вопроса о неотложной необходимости в проведении капитального ремонта получатели субсидии также прилагают к заявке следующие документы (оригиналы или копии, заверенные надлежащим образом):

1) акты обследования многоквартирных жилых домов, обосновывающие необходимость проведения капитального ремонта, утвержденные руководителем юридического лица;

2) заключение по результатам технического обследования, выполненного специализированной организацией, с приложением копии лицензии данной организации (в случаях, установленных законодательством Российской Федерации);

3) дефектные ведомости на проведение работ, составленные и утвержденные руководителем юридического лица;

4) наглядные материалы (в т. ч. графические, фото), характеризующие состояние и расположение объекта.».

* 1. **Изложить пункт 2.3. части 2 в следующей редакции:**

«2.3. Размер субсидии определяется по формуле: **S = c – k**, где **c** – стоимость работ по проектно-сметной (сметной) документацией на проведение капитального ремонта, утвержденной на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома; **k** - доля собственников в расходах на капитальный ремонт (не менее 5%).».

1. Контроль над исполнением постановления оставляю за собой.
2. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в соответствии с Уставом МО СП «с. Карага».

Глава сельского поселения

«село Карага» Н.В. Шафранская