УТВЕРЖДАЮ

Руководитель Инспекции –

главный государственный инспектор

государственного строительного надзора

Камчатского края

Прудников С.Ю. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«14» февраля 2019г.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 год

**План мероприятий по организации** **в Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края (Инспекция)**

системы внутреннего обеспечениясоответствия требованиям антимонопольного законодательства **(**антимонопольного комплаенса)

**Целями антимонопольного комплаенса являются:**

а) обеспечение соответствия деятельности Инспекции требованиям антимонопольного законодательства;

б) профилактика и сокращение количества нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности Инспекции;

в) повышение уровня правовой культуры.

**Задачи антимонопольного комплаенса:**

а) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства;

б) управление рисками нарушения антимонопольного законодательства;

в) контроль за соответствием деятельности Инспекции требованиям антимонопольного законодательства;

г) оценка эффективности функционирования в Инспекции антимонопольного комплаенса.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Мероприятие | Механизм реализации | Результат (документ, мероприятие, показатель) | Срок исполнения | Ответственные исполнители | |
| **1. Организация** антимонопольного комплаенса | | | | | |
| Назначение должностных лиц, ответственных за организацию в Инспекции антимонопольного комплаенса | Издание приказа о назначении должностных лиц ответственных за организацию антимонопольного комплаенса в Инспекции | Приказ Руководителя Инспекции о назначении должностных лиц | не позднее 20.01.2019 |  | |
| Принятие правового акта об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее – правовой акт). | 1. Подготовка и подписание правового акта;  2. Размещение на официальном сайте органа власти в сети «Интернет» и доведение до сведения всех сотрудников Инспекции;  3. Ознакомления с правовым актом об антимонопольном комплаенсе. | 1. Приказ Инспекции;  2. Лист ознакомления с подписями об ознакомлении сотрудников с правовым актом об антимонопольном комплаенсе | 15.02.2019 | Руководитель Инспекции;  Уполномоченное должностное лицо. | |
| **2. Организация внутреннего контроля соблюдения антимонопольного законодательства** | | | | | |
| **2.1. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства:** | | | | | |
| Проведение анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства, за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) | 1. Сбор сведений в Инспекции, о наличии нарушений антимонопольного законодательства;  2. Составление Перечня нарушений антимонопольного законодательства в Инспекции.  3. Проведение анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства | Перечень нарушений антимонопольного законодательства в Инспекции, составленный в соответствии с методическими рекомендациями, утвержденными распоряжением Правительства Российской федерации от 18.10.2018 № 2258-Р (далее – Методические рекомендации) | До 01.06.2019г.  далее ежегодно до 01.06. текущего года | | Уполномоченное должностное лицо |
| Проведение анализа действующих нормативных правовых актов | 1. Разработка исчерпывающего перечня действующих нормативных правовых актов органа власти (далее – Перечень актов) с приложением к перечню актов текстов таких актов;  2. Размещение на официальном сайте Инспекции уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по Перечню актов;  3. Осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;  4. Представление руководителю Инспекции сводного доклада с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты Инспекции. | 1. Исчерпывающий перечень действующих нормативных правовых актов органа власти;  2. Сводный доклад с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты Инспекции. | До 01.06.2019г.  далее ежегодно до 01.06. текущего года | | Уполномоченное должностное лицо |
| Анализ проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых Инспекции | 1. Размещение на официальном сайте Инспекции проекта нормативного правового акта с включением в обосновывающие материалы информации, содержащей сведения о реализации предполагаемых решений, в том числе их влияния на конкуренцию;  2. Обеспечение возможности направления замечаний и предложений организаций и граждан с использованием информационно телекоммуникационной сети «Интернет»;  3. Организация сбора и оценки  поступивших предложений и замечаний;  4. Подготовка справки о выявлении (отсутствии) в проекте нормативного  акта положений, противоречащих антимонопольному законодательству. | 1. Справка о выявлении (отсутствии) в проекте нормативного  акта положений, противоречащих антимонопольному законодательству | На постоянной основе | | Уполномоченное должностное лицо |
| Проведение мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в Инспекции | 1. Сбор сведений в Инспекции о правоприменительной практике в Инспекции;  2. Подготовка по итогам сбора информации, предусмотренной пунктом «1», аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в Инспекции;  3. Проведение рабочих совещаний с приглашением представителей антимонопольного органа по обсуждению результатов правоприменительной практики в Инспекции. | 1. Аналитическая справка об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики, а также о проблемах правоприменения;  2. Протокол совещания с предложениями по решению проблем правоприменения. | До 01.07.2019г.  далее ежегодно до 01.07. текущего года | | Уполномоченное должностное лицо |
| Выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства. | 1. Оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства;  2. Составление карты рисков на основе анализа, проведенного по нарушениям антимонопольного законодательства. | Карта рисков, в которую также включается оценка причин и условий возникновения рисков. | До 01.07.2019г.  далее ежегодно до 01.07. текущего года | | Уполномоченное должностное лицо |
| **2.2. Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства**  *⃰ (мероприятия разрабатываются после выполнения мероприятий, указанных в пункте 2.1. настоящей «дорожной карты)* | | | | | |
| Разработка плана мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства. | 1. Анализ карты рисков нарушения антимонопольного законодательства;  2. Составление перечня мер по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства. | Перечень мер, необходимых для устранения причин и условий недопущения, ограничения и устранения конкуренции и последовательность их применения, а также перечень мероприятий, необходимых для устранения выявленных рисков. | До 15.07.2019г.  далее ежегодно до 15.07. текущего года | | Уполномоченное должностное лицо |
| Мониторинг исполнения плана мероприятий («дорожных карт») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства | 1. Сбор информации об исполнении плана;  2. Подготовка отчета об исполнении плана мероприятий («дорожных карт») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства. | Отчет по исполнению плана мероприятий («дорожных карт») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства | Ежеквартально | | Уполномоченное должностное лицо |
| **2.3. Оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса** | | | | | |
| Проведение оценки достижения ключевых показателей эффективности реализации мероприятий антимонопольного комплаенса | Установление ключевых показателей эффективности реализации мероприятий антимонопольного комплаенса | Справка о достижении ключевых показателей эффективности функционирования в Инспекции антимонопольного комплаенса | До 01.10.2019г.  далее ежегодно до 01.10. текущего года | Уполномоченное должностное лицо | |
| **3. Подготовка доклада об антимонопольном комплаенсе** | | | | | |
| Утверждение коллегиальным органом доклада об антимонопольном комплаенсе | 1. Составление доклада об антимонопольном комплаенсе;  2. Представление доклада об антимонопольном комплаенсе в коллегиальный орган для его утверждения;  3. Размещение на официальной странице Инспекции на сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт). | Доклад об антимонопольном комплаенсе в Инспекции:  - утвержден Коллегиальным органом;  - размещен на странице Инспекции на сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;  - направлен в Агентство инвестиций и предпринимательства Камчатского края. | До 01.12.2019г.  далее ежегодно до 01.12. текущего года | Уполномоченное должностное лицо | |