П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

21.02.2022 № 79-П

г. Петропавловск-Камчатский

Об утверждении Порядка предоставления из краевого бюджета субсидий юридическим лицам в целях финансового обеспечения затрат в связи с выполнением работ по созданию объектов инфраструктуры территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка»

В соответствии с пунктом 8^1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации,

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления из краевого бюджета субсидий юридическим лицам в целях финансового обеспечения затрат в связи с выполнением работ по созданию объектов инфраструктуры территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства Камчатского края Е.А. Чекин

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 5ED61D5160482D8E419576D8C1E632BBEF2D2D9B

Владелец: Чекин Евгений Алексеевич

Действителен с 29.12.2021 по 29.03.2023

Приложение к постановлению
Правительства Камчатского края
от 21.02.2022 № 79-П

Порядок
предоставления из краевого бюджета субсидий юридическим лицам в целях финансового обеспечения затрат в связи с выполнением работ по созданию объектов инфраструктуры территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка»

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы предоставления из краевого бюджета субсидии дочерним обществам управляющей компании территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка», осуществляющим отдельные функции по управлению территорией опережающего социально-экономического развития «Камчатка», в рамках основного мероприятия 1.19 «Финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением работ по созданию отдельных объектов инженерной инфраструктуры на территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка» подпрограммы 1 «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Камчатском крае» государственной программы Камчатского края «Энергоэффективность, развитие энергетики и коммунального хозяйства, обеспечение жителей населенных пунктов Камчатского края коммунальными услугами», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 525-П, в целях финансового обеспечения затрат в связи с выполнением работ по созданию объектов инфраструктуры территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка», включенных в план-график реализации мероприятий по созданию инфраструктуры территории опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации (порядка финансирования строительства, реконструкции и (или) эксплуатации объектов инфраструктуры территории опережающего социально-экономического развития за счет бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета и внебюджетных источников финансирования) «Камчатка», утвержденный Министерством Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики (далее соответственно – план-график, субсидии) в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 29.12.2014 № 473-ФЗ «О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 473-ФЗ).

2. Направления расходов, в рамках создания объектов инфраструктуры территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка», источником финансового обеспечения которых является субсидия:

1) проведение проектно-изыскательских работ и получение положительного заключения государственной экспертизы проектной документации, результатов инженерных изысканий и достоверности определения сметной стоимости по объектам инфраструктуры, на реализацию которых предоставлены средства субсидий (в том числе проведение инженерно-геодезических, инженерно-геологических, инженерно-экологических и инженерно-гидрометеорологических изысканий, историко-культурной экспертизы, разработка проекта планировки и межевания территории, а также проектно-сметной документации);

2) проведение строительно-монтажных работ (этапов работ) по объектам инфраструктуры, на реализацию которых предоставлены средства субсидий (в том числе разработка рабочей документации, проведение строительного контроля, осуществление авторского надзора выполнение пуско-наладочных работ).

3. Министерство инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края (далее – Министерство) осуществляет функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

Субсидия предоставляется Министерством в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства.

4. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в разделе «Бюджет» при формировании проекта закона о бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете).

2. Порядок проведения отбора получателя субсидии для предоставления субсидий

5. Субсидия предоставляется путем проведения Министерством отбора получателей субсидии, который проводится в форме запроса предложений (заявок) участников отбора (далее – заявки).

6. Объявление о проведении отбора (далее – объявление) размещается на едином портале и на странице Министерства официального сайта исполнительных органов государственной власти Камчатского края в информационно-коммуникационной сети «Интернет» www.kamgov.ru/aginvest в разделе «ТОР «Камчатка» (далее – официальный сайт Министерства) в срок до 18 часов 00 минут 31 марта текущего финансового года.

7. Объявление содержит информацию:

1) о дате и времени начала подачи заявок;

2) о дате начала подачи или окончания приема заявок, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;

3) о результате предоставления субсидии, который должен соответствовать результату, указанному в части 36 настоящего Порядка;

4) об обеспечении проведения отбора на официальном сайте Министерства;

5) о необходимости соответствия участников отбора категории, установленной частью 8 настоящего Порядка, и требованиям, установленным частью 9 настоящего Порядка;

6) о перечне предоставляемых участниками отбора документов, установленных частью 10 настоящего Порядка;

7) о необходимости предоставления заявки на участие в отборе в порядке и по форме, установленной Министерством;

8) о возможности отзыва заявок в соответствии с частью 18 настоящего Порядка;

9) о порядке уведомления участников отбора об отклонении заявок в соответствии с частью 25 настоящего Порядка;

10) о порядке внесения изменений в заявки в соответствии с частью 17 настоящего Порядка;

11) о правилах рассмотрения заявок в соответствии с частью 23 настоящего Порядка;

12) о порядке предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с частью 15 настоящего Порядка;

13) о сроках подписания победителем (победителями) отбора соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение) в соответствии с частью 28 настоящего Порядка;

14) об условиях признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения в соответствии с частью 29 настоящего Порядка;

15) о дате размещения результатов отбора на едином портале и на официальном сайте Министерства в соответствии с частью 27 настоящего Порядка.

8. К категории получателей субсидии относятся юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий), являющиеся дочерними обществами управляющей компании территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка», которым в соответствии со статьей 11 Федерального закона № 473-ФЗ переданы функции по обеспечению размещения объектов инфраструктуры территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка».

9. Участник отбора должен соответствовать, на первое число месяца, в котором он подал в Министерство заявку, следующим требованиям:

1) получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2) получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

3) получатель субсидии не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Камчатского края на цели, указанные в части 1 настоящего Порядка;

4) у получателя субсидии отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

5) у получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Камчатским краем;

6) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидий;

10. Для участия в отборе участники предоставляют в Министерство следующие документы:

1) заявку на предоставление субсидии по форме, утвержденной Министерством;

2) копию устава юридического лица – получателя субсидии;

3) копию решения о создании юридического лица – получателя субсидии;

4) справку, подписанную руководителем получателя субсидии, подтверждающую соответствие получателя субсидии условиям, указанным в части 9 настоящего Порядка;

5) расчет потребности средств субсидии, подписанный руководителем получателя субсидии.

6) копию письма Минвостокразвития России, подтверждающего согласование передачи функций по обеспечению размещения объектов инфраструктуры территории опережающего социально-экономического

развития «Камчатка» от управляющей компании территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка» дочернему обществу (участнику отбора), в соответствии с приказом Минвостокразвития России от 27.02.2015 № 18 «О Порядке согласования перечня функций, передаваемых управляющей компанией территории опережающего социально-экономического развития дочернему обществу управляющей компании территории опережающего социально-экономического развития».

11. Документы, представленные участником отбора, подлежат регистрации в день поступления в Министерство.

12. Министерство не вправе требовать от участника отбора иных сведений и документов, кроме сведений и документов, предусмотренных частью 10 настоящего Порядка.

13. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня получения документов, указанных в части 10 настоящего Порядка, получает в отношении участника отбора сведения из Единого государственного реестра юридических лиц на официальном сайте Федеральной налоговой службы на странице «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП в электронном виде», а также осуществляет сверку информации по пункта 6 части 9 настоящего Порядка на официальном сайте Федеральной налоговой службы на странице «Поиск сведений в реестре дисквалифицированных лиц»

Участник отбора вправе самостоятельно представить в Министерство выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

14. В рамках отбора участник отбора вправе подать только одну заявку.

15. Не позднее чем за 5 рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок любое заинтересованное лицо вправе направить в Министерство запрос о разъяснении положений объявления (далее – запрос) с указанием адреса электронной почты для направления ответа.

Министерство в течение 3 рабочих дней со дня поступления запроса обязано направить разъяснения положений объявления на адрес электронной почты, указанный в запросе. Разъяснение указанной документации (положений объявления) по отбору не должно изменять ее (их) суть.

Запросы, поступившие позднее чем за 5 рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок, не подлежат рассмотрению Министерством, о чем Министерство уведомляет лицо, направившее запрос.

16. Участник отбора, подавший заявку, вправе изменить или отозвать заявку с соблюдением требований, установленных настоящим Порядком.

17. Внесение изменений в заявку осуществляется путем направления необходимых сведений в Министерство в срок, не позднее 2 рабочих дней до окончания срока приема заявок.

18. Заявка может быть отозвана в срок не позднее 2 рабочих дней до окончания срока приема заявок. Отзыв заявки осуществляется путем направления в Министерство уведомления об отзыве заявки.

19. В случае, если дата окончания приема заявок выпадает на выходной, нерабочий праздничный день или нерабочий день, то срок окончания приема заявок переносится на ближайший следующий за ним рабочий день.

20. Если в пределах срока подачи заявок подана единственная заявка на участие в отборе или не подано ни одной такой заявки, отбор признается несостоявшимся.

21. Министерство вправе объявить процедуру отбора повторно в случае признания отбора несостоявшимся на основании отсутствия заявок, а также в случае, предусмотренном частью 29 настоящего Порядка.

22. В случае если отбор признан несостоявшимся в связи с подачей единственной заявки и участник отбора, подавший такую заявку, соответствует категории и требованиям, установленным частями 8 и 9 настоящего Порядка, то он признается победителем отбора.

23. Министерство в не позднее 10 рабочих дней со дня завершения отбора рассматривает заявки, проверяет на полноту и достоверность содержащиеся в них сведения, проверяет участника отбора на соответствие категории и требованиям, установленным частями 8 и 9 настоящего Порядка, и завершает процедуру отбора одним из следующих действий:

1) определяет победителя отбора и в течение 10 рабочих дней со дня принятия такого решения формирует проект соглашения в системе «Электронный бюджет» и направляет для подписания победителю отбора;

2) признает отбор несостоявшимся по основаниям, указанным в части 20 настоящего Порядка;

3) направляет участнику отбора, признанному победителем отбора в соответствии с частью 22 настоящего Порядка, проект соглашения для подписания в порядке, предусмотренном пунктом 1 настоящей части;

4) отклоняет заявку участника отбора по основаниям, указанным в части 24 настоящего Порядка.

24. Основаниями отклонения заявки являются:

1) несоответствие участника отбора категории и требованиям, установленным частями 8 и 9 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, установленным частью 10 настоящего Порядка;

3) непредставление или представление не в полном объеме участником отбора документов, указанных в части 10 настоящего Порядка;

4) наличие в представленных участником отбора документах недостоверных сведений;

5) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

25. В случае отклонения заявки (заявок) Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об отклонении заявки (заявок) направляет посредством почтового отправления, или на адрес электронной почты, или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения, участнику отбора (участникам отбора) уведомление (уведомления) об отклонении заявки (заявок)

с указанием оснований принятия такого решения в соответствии с частью 24 настоящего Порядка.

26. Победителем отбора признается первый подавший заявку участник отбора, чья заявка соответствует требованиям, установленным частью 10 настоящего Порядка, а участник отбора соответствует категории и требованиям, установленным частями 8 и 9 настоящего Порядка.

27. Министерство в срок не позднее 10 рабочих дней со дня завершения отбора размещает на едином портале и на официальном сайте Министерства информацию о результатах отбора, включающую:

1) дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

2) информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

3) информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;

4) информацию о победителе отбора и о размере предоставляемой ему субсидии.

28. Победитель отбора, которому направлен для подписания проект соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня получения проекта соглашения подписывает его в системе «Электронный бюджет».

29. В случае нарушения победителем отбора порядка подписания соглашения, установленного частью 28 настоящего Порядка, победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

30. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключаемого в целях достижения результатов, указанных в части 36 настоящего Порядка.

31. Соглашение, дополнительные соглашения к нему, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации в системе «Электронный бюджет».

32. Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в Соглашение, являются:

1) согласие получателя субсидии, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки Министерством и органами государственного финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии, а также о включении таких положений в соглашение;

2) согласование новых условий соглашения или заключение дополнительного соглашения о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в соглашении;

3) запрет приобретения получателем субсидий, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидий, за счет полученных из краевого бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций;

4) казначейское сопровождение, установленное правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

5) достижение получателем субсидии результатов предоставления субсидии, указанных в части 36 настоящего Порядка, на реализацию которых предоставлены средства субсидии;

6) обеспечение получателем субсидии реализации инвестиционных проектов и ввода объектов инфраструктуры в эксплуатацию в соответствии с законодательством Российской Федерации без увеличения объема предоставляемых субсидий, в том числе в случае увеличения стоимости объектов инфраструктуры;

7) предоставление получателем субсидии права безвозмездного пользования объектами инфраструктуры, на создание которых предоставлены средства субсидии, предназначенными для общественного пользования, Камчатскому краю на срок, определяемый Соглашением, либо обременение указанных объектов инфраструктуры иными способами, установленными законодательством Российской Федерации, в определенных федеральными законами случаях, в том числе предусматривающих безвозмездную передачу таких объектов в государственную собственность, либо отсутствие обременения указанных объектов инфраструктуры в случаях, предусмотренных федеральными законами;

8) осуществление получателем субсидии расходов на содержание, созданных в результате предоставления субсидии объектов инфраструктуры, за исключением подлежащих в случаях, установленных федеральными законами, передаче в государственную собственность, в период, определяемый в соответствии с Соглашением;

9) соблюдение получателем субсидии при осуществлении закупок проектных, изыскательских работ, работ по строительству (реконструкции) объектов инфраструктуры положений, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

10) предоставление получателем субсидии в Министерство в течение 10 рабочих дней копии договоров (соглашений), заключенных в целях создания объектов инфраструктуры территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка» на финансовое обеспечение которых предоставлены средства субсидии.

33. Размер субсидии определяется по следующей формуле:

$$S = T \leq P$$

где:

S – размер субсидии;

T – размер бюджетных средств, доведенных Министерству в рамках Соглашении о предоставлении иного межбюджетного трансферта на реализацию мероприятий плана социального развития центров экономического роста Камчатского края в рамках основного мероприятия «Развитие центров экономического роста субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа» подпрограммы «Обеспечение реализации государственной программы Российской Федерации «Социально-экономическое развитие Дальневосточного федерального округа» и прочие мероприятия в области сбалансированного территориального развития» государственной программы Российской Федерации «Социально-экономическое развитие Дальневосточного федерального округа» бюджету Камчатского края из федерального бюджета от 03.07.2018 № 350-17-2018-010 на реализацию мероприятий по созданию объектов инфраструктуры территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка»;

P – предельная стоимость создания объектов инфраструктуры территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка», утвержденная планом-графиком

34. Министерство перечисляет средства субсидии не позднее 5 рабочих дней со дня со дня издания приказа о предоставлении субсидии в установленном порядке на казначейские счета для осуществления и отражения операций с денежными средствами участников казначейского сопровождения, открытые в территориальных органах Федерального казначейства.

35. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

36. Результатом предоставления субсидий являются:

1) количество выполненных проектно-изыскательских работ, получивших в соответствии с действующим законодательством положительное заключение государственной экспертизы проектной документации, результатов инженерных изысканий и достоверности определения сметной стоимости по объектам, на реализацию которых предоставлены средства субсидии, на 31 января текущего финансового года;

2) количество завершенных строительно-монтажных работ (этапов работ) объектов инфраструктуры территории опережающего социально-экономического развития «Камчатка» на реализацию которых предоставлены средства субсидий, на 31 января текущего финансового года.

37. Значения результатов предоставления субсидии устанавливаются Соглашением.

4. Требования к отчетности

38. Получатель субсидии не позднее 15 числа второго месяца, следующего за отчетным годом, предоставляет в Министерство на бумажном носителе и в электронном виде следующие отчеты:

1) о достижении результата предоставления субсидии;

2) об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, с приложением заверенных руководителем получателя субсидии и главным бухгалтером копий документов, подтверждающих целевое расходование субсидии.

39. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

40. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

41. В случае нарушения получателем субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и соглашениями, выявленных, в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидий, получатель субсидии, а также лица, получившие средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, обязана возвратить средства субсидии в краевой бюджет в следующем порядке и сроки:

1) в случае выявления нарушения органом государственного финансового контроля – на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля в сроки, указанные в представлении и (или) предписании;

2) в случае выявления Министерством – в течение 20 рабочих дней со дня получения требования Министерства.

42. Письменное требование о возврате субсидии направляется Министерством в течение пяти рабочих дней со дня выявления обстоятельств, указанных в части 41 настоящего Порядка.

43. Получатель субсидий обязан возвратить средства субсидий в следующих размерах:

1) в случае нарушения целей предоставления субсидии – в размере нецелевого использования средств субсидии;

2) в случае нарушения условий и порядка предоставления субсидии – в полном объеме;

3) в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии – в полном объеме.

44. Остатки неиспользованных в отчетном финансовом году средств субсидии могут использоваться получателем субсидии в очередном финансовом году на цели, указанные в части 1 настоящего Порядка, при принятии Министерством по согласованию с Министерством финансов Камчатского края, в порядке, определенном Правительством Камчатского края, решения о наличии потребности в указанных средствах и включении соответствующих положений в соглашение.

45. В случае отсутствия указанного в части 44 настоящего Порядка решения остатки субсидии, неиспользованных в отчетном финансовом году, подлежат возврату в краевой бюджет не позднее 15 февраля очередного финансового года.

46. При невозврате средств субсидии в сроки, установленные частью 45 настоящего порядка, Министерство принимает необходимые меры по взысканию подлежащих возврату в краевой бюджет средств субсидии в судебном порядке в срок не позднее 30 рабочих дней со дня, когда Министерству стало известно о неисполнении получателем субсидии обязанности возвратить денежные средства в краевой бюджет.