**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ**

**ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ СТУДЕНТАМ МЕДИЦИНСКИХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ЦЕЛЕВЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

Для назначения социальной выплаты впервые студент предоставляет в Министерство:

1) заявление по форме согласно приложению к настоящему Положению;

2) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;

3) справку (сведения) образовательного учреждения о зачислении студента на целевое обучение и сроках обучения;

4) справку (сведения) образовательного учреждения об успеваемости студента по итогам промежуточной аттестации с указанием оценок по дисциплинам или копию зачетной книжки;

5) копию приказа образовательного учреждения о выходе студента из академического отпуска, в том числе отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

6) согласие на обработку персональных данных;

7) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования или документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

8) реквизиты счета, открытого студенту в кредитной организации.

В дальнейшем назначение социальной выплаты, предусмотренной частью 4 настоящего Положения, осуществляется после поступления в Министерство справки (сведений) образовательного учреждения об успеваемости студента по итогам промежуточной аттестации с указанием оценок по дисциплинам или копии зачетной книжки, без подачи студентом заявления и документов, предусмотренных частью 7 настоящего Положения.

В случае возникновения академической задолженности по итогам текущей промежуточной аттестации социальная выплата не предоставляется до получения результатов следующей промежуточной аттестации.