

**Инструкция**

**для экспертов по работе с интернет-порталом для публичного обсуждения проектов и действующих нормативных правовых актов Камчатского края** [**http://regulation.kamgov.ru**](http://regulation.kamgov.ru)

**г. Петропавловск-Камчатский,**

**2017 год**

**Применяемые краткие обозначения**

**Проект акта** – проект нормативного правового акта Камчатского края, размещаемый для обсуждения в рамках ОРВ;

**Акт** – нормативный правовой акт, размещаемый для обсуждения в рамках проведения экспертизы;

**ОРВ** – процедура оценка регулирующего воздействия проектов актов;

**Экспертиза** – экспертиза действующих актов;

**Орган власти** – разработчик обсуждаемого проекта акта (регулирующий орган), проводящий обсуждение проекта акта в рамках ОРВ, или Агентство инвестиций и предпринимательства Камчатского края (уполномоченный орган), проводящее обсуждение акта при проведении экспертизы;

**Разработчик (регулирующий орган)** – исполнительный орган государственной власти Камчатского края, осуществляющий подготовку проекта акта;

**Эксперт** – лицо, изъявившее желание принять участие в публичных консультациях в рамках ОРВ и экспертизы;

**Портал** – региональный интернет-портал для публичного обсуждения проектов актов и действующих актов [http://regulation.kamgov.ru](http://regulation.kamgov.ru/).

**ВВОДНАЯ ЧАСТЬ**

Размещение актов на портале является обязательным компонентом осуществления процедуры ОРВ и экспертизы. Принимая участие в публичных консультациях, Вы выражаете мнение относительно конкретного проекта акта или акта, которое в последующем будет рассмотрено, обоснованно учтено либо не учтено органом власти.

Разделы инструкции:

1. Регистрация эксперта. Личный кабинет.
2. Алгоритм участия в публичных консультациях на портале.

Размещаемая Вами информация поступает в работу должностному лицу органа власти. После обработки она заносится в свод предложений, подписываемый руководителем органа власти.

По всем вопросам, связанным с работой портала и с разъяснением участия в публичных консультациях просим обращаться в Агентство инвестиций и предпринимательства Камчатского края:

Садовникова Алла Сергеевна, ведущий специалист, тел.: 8(415-2) 42-43-99, e-mail:[**SadovnikovaAS@kamgov.ru**](mailto:SadovnikovaAS@kamgov.ru)**;**

Шевчук Олеся Леонидовна, ведущий специалист, тел.: 8(415-2)42-01-75, e-mail: [**ShevchukOL@kamgov.ru**](mailto:ShevchukOL@kamgov.ru)**.**

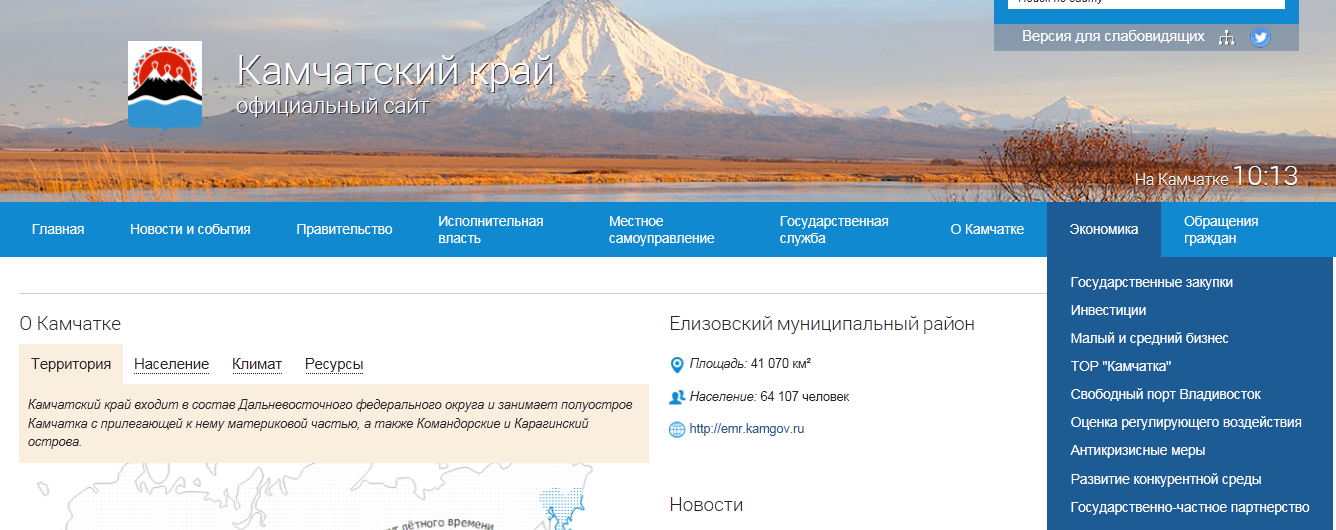
1. **Регистрация эксперта. Личный кабинет.**

Шаг 1: Зайти на портал.

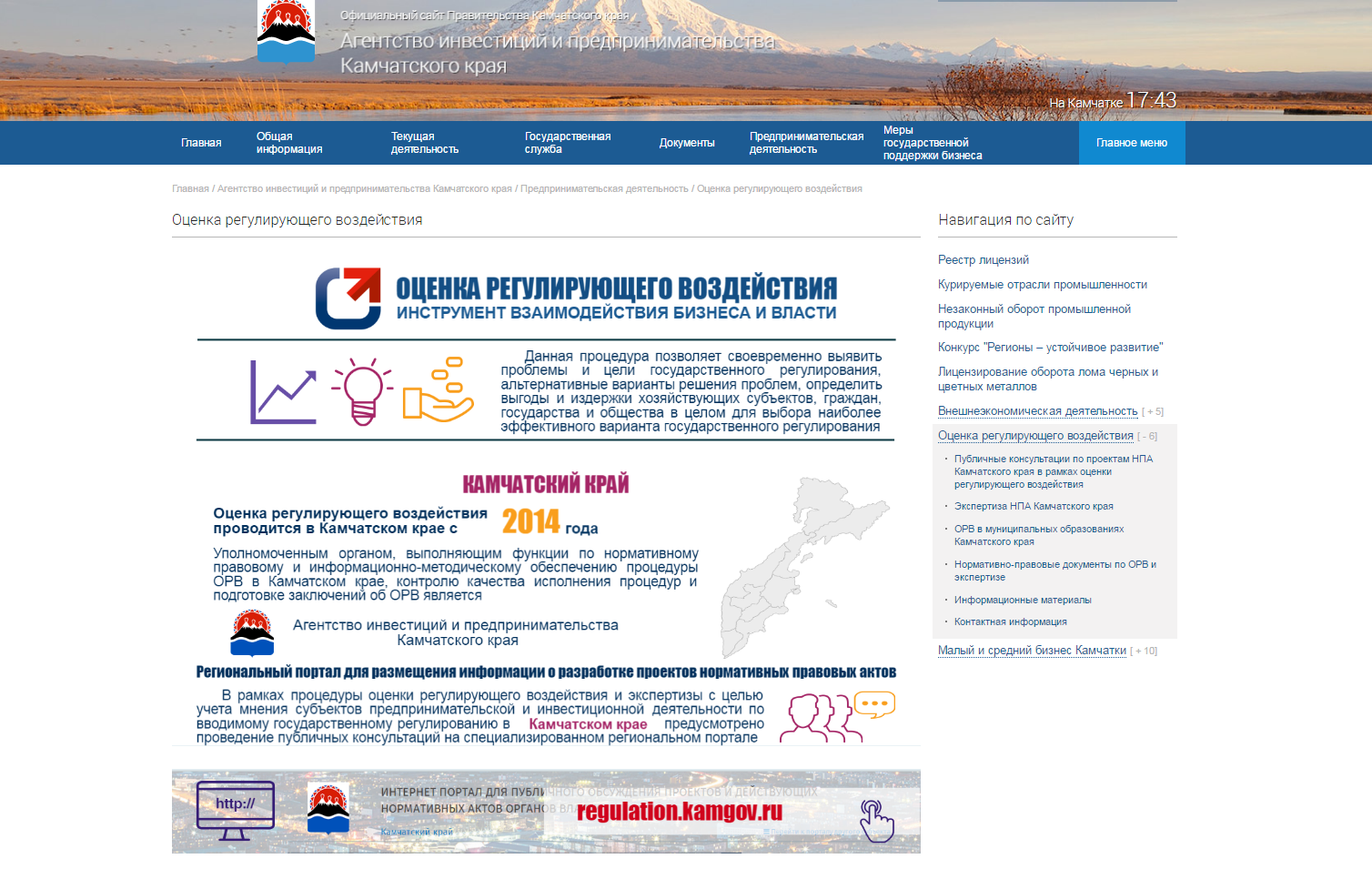
Портал расположен по адресу [http://regulation.kamgov.ru](http://regulation.kamgov.ru/).

Для входа на портал также можно перейти по ссылке, расположенной на сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края

[http://www.kamgov.ru](http://www.kamgov.ru/) вкладка «Экономика», раздел «Оценка регулирующего воздействия» <http://www.kamgov.ru/aginvest/ocenka-reguliruusego-vozdejstvia> (Рисунок 1-2).



*Рисунок 1.*



*Рисунок 2.*

Шаг 2: Зарегистрироваться на портале (пропускаете данный шаг, если вы уже зарегистрированы в качестве эксперта на портале).

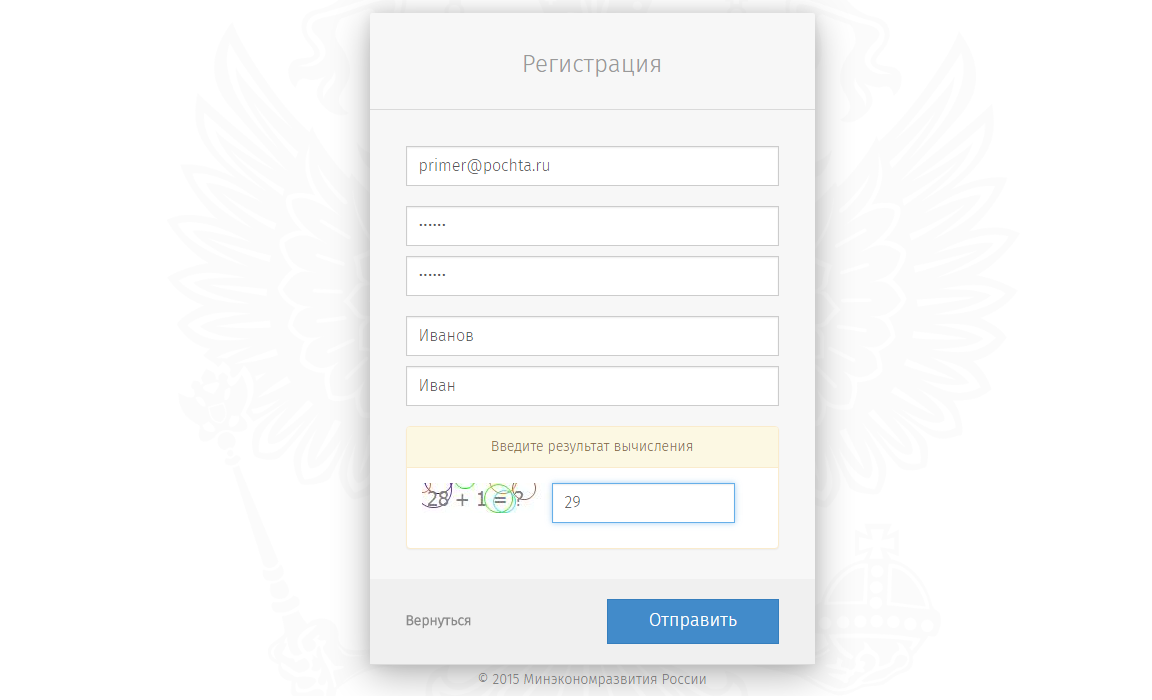
Регистрация учетной записи эксперта возможна с главной страницы портала посредством специальной кнопки в верхнем правом углу страницы (Рисунок 3).

Из представленных вариантов выбрать F:\РАБОТА\ИНСТРУКЦИИ\Для экспертов\регистрация.png (Регистрация).



*Рисунок 3.*

В выпадающем окне регистрации необходимо ввести данные и нажать кнопку отправить (Рисунок 4).



Проверка анти спам-бота

Пароль

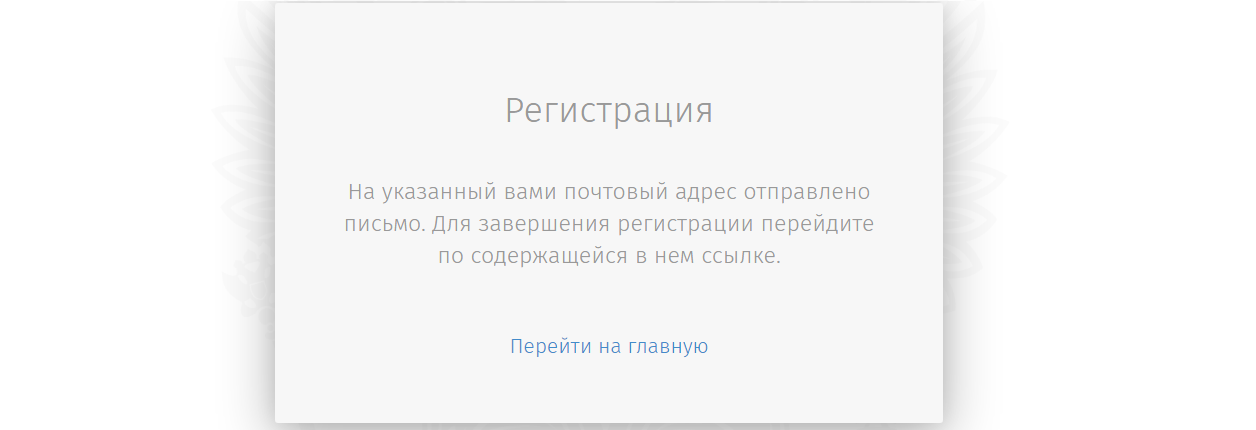
Адрес электронной почты

Повторный ввод пароля

Фамилия

Имя

*Рисунок 4.*

При верном вводе данных появится окно с информацией о необходимых действиях для завершения регистрации (Рисунок 5). Вам необходимо пройти по ссылке в письме, полученном на адрес электронной почты, указанный Вами при регистрации. 

*Рисунок 5.*

При возникновении проблем с самостоятельной регистрацией на портале просим Вас обратиться в Агентство инвестиций и предпринимательства Камчатского края:

Садовникова Алла Сергеевна, ведущий специалист, тел.: 8(415-2) 42-43-99, e-mail: **SadovnikovaAS@kamgov.ru;**

Шевчук Олеся Леонидовна, ведущий специалист, тел.: 8(415-2)42-01-75, e-mail: [**ShevchukOL@kamgov.ru**](mailto:ShevchukOL@kamgov.ru)**.**

Шаг 3: Войти в личный кабинет.

Вход в учетную запись эксперта возможен с главной страницы портала посредством специальной кнопки в верхнем правом углу страницы (Рисунок 6).

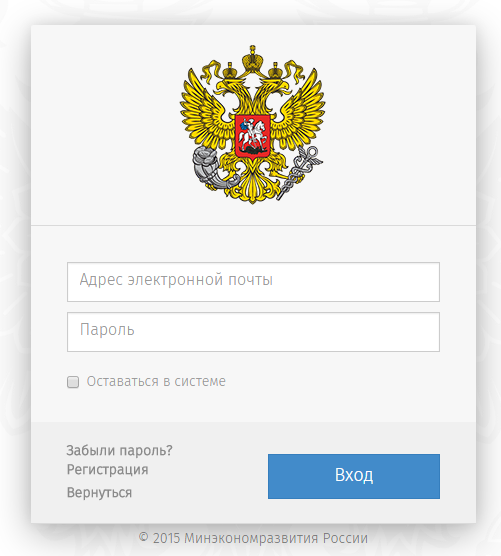
Из представленных вариантов выбратьF:\РАБОТА\ИНСТРУКЦИИ\Для экспертов\войти.png (Войти).



*Рисунок 6.*

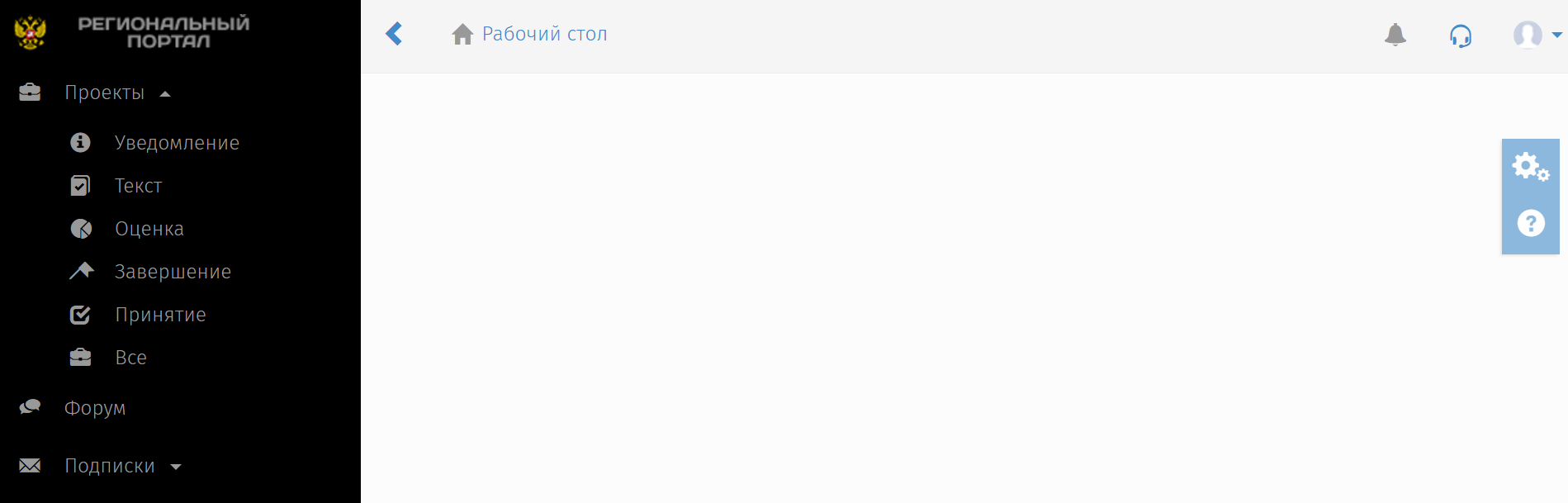
В выпадающем окне введите логин и пароль.

Нажмите на кнопку «Вход» (Рисунок 7).



*Рисунок 7.*

Личный кабинет эксперта выглядит следующим образом (см. Рисунок 8).



*Рисунок 8*.

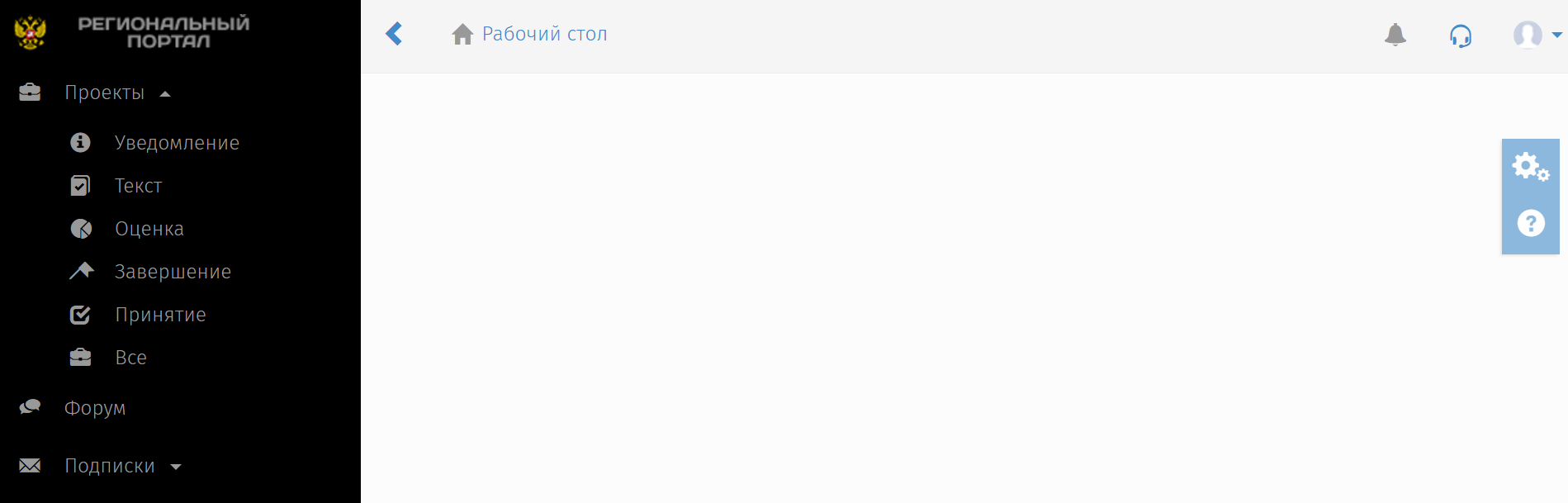
1. **Алгоритм участия в публичных консультациях на портале**

Шаг 1: Выберите интересующий Вас проект акта или действующий акт

Принять участие в публичных консультациях по проекту акта или по действующему акту Вы можете как из личного кабинета Портала, так и непосредственно через главную страницу портала.

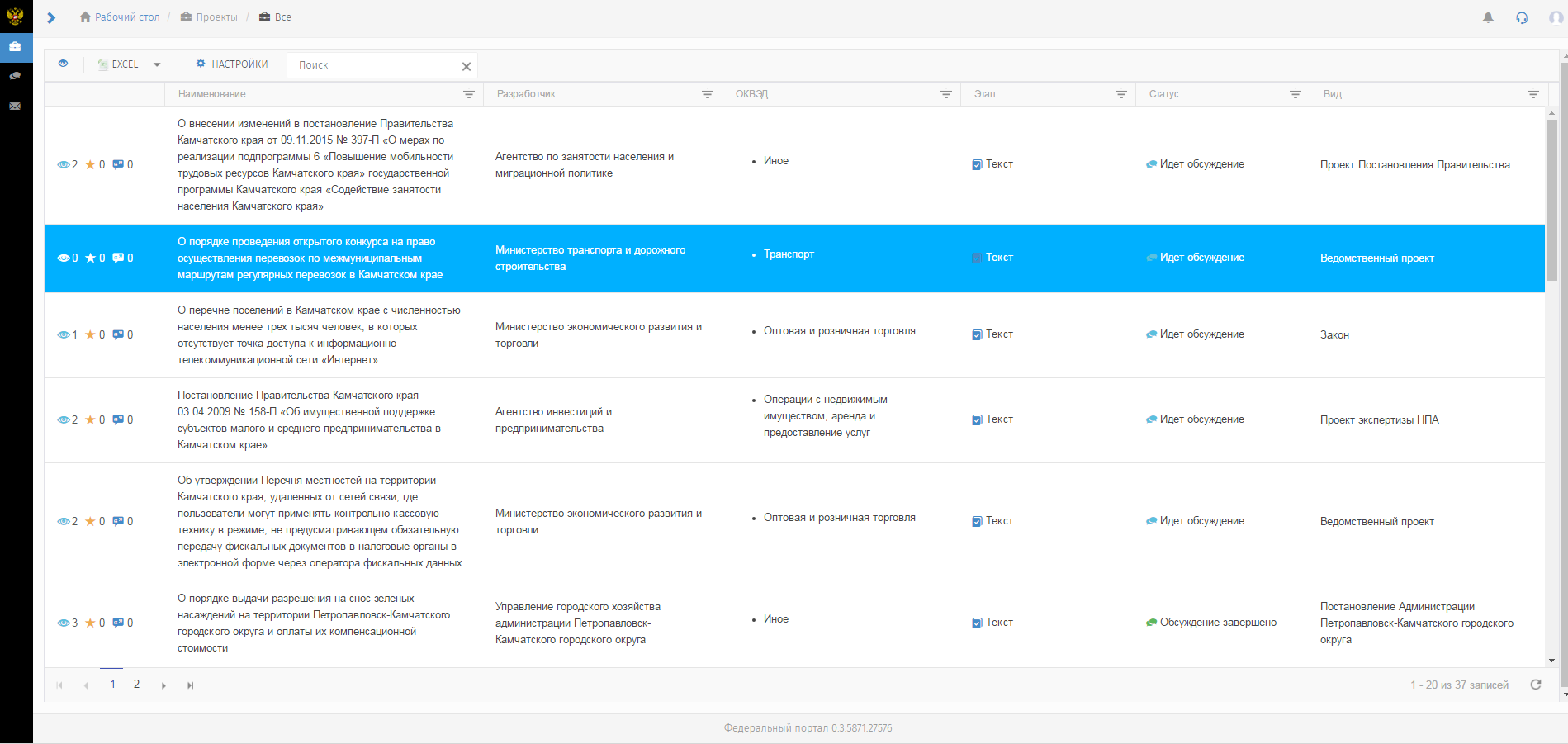
1. Через личный кабинет:

Если вы находитесь в личном кабинете и хотите ознакомится со всеми актами, размещенными для проведения публичных консультаций, в левом контекстном меню выбора нажмите F:\РАБОТА\ИНСТРУКЦИИ\Для экспертов\лк проекты.png (Проекты), далее – F:\РАБОТА\ИНСТРУКЦИИ\Для экспертов\лк все проекты2 лучше.png (Все) (Рисунок 9).



*Рисунок 9.*

В приведенной таблице выбираете интересующий Вас проект акта (статус у проекта должен быть «Идет обсуждение») и нажимаете двойным кликом мыши на проект акта (Рисунок 10).

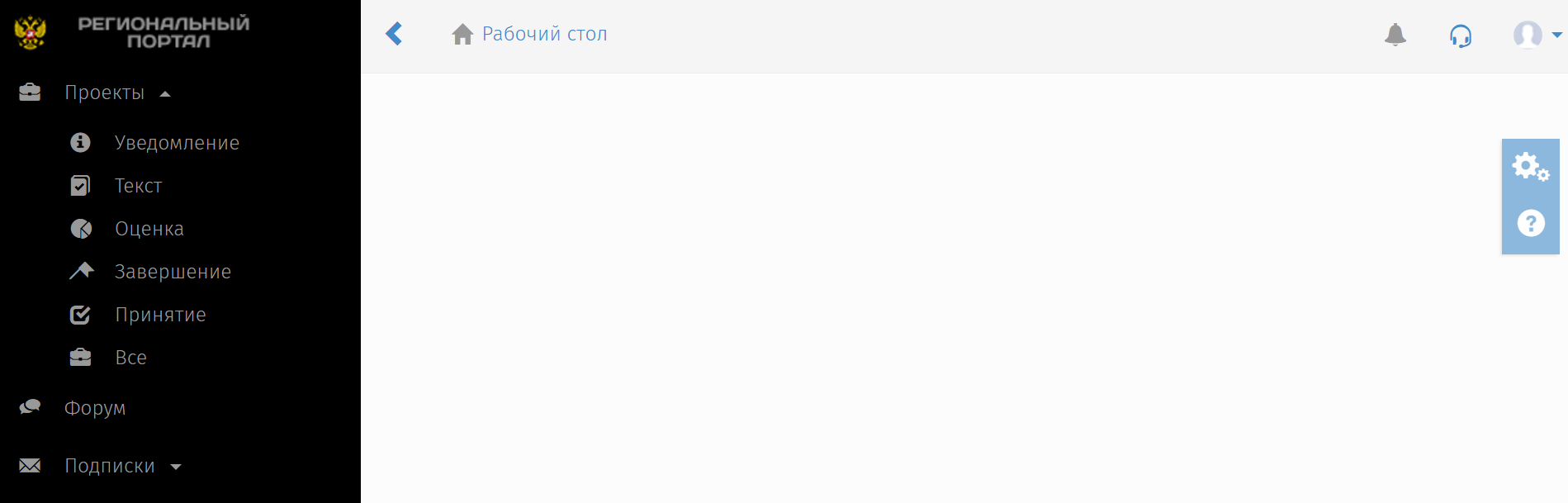


*Рисунок 10.*

Далее переходите к следующему шагу (шаг 2: Рассмотрение проекта и размещение мнения).

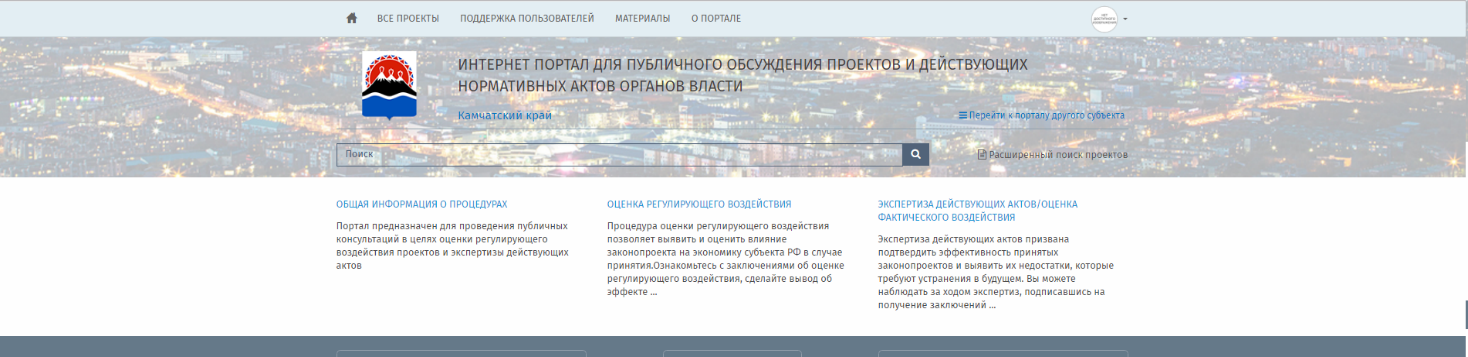
2. Через главную страницу портала:

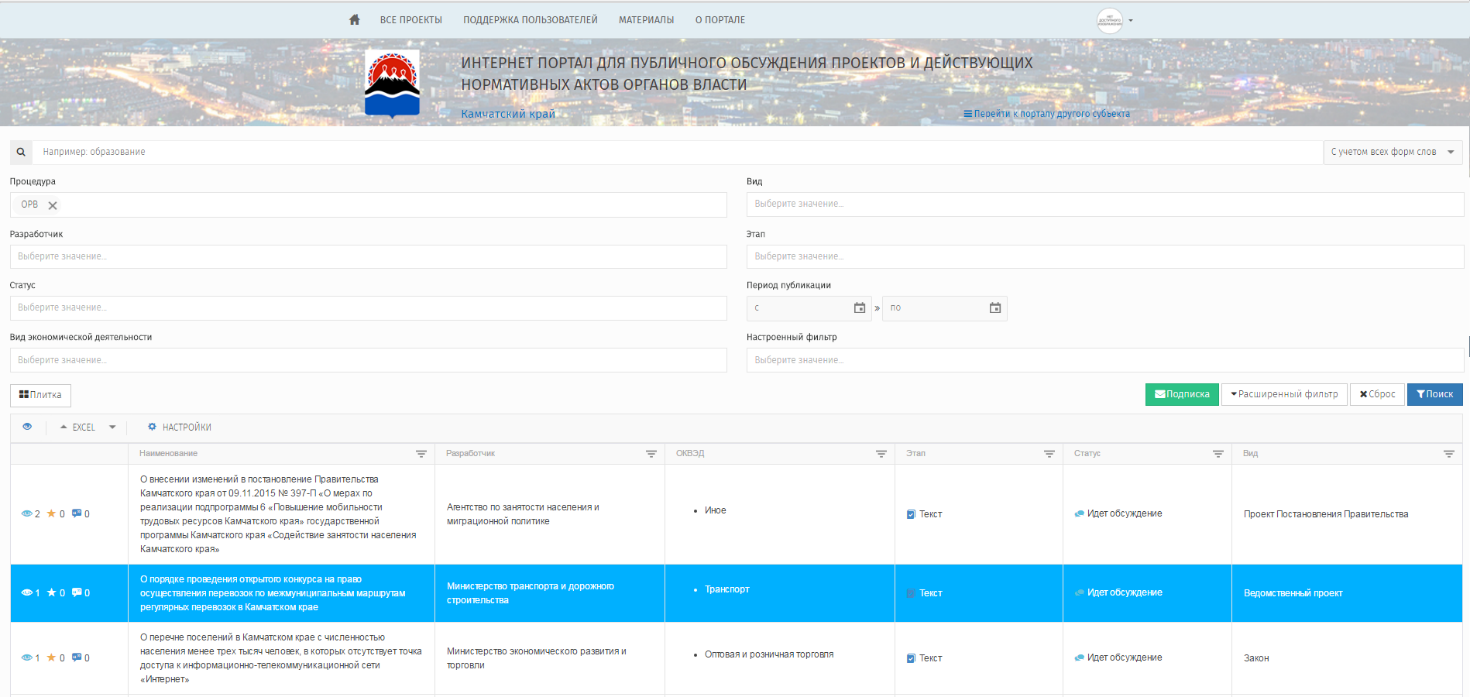
Если Вы находитесь в личном кабинете и хотите перейти на главную страницу портала, нажмите кнопку  в верхнем левом углу (Рисунок 11).



*Рисунок 11.*

На главной странице портала нажмите F:\РАБОТА\ИНСТРУКЦИИ\Для экспертов\ОРВ на главной.png и в появившемся разделе выберете интересующий Вас проект акта (Рисунок 12-13).

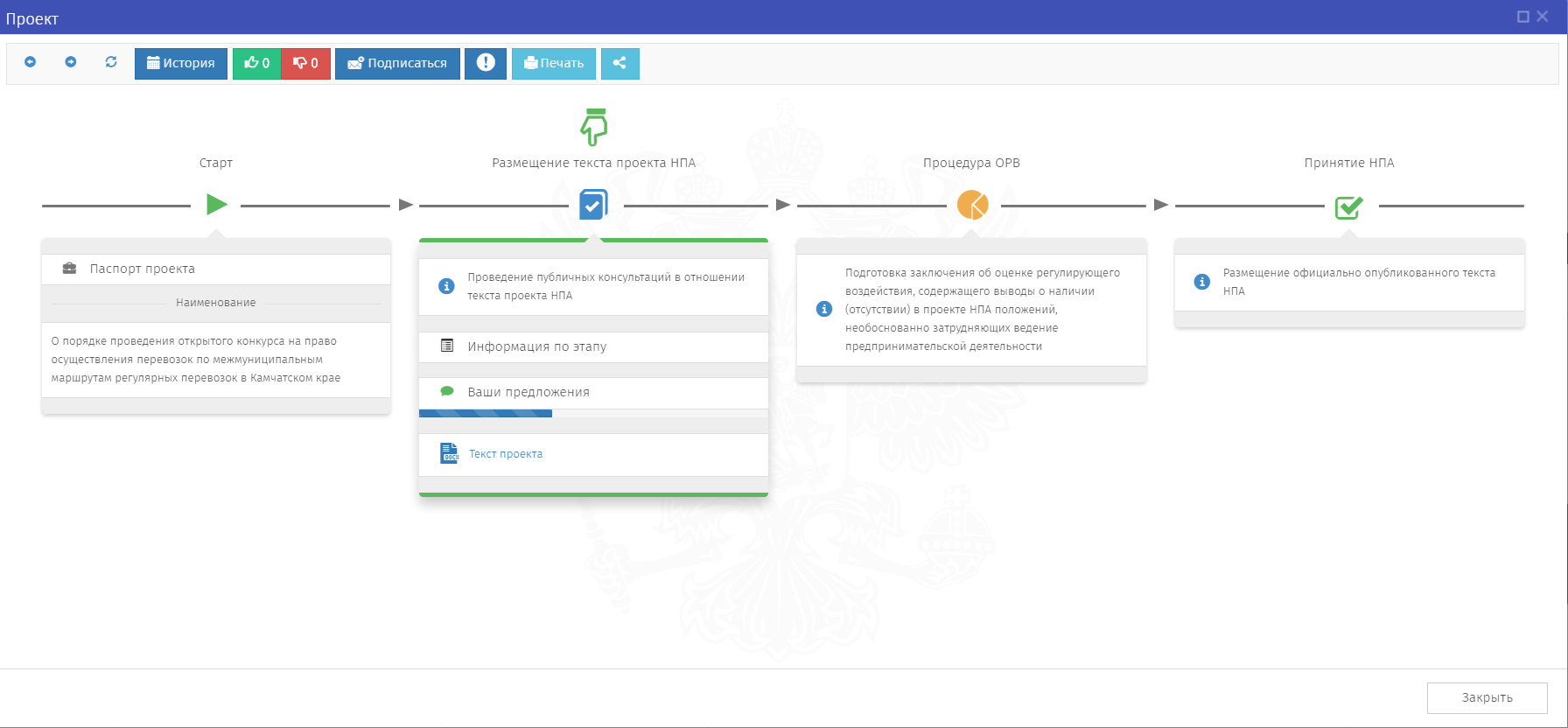
*Рисунок 12.*

**

*Рисунок 13.*

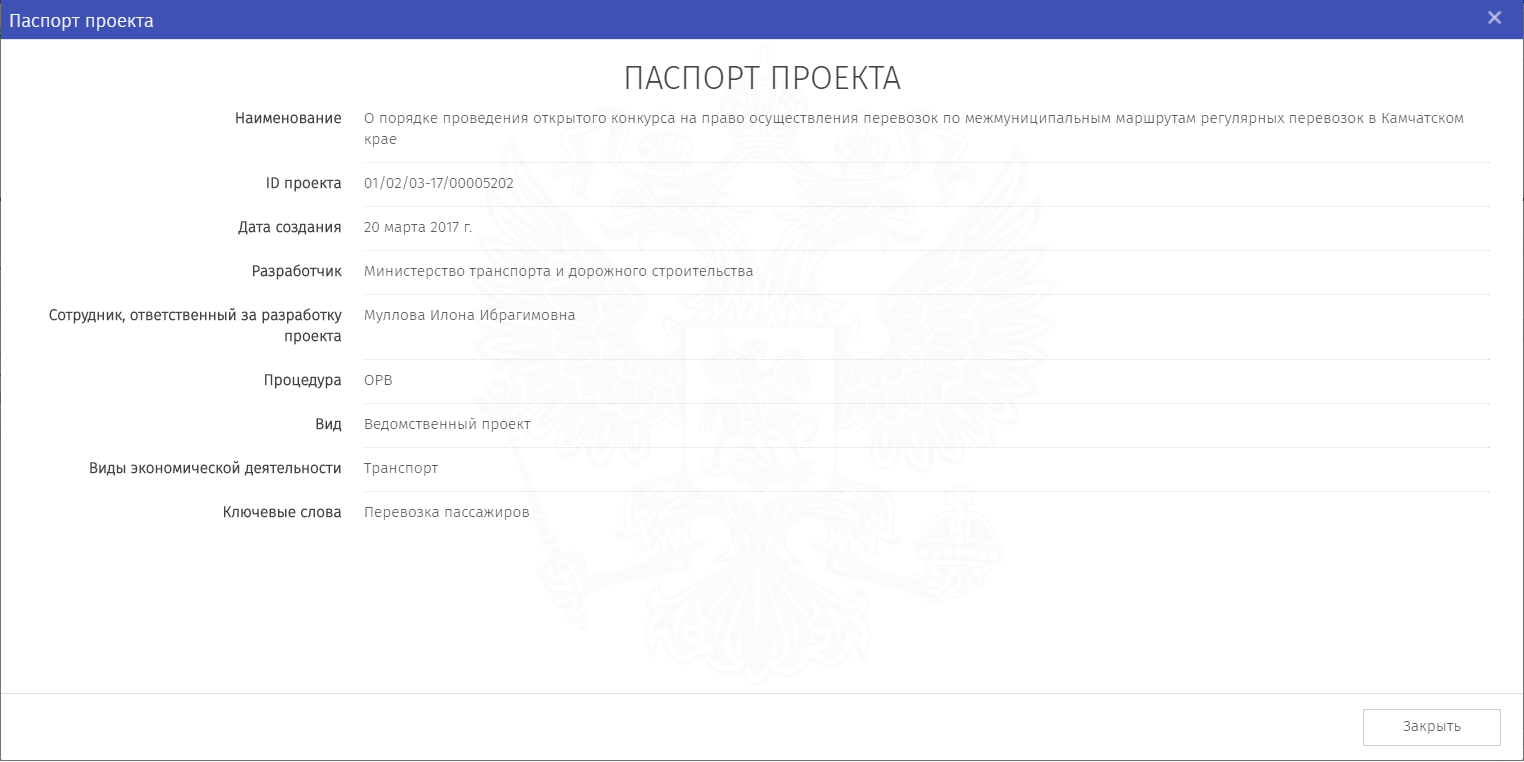
Шаг 2: Рассмотрение проекта и размещение мнения

Выбрав интересующий Вас проект акта или акт Вы переходите в окно с Паспортом проекта (Рисунок 14).

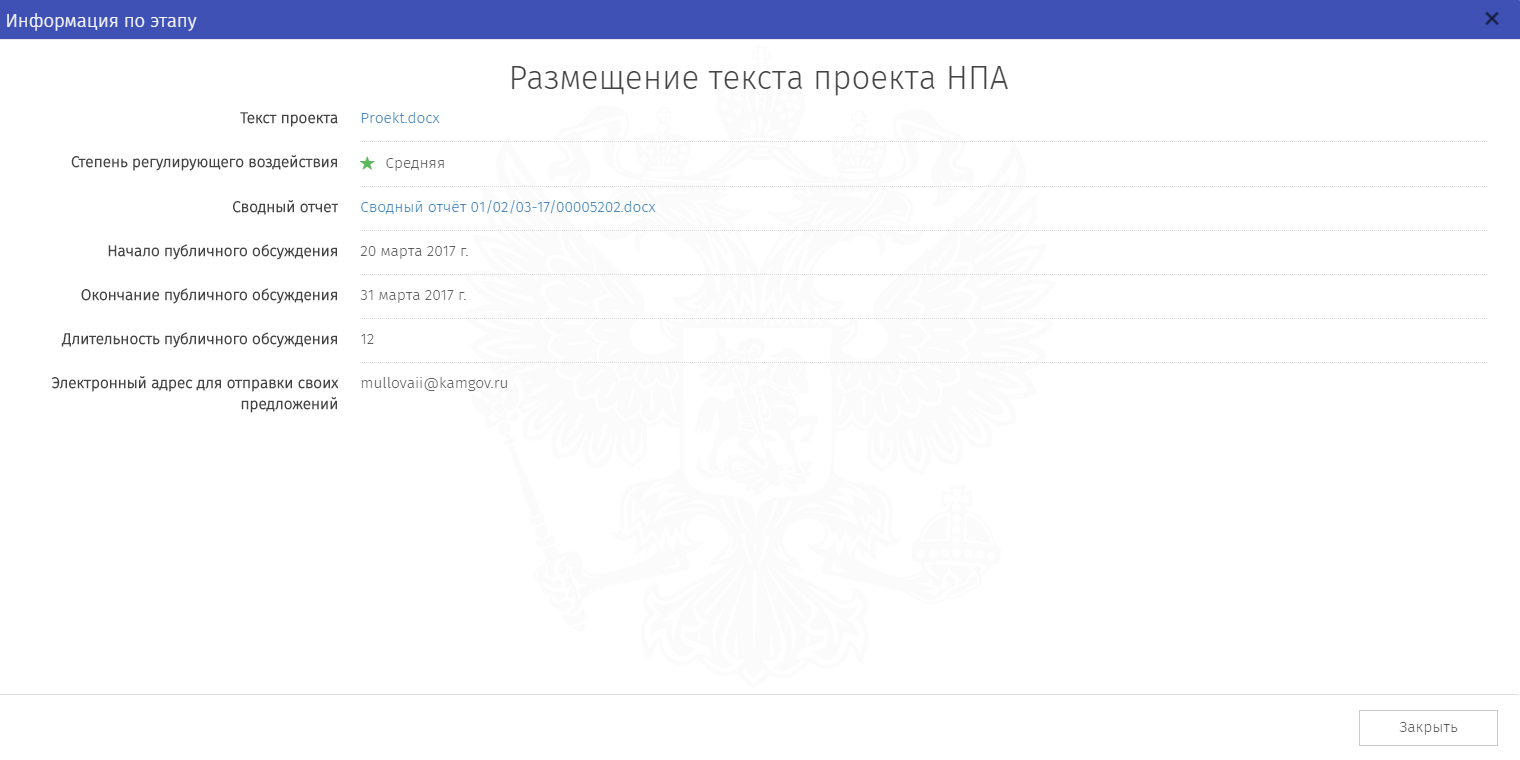
**

*Рисунок 14.*

В данном окне Вы можете ознакомится с общей информацией о проекте, нажав на раздел «Паспорт проекта» (Рисунок 15), ознакомится с текстом проекта акта и сводным отчетом, нажав на раздел «Информация по этапу» (Рисунок 16)

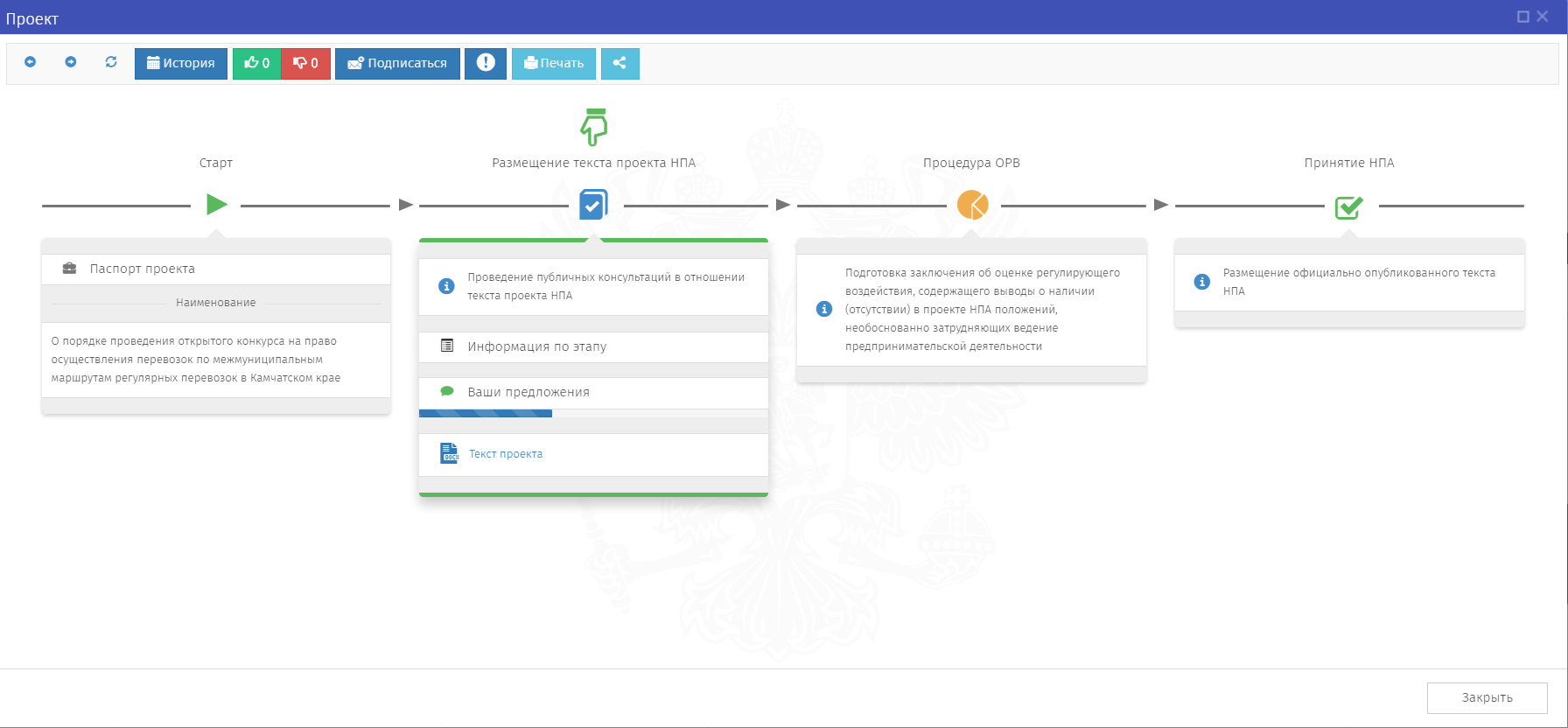
**

*Рисунок 15.*

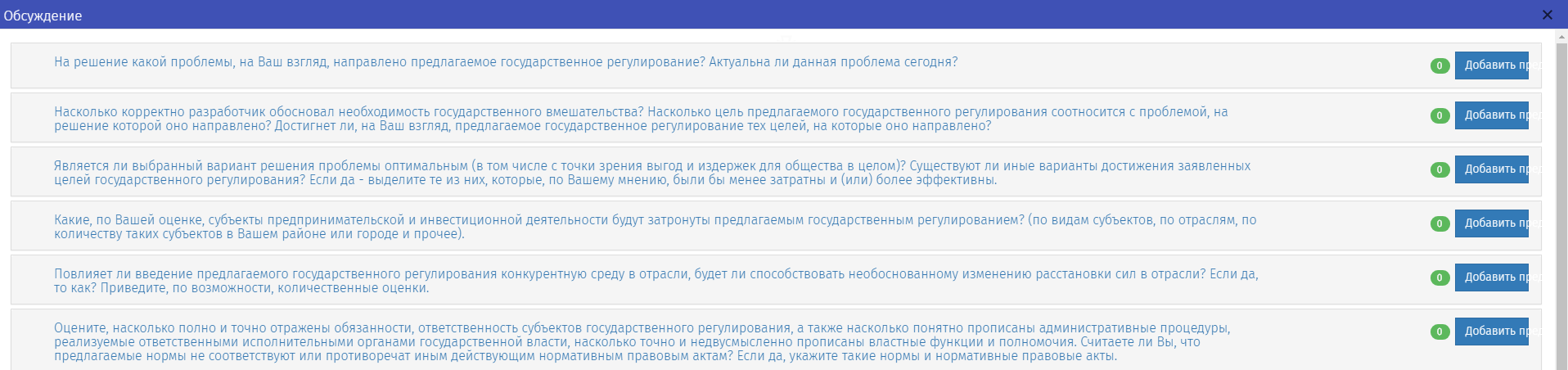


*Рисунок 16.*

После ознакомления с проектом НПА Вы можете выразить мнение по данному проекту, нажав кнопку «Ваши предложения» (Рисунок 17).

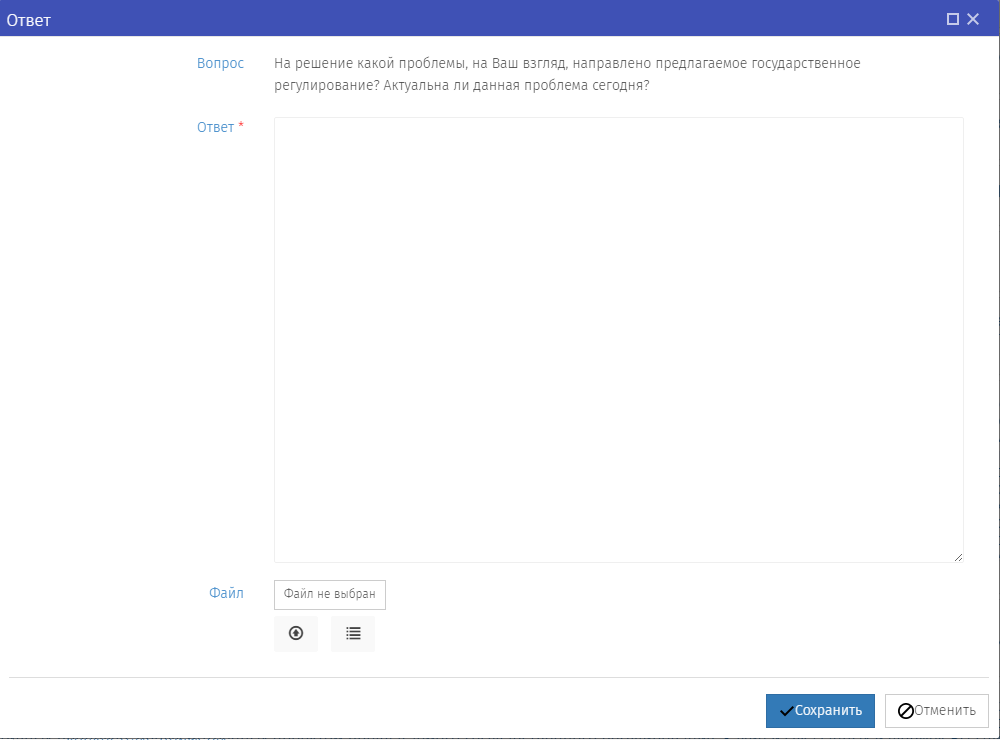


*Рисунок 17.*

Далее выберите вопрос, на который Вы хотите дать ответ, нажав кнопку «Добавить» (Рисунок 18).

*Рисунок 18.*

Введите текст ответа на вопрос и нажмите кнопку «Сохранить» (Рисунок 19). В подтверждение своей позиции Вы можете прикрепить необходимый файл (в любом формате) с информацией.



Прикрепить файл в любом формате

(при необходимости)

*Рисунок 19.*

Повторите данную процедуру по размещению ответов (Рисунок 18-19) на другие вопросы, интересующие Вас. Обращаем внимание, что большее количество ответов на вопросы позволяет более полно понять и учесть мнение, высказываемое по конкретному акту.

Каждое мнение по конкретному акту, размещенное на портале, рассматривается должностным лицом органа власти и на него дается обоснованный комментарий.

**Благодарим Вас за активное участие в публичных консультациях при ОРВ и экспертизе!**