П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

ПРАВИТЕЛЬСТВА

 КАМЧАТСКОГО КРАЯ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | № |  |

 г. Петропавловск-Камчатский

|  |
| --- |
| Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью государственных унитарных предприятий Камчатского края |

В соответствии с Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Законом Камчатского края от 16.12.2009 № 378 «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в государственной собственности Камчатского края»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок осуществления контроля за деятельностью государственных унитарных предприятий Камчатского края согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Исполнительным органам государственной власти Камчатского края, осуществляющим полномочия, установленные Законом Камчатского края от 16.12.2009 № 378 «О порядке управления и распоряжения имуществом, в отношении государственных унитарных предприятий Камчатского края, включенных в Перечень, утвержденный распоряжением Правительства Камчатского края от 25.06.2014 № 259-РП (далее – предприятие):

1) довести до сведения предприятий настоящее постановление;

2) утвердить планы (программы) финансово-хозяйственной деятельности предприятий на 2017 год в течение 60 дней с даты вступления в силу настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Камчатского края В.И. Илюхин

Приложение к постановлению

Правительства Камчатского края

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

Порядок

осуществления контроля за деятельностью

государственных унитарных предприятий Камчатского края

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Законом Камчатского края от 16.12.2009 № 378 «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в государственной собственности Камчатского края» и определяет порядок осуществления контроля за деятельностью государственных унитарных предприятий Камчатского края, за исключением вопросов контроля за распоряжением, использованием по целевому назначению и обеспечением сохранности государственного имущества Камчатского края, закрепленного за унитарными предприятиями Камчатского края на праве хозяйственного ведения, оперативного управления, регулируемых отдельным постановлением Правительства Камчатского края.

2. Порядок составления, утверждения и установления показателей

планов (программ) финансово-хозяйственной деятельности

предприятий

2.1. План (программа) финансово-хозяйственной деятельности государственного унитарного предприятия Камчатского края (далее – предприятие) является документом, определяющим цели и задачи предприятия на очередной финансовый год и плановый двухлетний период.

2.2. Предприятие ежегодно до 1 октября представляет в исполнительный орган государственной власти Камчатского края, уполномоченный в соответствующей сфере деятельности в соответствии с распоряжением Правительства Камчатского края от 25.06.2014 № 259-РП (далее – исполнительный орган государственной власти Камчатского края), план (программу) финансово-хозяйственной деятельности предприятия (далее – План) на очередной финансовый год и плановый двухлетний период, по форме согласно приложению к настоящему Порядку, для его утверждения.

2.3. План утверждается исполнительным органом государственной власти Камчатского края в срок до 1 декабря текущего года.

2.4. Показатели экономической эффективности деятельности предприятий утверждаются в составе Плана.

Исполнительным органом государственной власти Камчатского края устанавливаются дополнительные к предусмотренным настоящим Порядком показатели экономической эффективности деятельности предприятия, которые также включаются в состав Плана.

2.5. Анализ выполнения предприятием Плана и причин отклонения от утвержденных величин показателей экономической эффективности деятельности предприятия осуществляется исполнительным органом государственной власти Камчатского края, в том числе на основании представленной бухгалтерской отчетности.

2.6. Руководитель предприятия несет персональную ответственность за выполнение Плана в соответствии с условиями заключенного с ним трудового договора.

2.7. Контроль за выполнением предприятием утвержденных показателей Плана осуществляется исполнительным органом государственной власти Камчатского края.

3. Документы, представляемые предприятиями органу по управлению государственным имуществом Камчатского края и исполнительным органам государственной власти Камчатского края.

3.1. Предприятие обязано представлять исполнительному органу государственной власти Камчатского края следующие документы:

1) квартальную бухгалтерскую отчетность в объеме и по форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации - ежеквартально, в течение 30 дней по окончании квартала;

2) годовую бухгалтерскую отчетность в объеме и по форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации - в течение 90 дней по окончании года;

3) отчет о деятельности предприятия, включающий в себя информацию об исполнении Плана, в том числе о достижении и (или) о причинах отклонения от утвержденных показателей экономической эффективности деятельности предприятий – в течение 90 дней по окончании года;

4) документы, определяемые исполнительным органом государственной власти Камчатского края.

3.2. Предприятие обязано представлять органу по управлению государственным имуществом Камчатского края следующие документы:

1) квартальную бухгалтерскую отчетность в объеме и по форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации - ежеквартально, в течение 30 дней по окончании квартала;

2) годовую бухгалтерскую отчетность в объеме и по форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации - в течение 90 дней по окончании года.

4. Случаи, в которых бухгалтерская отчетность предприятий подлежит обязательной ежегодной аудиторской проверке независимым аудитором

4.1. Бухгалтерская отчетность предприятий подлежит обязательной ежегодной аудиторской проверке независимым аудитором в случае, если:

1) объем выручки от продажи продукции (продажи товаров, выполнения работ, оказания услуг) предприятия за предшествовавший отчетному год превышает 400 миллионов рублей или сумма активов бухгалтерского баланса по состоянию на конец предшествовавшего отчетному года превышает 60 миллионов рублей;

2) исполнительным органом государственной власти Камчатского края принято решение (в форме приказа) о проведении в отношении предприятия обязательной ежегодной аудиторской проверки.

Приложение

к Порядку осуществления контроля за деятельностью государственных унитарных предприятий Камчатского края

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНО |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование исполнительного органа государственной\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_власти Камчатского края, в ведомственном подчинении\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_которого находится предприятие)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (личная подпись) (инициалы, фамилия)«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года |

План (программа) финансово-хозяйственной деятельности
государственного унитарного предприятия Камчатского края

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование предприятия)

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(планируемый период)

|  |
| --- |
| Сведения о предприятии |
| 1 | Полное фирменное наименование предприятия |   |
| 2 | Юридический адрес (местонахождение) |   |
| 3 | Почтовый адрес |   |
| 4 | Отрасль |   |
| 5 | Основной вид деятельности |   |
| 6 | Размер уставного фонда(для предприятий, основанных на праве хозяйственного ведения) |   |
| 7 | Балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося в хозяйственном ведении (оперативном управлении) предприятия на 01.01.20\_\_г. |   |
| 8 | Среднесписочная численность работников предприятия |  |
| 9 | Телефон (факс) |   |
| 10 | Адрес электронной почты |   |
| Сведения о руководителе предприятия |
| 11 | Ф.И.О. руководителя предприятия |   |
| 12 | Срок действия трудового договора, заключенного с руководителем предприятия: |   |
| 13 | начало |   |
| 14 | окончание |   |
| 15 | Телефон (факс) |   |
| 16 | Адрес электронной почты |   |

|  |
| --- |
| Раздел I. Краткая характеристика финансово-хозяйственной деятельности предприятия в предыдущем году и в первом полугодии текущего года |
|  |
| 1.  |  |
| (указывается информация о выполнении Плана (программы) финансово-хозяйственной  |
| деятельности в предыдущем году, о ходе реализации Плана (программы) финансово-хозяйственной  |
| деятельности в текущем году и ожидаемых результатах его выполнения в текущем году) |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| 2.  |  |
| (анализ причин отклонения (в том числе ожидаемого)  |
| фактических показателей деятельности предприятия от утвержденных) |
|  |

|  |
| --- |
| Раздел II. Бюджет предприятия на планируемый период |

(тыс. руб.)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование показателя | Код строки | Сумма |
| I кв. | II кв. | III кв. | IV кв. | за год |
| I | ДОХОДЫ ПРЕДПРИЯТИЯ(за минусом налога на добавленную стоимость, акцизов и аналогичных платежей) - ВСЕГО(стр. 020 + стр. 030 + стр. 040 + стр. 050) | 010 |   |   |   |   |   |
| 1.1. | в том числе:Выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, услуг по основным видам деятельности предприятия(стр. 021 + стр. 022 + стр. ...) | 020 |   |   |   |   |   |
| 1.1.1. | в том числе: … (заполняется по каждому виду деятельности предприятия) | 021 |   |   |   |   |   |
| 1.1.2. |  … | 022 |   |   |   |   |   |
| 1.2. | Доходы от сдачи в аренду государственного имущества Камчатского края, находящегося в хозяйственном ведении (оперативном управлении) предприятия | 030 |   |   |   |   |   |
| 1.3. | Доходы от оказания услуг и выполнения работ по содержанию государственного имущества Камчатского края, находящегося в хозяйственном ведении (оперативном управлении) предприятия и переданного в аренду | 040 |   |   |   |   |   |
| 1.4. | Прочие доходы | 050 |   |   |   |   |   |
| 1.4.1. | в том числе:… | 051 |   |   |   |   |   |
| II | РАСХОДЫ ПРЕДПРИЯТИЯ(стр. 110 + стр. 200 + стр. 210 + стр. 220) | 100 |   |   |   |   |   |
| 2.1. | Расходы по основным видам деятельности предприятия(стр. 120 + стр. 130 + … + 190) | 110 |   |   |   |   |   |
| 2.1.1. | в том числе:…(заполняется по каждому виду деятельности предприятия)(стр. 121 + стр. 122 + стр. 123 + стр. 124 + стр. 125 + стр. 126) | 120 |   |   |   |   |   |
| 2.1.1.1. | в том числе:Себестоимость проданных товаров, продукции, работ, услуг | 121 |   |   |   |   |   |
| 2.1.1.2. | Коммерческие расходы, в том числе | 122 |   |   |   |   |   |
| 2.1.1.3. | Управленческие расходы | 123 |   |   |   |   |   |
| 2.1.1.4. | Проценты к уплате | 124 |   |   |   |   |   |
| 2.1.1.5. | Прочие расходы | 125 |   |   |   |   |   |
| 2.1.1.6. | Налог на прибыль | 126 |   |   |   |   |   |
| 2.2. | Расходы, связанные с передачей в аренду государственного имущества Камчатского края, находящегося в хозяйственном ведении (оперативном управлении) предприятия | 200 |   |   |   |   |   |
| 2.2.1. | в том числе:… | 201 |   |   |   |   |   |
| 2.3. | Расходы, связанные с оказанием услуг и выполнением работ по содержанию государственного имущества Камчатского края, находящегося в хозяйственном ведении (оперативном управлении) предприятия и переданного в аренду | 210 |   |   |   |   |   |
| 2.3.1. | в том числе:… | 211 |   |   |   |   |   |
| 2.4. | Прочие расходы | 220 |   |   |   |   |   |
| 2.4.1. | в том числе:… | 221 |   |   |   |   |   |
| III | ЧИСТАЯ ПРИБЫЛЬ(стр. 010 - стр. 100)  | 300 |   |   |   |   |   |
| 3.1. | в том числе:чистая прибыль по основным видам деятельности предприятия | 310 |   |   |   |   |   |
| 3.1.1. | в том числе:…(заполняется по каждому виду деятельности предприятия) | 311 |   |   |   |   |   |
| 3.2. | чистая прибыль от сдачи в аренду государственного имущества Камчатского края, находящегося в хозяйственном ведении (оперативном управлении) предприятия | 320 |   |   |   |   |   |
| 3.3. | Чистая прибыль от оказания услуг и выполнения работ по содержанию государственного имущества Камчатского края, находящегося в хозяйственном ведении (оперативном управлении) и переданного в аренду | 330 |   |   |   |   |   |
| IV | НАПРАВЛЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЧИСТОЙ ПРИБЫЛИ: | 400 |   |   |   |   |   |
| 4.1. | Перечисление части чистой прибыли в краевой бюджет  | 410 |   |   |   |   |   |
| 4.1.1. | в том числе:Перечисление части чистой прибыли от основных видов деятельности предприятия | 420 |   |   |   |   |   |
| 4.1.2. | Перечисление части чистой прибыли от сдачи в аренду государственного имущества Камчатского края, находящегося в хозяйственном ведении предприятия | 430 |   |   |   |   |   |
| 4.2. | Направление части чистой прибыли на приобретение, создание, реконструкцию, модернизацию имущества | 440 |   |   |   |   |   |
| 4.3. | Зачисление части чистой прибыли в фонд материального поощрения работников предприятия | 450 |   |   |   |   |   |
| 4.4. | Зачисление части чистой прибыли в резервный фонд предприятия | 460 |   |   |   |   |   |
| 4.5. | Иные направления использования чистой прибыли, в том числе: | 470 |   |   |   |   |   |
| 4.5.1. | … | 471 |   |   |   |   |   |
| V | СПРАВОЧНО | 500 |   |   |   |   |   |
| 5.1. | Амортизация основных средств | 510 |   |   |   |   |   |
| 5.2. | Расходы на капитальный ремонт объектов недвижимости | 520 |   |   |   |   |   |
| 5.3. | Расходы на оплату труда | 530 |   |   |   |   |   |
| 5.4. | Начисления на оплату труда | 540 |   |   |   |   |   |
| 5.5. | Расходы на электроэнергию | 550 |   |   |   |   |   |
| VI | КРЕДИТЫ И ЗАЙМЫ | 600 |   |   |   |   |   |

VII. Мероприятия на приобретение, создание, реконструкцию, модернизацию имущества за счет чистой прибыли предприятия

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование (краткое описание) мероприятия | Сумма затрат за год | Ожидаемый эффект |
| Планируемый год | Год, следующий за планируемым | Второй год, следующий за планируемым |
| 7.1. |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |  |

Раздел III. Показатели деятельности предприятия на планируемый период

1. Показатели экономической эффективности деятельности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование предприятия)

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год

(планируемый период)

(тыс. руб.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Отчет за предыдущий год | Текущий 20\_\_ год | План на 20\_\_ год |
| Утверждено | Исполнено | Утверждено | Ожидаемое исполнение |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Доходы предприятия (выручка) от продажи товаров, продукции, работ, услуг (за минусом налога на добавленную стоимость, акцизов и аналогичных платежей) |  |  |  |  |  |
| 2 | Стоимость чистых активов |  |  |  |  |  |
| 3 | Чистая прибыль  |  |  |  |  |  |
| 4 | Часть чистой прибыли подлежащей перечислению в краевой бюджет |  |  |  |  |  |
| 5 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(дополнительные показатели) |  |  |  |  |  |

2. Прогноз показателей экономической эффективности деятельности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование предприятия)

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ годы

(плановый двухлетний период)

(тыс. руб.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | 20\_\_\_ год (год, следующий за планируемым) | 20\_\_\_ год (второй год, следующий за планируемым) |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 |  |
| 1 | Доходы предприятия (выручка) от продажи товаров, продукции, работ, услуг (за минусом налога на добавленную стоимость, акцизов и аналогичных платежей) |  |  |  |
| 2 | Стоимость чистых активов |  |  |  |
| 3 | Чистая прибыль  |  |  |  |
| 4 | Часть чистой прибыли подлежащей перечислению в краевой бюджет |  |  |  |
| 5 | (иные показатели) |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Руководитель предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись, Ф.И.О. руководителя)

Руководитель экономической
службы предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись, Ф.И.О. руководителя экономической службы)