КАМЧАТСКИЙ КРАЙ

ЕЛИЗОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

АДМИНИСТРАЦИИ ВУЛКАННОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

**10 февраля 2022 г. № 8**

Об утверждении Программы

проведения проверки готовности к

отопительному периоду 2022-2023 годов

Вулканного городского поселения

 В соответствии с Правилами оценки готовности к отопительному периоду утвержденного приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2010 № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», Федеральным Законом от 27.07.2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении»:

 1. Утвердить Программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов, согласно Приложению № 1.

2. Создать комиссию по подготовке и оценке готовности к работе в зимних условиях муниципального жилищного фонда, объектов тепловых сетей и котельных Вулканного городского поселения в осенне-зимний период 2022-2023 годов, согласно Приложению № 2.

 3. Комиссии проверить готовность объектов, согласно Приложению № 1.

4. Результаты проверки оформить актами по каждому объекту.

 5. Контроль над выполнением Распоряжения оставляю за собой.

Заместитель главы администрации

Вулканного городского поселения А.А. Кулаков

Приложение № 1

к Распоряжению администрации

Вулканного городского поселения

от 10.02.2022 № 8

**ПРОГРАММА**

**проведения проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов**

 Программа составлена в соответствии с:

- Федеральным Законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» (далее Закон о теплоснабжении).

- Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными Приказом Министерства энергетики РФ №103 от 12.03.2013.

1. Перечень Объектов, подлежащий проверке (со сроками проведения проверки)

**Теплоснабжающая организация – ЖКС № 10 филиала ФГБУ «ЦЖКУ» Минобороны России по ВКС:**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Сроки проведения проверки и паспортизации |
| Котельная № 19-67 | 09-23 сентября 2022 г. |
| **Потребители:** |
| Наименование | Сроки проведения проверки и паспортизации |
| 1 | Муниципальные учреждения, в том числе: | 01 – 14 сентября 2022 г. |
| 1.1. | Администрация Вулканного городского поселения, ул. Центральная, дом № 1 | 07.09.2022 г. |
| 2. | Многоквартирные дома, в том числе: | 01 – 14 сентября 2022 г. |
| 2.1. | МКД, находящиеся в управлении ООО «Родник»: |  |
| 2.1.1. | п. Вулканный, ул. Центральная, дом № 11 | 09.09.2022 г. |
| 2.1.2. | п. Вулканный, ул. Центральная, дом № 12 | 09.09.2022 г. |
| 2.1.3. | п. Вулканный, ул. Центральная, дом № 13  | 09.09.2022 г. |
| 2.1.4. | п. Вулканный, ул. Центральная, дом № 14 | 09.09.2022 г. |
| 2.1.5. | п. Вулканный, ул. Центральная, дом № 15 | 09.09.2022 г. |
| 2.1.6. | п. Вулканный, ул. Центральная, дом № 16  | 09.09.2022 г. |
| 2.1.7. | п. Вулканный, ул. Центральная, дом № 17  | 09.09.2022 г. |
| 2.1.8. | п. Вулканный, ул. Центральная, дом № 18 | 12.09.2022 г. |
| 2.1.9. | п. Вулканный, ул. Центральная, дом № 19 | 12.09.2022 г. |
| 2.1.10. | п. Вулканный, ул. Центральная, дом № 20 | 12.09.2022 г. |
| 2.1.11. | п. Вулканный, ул. Центральная, дом № 21 | 12.09.2022 г. |
| 2.1.12. | п. Вулканный, ул. Центральная, дом № 22 | 12.09.2022 г. |
| 2.1.13. | п. Вулканный, ул. Центральная, дом № 23 | 12.09.2022 г. |
| 2.1.14. | п. Вулканный, ул. Строительная, дом № 27 | 12.09.2022 г. |
| 2.1.15. | п. Вулканный, ул. Вулканная, дом № 1 | 12.09.2022 г. |
| 2.1.16. | п. Вулканный, ул. Вулканная, дом № 3 | 12.09.2022 г. |
| 2.1.17. | п. Вулканный, ул. Вулканная, дом № 4 | 12.09.2022 г. |

2. Перечень вопросов и документов проверяемых в ходе проверки:

**2.1. Для теплоснабжающей организации:**

1. График тепловых нагрузок по каждому источнику тепловой энергии.
2. Тепловые схемы источников теплоснабжения.
3. Утвержденные топливный режим и нормативные запасы топлива (основного и резервного) источников тепловой энергии.

4. Сведения о количестве топлива на начало отопительного сезона.

5. Утвержденный штат персонала эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, справка об его укомплектованности по каждому источнику тепловой энергии.

6. Утвержденный перечень необходимых инструкций, схем и других оперативных документов.

7. Приказ о назначении лиц, ответственных за эксплуатацию тепловых энергоустановок.

8. Протоколы проверки знаний лиц, ответственных за эксплуатацию тепловых энергоустановок.

9. Паспортные данные о годе ввода в эксплуатацию основных технических устройств, применяемых на источниках тепловой энергии.

1. Отчеты по проведению пуско-наладочных и режимно-наладочных работ на источниках тепловой энергии.
2. Акты допуска узлов учета тепловой энергии и теплоносителя на источниках тепловой энергии.
3. Отчеты по наладке водоподготовительной установки, водно-химического режима источника тепловой энергии.

13. Акты допуска в эксплуатацию новых и реконструированных тепловых энергоустановок источников тепловой энергии.

14. Графики аварийного ограничения режимов теплоснабжения при дефиците тепловой мощности источников тепловой энергии. Документ, регламентирующий порядок ограничения, прекращения подачи тепловой энергии при возникновении (угрозе возникновения) аварийных ситуаций в системе теплоснабжения;

15. Порядок ликвидации аварийных ситуаций в системе электро и теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло -, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления.

 16. Перечень аварийного запаса расходных материалов и запасных частей.

1. Акты гидравлических испытаний оборудования источников тепловой энергии.
2. План подготовки к работе в отопительный период, в который должно быть включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения и подтверждение его выполнения.

19. График планового ремонта оборудования источников тепловой энергии и подтверждение его выполнения.

20. Документы, определяющие разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии и теплоснабжающими, теплосетевыми организациями.

21. Уведомление о выполнении в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления.

2.2. Для потребителя тепловой энергии:

1. Справка об устранении выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок.

2. Акты промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок.

3. Справка о разработке эксплуатационных режимов, а так же мероприятий по их внедрению.

1. Акт выполнения плана ремонтных работ и качество их выполнения.
2. Акт состояния тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии.
3. Акт состояния утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери и т.п.) и центральных тепловых пунктов, а так же индивидуальных тепловых пунктов.
4. Акт состояния трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов.
5. Акт допуска в эксплуатацию приборов учета, акт наличия и состояния контрольно-измерительных приборов и автоматических регуляторов.
6. Акт работоспособности защиты систем теплопотребления.
7. Паспорта тепловых энергоустановок, принципиальные схемы, инструкции для обслуживающего персонала и соответствие их действительности.
8. Отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией.

12. Акт на плотность оборудования тепловых пунктов.

13. Акт наличия пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов.

14. Справка об отсутствии задолженности за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель.

15. Справка о наличии собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально- техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок.

16. Акт проведения испытания оборудования теплопотребляющих установок на прочность и плотность.

17. Справка о надежности теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении № 3 к Правилам оценки готовности к отопительному периоду.

**2.3. В отношении многоквартирных домов проверка осуществляется путем определения соответствия требованиям Правил оценки готовности к отопительному периоду:**

1. Лиц, осуществляющих в соответствии с жилищным законодательством управление многоквартирным домом и приобретающих тепловую энергию (мощность) и (или) теплоноситель для оказания коммунальных услуг в части отопления и горячего водоснабжения.

 В отношении указанных лиц также осуществляется проверка проводимых ими мероприятий по подготовке к отопительному периоду:

- договор управления многоквартирным домом;

- протокол Общего собрания собственников об избрании Совета дома и председателя Совета дома;

- план мероприятий подготовки к ОЗП, сведения об исполнении Плана;

- договоры и контракты по капитальному и текущему ремонту МКД, акты выполненных работ.

3. Лиц, являющихся собственниками жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, заключивших в соответствии с жилищным законодательством договоры теплоснабжения с теплоснабжающей организацией:

- Договор теплоснабжения с теплоснабжающей организацией.

Приложение № 2

к Распоряжению администрации

Вулканного городского поселения

от 10.02.2022 № 8

Состав

комиссии по проведению проверки готовности

к отопительному периоду 2022-2023 годов

теплоснабжающих и теплопотребляющих организаций

в Вулканном городском поселении

**Председатель комиссии:**

Смолин В.В. - глава Вулканного городского поселения

**Заместитель председателя комиссии:**

Кулаков А.А. - заместитель главы администрации Вулканного городского поселения

**Секретарь комиссии:**

Мерзлова Ю.В. - секретарь руководителя администрации Вулканного городского поселения

**Члены комиссии:**

Руденко В.В. - начальник отдела экономических и имущественных отношений администрации Вулканного городского поселения;

Бородина Н.В. - консультант по вопросам ЖКХ отдела экономических и имущественных отношений администрации Вулканного городского поселения;

по согласованию - представитель теплоснабжающей организации ЖКС № 10 филиала ФГБУ «ЦЖКУ» Минобороны России по ВКС.