**ПРОТОКОЛ № 2/2021**

**заседания Муниципальной общественной комиссии**

**по вопросу рассмотрения проекта формы проверочного листа (списка контрольных вопросов), используемого при проведении проверок в рамках осуществления муниципального жилищного контроля на территории Вулканного городского поселения**

«29» декабря 2021 года посёлок Вулканный

**На заседании Муниципальной общественной комиссии по вопросу рассмотрения проекта формы проверочного листа (списка контрольных вопросов), используемого при проведении проверок в рамках осуществления муниципального жилищного контроля на территории Вулканного городского поселения присутствовали**:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Председатель комиссии:** | | | | |
| Кулаков Андрей Александрович | - | | заместитель главы администрации Вулканного городского поселения | |
| **Секретарь комиссии:** | | | | |
| Ковресьева Виктория Валерьевна | - | | руководитель группы учёта администрации Вулканного городского поселения | |
| **Члены комиссии:** | | | | |
| Бородина Наталья Владимировна | | - | | консультант по ЖКХ отдела экономических и имущественных отношений администрации Вулканного городского поселения |
| Чубрукова Алина Саитбеговна | | - | | Генеральный директор ООО «Энергия41» (по согласованию) |

**Вопросы, рассматриваемые на заседании Муниципальной общественной комиссии по рассмотрению проекта формы проверочного листа (списка контрольных вопросов), используемого при проведении проверок в рамках осуществления муниципального жилищного контроля на территории Вулканного городского поселения**:

1. Организация проведения общественного обсуждения по вопросу рассмотрения проекта формы проверочного листа (списка контрольных вопросов), используемого при проведении проверок в рамках осуществления муниципального жилищного контроля на территории Вулканного городского поселения.

**Предложения членов Муниципальной общественной комиссии по рассмотренному вопросу**:

1. Рекомендовать Главе Вулканного городского поселения вынести на общественные обсуждения проект формы проверочного листа (списка контрольных вопросов), используемого при проведении проверок в рамках осуществления муниципального жилищного контроля на территории Вулканного городского поселения согласно приложению.

**Муниципальная общественная комиссия, рассмотрев проект формы проверочного листа (списка контрольных вопросов), используемого при проведении проверок в рамках осуществления муниципального жилищного контроля на территории Вулканного городского поселения, решила**:

1. Рекомендовать Главе Вулканного городского поселения вынести на общественные обсуждения проект формы проверочного листа (списка контрольных вопросов), используемого при проведении проверок в рамках осуществления муниципального жилищного контроля на территории Вулканного городского поселения согласно приложению.

**Дата размещения Протокола № 2/2021 заседания Муниципальной общественной комиссии по рассмотрению проекта формы проверочного листа (списка контрольных вопросов), используемого при проведении проверок в рамках осуществления муниципального жилищного контроля на территории Вулканного городского поселения** **на официальном сайте Правительства Камчатского края** [**www.kamgov.ru**](http://www.kamgov.ru) **в сети Интернет в** **разделе «Местное самоуправление»: «29» декабря 2021 года.**

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ А.А. Кулаков /

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Н.В. Бородина/

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А.С. Чубрукова/

Секретарь комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/В.В. Ковресьева/

Приложение к Протоколу № 2/2021заседания

Муниципальной общественной комиссии

по вопросу рассмотрения проекта формы

проверочного листа (списка контрольных

вопросов), используемого при проведении

проверок в рамках осуществления

муниципального жилищного контроля на

территории Вулканного городского поселения

от 29.12.2021

**ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ**

органа муниципального жилищного контроля юридического лица

(наименование органа муниципального жилищного контроля)

В соответствии с Постановлением администрации Вулканного городского поселения от 25 ноября 2021 № 165 «Об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов), используемого при проведении проверок в рамках осуществления муниципального жилищного контроля на территории Вулканного городского поселения».

На основании Распоряжения о проведении проверки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты распоряжения о проведении плановой проверки)

Учетный номер проверки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер плановой проверки и дата присвоения учетного номера проверки в Федеральной государственной информационной системе «Единый реестр проверок) проверок

Должностные лица, проводившие проверку:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия и инициалы должностных лиц, проводящих проверку)

Проверяемый субъект:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя, производственный объект, тип, характеристика, категория риска, класс опасности)

Адрес проведения плановой проверки:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований**:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вопросы | Реквизиты НПА, которым установлены обязательные требования | Варианты ответа | |
| ДДА | ННЕТ |
| 11. | Наличие Устава организации | [ч. 3 ст. 136](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E0798986B972D553A32390F3F772535ABFF4505B7CC749ADE112Am2KEL) Жилищного кодекса РФ, [ч. 1](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E0798986A9425513B32390F3F772535ABFF4505B7CC749AD714m2KCL), [4 ст. 52](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E0798986A9425513B32390F3F772535ABFF4505B7CC749AD61Em2KDL) Гражданского кодекса РФ |  |  |
| 22. | Наличие договора(ов) управления многоквартирным(и) домом(ами), одобренного протокольным решением общего собрания собственников помещений, подписанного с собственниками помещений многоквартирного дома | [ч. 1 ст. 162](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E0798986B972D553A32390F3F772535ABFF4505B7CC719EmDKFL) Жилищного кодекса РФ |  |  |
| 33. | Наличие лицензии на осуществление деятельности по управлению многоквартирными домами | [ч. 1 ст. 192](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E0798986B972D553A32390F3F772535ABFF4505B7CC719FmDKCL) Жилищного кодекса РФ |  |  |
| 44. | Наличие подтверждающих документов о проведении плановых осмотров технического состояния конструкций и инженерного оборудования, относящегося к общему имуществу многоквартирного дома | [ч. 1](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E0798986B972D553A32390F3F772535ABFF4505B7CC749ADF172Dm2K2L), [1.1 ст. 161](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E0798986B972D553A32390F3F772535ABFF4505B7CC749ADF172Dm2K3L) Жилищного кодекса РФ |  |  |
| 55. | Наличие документации на выполнение работ по надлежащему содержанию общего имущества многоквартирного дома | [п. 3.2](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E07989E66942253336F3307667B2732A4A05202FEC0759ADC15m2K4L), [3.3](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E07989E66942253336F3307667B2732A4A05202FEC0759ADC11m2KBL), [пп. 3.4.8](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E07989E66942253336F3307667B2732A4A05202FEC0759ADD16m2KBL) Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170, [п. 6](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E0798986B9722533932390F3F772535ABFF4505B7CC749ADE1724m2KCL), [7](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E0798986B9722533932390F3F772535ABFF4505B7CC749ADE142Dm2KEL), [8](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E0798986B9722533932390F3F772535ABFF4505B7CC749ADE142Dm2KFL), [9](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E0798986B9722533932390F3F772535ABFF4505B7CC749ADE142Dm2KCL) Правил оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства РФ от 03.04.2013  № 290 |  |  |
| 66. | План мероприятий по подготовке жилищного фонда к сезонной эксплуатации на предыдущий год и его исполнение | [пп. 2.1.1](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E07989E66942253336F3307667B2732A4A05202FEC0759ADE1Fm2K5L) Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170 |  |  |
| 77. | Паспорта готовности многоквартирных домов к эксплуатации в зимний период | [пп. 2.6.10 п. 2.6](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E07989E66942253336F3307667B2732A4A05202FEC0759ADF11m2KEL) Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170 |  |  |
| 88 | Наличие годового отчета перед собственниками помещений многоквартирного дома | [ч. 11 ст. 162](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E0798986B972D553A32390F3F772535ABFF4505B7CC749ADF1229m2K9L) Жилищного кодекса РФ |  |  |
| 99. | План (перечень работ) по текущему ремонту общего имущества жилищного фонда на текущий год | [пп. 2.1.1](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E07989E66942253336F3307667B2732A4A05202FEC0759ADE1Fm2K5L), [2.1.5](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E07989E66942253336F3307667B2732A4A05202FEC0759ADF17m2K9L), [2.2.2](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E07989E66942253336F3307667B2732A4A05202FEC0759ADF14m2KFL), [п. 2.3](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E07989E66942253336F3307667B2732A4A05202FEC0759ADF14m2K5L) Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170 |  |  |
| 110. | План (перечень работ) по текущему ремонту общего имущества жилищного фонда за предыдущий год и его исполнение | [пп. 2.1.1](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E07989E66942253336F3307667B2732A4A05202FEC0759ADE1Fm2K5L), [2.1.5](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E07989E66942253336F3307667B2732A4A05202FEC0759ADF17m2K9L), [2.2.2](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E07989E66942253336F3307667B2732A4A05202FEC0759ADF14m2KFL), [п. 2.3](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E07989E66942253336F3307667B2732A4A05202FEC0759ADF14m2K5L) Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170 |  |  |
| 111. | Наличие документации по приему заявок населения, их исполнение, осуществление контроля, в том числе организация круглосуточного аварийного обслуживания | [пп. 2.2.3](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E07989E66942253336F3307667B2732A4A05202FEC0759ADF14m2KEL), [п. 2.2](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E07989E66942253336F3307667B2732A4A05202FEC0759ADF14m2KDL) Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170 |  |  |
| 112. | Техническое состояние систем отопления, водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, общего имущества многоквартирного дома | [п. 5.2](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E07989E66942253336F3307667B2732A4A05202FEC0759AD711m2K4L), [5.3](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E07989E66942253336F3307667B2732A4A05202FEC0759BDE10m2KFL), [5.6](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E07989E66942253336F3307667B2732A4A05202FEC0759BDF10m2K4L), [5.8](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E07989E66942253336F3307667B2732A4A05202FEC0759BDC10m2KFL) Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170, п. 17, 18, 19, 20 [п. 6](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E0798986B9722533932390F3F772535ABFF4505B7CC749ADE1724m2KCL) Правил оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства РФ от 03.04.2013  № 290 |  |  |
| 113 | Соблюдаются ли требования к порядку содержания помещений и придомовых территорий многоквартирных домов? | [раздел III](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=44772&date=28.10.2019&dst=100231&fld=134) Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170 |  |  |

Пояснения и дополнения по вопросам, содержащимся в перечне\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи лица (лиц), проводящего (проводящих) проверку:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность, Ф.И.О.)

С проверочным листом ознакомлен (а):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного)

Отметка об отказе ознакомления с проверочным листом:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), уполномоченного должностного лица (лиц), проводящего проверку)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Копию проверочного листа получил(а):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Отметка об отказе получения проверочного листа:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), уполномоченного должностного лица (лиц), проводящего проверку)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)