



Официальные ВЕДОМОСТИ

Официальное печатное издание Губернатора и Правительства Камчатского края

№ 114 (5969) 16 июня 2022 г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

14.06.2022 № 67

г. Петропавловск-Камчатский

О назначении членов Избирательной комиссии Камчатского края четвертого состава 2022 – 2027 годов

В соответствии со статьями 22 и 23 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 4 Закона Камчатского края от 28.04.2008 № 35 «Об Избирательной комиссии Камчатского края» в связи с истечением срока полномочий Избирательной комиссии Камчатского края третьего состава, учитывая предложения, поступившие от общественных объединений, Избирательной комиссии Камчатского края предыдущего состава, Центральной избирательной комиссии Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить членами Избирательной комиссии Камчатского края четвертого состава 2022 – 2027 годов с правом решающего голоса:

Алышеву Людмилу Анатольевну	1971 года рождения, образование высшее, начальника отдела мониторинга и организационно-методической работы Министерства по делам местного самоуправления и развитию Корякского округа Камчатского края, кандидатура предложена Общероссийским общественным благотворительным фондом «Русский детский фонд»;
Бадражан Марьяну Викторовну	1983 года рождения, образование высшее, референта отдела правового и финансового обеспечения Министерства развития гражданского общества и молодежи Камчатского края, кандидатура предложена Камчатским региональным отделением Общероссийской общественной организации «Русский Красный Крест»;
Волкову Людмилу Алексеевну	1972 года рождения, образование высшее, начальника отдела кадров Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, кандидатура предложена региональной общественной организацией «Союз женщин Камчатки»;
Гуляева Игоря Викторовича	1962 года рождения, образование высшее, руководителя аппарата Законодательного Собрания Камчатского края, кандидатура предложена Избирательной комиссией Камчатского края;
Иринину Ингу Витальевну	1968 года рождения, образование высшее, председателя Избирательной комиссии Камчатского края, кандидатура предложена Центральной избирательной комиссией Российской Федерации;
Курденкова Евгения Олеговича	1980 года рождения, образование высшее, начальника центра по противодействию экстремизму УМВД России по Камчатскому краю, кандидатура предложена Камчатским краевым отделением Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов;
Лакиса Александра Сергеевича	1979 года рождения, образование высшее, заместителя командующего подводными силами ТОФ по военно-политической работе войсковой части 62695, кандидатура предложена Камчатским краевым комитетом профсоюза гражданского персонала Вооруженных сил России.

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Губернатор Камчатского края
В.В. Солодов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

23.05.2022 № 257-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в постановление Правительства Камчатского края от 16.12.2021 № 552-П «Об утверждении Положения о региональном государственном жилищном надзоре на территории Камчатского края»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Камчатского края от 16.12.2021 № 552-П «Об утверждении Положения о региональном государственном жилищном надзоре на территории Камчатского края» следующие изменения:

- 1) в наименовании слово «надзор» заменить словами «контроле (надзоре)»;
- 2) в части 1 слово «надзор» заменить словами «контроле (надзоре)»;
- 3) приложение изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования, за исключением части 98 приложения к настоящему постановлению, которая вступает в силу с 1 января 2023 года.

Председатель Правительства Камчатского края
Е.А. Чекин

Приложение

к постановлению Правительства Камчатского края от 23.05.2022 № 257-П

«Приложение

к постановлению Правительства Камчатского края от 16.12.2021 № 552-П

Положение о региональном государственном жилищном контроле (надзоре) на территории Камчатского края

1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного жилищного контроля (надзора) на территории Камчатского края (далее – региональный жилищный контроль (надзор)).

2. Организация и осуществление регионального государственного жилищного контроля (надзора) регулируются Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ) и Законом Камчатского края от 07.12.2016 № 42 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае отдельными государственными полномочиями Камчатского края по осуществлению регионального государственного жилищного надзора в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан и по проведению проверок при осуществлении жилищного надзора в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность по управлению многоквартирными домами на основании лицензии» (далее – Закон Камчатского края от 07.12.2016 № 42).

3. Объектами регионального государственного жилищного надзора являются деятельность, действия (бездействие) граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (далее – контролируемые лица), в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, установленные жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении жилищного фонда, за исключением муниципального жилищного фонда, в том числе:

- 1) товариществ собственников жилья;
- 2) жилищных и жилищно-строительных кооперативов;
- 3) ресурсоснабжающих организаций;
- 4) региональных операторов по обращению с твердыми коммунальными отходами;
- 5) юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;
- 6) организаций, осуществляющих деятельность по техническому обслуживанию и ремонту внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования;
- 7) организаций, предметом деятельности которых является выполнение одного или нескольких видов работ при осуществлении деятельности по эксплуатации, в том числе обслуживанию и ремонту лифтов в многоквартирных домах.

3. Региональный государственный жилищный надзор осуществляется Государственной жилищной инспекцией Камчатского края (далее – Инспекция), а также органами местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, наделенными отдельными государственными полномочиями по осуществлению регионального государственного жилищного надзора Законом Камчатского края от 07.12.2016 № 42 (далее – органы местного самоуправления). Инспекция и органы местного самоуправления при совместном упоминании для целей настоящего Положения именуется Контрольным органом.

4. Перечень должностных лиц Государственной жилищной инспекции Камчатского края, уполномоченных осуществлять региональный государственный жилищный надзор на территории Камчатского края, приведен в приложении 1 к настоящему Положению.

5. Перечень должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных осуществлять региональный государственный жилищный надзор на территории муниципальных образований в Камчатском крае, устанавливается правовыми актами соответствующих органов местного самоуправления.

Решение о проведении контрольных (надзорных) мероприятий принимает Руководитель (заместитель Руководителя) Контрольного органа.

6. Предметом регионального государственного жилищного надзора является соблюдение жилищными лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении жилищного фонда, за исключением муниципального жилищного фонда (далее – обязательные требования):

- 1) требований к использованию и сохранности жилищного фонда, в том числе требований к жилищным помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;
- 2) требований к формированию фондов капитального ремонта;
- 3) требований к созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;
- 4) требований к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;
- 5) правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;
- 6) правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения;
- 7) правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;
- 8) требований энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;
- 9) требований к порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства (далее – система);
- 10) требований к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;
- 11) требований к предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования.

7. Учет объектов регионального государственного жилищного надзора осуществляется Инспекцией с использованием системы посредством сбора, обработки, анализа и учета информации об объектах регионального государственного жилищного надзора, размещенной в системе в соответствии с требованиями, установленными статьей 7 Федерального закона от 21.07.2014 № 209-ФЗ «О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства», информацией, получаемой в рамках межведомственного информационного взаимодействия, общедоступной информации, а также информации, получаемой по итогам проведения профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

8. Инспекторы, осуществляющие региональный государственный жилищный надзор, при проведении контрольных (надзорных) мероприятий в пределах своих полномочий и в объеме, проводимых контрольных (надзорных) действий возлагаются правами и выполняют обязанности, установленные статьей 29 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного жилищного надзора

9. Региональный государственный жилищный надзор осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты.

10. Проверка требований к формированию Фонда капитального ремонта осуществляется Инспекцией.

10. Инспекция для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного жилищного надзора относит объекты надзора к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – категории риска):

- 1) высокий риск;
- 2) средний риск;
- 3) умеренный риск;
- 4) низкий риск.

11. Отнесение объектов регионального государственного жилищного надзора к определенной категории риска осуществляется на основании сопоставления их характеристик с критериями отнесения объектов регионального государственного жилищного надзора к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям согласно приложению 2 к настоящему Положению.

12. В случае, если объект регионального государственного жилищного надзора не отнесен Инспекцией к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.

13. Плановые контрольные мероприятия в отношении объектов регионального государственного жилищного надзора в зависимости от категории риска проводятся со следующей периодичностью:

- 1) для категории высокого риска одно из следующих контрольных (надзорных) мероприятий: а) инспекционный визит – один раз в 2 года; б) документальная проверка – один раз в 3 года; в) выездная проверка – один раз в 2 года;
- 2) для категории среднего риска одно из следующих контрольных (надзорных) мероприятий: а) инспекционный визит – один раз в 3 года; б) документальная проверка – один раз в 3 года; в) выездная проверка – один раз в 3 года;
- 3) для категории умеренного риска одно из следующих контрольных (надзорных) мероприятий: а) документальная проверка – один раз в 3 года; б) выездная проверка – один раз в 3 года.

14. В отношении объектов регионального государственного жилищного надзора, чья деятельность отнесена к категории низкого риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

15. В целях оценки рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного жилищного надзора на территории Камчатского края, утвержден постановлением Правительства Камчатского края от 22.02.2022 № 82-П.

16. Контрольный орган осуществляет региональный государственный жилищный надзор посредством:

- 1) профилактических мероприятий;
- 2) контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых при взаимодействии и без взаимодействия с контролируемыми лицами.

3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

17. В целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемых лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также созданию условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышения информированности о способах их соблюдения Контрольный орган при осуществлении регионального государственного жилищного надзора осуществляет профилактические мероприятия в соответствии с ежегодно утверждаемой программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

18. Утвержденная программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям размещается на официальном сайте Контрольного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт).

Профилактические мероприятия, предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, обязательны для проведения Контрольным органом.

Контрольный орган может проводить профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

20. При осуществлении регионального государственного жилищного надзора Контрольный орган проводит следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) обучение правоприменительной практики;
- 3) обновление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

21. Профилактические мероприятия, в ходе которых осуществляется взаимодействие с контролируемым лицом, проводятся в соответствии с регламентом взаимодействия с контролируемым лицом по их инициативе.

22. Информирование осуществляется посредством размещения частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ, на официальном сайте, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

23. Обновление правоприменительной практики проводится для решения задач, предусмотренных частью 3 статьи 47 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

24. Информирование осуществляется посредством подготовки доклада, содержащего результаты обучения правоприменительной практики Контрольного органа (далее – доклад о правоприменительной практике), который в обязательном порядке проходит публичные обсуждения.

25. Доклад о правоприменительной практике готовится Контрольным органом один раз в год, утверждается приказом Контрольного органа до 15 марта года, следующего за отчетным годом, и размещается на официальном сайте до 15 марта года, следующего за отчетным годом.

26. Доклад Инспекции о правоприменительной практике подается на рассмотрение в адрес федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере жилищно-коммунального хозяйства, в течение 2 рабочих дней со дня его размещения на официальном сайте.

27. При наличии у Контрольного органа сведений о возможных нарушениях обязательных требований, а также о непосредственных нарушениях обязательных требований, Контрольный орган обязан уведомить контролируемое лицо предостережением о недопустимости нарушения таких требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

28. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований должно содержать указание на соответствующие обязательные требования, нормативный правовой акт, их предусматривающий, а также информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению этих требований, а также предложение о принятии мер по обеспечению соблюдения данных требований, и не может содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов.

29. Решение об объявлении предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований принимает Руководитель (заместитель Руководителя) Контрольного органа или иное должностное лицо, уполномоченное приказом Руководителя Контрольного органа.

30. Контролируемое лицо вправе не позднее 15 рабочих дней после получения предостережения подать в Контрольный орган возражение в отношении указанного предостережения.

31. Возражение направляется в Контрольный орган в письменном виде на бумажном носителе или в электронном виде с соблюдением требований, установленных статьей 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

32. В возражении на предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований указывается:

- 1) наименование Контрольного органа;
- 2) информация о контролируемом лице (наименование, организационно-правовая форма, адрес с почтовым индексом, телефон, факс, адрес электронной почты) либо данные представителя контролируемого лица (если возражение подается представителем);
- 3) основной государственный регистрационный номер (ОГРН, ОГРНИП) контролируемого лица;
- 4) идентификационный номер (ИНН) налогоплательщика – контролируемого лица;
- 5) дата и номер предостережения;
- 6) обоснование несогласия с доводами, изложенными в предостережении о недопустимости нарушения обязательных требований.

33. К возражению на предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований прикладываются документы, подтверждающие незаконность и необоснованность данного предостережения.

34. Контрольный орган рассматривает возражение и по итогам рассмотрения направляет контролируемому лицу ответ в течение 20 рабочих дней со дня получения возражения.

35. В случае удовлетворения возражения в отношении предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований по итогам его рассмотрения данные такого предостережения не используются для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

Контрольный орган осуществляет учет объявленных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований.

35. Инспекторы проводят консультирование контролируемых лиц по вопросам, связанным с организацией и осуществлением регионального государственного жилищного надзора. Консультирование осуществляется без взимания платы.

36. Консультирование осуществляется при личном обращении, посредством телефонной связи, электронной почты, видео-конференц-связи, при получении письменного запроса – в письменной форме в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о рассмотрении обращений граждан, а также в форме проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

37. Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

- 1) организация и осуществление регионального государственного жилищного надзора;
- 2) порядок осуществления профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий;
- 3) предмет регионального государственного жилищного надзора.

38. По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам не предоставляется, за исключением случая, если по указанному перечню вопросов в Контрольный орган поступило письменное обращение на бумажном носителе или в электронной форме.

ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.06.2022 № 209

г. Петропавловск-Камчатский

12-я сессия Законодательного Собрания

О назначении членов Избирательной комиссии Камчатского края

В соответствии со статьями 22 и 23 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 4 Закона Камчатского края от 28.04.2008 № 35 «Об Избирательной комиссии Камчатского края» и на основании пункта 9 части 4 статьи 7 Закона Камчатского края от 14.11.2011 № 691 «О Законодательном Собрании Камчатского края», статьи 69 Регламента Законодательного Собрания Камчатского края Законодательное Собрание Камчатского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить членами Избирательной комиссии Камчатского края четвертого состава с правом решающего голоса:

Ключникову Владимиру Владимировичу, 1982 года рождения, образование высшее, выдвинутого Социалистической политической партией «СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ – ПАТРИОТЫ – ЗА ПРАВДУ»;

Коренковскую Татьяну Михайловну, 1954 года рождения, образование высшее, выдвинутого Политической партией «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»;

Румянцева Елену Владимировну, 1982 года рождения, образование высшее, выдвинутого Центральной избирательной комиссией Российской Федерации;

Сергееву Оксану Сергеевну, 1996 года рождения, образование высшее, выдвинутого Политической партией «НОВЫЕ ЛЮДИ»;

Червякова Виктора Михайловича, 1953 года рождения, образование высшее, выдвинутого Политической партией «Российская партия пенсионеров за социальную справедливость»;

Чикареву Валентину Владимировну, 1957 года рождения, образование среднее профессиональное, выдвинутого Политической партией ЛДПР – Либерально-демократическая партия России;

Шамраева Игоря Евгеньевича, 1968 года рождения, образование высшее, выдвинутого Всероссийской Политической партией «ЕДИНАЯ РОССИЯ».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Председатель Законодательного собрания
Камчатского края И.Л. Утлюгова

26 апреля 2022 года Камчатским краевым судом вынесено решение об отказе в удовлетворении исковых требований по административному исковому заявлению Стафеевой М.Г. по делу № 3а-8/2022 о признании недействующими положений частей 11, 18, 26 абзаца 2 части 27, части 52 приложения № 1 к постановлению Губернатора Камчатского края от 3 июля 2021 года № 94 «О мерах по недопущению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Камчатского края» (в редакции постановлений Губернатора Камчатского края от 30 сентября 2021 года № 143, от 25 октября 2021 года № 147, от 29 октября 2021 года № 149, от 5 ноября 2021 года № 150).

Подписной индекс издания – 51831.

Подписку на газету «Официальные ведомости» можно оформить во всех почтовых отделениях Камчатского края. Подписка оформляется до 26 числа месяца, предшествующего подписному. Газеты выходят два раза в неделю по вторникам и четвергам.



Все номера газеты «Официальные ведомости» можно найти на сайте издателя
http://kam-krai.ru/officialnie_vedomosti

— для того, чтобы воспользоваться QR-кодом, установите на свое мобильное устройство соответствующую программу.

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ВЕДОМОСТИ

№ 114 (5969)

16 июня 2022 г.

39. В случае поступления в Контрольный орган 5 и более обращений контролируемых лиц о контроле по одному вопросу Контрольный орган размещает на своем официальном сайте письменное разъяснение, подписанное Руководителем (заместителем руководителя) Контрольного органа, по указанным вопросам.

40. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности, соответствии контролируемого лица критериям риска, основным и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержаниях и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятиях, проводимых в отношении контролируемого лица исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

41. Обязательные профилактические визиты проводятся в отношении контролируемых лиц, присутствующих к осуществлению деятельности по управлению многоквартирными домами, а также объектов регионального государственного жилищного надзора, отнесенных к категории высокого риска.

42. О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо должно быть уведомлено не позднее чем за 5 рабочих дней до даты его проведения.

43. Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом Контрольный орган не позднее чем за 3 рабочих дня до даты его проведения.

44. Срок проведения профилактического визита не может превышать 1 рабочий день. При проведении профилактического визита контролируемому лицу не могут выдаваться предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

46. В случае, если при проведении профилактического мероприятия установлено, что объекты регионального государственного жилищного надзора представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом Руководителю (заместителю руководителя) Контрольного органа для принятия решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

47. По результатам проведенного профилактического визита инспектором составляется отчет, который направляется Руководителю (заместителю руководителя) Контрольного органа, принявшему решение о его проведении.

4. Осуществление регионального государственного жилищного надзора

48. Региональный государственный жилищный надзор осуществляется посредством проведения Контрольным органом плановых или внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий в соответствии с требованиями Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

49. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся на основании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, формируемого Контрольным органом и подлежащего согласованию с органами прокуратуры.

50. При осуществлении регионального государственного жилищного надзора в взаимодействии с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

- 1) инспекционный визит;
- 2) документальная проверка;
- 3) выездная проверка.

51. Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия (далее – контрольные мероприятия без взаимодействия):

- 1) наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности);
- 2) выездное обследование.

52. Оценка инспектора соблюдения контролируемых лицами обязательных требований не может проводиться иными способами, кроме как посредством контрольных (надзорных) мероприятий, установленных в частях 50 и 51 настоящего Положения.

53. Основанием для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, за исключением мероприятий, указанных в части 51 настоящего Положения, может быть:

- 1) наличие у Контрольного органа сведений о причинении вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо выявление соответствия контролируемого лица параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения от таких параметров;

2) наступление сроков проведения контрольных (надзорных) мероприятий, включенных в план проведения контрольных (надзорных) мероприятий;

3) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

4) требование прокурора о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

5) истечение срока исполнения решения Контрольного органа об устранении выявленного нарушения обязательных требований – в случаях, установленных частью 1 статьи 95 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

54. Контрольные (надзорные) мероприятия, за исключением контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия, могут проводиться на плановой и внеплановой основе только путем совершения инспекторами следующих контрольных действий:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов;
- 5) инструментальное обследование.

55. Контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия проводятся инспекторами на основании заданий Руководителя (заместителя руководителя) Контрольного органа.

56. Совершение контрольных (надзорных) действий и их результаты отражаются в документах, составляемых инспекторами.

57. При проведении контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом (его представителем) в месте осуществления деятельности контролируемого лица, контролируемому лицу (его представителю) инспектором предъявляются служебное удостоверение, решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в форме электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью, либо заверенная печатью Контрольного органа копия решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия на бумажном носителе, а также сообщается учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

58. Проведение плановой выездной проверки осуществляется с применением проверочных листов.

При проведении плановых контрольных (надзорных) мероприятий проверочные листы заполняются инспекторами в электронной форме, а инспекторы отвечают на контрольные вопросы и заверяют усиленной квалифицированной электронной подписью инспектора.

59. В случае, если проведение контрольного (надзорного) мероприятия оказалось невозможным в связи с отсутствием контролируемого лица по месту нахождения (осуществления деятельности), либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности, либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения или завершения контрольного (надзорного) мероприятия, инспектор составляет акт о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия с указанием причин и информирует контролируемое лицо о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии со статьей 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ. В этом случае инспектор вправе совершить контрольные действия в рамках указанного контрольного (надзорного) мероприятия в любое время до завершения проведения контрольного (надзорного) мероприятия.

60. В случае, указанном в части 59 настоящего Положения, инспектор вправе принять решение о проведении в отношении контролируемого лица такого же контрольного (надзорного) мероприятия без предварительного его уведомления и без согласования с органами прокуратуры.

61. Уклонение контролируемого лица от проведения контрольного (надзорного) мероприятия или воспрепятствование его проведению влечет ответственность, установленную законодательством.

62. Под инспекционным визитом понимается контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое путем взаимодействия с конкретным контролируемым лицом.

63. В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) инструментальное обследование;
- 5) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиала, представительства, обособленных структурных подразделений).

64. Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица.

65. Срок проведения инспекционного визита не может превышать 1 рабочий день.

66. Контролируемое лицо или его представитель при проведении контрольных (надзорных) мероприятий обязаны обеспечить беспрепятственный доступ инспектора к общему имуществу многоквартирного дома, находящегося под управлением указанного контролируемого лица.

67. Инспекционный осмотр оснований, указанных в пунктах 1, 3–5 части 53 настоящего Положения, по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиала, представительства, обособленных структурных подразделений).

68. Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии пунктами 3–6 части 1, частью 3 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

69. Под документальной проверкой понимается контрольное (надзорное) мероприятие, которое проводится по месту нахождения Контрольного органа и предметом которого являются исключительно сведения, содержащиеся в документах контролируемых лиц, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, а также документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и решений Контрольного органа.

70. В ходе документальной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов.

71. При проведении документальной проверки инспектор не вправе требовать у контролируемого лица сведения и документы, не относящиеся к предмету документальной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены Контрольным органом от иных органов.

72. Срок проведения документальной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления инспектором контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документальной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в Контрольный орган, а также период с момента направления контролируемому лицу информации Контрольным органом о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Контрольного органа документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного жилищного надзора, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в Контрольный орган.

73. Внеплановая документальная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры.

74. Документарная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1, 3–5 части 53 настоящего Положения.

75. Под выездной проверкой понимается комплексное контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое посредством взаимодействия с конкретным контролируемым лицом, владеющим производственными объектами и (или) использующим их, в целях оценки соблюдения таким лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений Контрольного органа.

76. Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений).

77. Выездная проверка проводится в случае, если не представляется возможным:

- 1) удостовериться в полноте и достоверности сведений, которые содержатся в находящихся в распоряжении Контрольного органа или в запрашиваемых документах и объяснениях контролируемого лица;
- 2) оценить соответствие деятельности, действий (бездействий) контролируемого лица обязательным требованиям без выезда на указанное в части 76 настоящего Положения место и совершения необходимых контрольных (надзорных) действий, предусмотренных в рамках иного вида контрольных (надзорных) мероприятий.

78. Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3–6 части 1, частью 3 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

79. О проведении выездной проверки контролируемое лицо уведомляется путем направления копии решения о проведении выездной проверки не позднее чем за 24 часа до ее начала, если иное не предусмотрено федеральным законом о виде контроля.

80. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;

4) истребование документов;

5) инструментальное обследование.

81. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

82. Индивидуальный предприниматель, являющийся контролируемым лицом, вправе представить в Контрольный орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

83. По результатам рассмотрения представленной информации Контрольным органом принимается решение о переносе проведения контрольного (надзорного) мероприятия на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для представления индивидуальным предпринимателем информации о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

84. Под наблюдением за соблюдением обязательных требований (мониторингом безопасности) понимается сбор, анализ данных об объектах регионального государственного жилищного надзора, имеющихся у Контрольного органа, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемым лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, сетях «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи. Срок проведения мониторинга безопасности не может превышать 10 рабочих дней.

85. Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) выявлены факты причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушения обязательных требований, Контрольным органом могут быть приняты следующие решения:

- 1) решение о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии со статьей 60 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ;
- 2) решение об объявлении предупреждения;
- 3) решение о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений в порядке, предусмотренном в части 4 статьи 90 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ, в случае указания такой возможности в федеральном законе о виде контроля, законе Камчатского края о виде контроля.

86. Выездное обследование – контрольное мероприятие без взаимодействия, проводимое в целях оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

87. Выездное обследование проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту нахождения многоквартирных домов, находящихся под управлением контролируемого лица. Выездное обследование проводится без информирования контролируемого лица.

88. В ходе выездного обследования проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

- 1) осмотр;
- 2) инструментальное обследование (с применением видеозаписи).

89. Срок проведения выездного обследования одного объекта (нескольких объектов, расположенных в непосредственной близости друг от друга) не может превышать 1 рабочий день.

90. Оформление результатов контрольного (надзорного) мероприятия, ознакомление с результатами контрольного (надзорного) мероприятия, представление возражений в отношении оформленного акта по результатам контрольного (надзорного) мероприятия, принятие решений по результатам контрольных (надзорных) мероприятий осуществляется в соответствии с главой 16 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

86. Выездное обследование – контрольное мероприятие без взаимодействия, проводимое в целях оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

87. Выездное обследование проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту нахождения многоквартирных домов, находящихся под управлением контролируемого лица. Выездное обследование проводится без информирования контролируемого лица.

88. В ходе выездного обследования проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

- 1) осмотр;
- 2) инструментальное обследование (с применением видеозаписи).

89. Срок проведения выездного обследования одного объекта (нескольких объектов, расположенных в непосредственной близости друг от друга) не может превышать 1 рабочий день.

90. Оформление результатов контрольного (надзорного) мероприятия, ознакомление с результатами контрольного (надзорного) мероприятия, представление возражений в отношении оформленного акта по результатам контрольного (надзорного) мероприятия, принятие решений по результатам контрольных (надзорных) мероприятий осуществляется в соответствии с главой 16 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

5. Порядок проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи, а также иные способы фиксации доказательств нарушений обязательных требований

91. Инспектор для фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств при проведении выездной проверки или инспекционного визита.

92. Решение о необходимости использования собственных технических средств, в том числе электронных средств фиксации информации носителей информации (фотокамеры, сканеры, телефоны (в том числе сотовой связи), средства аудио- и видеозаписи, фотоаппараты, необходимые для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, фотосъемки, аудио- и видеозаписи при осуществлении контрольных (надзорных) мероприятий, принимает инспектор самостоятельно. Для фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут быть использованы любые имеющиеся в распоряжении технических средства фотосъемки, аудио- и видеозаписи. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте по результатам контрольного мероприятия.

93. Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем двумя снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований. Аудио- и видеозапись осуществляется в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия непрерывно, с уведомлением в начале и в конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи. В ходе записи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требований.

94. Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

95. Использование фотосъемки, аудио- и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

6. Право на обжалование решений контрольных органов, действий (бездействий) их должностных лиц при осуществлении регионального государственного жилищного надзора

96. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте контрольного (надзорного) мероприятия, контролируемое лицо вправе направить жалобу посредством системы досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности за исключением случаев, когда рассмотрение жалобы связано со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну, в порядке, предусмотренном статьями 39–43 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

97. Контролируемое лицо, права и законные интересы которого, по его мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления регионального государственного жилищного надзора, имеет право на досудебное обжалование:

- 1) решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий;
- 2) актов контрольных (надзорных) мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;
- 3) действий (бездействий) должностных лиц Контрольного органа в рамках контрольных (надзорных) мероприятий.

98. Судебное обжалование решений Контрольного органа, действий (бездействий) инспекторов возможно только после их досудебного обжалования, за исключением случаев обжалования в суд решений, действий (бездействий) гражданами, не осуществляющими предпринимательскую деятельность.

99. Жалоба на решение Контрольного органа, действия (бездействий) инспекторов может быть подана в течение 30 календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

100. Жалоба на предписание Контрольного органа может быть подана в течение 10 рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

101. Жалоба на решение, действия (бездействий) инспекторов рассматривается Руководителем (заместителем руководителя) Контрольного органа в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

102. Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

103. Жалоба может содержать ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения Контрольного органа.

104. Руководитель (заместитель руководителя) Контрольного органа в срок не позднее двух рабочих дней со дня регистрации жалобы принимает решение:

- 1) о приостановлении исполнения обжалуемого решения Контрольного органа;
- 2) об отказе в приостановлении исполнения обжалуемого решения Контрольного органа.

105. Информация о решении, указанном в части 104 настоящего Положения, направляется контролируемому лицу, подавшему жалобу, в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

106. В случае пропуска по уважительным причинам срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен Руководителем (заместителем руководителя) Контрольного органа.

107. Обжалование доказывания законности и обоснованности принятого решения и (или) совершенного действия (бездействия) возлагается на Контрольный орган, решение и (или) действие (бездействие) инспекторов которого обжалуются.

108. По итогам рассмотрения жалобы Руководитель (заместитель руководителя) Контрольного органа принимает одно из следующих решений:

- 1) оставляет жалобу без удовлетворения;
- 2) отменяет решение Контрольного органа полностью или частично;
- 3) отменяет решение Контрольного органа полностью и принимает новое решение;
- 4) признает действия (бездействие) инспекторов Контрольного органа незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

109. Решение Контрольного органа, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на Едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональном портале государственных и муниципальных услуг в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.

подлежащая региональному государственному жилищному надзору, разделяется на группы тяжести «А» или «Б».

2. К группе тяжести «А» относится деятельность контролируемых лиц по управлению многоквартирными домами, оказанию услуг и (или) выполнению работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах в отношении многоквартирных домов, оборудованных лифтами и (или) централизованной системой газоснабжения, в том числе многоквартирных домов, в которых для производства услуг по горячему водоснабжению и (или) теплоснабжению используется газ.

3. В иных случаях деятельность контролируемых лиц относится к группе тяжести «Б».

4. С учетом оценки вероятности несоблюдения контролируемых лицами обязательных требований, указанных в части 1 настоящего приложения, деятельность, подлежащая региональному государственному жилищному надзору, разделяется на группы вероятности «1» и «2».

5. К группе вероятности «1» относится деятельность контролируемых лиц при наличии вступившего в законную силу в течение последних 5 лет на дату принятия решения об отнесении деятельности контролируемого лица к категории риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям постановлений о назначении административного наказания юридическому лицу, его должностным лицам или индивидуальным предпринимателям за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьями 7.21 – 7.23, частью 1 статьи 7.23.2, статьями 7.23.3, 9.5.1, 9.13 (в части уклонения от исполнения требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов жилищного фонда), частями 4, 5 и 12 (в части коллективных (общедомовых) индивидуальных и общих (для коммунальных квартир) приборов учета использования энергетических ресурсов в многоквартирных домах, жилых домах) статьи 9.16, частями 1 – 4 статьи 9.25, частью 1 статьи 13.19.2 (за исключением административных правонарушений, совершенных жилищно-строительными кооперативами, осуществляющими строительство многоквартирных домов) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

6. К группе вероятности «2» относится деятельность контролируемых лиц, у которых в течение последних 5 лет при проведении планового или внепланового контрольного (надзорного) мероприятия не были выявлены нарушения обязательных требований, указанных в части 1 настоящего приложения.

7. Отнесение деятельности контролируемых лиц к определенной категории риска осуществляется на соотношении группы тяжести и группы вероятности, представленном в следующей таблице:

Таблица

№ п/п	Категория риска	Группа тяжести	Группа вероятности
1.	Высокий	А	1
2.	Средний	А	2
3.	Умеренный	Б	1
4.	Низкий	Б	2

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

23.05.2022 № 258-П

г. Петропавловск-Камчатский

О разграничении имущества, находящегося в муниципальной собственности, между Усть-Камчатским муниципальным районом и Усть-Камчатским сельским поселением

В соответствии со статьей 2 Закона Камчатского края от 25.03.2008 № 28 «Об порядке разграничения муниципального имущества между муниципальными образованиями в Камчатском крае, учитывая согласования временно исполняющего полномочия главы Усть-Камчатского муниципального района и главы Усть-Камчатского сельского поселения перечня имущества, находящегося в собственности Усть-Камчатского муниципального района, передаваемого в собственность Усть-Камчатского сельского поселения, в порядке разграничения муниципального имущества ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить перечень имущества, передаваемого Усть-Камчатским муниципальным районом в муниципальную собственность Усть-Камчатского сельского поселения в порядке разграничения муниципального имущества, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Право муниципальной собственности на муниципальное имущество, передаваемое Усть-Камчатскому сельскому поселению в соответствии с настоящим постановлением, возникает со дня подписания передаточного акта о принятии имущества в муниципальную собственность Усть-Камчатского сельского поселения.

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства Камчатского края
Е.А. Чехин

Приложение
к постановлению Правительства Камчатского края
от 23.05.2022 № 258-П

Перечень имущества, передаваемого Усть-Камчатским муниципальным районом в муниципальную собственность Усть-Камчатского сельского поселения в порядке разграничения муниципального имущества

№ п/п	Полное наименование организации, на балансе которой находится передаваемое имущество	Адрес местонахождения имущества	Наименование имущества	Адрес местонахождения имущества	Индивидуализирующие характеристики имущества	Пункт части 500 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ
-------	--	---------------------------------	------------------------	---------------------------------	--	--

1.			Квартира	Камчатский край, Усть-Камчатский район, п. Усть-Камчатск, ул. Ленина, д. 101, кв. 1	Кадастровый номер 41-09-0010114-2151, общая площадь 24,8 кв. м	пункт 5 части 1
2.			Квартира	Камчатский край, Усть-Камчатский район, п. Усть-Камчатск, ул. Ленина, д. 101, кв. 2	Кадастровый номер 41-09-0010114-2152, общая площадь 33,5 кв. м	пункт 5 части 1
3.			Квартира	Камчатский край, Усть-Камчатский район, п. Усть-Камчатск, ул. Ленина, д. 101, кв. 3	Кадастровый номер 41-09-0010114-2153, общая площадь 36,3 кв. м	пункт 5 части 1
4.			Квартира	Камчатский край, Усть-Камчатский район, п. Усть-Камчатск, ул. Ленина, д. 101, кв. 4	Кадастровый номер 41-09-0010114-2154, общая площадь 34,8 кв. м	пункт 5 части 1
5.			Квартира	Камчатский край, Усть-Камчатский район, п. Усть-Камчатск, ул. Ленина, д. 101, кв. 5	Кадастровый номер 41-09-0010114-2158, общая площадь 24,8 кв. м	пункт 5 части 1
6.			Квартира	Камчатский край, Усть-Камчатский район, п. Усть-Камчатск, ул. Ленина, д. 101, кв. 6	Кадастровый номер 41-09-0010114-2159, общая площадь 33,9 кв. м	пункт 5 части 1
7.			Квартира	Камчатский край, Усть-Камчатский район, п. Усть-Камчатск, ул. Ленина, д. 101, кв. 7	Кадастровый номер 41-09-0010114-2160, общая площадь 36,1 кв. м	пункт 5 части 1
8.			Квартира	Камчатский край, Усть-Камчатский район, п. Усть-Камчатск, ул. Ленина, д. 101, кв. 9	Кадастровый номер 41-09-0010114-2155, общая площадь 34,3 кв. м	пункт 5 части 1
9.			Квартира	Камчатский край, Усть-Камчатский район, п. Усть-Камчатск, ул. Ленина, д. 101, кв. 10	Кадастровый номер 41-09-0010114-2156, общая площадь 36,3 кв. м	пункт 5 части 1
10.			Квартира	Камчатский край, Усть-Камчатский район, п. Усть-Камчатск, ул. Ленина, д. 101, кв. 11-12	Кадастровый номер 41-09-0010114-2157, общая площадь 58 кв. м	пункт 5 части 1
11.			Квартира	Камчатский край, Усть-Камчатский район, п. Усть-Камчатск, ул. Ленина, д. 101, кв. 13	Кадастровый номер 41-09-0010114-2162, общая площадь 35,2 кв. м	пункт 5 части 1
12.			Квартира	Камчатский край, Усть-Камчатский район, п. Усть-Камчатск, ул. Ленина, д. 101, кв. 15	Кадастровый номер 41-09-0010114-2164, общая площадь 34,7 кв. м	пункт 5 части 1
13.			Квартира	Камчатский край, Усть-Камчатский район, п. Усть-Камчатск, ул. Ленина, д. 101, кв. 16	Кадастровый номер 41-09-0010114-2165, общая площадь 24,4 кв. м	пункт 5 части 1

Приложение 1
к Положению о региональном государственном жилищном надзоре на территории

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

23.05.2022 № 259-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в постановление Правительства Камчатского края от 05.02.2014 № 60-П «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из краевого бюджета юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на реализацию мероприятий, направленных на создание условий для совмещения незанятых многодетными родителями, родителями, воспитывающими детей-инвалидов, обязанностей по воспитанию детей с трудовой деятельностью»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Камчатского края от 05.02.2014 № 60-П «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из краевого бюджета юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на реализацию мероприятий, направленных на создание условий для совмещения незанятых многодетными родителями, родителями, воспитывающими детей-инвалидов, обязанностей по воспитанию детей с трудовой деятельностью» следующие изменения:

- 1) преамбулу изложить в следующей редакции: «В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ»;
- 2) постановляющую часть изложить в следующей редакции: «1. Утвердить Порядок предоставления субсидий из краевого бюджета юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на реализацию мероприятий, направленных на создание условий для совмещения незанятых многодетными родителями, родителями, воспитывающими детей-инвалидов, обязанностей по воспитанию детей с трудовой деятельностью, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.»;

3) приложение изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.её постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

*Председатель Правительства Камчатского края
Е.А. Чекин*

Приложение
к постановлению Правительства Камчатского края
от 23.05.2022 № 259-П
«Приложение
к постановлению Правительства Камчатского края
от 05.02.2014 № 60-П»

Порядок предоставления субсидий из краевого бюджета юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на реализацию мероприятий, направленных на создание условий для совмещения незанятых многодетными родителями, родителями, воспитывающими детей-инвалидов, обязанностей по воспитанию детей с трудовой деятельностью

1. Настоящий Порядок регламентирует предоставление субсидий из краевого бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, обеспечивающим реализацию дополнительных мероприятий, направленных на создание условий для совмещения незанятых многодетными родителями, родителями, воспитывающими детей-инвалидов, обязанностей по воспитанию детей с трудовой деятельностью в целях достижения результатов основного мероприятия 1.1 «Реализация мероприятий активной политики занятости населения и дополнительных мероприятий в сфере занятости населения» подпрограммы 1 «Активная политика занятости населения и социальная поддержка безработных граждан» государственной программы Камчатского края «Содействие занятости населения Камчатского края», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 11.11.2013 № 490-П (далее – субсидии).

2. Субсидия предоставляется в целях возмещения расходов на приобретение, монтаж и установку оборудования, необходимого для создания (оборудования) рабочих мест (включая надомные) для трудоустройства незанятых граждан, состоящих на учете в краевых государственных казенных учреждениях центрах занятости населения (далее – Центр занятости населения) из числа:

- 1) многодетных родителей, к которым относятся родители, воспитывающие трех и более детей в возрасте до 18 лет или детей, обучающихся в образовательных организациях по очной форме обучения, в возрасте до 23 лет;
- 2) родителей, воспитывающих детей-инвалидов, к которым относятся родители, осуществляющие уход за детьми-инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;
- 3) Министерство труда и развития кадрового потенциала Камчатского края (далее – Министерство) осуществляет функцию главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

Субсидия предоставляется Министерством в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства.

Субсидия предоставляется в период реализации основного мероприятия 1.1 «Реализация мероприятий активной политики занятости населения и дополнительных мероприятий в сфере занятости населения» подпрограммы 1 «Активная политика занятости населения и социальная поддержка безработных граждан» государственной программы Камчатского края «Содействие занятости населения Камчатского края», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 11.11.2013 № 490-П.

4. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет» при формировании проекта закона о бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете).

5. К категории получателей субсидий относятся юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели, обеспечивающие создание условий для совмещения незанятых многодетными родителями, родителями, воспитывающими детей-инвалидов (далее – незанятые родители), обязанностей по воспитанию детей с трудовой деятельностью, заключившие с Центром занятости населения соглашение об организации рабочих мест для трудоустройства на постоянную работу незанятых родителей (далее – соглашение об организации рабочих мест для трудоустройства незанятых родителей) и исполнившие обязательства по условиям указанного соглашения (далее – получатели субсидии).

6. Документооборот между получателями субсидии и Министерством происходит при участии Центра занятости населения в установленном настоящим Порядком сроки.

7. По условиям соглашения об организации рабочих мест для трудоустройства незанятых родителей получателями субсидий должны быть исполнены следующие обязательства:

- 1) создание (оборудование) в текущем финансовом году рабочего места, в том числе надомного, для трудоустройства незанятого родителя;
- 2) трудоустройство на созданное (оборудованное) рабочее место незанятого родителя, зарегистрированного в качестве гражданина, ищущего работу, или безработного, состоящего на учете в Центре занятости населения и направленного Центром занятости населения для трудоустройства;
- 3) наличие заключенного получателем субсидии с незанятым родителем трудового договора на срок не менее 12 месяцев.
8. Субсидии предоставляются по результатам отбора из участников отбора (далее – отбор), проводимого в соответствии с частью 10 настоящего Порядка.
9. Способом проведения отбора является запрос предложений, который проводится на основании заявок на участие в отборе (далее – заявки), направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участников отбора критериям отбора.
10. На едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет» (далее – единый портал), на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края на странице Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://www.kam.gov.ru/agzpanut/>) в разделе «Текущая деятельность» (далее – официальный сайт Министерства) в срок с 00 часов 00 минут 15 января по 00 часов 00 минут 1 декабря текущего финансового года размещается объявление о проведении отбора (далее – объявление).

Объявление содержит:

- 1) дату начала подачи или окончания приема предложений (заявок) участников отбора, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;
- 2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Центра занятости населения;
- 3) результат предоставления субсидии в соответствии с частью 35 настоящего Порядка;
- 4) доменное имя и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страниц официального сайта Министерства, на котором обеспечивается проведение отбора;
- 5) информацию о категории участника отбора в соответствии с частью 5 настоящего Порядка, требования к участникам отбора в соответствии с частью 11 настоящего Порядка и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- 6) порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора в соответствии с частями 13 и 14 настоящего Порядка;
- 7) порядок отзыва заявок участниками отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участниками отбора;
- 8) основания для отклонения заявок участников отбора в соответствии с частью 21 настоящего Порядка;
- 9) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- 10) срок, в течение которого участники отбора, признанные победителями отбора, должны подписать соглашение о предоставлении субсидии;
- 11) условие признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения о предоставлении субсидии;

12) дата размещения результатов отбора на едином портале и официальном сайте Министерства в соответствии с частью 24 настоящего Порядка.

11. Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям на 1-е число месяца подачи заявки в Центр занятости населения:

1) участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

2) участник отбора – юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора – юридическому лицу, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора – индивидуальный предприниматель не должен прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

3) участник отбора не должен получать средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в части 2 настоящего Порядка.

12. Критериями отбора являются:

- 1) осуществление участником отбора деятельности на территории Камчатского края;
- 2) отсутствие у участника отбора задолженности по заработной плате перед работниками.
13. Для участия в отборе участник отбора или его уполномоченный представитель, действующий на основании документа, подтверждающего полномочия действовать от имени участника отбора (далее – уполномоченный представитель), представляет заявку в Центр занятости населения, где зарегистрирован незанятый родитель, для которого предусматривается оборудование (оснащение) рабочего места.

В заявке указывается:

1) наименование участника отбора (полное и сокращенное), фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации – участника отбора, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя – участника отбора, адрес электронной почты, адрес места нахождения и (или) адрес фактического осуществления деятельности;

2) сведения участника отбора категории, предприниматель в части 5 настоящего Порядка, требованиям, предусмотренным частью 11 настоящего Порядка, и критериям отбора, предусмотренным частью 12 настоящего Порядка;

3) сведения о месте нахождения рабочего места, которое участник отбора оборудовал (оснастил) для трудоустройства незанятого родителя за счет средств субсидии, должности (профессии, специальности), режиме рабочего времени, условиях труда, в том числе условиях, определяющих в необходимых случаях характер работы (подвижной, разъездной, в пути, другой характер работы) на этом рабочем месте;

4) способ уведомления участника отбора о принятом Министерством решении об отказе в приеме к рассмотрению заявки, способ его уведомления о принятом Министерством решении о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, способ вручения получателю субсидии Центром занятости населения соглашения о предоставлении субсидии (в случае принятия Министерством решения о предоставлении субсидии), (вручить лично или направить по почтовому адресу или в электронной форме по адресу электронной почты);

5) ссылки на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица).

14. К заявке участника отбора прилагаются следующие документы:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для участника отбора – юридического лица), Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для участника отбора – индивидуального предпринимателя), выданная территориальным органом Федеральной налоговой службы по состоянию на 1-е число месяца подачи заявки (представляется по собственной инициативе);

2) документ (справку), подтверждающий отсутствие задолженности по заработной плате на 1-е число месяца подачи заявки (составленный участником отбора в свободной форме);

3) письменное обязательство участника отбора по трудоустройству незанятого родителя на оборудованное (оснащенное) рабочее место на срок не менее чем 12 месяцев (с учетом принятия на свободное оборудованное (оснащенное) рабочее место другого незанятого родителя) и сохранение рабочего места, оборудованного (оснащенного) для незанятого родителя, в течение не менее 12 месяцев с момента трудоустройства незанятого родителя, составленное участником отбора в свободной форме;

4) смета затрат на оборудование (оснащение) рабочего места для незанятого родителя, содержащая сведения о перечне приобретаемого оборудования, технических приспособлений, мебели, применение которых позволяет создать условия для выполнения незанятым родителем его трудовых функций на рабочем месте, их количество (объемам), стоимости, составленную участником отбора в свободной форме;

5) документ, подтверждающий полномочия представителя участника отбора (в случае обращения уполномоченного представителя).

Заявка с приложенными к ней документами представляется участником отбора или уполномоченным представителем в Центр занятости населения на бумажном носителе лично, посредством почтового отправления, либо в электронной форме на электронный адрес Центра занятости населения.

15. Заявка в электронной форме должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – Федеральный закон № 63-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг» (далее – Постановление № 852).

Заявка с приложенными к ней документами, направленная участником отбора или его уполномоченным представителем в адрес Центра занятости населения иными способами, не рассматривается.

16. Участник отбора или его уполномоченный представитель вправе отозвать направленную ранее в Центр занятости населения заявку с приложенными документами в любое время до дня окончания срока подачи (приема) заявок, указанного в объявлении, путем направления в Центр занятости населения заявления об отзыве заявки на участие в отборе (в свободной форме) (далее – заявление).

Заявление представляется участником отбора или его уполномоченным представителем в Центр занятости населения на бумажном носителе лично или посредством почтового отправления или в электронной форме на адрес электронной почты.

Заявление, направленное участником отбора или его уполномоченным представителем в адрес Центра занятости населения иными способами, не рассматривается.

На основании полученного заявления Центра занятости населения в течение 5 рабочих дней с момента его получения возвращается участнику отбора заявка с приложенными документами по адресу, указанному в заявлении об отзыве заявки.

Отзывав свою заявку, участник отбора имеет право подать повторно новую заявку в срок, указанный в объявлении.

Внесение изменений в заявку осуществляется путем отзыва ранее поданной заявки и направления новой заявки.

17. Участник отбора или его уполномоченный представитель вправе подать в Министерство обращение (в свободной форме) о разъяснении положений объявления (далее – обращение) с даты размещения объявления и не позднее, чем за 5 рабочих дней до дня окончания срока подачи (приема) заявок, указанного в объявлении, на бумажном носителе лично или посредством почтового отправления или в электронной форме на адрес электронной почты Министерства.

Обращение в электронной форме должно быть подписано усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с Федеральным законом № 63-ФЗ, Постановлением № 852.

Обращение, направленное участником отбора или его уполномоченным представителем в адрес Министерства иными способами, не рассматривается.

Министерство в течение 2 рабочих дней с даты поступления письменного обращения предоставляет разъяснения положений объявления путем направления участнику отбора письменного ответа на бумажном носителе посредством почтового отправления с уведомлением либо в электронной форме на адрес электронной почты участника отбора или его уполномоченного представителя.

18. Центром занятости населения регистрирует заявку с приложенными к ней документами в день поступления.

Заявка, поступившая в электронной форме, распечатывается с приложенными к ней документами и регистрируется в день поступления (в случае поступления в нерабочее время – в первый рабочий день, следующий за днем поступления). В случае если документ, указанный в пункте 1 части 14 настоящего Порядка, не был представлен участником отбора, Центр занятости населения в течение 3 рабочих дней со дня завершения проведения проверки усиленной квалифицированной электронной подписи принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению заявки и приложенным к ней документами и направляет участнику отбора или его уполномоченному представителю уведомление об этом в электронной форме по адресу электронной почты с указанием условий, несоответствующих статье 11 Федерального закона № 63-ФЗ, которые послужили основанием для принятия указанного решения.

19. В день регистрации заявки с приложенными к ней документами в электронной форме (в случае поступления в нерабочее время – в первый рабочий день, следующий за днем поступления) Центр занятости населения осуществляет проверку действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписана заявка с приложенными к ней документами, предусматривающую проверку соблюдения условий, указанных в статье 11 Федерального закона № 63-ФЗ, и в течение 3 рабочих дней передает заявку на рассмотрение в Министерство.

В случае если в результате проверки усиленной квалифицированной электронной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, Центр занятости населения в течение 3 рабочих дней со дня завершения проведения проверки усиленной квалифицированной электронной подписи принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению заявки и приложенным к ней документами и направляет участнику отбора или его уполномоченному представителю уведомление об этом в электронной форме по адресу электронной почты с указанием условий, несоответствующих статье 11 Федерального закона № 63-ФЗ, которые послужили основанием для принятия указанного решения.

20. В течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявки с приложенными к ней документами Министерство рассматривает заявку, проверяет участника отбора на соответствие категории получателя субсидии, предусмотренной частью 5 настоящего Порядка, требованиям, предусмотренным частью 11 настоящего Порядка и критериям отбора, предусмотренным частью 12 настоящего Порядка и принимает решение о приеме заявки (определении победителя (победителей) отбора) или об отклонении заявки. Принятое решение оформляется приказом.

21. Основаниями для отклонения Министерством заявки участника отбора являются:

- 1) несоответствие участника отбора требованиям, установленным частью 11 настоящего Порядка;
- 2) несоответствие представленных участником отбора или его уполномоченным представителем заявки и приложенных к ней документов требованиям, определенным частью

ми 13 и 14 настоящего Порядка, и (или) непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов (за исключением документа, указанного в пункте 1 части 14 настоящего Порядка);

3) несоответствие представленной участником отбора информации, содержащейся в заявке и (или) приложенных документах, в том числе информации о месте нахождения и адресе участника отбора – юридического лица (индивидуального предпринимателя);

4) отсутствие на учете в Центре занятости населения незанятого родителя, который может быть трудоустроен участником отбора на рабочее место, оборудованное (оснащенное) за счет средств субсидии;

5) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

6) несоответствие участника отбора категории получателя субсидии, предусмотренной частью 5 настоящего Порядка, критериям отбора, предусмотренных частью 12 настоящего Порядка.

22. В случае принятия Министерством решения об отклонении заявки Центр занятости населения в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения вручает участнику отбора или его уполномоченному представителю лично или направляет уведомление о принятом решении заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в электронной форме (в зависимости от способа, указанного в заявке).

23. Победителями отбора признаются участники отбора, соответствующие частям 5, 11 и 12 настоящего Порядка, чьи заявки соответствуют требованиям, установленным частью 13 настоящего Порядка.

24. В течение 5 рабочих дней со дня издания приказа, указанного в части 20 настоящего Порядка, на официальном сайте Министерства размещается информация о результатах рассмотрения заявок, включающая следующие сведения:

- 1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- 2) информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- 3) информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;

4) наименования победителей отбора, с которыми заключаются соглашения о предоставлении субсидии, а также размер предоставляемых субсидий.

25. Для получения субсидий получатели субсидий представляют в Центр занятости населения по месту их нахождения следующие документы:

- 1) заявку о предоставлении субсидии по форме, утвержденной Министерством;
- 2) копию трудового договора, заключенного между получателем субсидии и незанятым родителем;
- 3) копии документов, подтверждающих произведенные затраты на приобретение, монтаж и установку оборудования, необходимого для создания (оборудования) рабочих мест, в том числе надомных, для незанятых родителей (договоры, счета, счета-фактуры, товарные накладные, платёжные поручения, кассовые чеки, акты выполненных работ);
- 4) подписанное получателем субсидии гарантийное обязательство, подтверждающее, что получатель субсидии соответствует категории, установленной частью 5 настоящего Порядка.

26. Центр занятости населения в течение 2 рабочих дней со дня получения документов, указанных в части 25 настоящего Порядка, получает в отношении получателей субсидии сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) на официальном сайте Федеральной налоговой службы на странице «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП» в электронном виде.

27. Документы, представленные получателями субсидии, подлежат обязательной регистрации в день их поступления в Центр занятости населения.

28. Центр занятости населения в течение 3 рабочих дней со дня регистрации указанных в частях 25 и 26 настоящего Порядка документов направляет их и копию соглашения об организации рабочих мест для трудоустройства незанятых родителей в Министерство.

29. Министерство регистрирует документы, указанные в части 28 настоящего Порядка, в день их поступления, проводит проверку получателей субсидии на соответствие категории получателей субсидий, регламентированной частью 5 настоящего Порядка, требованиям, предусмотренным частью 11 настоящего Порядка, рассматривает указанные документы в течение 10 рабочих дней со дня их регистрации и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

В течение 2 рабочих дней после принятия решения о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии Министерство направляет в Центр занятости населения для вручения получателям субсидии проект соглашения о предоставлении субсидии в двух экземплярах либо уведомление об отказе в предоставлении субсидии (далее – уведомление) с обоснованием причин отказа.

Центр занятости населения в течение 2 рабочих дней со дня получения проекта соглашения о предоставлении субсидии либо уведомления сообщает (по средствам заказного почтового отправления, или по электронной почте, или телефоннограммой, или иным способом, позволяющим зафиксировать факт уведомления получателя субсидии) получателю субсидии о необходимости явиться в Центр занятости населения для подписания проекта соглашения о предоставлении субсидии или получения уведомления.

Получатели субсидии подписывают два экземпляра проекта соглашения о предоставлении субсидии в течение 5 рабочих дней с даты получения сообщения Центра занятости населения о необходимости явиться в Центр занятости населения.

В случае нарушения получателями субсидии срока подписания проектов соглашения о предоставлении субсидии, получатели субсидии считаются уклонившимися от подписания проектов соглашения о предоставлении субсидии.

Два экземпляра проекта соглашения о предоставлении субсидии, подписанные получателем субсидии, в течение 2 рабочих дней передаются Центром занятости населения в Министерство. В течение 3 рабочих дней Министерство со своей стороны подписывает проекты соглашения о предоставлении субсидии и передает один экземпляр подписанного соглашения в Центр занятости населения для вручения получателю субсидии.

30. Основаниями отказа Министерства в предоставлении субсидии являются:

- 1) непредставление или представление не в полном объеме получателем субсидии указанных в части 25 настоящего Порядка документов;
- 2) несоответствие представленных получателем субсидии документов, требованиям, установленным частью 25 настоящего Порядка;
- 3) наличие в представленных получателем субсидии документах недостоверных сведений;
- 4) несоответствие получателя субсидий категории получателей, установленной частью 5 настоящего Порядка.

31. Соглашение о предоставлении субсидии, дополнительное соглашение к нему, в том числе дополнительное соглашение о внесении в него изменений, а также дополнительное соглашение о расторжении соглашения о предоставлении субсидии (при необходимости), заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Камчатского края.

Соглашение о предоставлении субсидии заключается сроком на 12 месяцев.

32. Обязательным условием, включаемым в соглашение о предоставлении субсидии, является осуществление Министерством проверки соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, соответствующих части 35 настоящего Порядка, а также проверка органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В соглашении о предоставлении субсидии должно содержаться условие о согласовании новых условий или расторжении соглашения о предоставлении субсидии при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, установленных в соответствии с частью 3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении субсидии.

33. Размер субсидии, предоставляемой получателям субсидий, рассчитывается по формуле:

$$Pc = 3t \times Чр, где$$

Рс – размер прироста;

3т – затраты на приобретение, монтаж и установку оборудования для создания (оборудования) одного рабочего места (в том числе надомного) для трудоустройства незанятого родителя определяется на основании документов, предоставленных в соответствии с пунктом 3 части 25 настоящего Порядка, но не более 40 000,00 рублей;

Чр – численность незанятых родителей, трудоустроенных у получателя субсидии на созданные (оборудованные) рабочие места (в том числе надомные).

34. Министерство перечисляет субсидию не позднее 10 рабочих дней со дня заключения соглашения о предоставлении субсидии на расчетный счет получателя (получателей) субсидии, открытый в кредитной организации, реквизиты которого указаны в соглашении о предоставлении субсидии.

35. Результатом предоставления субсидии является наличие (сохранение) в течение 12 месяцев с даты заключения соглашения о предоставлении субсидии созданных (оборудованных) рабочих мест (включая надомные) для трудоустройства незанятых родителей.

36. Значение результата предоставления субсидии, а также формы предоставления получателем (получателями) субсидии отчетности устанавливаются в соглашении о предоставлении субсидии.

37. Получатели субсидии предоставляют в Министерство не позднее 25-го числа месяца, следующего за отчетным (одн раз в квартал), отчеты о достижении значения результата предоставления субсидии.

38. Министерство осуществляет контроль за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии. Органами государственного финансового контроля проводятся проверки соблюдения условий и порядка предоставления субсидии в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

39. В случае выявления, в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, нарушения условий и порядка предоставления субсидии, а также в случае недостижения значения результата, установленного при предоставлении субсидии, получатели субсидий обязаны возвратить средства субсидии в краевой бюджет в следующем порядке и сроки:

1) в случае выявления нарушения органом государственного финансового контроля – на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля в сроки, указанные в представлении и (или) предписании;

2) в случае выявления нарушения Министерством – в течение 20 рабочих дней со дня получения требования Министерства.

40. Получатели субсидий обязаны возвратить средства субсидии в краевой бюджет в следующих размерах:

1) в случае нарушения условий и порядка предоставления субсидии – в полном объеме;

2) в случае недостижения значения результата, установленного при предоставлении субсидии, – в объеме средств, предоставленных на создание (оборудование) рабочих мест (включая надомные), для трудоустройства незанятых родителей, несохраненных в течение 12 месяцев с даты заключения соглашения о предоставлении субсидии.

41. Требования Министерства о возврате средств субсидии, указанных в части 40 настоящего Порядка, направляется получателю (получателям) субсидии на бумажном носителе нарочным либо посредством почтового отправления, либо в электронной форме на адрес электронной почты в течение 15 рабочих дней со дня выявления нарушения.

42. При невозврате получателем (получателями) субсидии средств субсидии в сроки, установленные частью 39 настоящего Порядка, Министерство принимает необходимые меры по взысканию подлежащей возврату в краевой бюджет субсидии в судебном порядке в срок не позднее 30 рабочих дней со дня, когда Министерству стало известно о неисполнении получателем субсидии обязанности возвратить средства субсидии в краевой бюджет».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

23.05.2022 № 260-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в постановление Правительства Камчатского края от 04.06.2015 № 197-П «Об утверждении Порядка установления организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, контрольных цифр приема по профессиям и специальностям за счет средств краевого бюджета»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Камчатского края от 04.06.2015 № 197-П следующие изменения:

1) наименование изложить в следующей редакции:
«Об утверждении Порядка установления организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, контрольных цифр приема на обучение по профессиям, специальностям за счет средств краевого бюджета»;

2) преамбулу изложить в следующей редакции:
«В соответствии со статьей 100 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

«1. Утвердить Порядок установления организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, контрольных цифр приема на обучение по профессиям, специальностям за счет средств краевого бюджета согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.»

4) приложение изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

*Председатель Правительства Камчатского края
Е.А. Чекин*

Приложение
к постановлению Правительства Камчатского края
от 23.05.2022 № 260-П
«Приложение к постановлению Правительства Камчатского края
от 04.06.2015 № 197-П

Порядок установления организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, контрольных цифр приема на обучение по профессиям, специальностям за счет средств краевого бюджета

1. Настоящий Порядок определяет процедуру установления организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования в Камчатском крае (далее – образовательные организации), контрольных цифр приема на обучение по профессиям, специальностям за счет средств краевого бюджета (далее – контрольные цифры приема).

2. Министерство образования Камчатского края ежегодно устанавливает образовательным организациям контрольные цифры приема в рамках объемов контрольных цифр приема.

3. Объемы контрольных цифр приема формируются Министерством образования Камчатского края с учетом:

1) потребностей экономики Камчатского края;

2) возможностей образовательных организаций;

3) спроса населения Камчатского края на образовательные услуги, оказываемые образовательными организациями;

4) предложений исполнительных органов государственной власти Камчатского края, осуществляющих функции и полномочия учредителя подведомственных им образовательных организаций, на основе анализа рынка труда.

4. Предложения, указанные в пункте 4 части 3 настоящего Порядка, направляются исполнительными органами государственной власти Камчатского края в Министерство образования Камчатского края в срок до 1 февраля года, в котором проводится конкурс на распределение контрольных цифр приема (далее – конкурс).

5. Министерство образования Камчатского края в срок до 15 февраля года, в котором проводится конкурс, направляет проект объема контрольных цифр в Министерство труда и развития кадрового потенциала Камчатского края для формирования заключения о соответствии или несоответствии проекта объема контрольных цифр приема перспективным потребностям регионального рынка труда.

Министерство труда и развития кадрового потенциала Камчатского края формирует заключение о соответствии или несоответствии проекта объема контрольных цифр приема перспективным потребностям регионального рынка труда и направляет его в Министерство образования Камчатского края в срок до 28 февраля года, в котором проводится конкурс. При выявлении Министерством труда и развития кадрового потенциала Камчатского края несоответствия проекта объема контрольных цифр приема перспективным потребностям регионального рынка труда формируются замечания, необходимые к устранению Министерством образования Камчатского края в срок до 5 марта года, в котором проводится конкурс.

6. Объем контрольных цифр приема утверждается правовым актом Министерства образования Камчатского края ежегодно в срок до 15 марта года, в котором проводится конкурс.

В случае возникновения необходимости увеличения объема контрольных цифр приема после 15 марта года, в котором проводится конкурс, правовым актом Министерства образования Камчатского края увеличивается объем контрольных цифр приема на требуемое количество.

7. Контрольные цифры приема распределяются путем проведения Министерством образования Камчатского края конкурса в году, предшествующем соответствующему финансовому году, и устанавливаются образовательным организациям по профессиям, специальностям и (или) укрупненным группам профессий, специальностей для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования с выделением очной, очно-заочной и заочной форм обучения на учебный год, начинающийся в очередном финансовом году.

8. Порядок проведения конкурса утверждает нормативным правовым актом Министерства образования Камчатского края.

Порядок проведения конкурса должен содержать требования к объявлению о проведении конкурса и срокам его проведения, показатели деятельности образовательных организаций, по результатам оценки которых принимается решение о распределении контрольных цифр приема, а также методику проведения конкурсного отбора и критерии принятия решения о распределении контрольных цифр приема.

9. Проведение конкурсного отбора осуществляется конкурсной комиссией, образуемой правовым актом Министерства образования Камчатского края.

10. Контрольные цифры приема, распределенные в результате проведения конкурса, утверждаются правовым актом Министерства образования Камчатского края до 30 апреля года, в котором проводится конкурс.»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

23.05.2022 № 261-П

г. Петропавловск-Камчатский

Об особенностях разработки и издания административных регламентов предоставления государственных услуг в 2022 году

В целях установления особенностей разработки и издания административных регламентов предоставления государственных услуг в 2022 году, с учетом постановления Правительства Российской Федерации от 24.03.2022 № 454 «Об особенностях организации предоставления государственных услуг, а также разработки и принятия административных регламентов предоставления государственных услуг в 2022 году»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить, что при разработке и издании нормативных правовых актов, предусматривающих утверждение административных регламентов предоставления государственных услуг (далее – административные регламенты), требования Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Камчатского края и Порядка согласования и проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Камчатского края, утвержденных постановлением Правительства Камчатского края от 14.12.2018 № 528-П (далее – Порядок разработки и утверждения административных регламентов, Порядок согласования и проведения экспертизы проектов административных регламентов), предусматривающие необходимость осуществления разработки, согласования, проведения экспертизы Министер-

ства экономического развития Камчатского края, утверждения административных регламентов в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», не применяются до 31 декабря 2022 года.

2. Структура и содержание административного регламента должны соответствовать разделу 2 Порядка разработки и утверждения административных регламентов.

3. При наличии оснований для внесения изменений в административный регламент разрабатывается и издается нормативный правовой акт о внесении изменений в административный регламент с учетом части 1 настоящего постановления, а также требований, предусмотренных разделом 2 Порядка разработки и утверждения административных регламентов.

4. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

*Председатель Правительства Камчатского края
Е.А. Чекин*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

23.05.2022 № 262-П

г. Петропавловск-Камчатский

**О признании утратившими силу отдельных постановлений
Правительства Камчатского края**

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившими силу:

1) постановление Правительства Камчатского края от 03.08.2020 № 314-П «О Координационном штабе по обеспечению строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства в Камчатском крае»;

2) постановление Правительства Камчатского края от 25.02.2021 № 73-П «О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 03.08.2020 № 314-П «О Координационном штабе по обеспечению строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства в Камчатском крае».

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

*Председатель Правительства Камчатского края
Е.А. Чекин*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

25.05.2022 № 263-П

г. Петропавловск-Камчатский

**О внесении изменений в постановление Правительства Камчатского
края от 16.12.2021 № 549-П «О мерах по реализации Закона
Камчатского края от 26.11.2021 № 5 «О краевом бюджете
на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»**

В соответствии с частью 26 статьи 10 Федерального закона от 29.11.2021 № 384-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации и установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2022 году»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Камчатского края от 16.12.2021 № 549-П «О мерах по реализации Закона Камчатского края от 26.11.2021 № 5 «О краевом бюджете на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» следующие изменения:

1) дополнить частью 15¹ следующего содержания:
«15¹. Установить, что в 2022 году экономия средств, предоставленных из краевого бюджета, полученная по итогам определения поставщика (подрядчика, исполнителя) товаров (работ, услуг) для государственных нужд (за исключением экономии по средствам дорожного фонда Камчатского края, инвестиционной программы Камчатского края на 2022 год и на плановый период 2023–2024 годов и прогнозный период 2025–2026 годов, утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2021 № 507-П, экономии по целевым средствам, поступившим из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, от государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, а также по средствам, полученным по итогам определения поставщика (подрядчика, исполнителя) товаров (работ, услуг) за счет субсидий на выполнение государственного задания краевыми государственными бюджетными и автономными учреждениями), направляется на увеличение средств Резервного фонда Камчатского края, в порядке согласно приложению к настоящему постановлению.»

2) дополнить приложение согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

*Председатель Правительства Камчатского края
Е.А. Чекин*

Приложение
к постановлению Правительства Камчатского края
от 25.05.2022 № 263-П
«Приложение
к постановлению Правительства Камчатского края
от 16.12.2021 № 549-П

Порядок направления экономии средств, предоставленных из краевого бюджета, полученной по итогам определения поставщика (подрядчика, исполнителя) товаров (работ, услуг) для государственных нужд на увеличение средств Резервного фонда Камчатского края

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы увеличения средств Резервного фонда Камчатского края за счет направления экономии средств, предоставленных из краевого бюджета, полученной по итогам определения поставщика (подрядчика, исполнителя) товаров (работ, услуг) для государственных нужд.

2. Действие настоящего Порядка распространяется на органы государственной власти Камчатского края, государственные казенные, бюджетные и автономные учреждения Камчатского края (далее – краевые государственные учреждения), осуществляющие закупки в соответствии с положениями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3. Под экономией средств, предоставленных из краевого бюджета, полученной по итогам определения поставщика (подрядчика, исполнителя) товаров (работ, услуг) для государственных нужд (далее – экономия средств по итогам определения поставщика), понимается остаток средств, полученный в результате определения поставщика (подрядчика, исполнителя) за счет разницы между начальной (максимальной) ценой контракта, начальной суммой цен единицы товара, работы, услуги и ценой заключенного контракта.

4. Краевые государственные учреждения в течение 2 рабочих дней с даты образования экономии средств по итогам определения поставщика уведомляют исполнительные органы государственной власти Камчатского края, осуществляющие функции и полномочия учредителей в отношении подведомственных краевых государственных учреждений, по форме согласно приложению к настоящему Порядку о суммах экономии.

5. Исполнительные органы государственной власти Камчатского края в течение 5 рабочих дней с даты получения уведомления о суммах экономии средств по итогам определения поставщика от подведомственных краевых государственных учреждений либо в течение 5 рабочих дней с даты образования экономии средств по итогам определения поставщика у органов государственной власти Камчатского края в порядке, установленном приказом Министерства финансов Камчатского края от 03.12.2015 № 237 «Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи краевого бюджета и бюджетных росписей главных распорядителей средств краевого бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита краевого бюджета)», направляют в Министерство финансов Камчатского края документы для внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи краевого бюджета и лимитов бюджетных обязательств с приложением информации по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

6. Министерство финансов Камчатского края в течение 3 рабочих дней с даты поступления от органа государственной власти Камчатского края документов в соответствии с частью 5 настоящего Порядка вносит изменения в сводную бюджетную роспись краевого бюджета и лимиты бюджетных обязательств, обеспечивая направление экономии средств по итогам определения поставщика на увеличение средств Резервного фонда Камчатского края.

7. Руководители органов государственной власти Камчатского края, краевых государственных учреждений несут персональную ответственность за несоблюдение настоящего Порядка.

Приложение
к Порядку направления экономии средств, предоставленных из краевого бюджета, полученной по итогам определения поставщика (подрядчика, исполнителя) товаров (работ, услуг) для государственных нужд на увеличение средств Резервного фонда Камчатского края
ФОРМА

№ п/п	Наименование заказчика	ИКЗ	Начальная (максимальная) цена контракта (руб.)	Цена заключенного контракта (руб.)	Сумма экономии (руб.)
1	2	3	4	5	6 = 4 - 5

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

25.05.2022 № 264-П

г. Петропавловск-Камчатский

Об использовании на территории Камчатского края рецептов на лекарственные препараты, сформированных в форме электронных документов

В соответствии с пунктом 4 статьи 6 Федерального закона от 12.04.2021 № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить, что на территории Камчатского края наряду с рецептами на лекарственные препараты, оформленными на бумажном носителе, допускается использование рецептов на лекарственные препараты, сформированных в форме электронных документов.

2. Определить Министерство здравоохранения Камчатского края исполнительным органом государственной власти Камчатского края, уполномоченным на установление технических требований к информационному обмену между аптечными организациями и государственной системой в сфере здравоохранения Камчатского края, в том числе требований к идентификации рецепта в форме электронного документа и лица, обратившегося за отпуском лекарственных препаратов по таким рецептам.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Камчатского края Сивак В.И.

4. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

*Председатель Правительства Камчатского края
Е.А. Чекин*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

25.05.2022 № 265-П

г. Петропавловск-Камчатский

**О внесении изменений в постановление Правительства Камчатского
края от 12.04.2021 № 130-П «Об утверждении Порядка определения
объема и предоставления из краевого бюджета субсидий
Камчатскому отдельному казачьему обществу Уссурийского
воинского казачьего общества в 2021 году»**

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Камчатского края от 12.04.2021 № 130-П «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления из краевого бюджета субсидий Камчатскому отдельному казачьему обществу Уссурийского воинского казачьего общества в 2021 году» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

*Председатель Правительства Камчатского края
Е.А. Чекин*

Приложение
к постановлению Правительства Камчатского края
от 25.05.2022 № 265-П

**Изменения в постановление Правительства Камчатского края
от 12.04.2021 № 130-П «Об утверждении Порядка определения объема
и предоставления из краевого бюджета субсидий Камчатскому
отдельному казачьему обществу Уссурийского воинского казачьего
общества в 2021 году»**

1. В наименовании постановления цифры «2021» заменить цифрами «2022».

2. В части 1 постановления части цифры «2021» заменить цифрами «2022».

3. В приложении:

1) в наименовании цифры «2021» заменить цифрами «2022»;

2) часть 1 изложить в следующей редакции:

«Настоящий Порядок регулирует вопросы определения объема и предоставления из краевого бюджета субсидий Камчатскому отдельному казачьему обществу Уссурийского воинского казачьего общества в 2022 году (далее – Организация) на финансовое обеспечение затрат, связанных с оказанием Организацией услуг по духовно-нравственному и культурному воспитанию казаков, сохранению традиционного образа жизни, хозяйствования и культуры российского казачества на территории Камчатского края в целях достижения результатов основного мероприятия 7.1 «Содействие казачьим обществам Камчатского края, внесенным в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации, в осуществлении их уставной деятельности» подпрограммы 7 «Развитие российского казачества на территории Камчатского края» государственной программы Камчатского края «О государственной Программе Камчатского края «Безопасная Камчатка», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 14.11.2016 № 448-П»;

3) часть 6 изложить в следующей редакции:

«6. Соглашение должно содержать:

1) согласие Организации, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Организацией (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственной (муниципальной) финансового контроля соблюдения Организацией порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 2681 и 2692 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение;

2) обязательство Организации по включению в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, положений о согласии лиц, являющихся поставщиками, на проведение проверки, указанных в подпункте 1 настоящей части;

3) согласование новых условий Соглашения или заключение дополнительного соглашения о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерством ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении»;

4) запрете приобретения получателями субсидий – юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом;

5) порядок согласования новых условий Соглашения, в том числе при необходимости с участием представителя федерального органа исполнительной власти, осуществляющей функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности, в случае если указанный орган не является стороной соглашения.»

4) дополнить частью 61 следующего содержания:

«61. В случае возникновения обстоятельств, приводящих к невозможности достижения значений результатов предоставления субсидии, в целях достижения которых предоставляется субсидия (далее – результат предоставления субсидии), в сроки, определенные Соглашением о предоставлении субсидии, Министерство, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), по согласованию с Организацией вправе принять решение о внесении изменений в Соглашение в части продления сроков достижения результатов предоставления субсидии (но не более чем на 24 месяца) без изменения размера субсидии. В случае невозможности достижения результата предоставления субсидии без изменения размера субсидии Министерство вправе принять решение об уменьшении значения результата предоставления субсидии.»

5) часть 7 изложить в следующей редакции:

«7. Для получения субсидии Организация представляет в Министерство следующие документы:

1) заявку на предоставление субсидии с указанием реквизитов расчетного счета Организации, открытого в кредитной организации, по форме, утвержденной Министерством;

2) заверенную копию устава Организации;

3) справку, подписанную руководителем Организации, о соответствии Организации условиям, указанным в части 4 настоящего Порядка.»

6) часть 8 изложить в следующей редакции:

«Министерство регистрирует документы, представленные Организацией в соответствии с частью 7 настоящего Порядка, в день их поступления и в течение 5 рабочих дней в рамках межведомственного электронного взаимодействия запрашивает в отношении Организации сведения из Единого государственного реестра юридических лиц, а также сведения о наличии задолженности по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, подлежащим уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах и делает сверку информации по пункту 4 части 6 настоящего Порядка на официальном сайте Федеральной налоговой службы на странице «Поиск сведений в реестре дисквалифицированных лиц.»;

7) часть 9 изложить в следующей редакции:

«Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения документов, указанных в части 7 настоящего Порядка, проверяет Организацию на соответствие условию предостав-

ления субсидии, установленному частью 4 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении.»;

8) часть 11 изложить в следующей редакции:

«В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет Организацию уведомление о принятом решении с обоснованием причин отказа способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного уведомления Организацией»;

9) часть 13 изложить в следующей редакции:

«13. Субсидия предоставляется Организации в размере 2 350 000,00 рублей.»;

10) часть 17 изложить в следующей редакции:

«17. В отношении Организации, а также лиц, являющихся поставщиками, Министерство осуществляет проверки соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 2681 и 2692 Бюджетного Кодекса Российской Федерации.»;

11) в части 19 абзац первый изложить в следующей редакции:

«19. В случае выявления, в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством нарушения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также нарушений, выявленных органами государственного финансового контроля при осуществлении проверок в соответствии со статьями 2681 и 2692 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Организация, а также лица, получившие средства за счет средств субсидий на основании договоров, заключенных с Организацией (за исключением средств, предоставляемых в целях реализации решений Президента Российской Федерации, исполнения контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг), обязаны возвратить денежные средства в краевой бюджет в следующем порядке и сроки:»;

12) в части 21 абзац первый изложить в следующей редакции:

«21. Организация, а также лица, получившие средства за счет средств субсидий на основании договоров, заключенных с Организацией, обязаны возвратить средства субсидии в следующих объемах:»;

13) в части 22 после слова «Организацией» дополнить словами «а, также лицами, получившими средства за счет средств субсидий на основании договоров, заключенных с Организацией.».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

26.05.2022 № 266-П

г. Петропавловск-Камчатский

О государственном природном заказнике регионального значения «Тимоновский»

В соответствии со статьей 17 Федерального конституционного закона от 12.07.2006 № 2-ФКЗ «Об образовании в составе Российской Федерации нового субъекта Российской Федерации в результате объединения Камчатской области и Корякского автономного округа», частью 2 статьи 23 Федерального закона от 14.03.1995 № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях», пунктом 3 части 2 статьи 6 Закона Камчатского края от 29.12.2014 № 564 «Об особо охраняемых природных территориях в Камчатском крае», учитывая постановление Главы администрации Камчатской области от 17.01.1994 № 9 «О заказниках областного значения на территории Камчатской области»,

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1) Положение о государственном природном заказнике регионального значения «Тимоновский» согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

2) графическое описание местоположения границ государственного природного заказника регионального значения «Тимоновский» согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

*Председатель Правительства Камчатского края
Е.А. Чекин*

Приложение 1
к постановлению Правительства Камчатского края
от 26.05.2022 № 266-П

Положение о государственном природном заказнике регионального значения «Тимоновский»

1. Общие положения

1. Настоящее Положение регулирует вопросы охраны и функционирования государственного природного заказника «Тимоновский» (далее – Заказник).

2. Заказник является особо охраняемой природной территорией регионального значения в Камчатском крае и относится к объектам общенационального достояния.

3. Целями создания Заказника являются:

1) сохранение в естественном состоянии уникальных, невосполнимых, ценных в экологическом, научном, рекреационном, историко-культурном и эстетическом отношениях высокогорных и долинных природных комплексов и объектов верхнего течения реки Средняя Авача, включающих участки Ганальского и Валагинского хребтов, южные, восточные и северо-восточные склоны потухшего стратовулкана Бакенинг (отметка 2276,0 м), расположенного на линии водораздела крупнейшей рек полуострова – Камчатка, Быстрая и Авача, природные экологические системы крупных проточных высокогорных озер Медвежье (Безымьяное) и Верхне-Авачинское (Авачинское), являющихся нерестилищами тихоокеанских лососей, бессточного высокогорного озера Костакан с уникальной изолированной популяцией малых *Salvelinus malma* голоночного возраста, а также природные и природно-антропогенные гидротермальные экосистемы Тимоновских горячих ключей, экосистемы борельных лиственных (каменно-березовых) лесов, пойменных ивовых лесов, низинных пойменных и террасных болот, стелющихся лесов из кедрового и ольхового сланников, субальпийских лугов, горных тундр и голцов, каменисто-щебнистых осыпей, лавовых и шлаковых полей, сохранение их средообразующих функций и биологической продуктивности;

2) охрана редких и исчезающих видов животных, растений, грибов и термофильных организмов, занесенных в Красную книгу Российской Федерации и Красную книгу Камчатского края, ключевых мест их обитания (прирозрастания);

3) охрана и обеспечение воспроизводства ценных в хозяйственном, научном и культурном отношении охотничьих ресурсов: черношаполенного сурка, снежного барана, бурого медведя, соболя, речной выдры; охрана ключевых мест их обитания и путей миграции;

4) охрана нерестилищ всех видов тихоокеанских лососей, изолированной популяции малых *Salvelinus malma* озера Костакан, обеспечение их воспроизводства;

5) охрана и регулирование использования в рекреационных и бальнеологических целях уникальных гидротермальных экосистем Тимоновских горячих ключей;

6) создание условий для развития инфраструктуры регулируемого экологического туризма в соответствии с установленной рекреационной емкостью отдельных природных комплексов и объектов Заказника;

7) осуществление государственного экологического мониторинга (государственного мониторинга окружающей среды);

8) экологическое просвещение населения.

Заказник создан решением Исполнительного комитета Камчатского областного Совета народных депутатов от 27.10.1981 № 508 «О заказнике «Тимоновский».

Заказник создан на территории Елизовского муниципального района Камчатского края, на землях лесного фонда без изъятия земельных участков, используемых для государственных нужд, а также без изъятия земельных участков у пользователей, владельцев и собственников.

6. Общая площадь Заказника составляет 72053,55 га.

7. Профиль Заказника – комплексный (ландшафтный).

8. Природные ресурсы, расположенные в границах Заказника, ограничиваются в гражданском обороте.

9. Запрещается изменение целевого назначения земельных участков, находящихся в границах Заказника, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.

10. Леса, расположенные на территории Заказника, относятся к защитным лесам и используются в соответствии с режимом особой охраны Заказника и целевым назначением земель, определяемым лесным законодательством Российской Федерации, законодательством Российской Федерации об особо охраняемых природных территориях, настоящим Положением при условии, если это использование совместимо с целевым назначением защитных лесов и выполняемыми ими полезными функциями.

11. Предельные минимальные и (или) максимальные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства не устанавливаются, так как строительство, реконструкция, капитальный ремонт объектов капитального строительства запрещены подпунктом «а» пункта 3 части 22 настоящего Положения.

12. Виды разрешенного использования земельных участков, расположенных в границах Заказника:

1) основные виды разрешенного использования земельных участков, расположенных в границах Заказника:

а) природно-познавательный туризм (код 5.2);

б) деятельность по особой охране и изучению природы (код 9.0);

в) охрана природных территорий (код 9.1);

г) резервные леса (код 10.4);

2) вспомогательные виды разрешенного использования земельных участков, расположенных в границах Заказника:

а) заготовка лесных ресурсов (код 10.3) (в части заготовки гражданами пищевых лесных ресурсов, недревесных лесных ресурсов и сбора ими лекарственных растений для собственных нужд);

б) общее пользование водными объектами (код 11.1).

13. Границы и особенности режима особой охраны Заказника учитываются при территориальном планировании, градостроительном зонировании, при разработке правил землепользования и застройки, проведении землеустройства и лесоустройства, разработке лесного плана Камчатского края, лесохозяйственных регламентов и проектов освоения лесов, подготовке планов и перспектив экономического и социального развития, в том числе развития населенных пунктов, территориальных комплексных схем охраны природы, схем комплексного использования и охраны водных объектов, схем размещения, использования и охраны охотничьих угодий.

14. На территории Заказника экономическая и иная деятельность осуществляется с соблюдением настоящего Положения и требований по предотвращению гибели объектов

животного мира, за исключением объектов животного мира, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения, при осуществлении производственных процессов, а также при эксплуатации транспортных магистралей, трубопроводов, линий связи и электросетей на территории Камчатского края, утвержденных постановлением Правительства Камчатского края от 15.07.2013 № 303-П.

15. Охрана Заказника и управление им осуществляется краевым государственным казенным учреждением «Служба по охране животного мира и государственных природных заказников Камчатского края» (далее – Учреждение).

16. Посещение территории Заказника осуществляется по разрешениям, выдаваемым Учреждением.

17. К мероприятиям по обеспечению режима особой охраны Заказника могут привлекаться граждане, общественные объединения и некоммерческие организации, осуществляющие деятельность в области охраны окружающей среды.

18. Собственники, владельцы и пользователи земельных участков, которые расположены в границах Заказника, обязаны соблюдать установленный режим его особой охраны и несут за его нарушение административную, уголовную и иную установленную законом ответственность.

19. Границы Заказника обозначаются на местности специальными информационными знаками по периметру его границ.

2. Текстовое описание местоположения границ Заказника

20. Заказник включает участок высокогорных и горно-долинных ландшафтов верхнего течения реки Средняя Авача с крупными высокогорными озерами Медвежье (Безымьяное), Верхне-Авачинское, Костакан, часть потухшего стратовулкана Бакенинг (2276,0 м) и лавового вулкана Ново-Бакенинг (отметка 1521,0 м), отдельные горные вершины: гору Тимоновская (1696,0 м), сопку Отдельная (844,6 м), сопку Дальняя (954,1 м), гору Корневская (1197,0 м), гору Длинная (1510,0 м), гору Средняя (877,0 м), а также Тимоновские горячие ключи.

21. Заказник устанавливается в следующих границах:

1) северная граница: от характерной точки 456 с географическими координатами 53 градуса 50 минут 30,8 секунды северной широты и 157 градусов 55 минут 2,6 секунды восточной долготы, расположенной на линии водораздела в Ганальском хребте в истоках рек Туамок (бассейн реки Средняя Авача) и Кедровка (бассейн реки Быстрая), проходит по Ганальскому хребту в общем восточном направлении на протяжении 886,4 м через характерные точки 457–459 до характерной точки 460 с географическими координатами 53 градуса 50 минут 27,6 секунды северной широты и 157 градусов 55 минут 49,0 секунд восточной долготы, расположенной на линии водораздела рек Туамок – левый приток реки Бакенинг; далее от характерной точки 460 в общем северо-восточном направлении на протяжении 4375,2 м по линии водораздела Ганальского хребта рек бассейна озера Костакан – реки Бакенинг через характерные точки 461–478, в том числе через характерную точку 476, соответствующую отметке 1636,0 м, до характерной точки 479 с географическими координатами 53 градуса 52 минуты 1,0 секунда северной широты и 157 градусов 58 минут 30,9 секунды восточной долготы, расположенной в Ганальском хребте на линии смежной границы Елизовского и Мильковского муниципальных районов; далее от характерной точки 479 в общем юго-восточном направлении на протяжении 3398,1 м по линии водораздела Ганальского хребта, совпадающей с линией смежной границы Елизовского и Мильковского муниципальных районов, через характерные точки 1–11 до характерной точки 12 с географическими координатами 53 градуса 51 минута 19,0 секунда северной широты и 158 градусов 1 минута 11,3 секунды восточной долготы, соответствующей отметке 1460,0 м; далее от характерной точки 12 в общем северном направлении на протяжении 6853,6 м, также по линии водораздела Ганальского хребта бассейнов озер Малые озера и Высокое – озеро Костакан, правые притоки верховья реки Средняя Авача через характерные точки 13–32 до характерной точки 33 с географическими координатами 53 градуса 54 минуты 7,3 секунды северной широты и 158 градусов 4 минуты 5,2 секунды восточной долготы, соответствующей вершине горы Бакенинг (отметка 2276,0 м); далее от характерной точки 33 в общем северном направлении на протяжении 5034,7 м водоразделом рек Средняя Авача – Правая Камчатка (Ганальский хребет) также по линии смежной границы Елизовского и Мильковского муниципальных районов через характерные точки 34–44, в том числе через характерную точку 40, соответствующую отметке 1348 м, до характерной точки 45 с географическими координатами 53 градуса 56 минут 31,7 секунды северной широты и 158 градусов 5 минут 51,3 секунды восточной долготы, соответствующей вершине лавового вулкана Ново-Бакенинг (отметка 1521,0 м); далее от характерной точки 45 в общем северо-восточном направлении на протяжении 5152,7 м водоразделом рек Средняя Авача – Денохонок (правый приток реки Камчатка) также по линии смежной границы Елизовского и Мильковского муниципальных районов через характерные точки 46–69 до характерной точки 70 с географическими координатами 53 градуса 58 минут 54,1 секунды северной широты и 158 градусов 7 минут 45,3 секунды восточной долготы, расположенной на водоразделе рек Средняя Авача – Денохонок в Ганальском хребте; далее от характерной точки 70 в восточном направлении на протяжении 2682,5 м также водоразделом рек Средняя Авача – Денохонок (Ганальский хребет) по линии смежной границы Елизовского и Мильковского муниципальных районов через характерные точки 79–83 до характерной точки 84 с географическими координатами 53 градуса 59 минут 6,8 секунды северной широты и 158 градусов 9 минут 47,3 секунды восточной долготы, расположенной на водоразделе рек Средняя Авача – Денохонок;

2) восточная граница: от характерной точки 84 в общем южном направлении на протяжении 2624,3 м также по линии смежной границы Елизовского и Мильковского муниципальных районов водоразделом рек Средняя Авача – Кавыча через характерные точки 85–92 до характерной точки 93 с географическими координатами 53 градуса 57 минут 46,8 секунды северной широты и 158 градусов 10 минут 11,7 секунды восточной долготы, соответствующей вершине горы Скалистая (отметка 2016,0 м), расположенной в истоках реки Кавыча (правый приток реки Камчатка); далее от характерной точки 93 в общем юго-восточном и южном направлениях на протяжении 5612,3 м также по линии смежной границы Елизовского и Мильковского муниципальных районов водоразделом рек Средняя Авача – Кавыча через характерные точки 94–110, в том числе характерную точку 101, соответствующую отметке 1967,0 м, до характерной точки 111 с географическими координатами 53 градуса 55 минут 16,7 секунды северной широты и 158 градусов 12 минут 20,7 секунды восточной долготы, расположенной на линии водораздела Валагинского хребта; далее от характерной точки 111 в общем восточном направлении на протяжении 1288,4 м также по линии смежной границы Елизовского и Мильковского муниципальных районов (Валагинский хребет) через характерные точки 112–119 до характерной точки 120 с географическими координатами 53 градуса 55 минут 13,1 секунды северной широты и 158 градусов 14 минут 12,2 секунды восточной долготы, соответствующей крайней восточной точке смежных границ Елизовского и Мильковского муниципальных районов, расположенной в Валагинском хребте в истоках реки Левая Авача; далее от характерной точки 120 в общем южном направлении на протяжении 33570,8 м водоразделом рек Средняя Авача – Левая Авача через характерные точки 121–272, в том числе через характерную точку 161, соответствующую отметке 1885,0 м, характерную точку 235, соответствующую отметке 1197,0 м (гора Корневская), характерную точку 258, соответствующую отметке 1497,0 м, до характерной точки 273 с географическими координатами 53 градуса 40 минут 59,0 секунды северной широты и 158 градусов 14 минут 46,0 секунды восточной долготы, соответствующей вершине горы Длинная (отметка 1509,0 м), расположенной на линии водораздела рек Сырщик, Схадик (левые притоки реки Средняя Авача) – Таловая Речка, Тимонова (правые притоки реки Левая Авача);

3) южная граница: от характерной точки 273 прямыми линиями в общем юго-западном направлении на протяжении 20980,3 м через характерные точки 274–275, в том числе через характерную точку 247, расположенную в устье реки Туамок (правый приток реки Средняя Авача), характерную точку 275, соответствующую вершине горы Срединная (отметка 877,0 м), до характерной точки 276 с географическими координатами 53 градуса 36 минут 48,0 секунд северной широты и 157 градусов 57 минут 35,0 секунд восточной долготы, расположенной в устье реки Падь Стеновая – левого притока реки Стеновая (отметке уреза воды 324 м);

4) западная граница: от характерной точки 276 в общем северо-западном направлении вверх по правому берегу реки Падь Стеновая на протяжении 20550,7 м через характерные точки 277–408 до характерной точки 409 с географическими координатами 53 градуса 45 минут 13,3 секунды северной широты и 157 градусов 51 минута 34,8 секунды восточной долготы, расположенной в истоке реки Падь Стеновая в Ганальском хребте в районе высотной отметки 1157,0 м; далее от характерной точки 409 в общем северном направлении на протяжении 12070,6 м по Ганальскому хребту линии водораздела рек Туамок (правый приток реки Средняя Авача) – Кижиченок, Кедровка (правые притоки реки Быстрая) через характерные точки 410–455, в том числе через характерную точку 413, соответствующую отметке 1157,0 м, характерную точку 430, соответствующую отметке 1694,0 м, до характерной точки 456, где и замыкается.

3. Режим особой охраны Заказника

22. На территории Заказника запрещается экономическая и иная деятельность, влекущая за собой нарушение режима его особой охраны и противоречащая целям его создания, в том числе:

предоставление и использование земельных участков для целей, не связанных с целями создания Заказника;

2) деятельность, влекущая за собой нарушение, повреждение, уничтожение природных комплексов и объектов, форм рельефа, геологических отложений, минералогических образований, почвенного и растительного покрова, мест обитаний (прирозрастаний) редких видов животных, растений и иных организмов, занесенных в Красную книгу Российской Федерации и Красную книгу Камчатского края;

3) деятельность по освоению защитных лесов, несовместимая с их целевым назначением и полезными функциями, в том числе:

а) строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов капитального строительства, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 15 части 23 настоящего Положения;

б) заготовка древесины, рубка лесных насаждений, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 5 и 6 части 23 настоящего Положения;

в) заготовка и сбор гражданами для собственных нужд дикорастущих плодов, ягод, орехов, грибов, других пригодных для употребления в пищу лесных ресурсов (далее – пищевые лесные ресурсы), лекарственных растений, а также недревесных лесных ресурсов, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 12 части 23 настоящего Положения;

г) ведение сельского хозяйства, включая выращивание плодовых, ягодных, декоративных, лекарственных растений, распаху земель, прогон и выпас сельскохозяйственных животных;

д) размещение посадочных площадок, стоек, мест отдыха, в том числе палаточных лагерей, костровищ, пикниковых точек, иных строений и сооружений вне специально установленных мест и без разрешения Учреждения;

4) пользование недрами, в том числе выполнение работ по геологическому изучению недр, разработке месторождений полезных ископаемых;

5) проведение взрывных работ, за исключением случаев ликвидации и предупреждения чрезвычайных ситуаций;

6) проведение гидромелиоративных, ирригационных, дренажных и других работ, связанных с изменением дна, берегов и водоохраных зон водных объектов;

7) движение механических транспортных средств вне дорог общего пользования и лесных дорог, за исключением снегоходов в период установления постоянного снежного покрова, осуществления мероприятий, связанных с выполнением Учреждением его основных задач, осуществления мероприятий, проводимых в научно-исследовательских и регуляторных целях, а также выполнения работ по ликвидации и предупреждению чрезвычайных ситуаций;

8) посадка и стойка вертолетов вне специально оборудованных площадок, за исключением выполнения работ по авиачету численности охраняемых объектов животного

мира, выполнения природоохранных мероприятий, ликвидации и предупреждению чрезвычайных ситуаций;

9) движение по водным объектам любых плавучих средств, имеющих двигатели внутреннего сгорания, за исключением плавучих средств, используемых должностными лицами Учреждения при выполнении задач по охране территории Заказника;

10) проезд на автоматотранспортных средствах по водным объектам в период нерестового хода тихоокеанских лососей, проезд по нерестилищам;

11) нарушение правил пожарной безопасности в лесах, в том числе разведение огня вне специально отведенных мест, выжигание растительности, пускание палов, за исключением осуществления противопожарных мероприятий;

12) создание объектов размещения отходов производства и потребления, радиоактивных, химических, взрывчатых, токсичных, отравляющих и ядовитых веществ, за исключением деятельности по сбору и накоплению твердых коммунальных отходов в местах (на площадках) накопления твердых коммунальных отходов, созданных в соответствии с требованиями законодательства в области обращения с отходами производства и потребления;

13) сжигание отходов производства и потребления;

14) деятельность, влекущая за собой загрязнение земель и почв, в том числе в результате сброса химических веществ, включая радиоактивные, иных веществ, микроорганизмов, а также деятельности, влекущая за собой истощение, деградацию, порчу и уничтожение земель и почв;

15) складирование горюче-смазочных материалов вне установленных специально оборудованных мест;

16) размещение скотомогильников, кладбищ;

17) использование токсичных химических препаратов для охраны и защиты лесов, в том числе в научных целях;

18) все виды охоты, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 10 части 23 настоящего Положения;

19) все виды рыболовства, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 11 части 23 настоящего Положения;

20) рыбохозяйственная мелиорация;

21) интродукция живых организмов, гибридизация объектов животного мира, искусственное воспроизводство водных биоресурсов, аквакультура (рыбоводство);

22) нахождение с собаками, за исключением используемых при проведении мероприятий по охране природных комплексов и объектов, регулированию численности диких животных;

23) деятельность, влекущая за собой загрязнение и засорение акватории водных объектов, их водоохраных зон, подземных вод отходами производства и потребления, химическими веществами, микроорганизмами;

24) мойка в водных объектах транспортных средств, сплав древесины по водным объектам;

25) использование водных объектов без разрешительных документов на право пользования водным объектом и недрами, за исключением случаев использования водных объектов гражданами для личных и бытовых нужд;

26) нахождение с огнестрельным, пневматическим и метательным оружием, капканами и другими орудиями охоты, за исключением случаев нахождения с огнестрельным оружием должностных лиц Учреждения и государственных органов, осуществляющих государственный надзор в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий, государственных органов по охране, государственным надзору и регулированию использования объектов животного мира и среды их обитания, государственных органов, осуществляющих государственный лесной контроль (надзор);

27) нахождение с продукцией добывания объектов животного мира, орудиями добычи (вылова) водных биоресурсов, за исключением случаев, связанных с осуществлением любительского рыболовства (с учетом ограничений, предусмотренных пунктом 11 части 23 настоящего Положения);

28) любые действия, ведущие к беспокойству диких животных, их преследованию, привлечению и кормлению, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 10 части 23 настоящего Положения;

29) уничтожение или повреждение шлагбаумов, аншлагов, стенов, других информационных знаков и указателей, нанесение на камни, деревья, постройки и информационные знаки самовольных надписей.

23. На территории Заказника разрешаются следующие виды экономической и иной деятельности:

1) научно-исследовательская деятельность, направленная на изучение биологического и ландшафтного разнообразия, динамики и структуры природных комплексов и объектов, включая сбор экологических и ботанических коллекций в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и по согласованию с Учреждением;

2) осуществление государственного экологического мониторинга (государственного мониторинга окружающей среды);

3) проведение природоохранных мероприятий, направленных на сохранение, восстановление и поддержание в равновесном состоянии экосистем Заказника, прежде всего мероприятий по сохранению и восстановлению ключевых мест обитаний (прирозрастания) объектов животного и растительного мира, нуждающихся в особых мерах охраны;

4) проведение биотехнических мероприятий, направленных на поддержание и увеличение численности охраняемых объектов животного мира;

5) проведение мероприятий, направленных на воспроизводство защитных лесов, повышение их продуктивности и сохранение полезных функций: мероприятия по лесовосстановлению, уходу за лесами (в том числе рубки ухода за лесными насаждениями), иные мероприятия, проводимые в соответствии с правилами лесовосстановления и правилами ухода за лесами, расположенными на особо охраняемых природных территориях;

6) осуществление мер санитарной безопасности в лесах при использовании, охране, защите и воспроизводстве лесов, а также мероприятий по охране лесов от пожаров;

7) проведение мероприятий по охране лесов от загрязнения и иного негативного воздействия, включая меры по сохранению лесных насаждений, лесных почв, других природных объектов в лесах;

8) проведение мероприятий по рекультивации нарушенных земель (ликвидация накопленного экологического ущерба), в том числе посредством лесовосстановления;

9) реинтродукция исчезающих видов животных, растений и грибов;

10) охота в целях регулирования численности охотничьих ресурсов, осуществления научно-исследовательской деятельности;

11) осуществление любительского рыболовства при соблюдении требований, установленных Федеральным законом от 25.12.2018 № 475-ФЗ «О любительском рыболовстве, за исключением осуществления рыболовства на нерестилищах тихоокеанских лососей и вылова уникальной изолированной популяции малых *Salvelinus malma* озера Костакан;

12) заготовка и сбор гражданами для собственных нужд пищевых лесных ресурсов, лекарственных растений, а также недревесных лесных ресурсов, за исключением объектов растительного мира, занесенных в Красную книгу Российской Федерации и Красную книгу Камчатского края;

13) стойка механических транспортных средств, стойка и посадка вертолетов и иных летательных аппаратов в специально оборудованных местах;

14) размещение физическими лицами палаточных лагерей, костровищ в специально отведенных для этих целей местах или площадках;

15) строительство, реконструкция линейных объектов (дорог), необходимых для обеспечения охраны Заказника;

16) строительство, реконструкция и ремонт (

1. Система координат: МСК 41(1), WGS 84

25	655859.31	1372591.60	53°52'38.2"	158°3'5.6"
26	656058.66	1372707.92	53°52'44.6"	158°3'11.8"
27	656573.70	1372741.11	53°53'1.4"	158°3'13.56"
28	657005.73	1372749.41	53°53'15.3"	158°3'13.8"
29	657421.00	1372791.02	53°53'28.7"	158°3'15.9"
30	657761.68	1372948.81	53°53'39.8"	158°3'24.5"
31	658052.37	1373264.46	53°53'49.2"	158°3'41.7"
32	658392.95	1373563.52	53°54'0.3"	158°3'57.9"
33	658609.02	1373696.46	53°54'7.3"	158°4'5.2"
34	659140.63	1374053.63	53°54'24.6"	158°4'24.6"
35	659506.09	1374145.04	53°54'36.4"	158°4'29.5"
36	660021.23	1374161.63	53°54'53.1"	158°4'30.2"
37	660527.94	1374153.32	53°55'9.5"	158°4'29.6"
38	660951.53	1374161.63	53°55'23.2"	158°4'29.9"
39	661150.95	1374269.62	53°55'29.6"	158°4'35.8"
40	661375.24	1374552.02	53°55'36.9"	158°4'51.2"
41	661857.01	1374959.07	53°55'52.6"	158°5'13.4"
42	662147.87	1375291.39	53°56'2.1"	158°5'14.1"
43	662554.89	1375590.39	53°56'15.3"	158°5'47.8"
44	662812.39	1375690.11	53°56'23.6"	158°5'53.2"
45	663061.55	1375656.87	53°56'31.7"	158°5'51.3"
46	663352.41	1375548.86	53°56'41.1"	158°5'45.3"
47	663508.62	1375516.91	53°56'46.1"	158°5'43.5"
48	663701.25	1375523.95	53°56'52.3"	158°5'43.8"
49	664008.64	1375681.76	53°57'2.3"	158°5'52.4"
50	664291.02	1375897.78	53°57'11.5"	158°6'4.1"
51	664482.08	1376080.54	53°57'17.7"	158°6'14.1"
52	664606.62	1376180.23	53°57'21.7"	158°6'19.5"
53	664864.20	1376255.00	53°57'30.1"	158°6'23.5"
54	665071.95	1376329.78	53°57'36.8"	158°6'27.6"
55	665304.50	1376412.80	53°57'44.3"	158°6'32.1"
56	665537.01	1376462.61	53°57'51.9"	158°6'34.7"
57	665702.77	1376588.14	53°57'57.2"	158°6'41.6"
58	665872.23	1376780.02	53°58'2.9"	158°6'51.9"
59	666052.21	1377002.61	53°58'8.6"	158°7'4.2"
60	666234.23	1377285.03	53°58'14.6"	158°7'19.7"
61	666376.12	1377525.95	53°58'19.2"	158°7'32.9"
62	666438.78	1377572.72	53°58'21.2"	158°7'35.4"
63	666504.48	1377591.47	53°58'23.3"	158°7'36.4"
64	666600.43	1377567.46	53°58'26.4"	158°7'35.1"
65	666916.09	1377500.99	53°58'36.6"	158°7'31.3"
66	667071.69	1377500.04	53°58'41.7"	158°7'31.2"
67	667190.26	1377542.54	53°58'45.5"	158°7'33.5"
68	667287.39	1377572.72	53°58'48.7"	158°7'35.2"
69	667381.34	1377642.26	53°58'51.7"	158°7'38.9"
70	667456.13	1377757.88	53°58'54.1"	158°7'45.3"
71	667512.45	1377875.13	53°58'56.0"	158°7'51.7"
72	667547.60	1377975.93	53°58'57.1"	158°7'52.2"
73	667561.70	1378100.12	53°58'57.6"	158°8'4.0"
74	667535.54	1378196.22	53°58'56.7"	158°8'9.3"
75	667514.21	1378306.81	53°58'56.1"	158°8'15.4"
76	667519.45	1378379.14	53°58'56.3"	158°8'19.4"
77	667547.43	1378464.68	53°58'57.2"	158°8'24.0"
78	667631.96	1378599.43	53°58'59.9"	158°8'31.4"
79	667681.24	1378777.65	53°59'1.6"	158°8'41.2"
80	667780.09	1379120.91	53°59'4.8"	158°9'0.0"
81	667829.96	1379469.80	53°59'6.5"	158°9'19.1"
82	667879.74	1379669.18	53°59'8.1"	158°9'30.1"
83	667905.93	1379868.45	53°59'8.0"	158°9'40.1"
84	667838.31	1379982.50	53°59'6.8"	158°9'47.3"
85	667723.41	1380043.47	53°59'3.1"	158°9'50.6"
86	667489.35	1380092.86	53°58'55.5"	158°9'53.4"
87	667256.76	1380109.45	53°58'48.0"	158°9'54.4"
88	666999.18	1380242.40	53°58'39.7"	158°10'1.7"
89	666666.93	1380375.31	53°58'29.0"	158°10'9.1"
90	666309.73	1380408.53	53°58'17.4"	158°10'11.0"
91	665794.67	1380499.89	53°58'0.8"	158°10'16.1"
92	665536.28	1380484.17	53°57'52.4"	158°10'15.3"
93	665362.71	1380416.83	53°57'46.8"	158°10'11.7"
94	665196.61	1380342.09	53°57'41.4"	158°10'7.6"
95	665107.37	1380362.26	53°57'38.5"	158°10'8.7"
96	665063.71	1380691.00	53°57'37.2"	158°10'26.8"
97	664955.68	1381006.61	53°57'33.7"	158°10'44.1"
98	664905.83	1381222.63	53°57'32.1"	158°10'56.0"
99	664731.34	1381463.50	53°57'26.5"	158°11'9.2"
100	664216.30	1381754.26	53°57'19.9"	158°11'25.3"
101	663668.13	1382011.80	53°56'52.2"	158°11'39.5"
102	663119.83	1382277.68	53°56'34.5"	158°11'54.2"
103	662654.56	1382460.39	53°56'19.5"	158°12'4.3"
104	662330.62	1382709.60	53°56'0.0"	158°12'18.1"
105	662251.04	1382740.05	53°55'56.5"	158°12'19.7"
106	662068.12	1382690.84	53°55'50.5"	158°12'17.1"
107	661798.96	1382576.73	53°55'51.8"	158°12'10.9"
108	661408.58	1382526.87	53°55'39.2"	158°12'8.2"
109	661059.64	1382526.88	53°55'27.9"	158°12'8.3"
110	660810.40	1382593.36	53°55'19.9"	158°12'12.0"
111	660710.76	1382512.20	53°55'16.7"	158°12'20.7"
112	660685.88	1383075.14	53°55'15.9"	158°12'38.4"
113	660760.62	1383274.54	53°55'18.3"	158°12'49.3"
114	660901.86	1383590.20	53°55'22.9"	158°13'6.6"
115	660938.32	1383701.22	53°55'24.1"	158°13'12.7"
116	660960.01	1383897.53	53°55'24.8"	158°13'23.4"
117	660876.86	1384150.14	53°55'22.2"	158°13'36.2"
118	660735.66	1384346.15	53°55'17.6"	158°13'40.8"
119	660626.48	1384577.90	53°55'11.1"	158°14'0.8"
120	660594.42	1384786.39	53°55'10.5"	158°14'12.2"
121	660511.97	1384881.20	53°55'10.5"	158°14'17.4"
122	660048.54	1385216.67	53°55'55.5"	158°14'35.9"
123	660012.53	1385485.99	53°55'54.4"	158°14'50.5"
124	659823.32	1385589.40	53°55'48.3"	158°14'56.3"
125	659580.94	1385536.72	53°55'33.9"	158°14'53.5"
126	659341.31	1385577.01	53°55'32.7"	158°14'55.7"
127	659221.21	1385576.97	53°55'28.8"	158°14'55.7"
128	659121.58	1385616.68	53°55'25.6"	158°14'57.9"
129	658981.72	1385637.75	53°55'21.0"	158°14'59.1"
130	658821.31	1385716.99	53°55'15.9"	158°15'3.5"
131	658701.51	1385617.90	53°55'12.0"	158°14'58.1"
132	658621.11	1385557.45	53°55'4.4"	158°14'54.8"
133	658481.61	1385497.53	53°54'49.9"	158°14'51.5"
134	658401.38	1385457.12	53°54'2.3"	158°14'49.3"
135	658200.87	1385398.65	53°53'55.8"	158°14'46.1"
136	657888.84	1385380.92	53°53'45.7"	158°14'45.2"
137	657645.31	1385453.79	53°53'37.8"	158°14'49.3"
138	657460.95	1385538.17	53°53'31.8"	158°14'53.9"
139	657421.47	1385598.46	53°53'30.6"	158°14'57.2"
140	657301.53	1385618.34	53°53'26.7"	158°14'58.3"
141	657161.46	1385598.39	53°53'22.2"	158°14'57.3"
142	657001.41	1385598.62	53°53'17.0"	158°14'57.3"
143	656861.23	1385578.66	53°53'12.5"	158°14'56.2"
144	656741.76	1385518.59	53°53'8.6"	158°14'53.0"
145	656621.62	1385498.50	53°53'4.7"	158°14'51.9"
146	656461.40	1385478.67	53°52'59.5"	158°14'50.8"
147	656301.78	1385518.88	53°52'54.4"	158°14'51.1"
148	656141.56	1385499.12	53°52'49.2"	158°14'52.0"
149	656041.29	1385458.88	53°52'45.9"	158°14'49.8"
150	655820.88	1385398.56	53°52'38.8"	158°14'46.5"
151	655701.57	1385359.45	53°52'34.9"	158°14'44.4"
152	655480.99	1385279.04	53°52'27.8"	158°14'40.1"
153	655321.62	1385239.21	53°52'22.6"	158°14'37.9"
154	655241.54	1385218.83	53°52'20.0"	158°14'36.8"
155	655081.49	1385219.04	53°52'14.9"	158°14'36.9"
156	654981.06	1385159.79	53°52'11.6"	158°14'33.6"
157	654921.06	1385019.29	53°52'9.6"	158°14'25.9"
158	654901.57	1384955.42	53°52'9.0"	158°14'22.5"
159	654861.49	1384819.71	53°52'7.7"	158°14'15.0"
160	654763.76	1384833.44	53°52'4.5"	158°14'12.1"
161	654633.34	1384720.46	53°52'0.3"	158°13'45.0"
162	654318.89	1384077.83	53°51'50.1"	158°13'34.5"
163	654028.17	1384110.00	53°51'40.7"	158°13'36.4"
164	653741.06	1384360.19	53°51'31.4"	158°13'50.1"
165	653680.54	1384420.65	53°51'29.5"	158°13'53.4"
166	653520.79	1384459.80	53°51'24.3"	158°13'55.6"
167	653340.82	1384460.19	53°51'18.5"	158°13'55.6"
168	653220.83	1384460.12	53°51'14.6"	158°13'55.7"

1. Система координат: МСК 41(1), WGS 84

169	653101.00	1384479.99	53°51'10.7"	158°13'56.8"
170	653021.13	1384500.59	53°51'8.1"	158°13'57.9"
171	652900.68	1384440.44	53°51'4.2"	158°13'54.6"
172	652781.39	1384400.36	53°51'0.4"	158°13'52.5"
173	652640.90	1384340.40	53°50'55.8"	158°13'49.2"
174	652560.67	1384301.04	53°50'53.2"	158°13'47.1"
175	652541.53	1384261.15	53°50'52.6"	158°13'44.9"
176	652460.83	1384200.79	53°50'50.0"	158°13'41.6"
177	652340.84	1384200.65	53°50'46.1"	158°13'41.6"
178	652280.70	1384181.10	53°50'44.2"	158°13'40.6"
179	652100.42	1384136.46	53°50'38.3"	158°13'38.2"
180	651880.47	1384141.12	53°50'31.2"	158°13'38.4"
181	651780.57	1384160.86	53°50'28.0"	158°13'39.5"
182	651644.03	1384215.89	53°50'23.6"	158°13'42.6"
183	651500.61	1384300.99	53°50'18.9"	158°13'47.3"
184	651309.31	1384393.44	53°50'12.8"	158°13'52.4"
185	651041.16	1384501.44	53°50'4.1"	158°13'58.3"
186	650874.88	1384465.74	53°49'58.7"	158°13'56.4"
187	650760.76	1384441.59	53°49'55.0"	158°13'55.1"
188	650420.04	1384482.14	53°49'44.0"	158°13'57.4"
189	650082.57	1384550.64	53°49'33.1"	158°14'1.2"
190	649880.95	1384602.13	53°49'26.6"	158°14'4.0"
191	649640.98	1384601.93	53°49'18.8"	158°14'4.0"
192	649521.67	1384701.85	53°49'15.0"	158°14'9.5"
193	649341.53	1384822.18	53°49	

8	Представление годовых объемов потребления коммунальных услуг главными распорядителями средств краевого бюджета в натуральном и стоимостном выражении, утвержденных постановлением Правительства Камчатского края		до 10 июня	Министерство жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края	Минфин Камчатского края	Бондаренко К.С. Мороз И.Ю.			согласовывается до 25 октября	до 25 октября	Минфин Камчатского края		Гроссфельд Ю.В.
9	В порядке, установленном Министерством финансов Камчатского края осуществление планирования соответствующих расходов бюджета, составление обоснований (расчетов) бюджетных ассигнований по соответствующим главным распорядителям средств краевого бюджета с выделением ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств, составление пояснительной записки к проекту закона Камчатского края о краевом бюджете в части вопросов, отнесенных к ведению соответствующих субъектов бюджетного планирования, а также перечень публичных нормативных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств краевого бюджета, и расчетов по ним на очередной финансовый год и плановый период, подготовка предложений по изменению распределения бюджетных ассигнований, ранее утвержденных на очередной финансовый год и плановый период, по главным распорядителям средств краевого бюджета, разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации краевого бюджета		до 10 июля	Субъекты бюджетного планирования	Минфин Камчатского края	Терещенко Е.А. Задорожная О.А. Шаманова Е.М. Лебедева О.Н. Чашленкова Н.Н. Мишина Е.А. Подшивалова О.С. Коваль-Навроцкая А. Я. Гибатдинова С.В. Бондаренко К.С. Мороз И.Ю. Ульянченко И.В.				до 25 октября	Минфин Камчатского края		Гроссфельд Ю.В.
10	Осуществление расчетов распределения субсидий и субвенций, предоставляемых из краевого бюджета местным бюджетам		до 10 июля	Субъекты бюджетного планирования	Минфин Камчатского края	Тараканов В.Ю. Шаманова Е.М. Чашленкова Н.Н. Бондаренко К.С. Ульянченко И.В. Лебедева О.Н. Коваль-Навроцкая А. Я. Гибатдинова С.В. Мороз И.Ю.				до 25 октября	Минфин Камчатского края совместно с Главным правовым управлением Администрации Губернатора Камчатского края		Тараканов В.Ю.
11	Разработка проектов методик (изменение методик) распределения субсидий и субвенций бюджетам муниципальных образований в Камчатском крае	согласовывается до 25 августа	до 10 июля	Субъекты бюджетного планирования Камчатского края	Бюджетная комиссия Камчатского края после согласования Минфином Камчатского края	Тараканов В.Ю. Гроссфельд Ю.В. Шаманова Е.М. Чашленкова Н.Н. Бондаренко К.С. Ульянченко И.В. Лебедева О.Н. Коваль-Навроцкая А. Я. Гибатдинова С.В. Мороз И.Ю.				до 25 октября	Минфин Камчатского края на основе информации, представленной Министерством экономического развития Камчатского края		Ахметшина И.В. Федосенкова Ю.С.
12	Представление сведений о тарифах на электрическую, тепловую, газовую энергию и водоснабжение в разрезе муниципальных образований в Камчатском крае		до 05 августа	Региональная служба по тарифам Камчатского края	Минфин Камчатского края	Тараканов В.Ю.							Тараканов В.Ю.
13	Осуществление расчетов налоговых поступлений по основным налогам и сборам в консолидированный бюджет Камчатского края, основанных на показателях прогноза социально-экономического развития края		до 15 августа	Министерство экономического развития Камчатского края	Минфин Камчатского края	Ахметшина И.В. Федосенкова Ю.С.							Ахметшина И.В. Федосенкова Ю.С.
14	Разработка и представление прогноза объемов поступлений в бюджет по соответствующим видам (подвидам) доходов бюджета, включая расчеты по статьям доходов краевого бюджета; прогноз объемов поступлений и вычетов по источникам финансирования дефицита бюджета, включая расчеты по источникам финансирования дефицита краевого бюджета в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации			Главные администраторы доходов и источников финансирования дефицита краевого бюджета	Минфин Камчатского края	Ахметшина И.В. Федосенкова Ю.С.							Тараканов В.Ю. Терещенко Е.А. Задорожная О.А. Шаманова Е.М. Лебедева О.Н. Чашленкова Н.Н. Мишина Е.А. Подшивалова О.С. Коваль-Навроцкая А. Я. Гибатдинова С.В. Мороз И.Ю. Бондаренко К.С.
15	Разработка проекта территориальной программы государственных гарантий оказания населению Камчатского края бесплатной медицинской помощи		до 15 августа	Министерство здравоохранения Камчатского края	Минфин Камчатского края	Подшивалова О.С.							Захаренко Ю.С.
16	Представление предложения индексации заработной платы работников государственных учреждений, денежного вознаграждения лиц, замещающих государственные должности Камчатского края, денежного содержания государственных гражданских служащих Камчатского края, работников государственных органов Камчатского края, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Камчатского края, работников, занимающих должности служащих, а также работающих по профессиям рабочих в государственных органах Камчатского края, на очередной финансовый год и плановый период	вносит одновременно с проектом краевого бюджета в Законодательное Собрание Камчатского края	до 20 августа	Министерство труда и развития кадрового потенциала Камчатского края	Бюджетная комиссия Камчатского края	Подшивалова О.С.			согласовывается до 25 августа	до 25 августа	Минфин Камчатского края		Тараканов В.Ю. Гроссфельд Ю.В. Ахметшина И.В.
17	Представление прогнозного плана (программы) приватизации государственного имущества Камчатского края на плановый период		до 01 сентября	Министерство земельных и имущественных отношений Камчатского края	Минфин Камчатского края	Ахметшина И.В.							Ульянченко И.В.
18	Разработка и направление основных направлений налоговой политики Камчатского края		до 25 сентября	Министерство экономического развития Камчатского края	Минфин Камчатского края	Ахметшина И.В.							Захаренко Ю.С.
19	Представление проекта перечня краевых инвестиционных мероприятий, предлагаемых к реализации за счет средств краевого бюджета	согласовывается до 20 сентября	до 25 сентября	Министерство экономического развития Камчатского края	Минфин Камчатского края	Лебедева О.Н.							Терещенко Е.А.
20	Подготовка предварительных итогов социально-экономического развития Камчатского края за истекший период текущего финансового года и ожидаемых итогов социально-экономического развития Камчатского края за текущий финансовый год	вносит одновременно с проектом краевого бюджета в Законодательное Собрание Камчатского края	до 25 сентября	Министерство экономического развития Камчатского края	Минфин Камчатского края	Ахметшина И.В. Федосенкова Ю.С.							Тараканов В.Ю. Захаренко Ю.С. Терещенко Е.А. Ахметшина И.В. Гроссфельд Ю.В.
21	Оценка потерь краевого бюджета от предоставления налоговых льгот		до 25 сентября	Министерство экономического развития и торговли Камчатского края	Минфин Камчатского края	Ахметшина И.В. Федосенкова Ю.С.							Гроссфельд Ю.В.
22	Представление расчетов объемов страховых взносов на обязательное медицинское страхование неработающего населения, уплачиваемых в территориальный фонд обязательного медицинского страхования Камчатского края		до 01 октября	Министерство здравоохранения Камчатского края	Минфин Камчатского края	Подшивалова О.С.							Гроссфельд Ю.В. Тараканов В.Ю. Шаманова Е.М. Чашленкова Н.Н. Бондаренко К.С.
23	Предоставление перечня государственных программ Камчатского края		до 10 октября	Министерство экономического развития Камчатского края	Минфин Камчатского края	Задорожная О.А.							Тараканов В.Ю.
24	Предоставление паспортов (проектов паспортов, проекты изменений паспортов) государственных программ Камчатского края		до 10 октября	Министерство экономического развития Камчатского края	Минфин Камчатского края	Задорожная О.А.							Тараканов В.Ю.
25	Подготовка прогноза социально-экономического развития Камчатского края и пояснительной записки к нему	До 27 октября одобряет одновременно с принятием решения о внесении проекта краевого бюджета в Законодательное Собрание Камчатского края; вносит одновременно с проектом краевого бюджета в Законодательное Собрание Камчатского края	до 10 октября	Министерство экономического развития Камчатского края	Минфин Камчатского края, согласованный Бюджетной комиссией при Правительстве Камчатского края	Ахметшина И.В. Федосенкова Ю.С.			согласовывается до 25 августа	до 25 октября	Минфин Камчатского края		Тараканов В.Ю. Захаренко Ю.С. Терещенко Е.А. Ахметшина И.В. Гроссфельд Ю.В.
26	Проведение сверки исходных данных по дотациям на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований с финансовыми органами местного самоуправления муниципальных районов (муниципальных, городских округов) в Камчатском крае в порядке, установленном Минфином Камчатского края		до 25 октября	Минфин Камчатского края	финансовые органы муниципальных образований в Камчатском крае	Гроссфельд Ю.В.							Подшивалова О.С.
27	Разработка проектов методик (изменений методик) распределения дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (муниципальных, городских округов) в Камчатском крае												Гроссфельд Ю.В.
28	Осуществление расчетов распределения дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (муниципальных, городских округов) в Камчатском крае		до 25 октября										Гроссфельд Ю.В.
29	Оценка ожидаемого исполнения краевого бюджета на текущий финансовый год		до 25 октября										Гроссфельд Ю.В. Ахметшина И.В.
30	Разработка проекта прогноза основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита бюджета) консолидированного бюджета Камчатского края		до 25 октября										Гроссфельд Ю.В. Ахметшина И.В.
31	Расчеты по статьям классификации доходов краевого бюджета и источников финансирования дефицита краевого бюджета на очередной финансовый год и на плановый период		до 25 октября										Ахметшина И.В. Федосенкова Ю.С.
32	Подготовка и представление на согласование предложений по разработке проектов законов Камчатского края об изменении сроков вступления в силу (продолжении действия) отдельных положений краевых законов, не обеспеченных источниками финансирования в очередном финансовом году и плановом периоде		до 25 октября							до 25 октября	до 20 октября		Тараканов В.Ю.
33	Подготовка основных направлений налоговой политики Камчатского края									согласовывается до 25 октября			Ахметшина И.В.
34	Подготовка основных направлений бюджетной политики Камчатского края									согласовывается до 25 октября			Тараканов В.Ю.
35	Подготовка предложений (заключений на предложения) по распределению бюджетных ассигнований краевого бюджета на исполнение принимаемых расходных обязательств Камчатского края									согласовывается до 25 октября			Тараканов В.Ю. Терещенко Е.А. Задорожная О.А. Шаманова Е.М. Лебедева О.Н. Чашленкова Н.Н. Мишина Е.А. Подшивалова О.С. Коваль-Навроцкая А. Я. Гибатдинова С.В. Мороз И.Ю. Бондаренко К.С.
36	Определение основных характеристик краевого бюджета									согласовывается до 25 октября			Гроссфельд Ю.В. Ахметшина И.В.
37	Формирование и представление на согласование проекта программы государственных внутренних и внешних (при их наличии) заимствований Камчатского края									согласовывается до 25 октября			Захаренко Ю.С.
38	Формирование и представление на согласование проекта программы государственных гарантий Камчатского края									согласовывается до 25 октября			Захаренко Ю.С.
39	Разработка бюджетного прогноза (изменения бюджетного прогноза) Камчатского края на долгосрочный период									согласовывается до 25 октября			Тараканов В.Ю. Гроссфельд Ю.В. Ахметшина И.В.
40	Представление реестра расходных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств краевого бюджета, в том числе за счет субвенций местным бюджетам												Ульянченко И.В.
41	Представление Перечня публичных нормативных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств краевого бюджета, и расчетов по ним на очередной финансовый год и плановый период												Чашленкова Н.Н.
42	Верхний предел государственного внутреннего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, и (или) верхний предел государственного внешнего долга Камчатского края на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода												Захаренко Ю.С.
43	Представление предложений законодательными органами государственного финансового контроля, созданными законодательными органами, проектов бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанных бюджетных смет												Терещенко Е.А.
44	Подготовка пояснительной записки к проекту краевого бюджета												Тараканов В.Ю. Захаренко Ю.С. Терещенко Е.А. Ахметшина И.В. Гроссфельд Ю.В.
45	Подготовка методик (проектов методик) и расчетов распределения межбюджетных трансфертов												Гроссфельд Ю.В. Тараканов В.Ю. Шаманова Е.М. Чашленкова Н.Н. Бондаренко К.С.
46	Представление проекта закона Камчатского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период, а также документов и материалов, подлежащих представлению в Законодательное Собрание Камчатского края одновременно с указанным проектом												Тараканов В.Ю.
47	Формирование и представление проекта закона Камчатского края о бюджете территориального фонда обязательного медицинского страхования Камчатского края на очередной финансовый год и плановый период, а также документов и материалов, подлежащих представлению в Законодательное Собрание Камчатского края одновременно с указанным проектом (в т.ч. пояснительную записку)												Подшивалова О.С.
48	Проект закона Камчатского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и на плановый период с необходимыми документами и материалами (в т.ч. пояснительная записка)												Тараканов В.Ю.
49	Проект закона Камчатского края о бюджете территориального фонда обязательного медицинского страхования Камчатского края на очередной финансовый год и на плановый период с необходимыми документами и материалами												Подшивалова О.С.



ОФИЦИАЛЬНЫЕ
ВЕДОМОСТИ

Нормативные правовые акты Губернатора и Правительства Камчатского края опубликованы на сайте: <http://publication.pravo.gov.ru/signatoryauthority/region41>

Учредитель: Правительство Камчатского края
Издатель: КГБУ «Камчатский информационно-издательский центр «КАММЕДИА»». (683001, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Озерновская коса, д. 11, этаж 2, пом. 2А.)
Редактор: А.Ю. Сурикова.
Верстка: Е.С. Кемшев
8 (4152) 44-07-70 — для публикаций на коммерческой основе
8 961 964-21-10 — для публикаций исполнительных и законодательных органов государственной власти

Адрес редакции:
683001, Камчатский край,
г. Петропавловск-Камчатский,
ул. Озерновская коса, д. 11, этаж 2, пом. 2А.
Телефон/факс: (8 4152) 44-07-70,
эл.почта: kammedia_ov@mail.ru

Индекс по подписке: 51831.

Газета отпечатана в КГБУ Камчатский информационно-издательский центр «Каммедиа» (683001, Камчатский край, г. П-Камчатский, ул. Озерновская коса, д. 11, этаж 2, пом. 2А.).
Номер подписан в печать 15.06.2022 г. в 17:00 (по графику—17:00)
Тираж 200 экз. Объем: 2 печатных листа.

Скачать газету можно в сети Интернет по адресу https://kam-kray.ru/officialnie_vedomosti