



РАСПОРЯЖЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

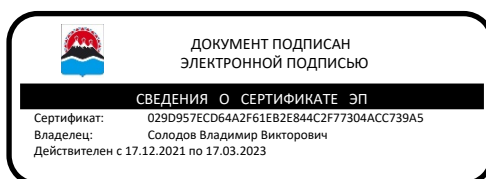
11.03.2022 № 154-Р

г. Петропавловск-Камчатский

В целях оперативного взаимодействия представителей исполнительных органов государственной власти Камчатского края, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Камчатскому краю, органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, общественных и иных организаций Камчатского края по выработке мер смягчения последствий геополитической напряженности

1. Образовать оперативный штаб по обеспечению устойчивости экономики Камчатского края в условиях введенных санкций в составе согласно приложению 1 к настоящему распоряжению.

2. Утвердить Положение об оперативном штабе по обеспечению устойчивости экономики Камчатского края в условиях введенных санкций согласно приложению 2 к настоящему распоряжению.



В.В. Солодов

Состав
оперативного штаба по обеспечению устойчивости экономики
Камчатского края в условиях введенных санкций
(далее – Штаб)

- | | |
|----------------------------------|--|
| Солодов
Владимир Викторович | – Губернатор Камчатского края, председатель Штаба; |
| Чекин
Евгений Алексеевич | – Председатель Правительства Камчатского края, заместитель председателя Штаба; |
| Морозова
Юлия Сергеевна | – заместитель Председателя Правительства Камчатского края, заместитель председателя Штаба; |
| Гончаров
Андрей Сергеевич | – временно исполняющий обязанности Министра экономического развития Камчатского края, секретарь Штаба; |
| Борцов
Станислав Викторович | – Уполномоченный при Губернаторе Камчатского края по защите прав предпринимателей (по согласованию); |
| Брызгин
Константин Викторович | – Глава Петропавловск-Камчатского городского округа (по согласованию); |
| Бутылин
Александр Николаевич | – Министр финансов Камчатского края; |
| Василевский
Роман Сергеевич | – заместитель Председателя Правительства Камчатского края; |
| Галицын
Владимир Михайлович | – председатель НО «Ассоциация добытчиков лососей Камчатки» (по согласованию); |
| Дворка
Галина Федоровна | – временно исполняющий обязанности руководителя Территориального органа Федеральной службы государственной |

- статистики по Камчатскому краю
(по согласованию);
- Киреев
Алексей Геннадьевич – управляющий отделением по Камчатскому краю
Дальневосточного главного управления
Центрального банка Российской Федерации
(по согласованию);
- Коростелев
Дмитрий Анатольевич – президент Союза «Торгово-промышленная
палата Камчатского края» (по согласованию);
- Кузьмина
Марина Юрьевна – руководитель Управления Федеральной
налоговой службы по Камчатскому краю
(по согласованию);
- Лебедева
Александра Сергеевна – заместитель Председателя Правительства
Камчатского края;
- Лебедев
Сергей Владимирович – Министр по делам местного самоуправления и
развитию Корякского округа Камчатского края;
- Латышев
Сергей Юрьевич – управляющий Камчатским отделением № 8556
ПАО «Сбербанк» (по согласованию);
- Мионов
Сергей Анатольевич – заместитель Председателя Правительства
Камчатского края;
- Невзоров
Денис Алексеевич – директор Департамента международного
сотрудничества и технологического развития
Дальнего Востока и Арктики
Минвостокразвития России (по согласованию);
- Нитченко
Валентин Юрьевич – вице-президент по линейным перевозкам
ООО «Камчатское морское пароходство»
(по согласованию);
- Ниценко
Наталья Борисовна – Министр труда и развития кадрового потенциала
Камчатского края;
- Рубахин
Владимир Ильич – общественный представитель АНО «Агентство
стратегических инициатив по продвижению
новых проектов» в Камчатском крае
(по согласованию);

- Сафронова
Юлия Александровна – руководитель Центра управления регионом в Камчатском крае (по согласованию);
- Седова
Ирина Геворковна – генеральный директор ООО «Камчатинтур» (по согласованию);
- Сивак
Виктория Ивановна – заместитель Председателя Правительства Камчатского края;
- Смирнов
Тимофей Юрьевич – заместитель Председателя Правительства Камчатского края;
- Тюлькин
Сергей Николаевич – глава Елизовского муниципального района, председатель Совета муниципальных образований Камчатского края (по согласованию);
- Унтилова
Ирина Леонидовна – председатель Законодательного Собрания Камчатского края (по согласованию);
- Фисенко
Евгения Викторовна – временно исполняющий обязанности руководителя управления Федеральной антимонопольной службы по Камчатскому краю (по согласованию);
- Чернов
Илья Александрович – директор Департамента инвестиционного развития Дальнего Востока и Арктики Минвостокразвития России (по согласованию);
- Шамоян
Рашид Фероевич – председатель Камчатского регионального отделения Общероссийской организации «Деловая Россия» (по согласованию);
- Ягодка
Эдуард Геннадьевич – главный федеральный инспектор по Камчатскому краю Аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Дальневосточном федеральном округе (по согласованию);
- Ясевич
Павел Евгеньевич – заместитель Председателя Правительства Камчатского края.

Положение
об оперативном штабе по обеспечению устойчивости экономики
Камчатского края в условиях введенных санкций
(далее – Положение)

1. Общие положения

1. Оперативный штаб по обеспечению устойчивости экономики Камчатского края в условиях введенных санкций (далее – Штаб) является координационным органом, образованным для обеспечения взаимодействия представителей исполнительных органов государственной власти Камчатского края, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Камчатскому краю, органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, общественных и иных организаций Камчатского края по обеспечению устойчивого развития экономики и социальной стабильности в Камчатском крае.

2. В своей деятельности Штаб руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Камчатского края, законами и иными нормативными правовыми актами Камчатского края, а также настоящим Положением.

3. Организационно-техническое обеспечение деятельности штаба осуществляется Министерством экономического развития Камчатского края.

2. Основные задачи и права Штаба

4. Основными задачами Штаба являются:

1) принятие согласованных решений по вопросам обеспечения устойчивого развития экономики и социальной стабильности в Камчатском крае в период влияния неблагоприятной внешнеэкономической и внешнеполитической конъюнктуры;

2) мониторинг ситуации в социально-экономической сфере в Камчатском крае;

3) выработка предложений по повышению эффективности взаимодействия исполнительных органов государственной власти Камчатского края, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Камчатскому краю, органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, общественных и иных организаций Камчатского края.

5. Штаб имеет право:

1) запрашивать в установленном порядке у исполнительных органов государственной власти Камчатского края, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Камчатскому краю, органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, общественных и иных организаций информацию по вопросам, входящим в сферу деятельности Штаба;

2) заслушивать на своих заседаниях представителей исполнительных органов государственной власти Камчатского края, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Камчатскому краю, органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, общественных и иных организаций Камчатского края по вопросам, входящим в сферу деятельности Штаба;

3) образовывать рабочие группы для оперативной и качественной подготовки материалов и проектов решений Штаба, утверждаемые протоколом Штаба;

4) давать обязательные для исполнения поручения представителям исполнительных органов государственной власти Камчатского края по вопросам, входящим в полномочия Штаба.

3. Состав Штаба и порядок его деятельности

6. Штаб формируется в составе председателя, заместителей председателя, секретаря и членов Штаба.

7. Персональный состав Штаба утверждается распоряжением Губернатора Камчатского края.

По решению председателя Штаба на заседания могут приглашаться лица, не являющиеся членами Штаба.

8. Основной формой деятельности Штаба является проведение заседаний. Заседания штаба проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в неделю.

9. Заседания Штаба проводит председатель Штаба, а в его отсутствие – один из заместителей председателя Штаба по его поручению.

10. Решения Штаба оформляются протоколом.

11. Секретарь Штаба:

1) обеспечивает подготовку проекта повестки дня заседаний, организует подготовку материалов к заседаниям, а также проектов соответствующих решений Штаба;

2) обеспечивает информирование членов Штаба о месте, времени проведения и повестке дня заседания Штаба, а также обеспечивает их необходимыми материалами;

3) осуществляет контроль за исполнением решений Штаба.