



ОФИЦИАЛЬНЫЕ ВЕДОМОСТИ

Официальное печатное издание Губернатора и Правительства Камчатского края

№ 107–108 (5700–5701) 12 августа 2021 г.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА, ПИЩЕВОЙ И ПЕРЕРАБАТЫВАЮЩЕЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 29/65

г. Петропавловск-Камчатский

«30» июня 2021 года

О признании утратившими силу отдельных приказов Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать утратившими силу:

1) приказ Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от 28.11.2019 № 29/124 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение предприятиям пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края части процентной ставки по кредитам (займам);»;

2) приказ Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от 29.06.2020 № 29/65 «О внесении изменений в приложение к приказу Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от 28.11.2019 № 29/124 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение предприятиям пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края части процентной ставки по кредитам (займам);»;

3) приказ Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от 28.07.2020 № 29/79 «О внесении изменений в приложение к приказу Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от 28.11.2019 № 29/124 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение предприятиям пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края части процентной ставки по кредитам (займам);»;

4) приказ Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от 17.11.2020 № 29/116 «О внесении изменений в приложение к приказу Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от 28.11.2019 № 29/124 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение предприятиям пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края части процентной ставки по кредитам (займам);».

2. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования.

Министр
В.П. Черныш

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА И ЖИЛИЩНОЙ ПОЛИТИКИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 32.32/24

г. Петропавловск-Камчатский

«01» июля 2021 года

О внесении изменений в приказ Министерства строительства Камчатского края от 10.06.2009 № 31 «Об утверждении Порядка уведомления Министра строительства и жилищной политики Камчатского края о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений государственного гражданского служащего Камчатского края, в отношении которого Министр строительства и жилищной политики Камчатского края осуществляет полномочия представителя нанимателя»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министерства строительства Камчатского края от 10.06.2009 № 31 «Об утверждении Порядка уведомления Министра строительства и жилищной политики Камчатского края о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений государственного гражданского служащего Камчатского края, в отношении которого Министр строительства и жилищной политики Камчатского края осуществляет полномочия представителя нанимателя» следующие изменения:

1) наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Камчатского края, в отношении которого полномочия представителя нанимателя осуществляет Министр строительства и жилищной политики Камчатского края к совершению коррупционных правонарушений»;

2) в преамбуле слова «Об утверждении Порядка уведомления Губернатора Камчатского края о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений государственного гражданского служащего Камчатского края, в отношении которого Губернатор Камчатского края осуществляет полномочия представителя нанимателя» заменить словами «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения государственного гражданского служащего Камчатского края, в отношении которого полномочия представителя нанимателя осуществляет Губернатор Камчатского края или Председатель Правительства – Первый вице-губернатор Камчатского края к совершению коррупционных правонарушений»;

3) часть 1 изложить в следующей редакции:
«1. Утвердить Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Камчатского края, в отношении которого полномочия представителя нанимателя осуществляет Министр строительства и жилищной политики Камчатского края к совершению коррупционных правонарушений согласно приложению к настоящему Приказу.»;

4) в пункте 4 части 2 слова «Главное управление государственной службы Губернатора и Правительства Камчатского края» заменить словами «отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Аппарата Губернатора и Правительства Камчатского края»;

5) в приложении:

а) наименование изложить в следующей редакции:
«Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Камчатского края, в отношении которого полномочия представителя нанимателя осуществляет Министр строительства и жилищной политики Камчатского края к совершению коррупционных правонарушений»;

б) в части 1.1 слова «Губернатор Камчатского края осуществляет» заменить словами «Губернатор Камчатского края или Председатель Правительства – Первый вице-губернатор Камчатского края осуществляют»;

в) в разделе 3:

в части 3.2 слова «Главное управление государственной службы Губернатора и Правительства Камчатского края» (далее – Главное управление государственной службы) заменить словами «отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Аппарата Губернатора и Правительства Камчатского края» (далее – отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений); слова «Об утверждении Порядка уведомления Губернатора Камчатского края о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений государственного гражданского служащего Камчатского края, в отношении которого Губернатор Камчатского края осуществляет полномочия представителя нанимателя» заменить словами «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Камчатского края, в отношении которого полномочия представите-

ля нанимателя осуществляет Губернатор Камчатского края или Председатель Правительства – Первый вице-губернатор Камчатского края к совершению коррупционных правонарушений»;

в части 3.3 слова «Главным управлением государственной службы» заменить словами «отделом по профилактике коррупционных и иных правонарушений»;

в части 3.4 слова «Главным управлением государственной службы» заменить словами «отделом по профилактике коррупционных и иных правонарушений»;

г) обозначение приложения 1 изложить в следующей редакции:

«Приложение 1 к Порядку уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Камчатского края, в отношении которого полномочия представителя нанимателя осуществляет Министр строительства и жилищной политики Камчатского края к совершению коррупционных правонарушений»;

д) обозначение приложения 2 изложить в следующей редакции:

Приложение 2 к Порядку уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Камчатского края, в отношении которого полномочия представителя нанимателя осуществляет Министр строительства и жилищной политики Камчатского края к совершению коррупционных правонарушений»;

е) обозначение приложения 3 изложить в следующей редакции:

Приложение 3 к Порядку уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Камчатского края, в отношении которого полномочия представителя нанимателя осуществляет Министр строительства и жилищной политики Камчатского края к совершению коррупционных правонарушений»;

2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Министр строительства и жилищной политики
Камчатского края А.Г. Дезодьев

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА, ПИЩЕВОЙ И ПЕРЕРАБАТЫВАЮЩЕЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 29/66

г. Петропавловск-Камчатский

«01» июля 2021 года

Об утверждении Положения о межведомственной комиссии при Министерстве сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края по рассмотрению результатов финансово-хозяйственной деятельности государственных унитарных предприятий Камчатского края

В соответствии с Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и законом Камчатского края от 16.12.2009 № 378 «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в государственной собственности Камчатского края», в целях повышения эффективности деятельности государственных унитарных предприятий Камчатского края, усиления ответственности руководителей государственных унитарных предприятий Камчатского края за финансовое состояние предприятий, совершенствования форм и методов государственного управления предприятиями, обеспечения сохранности и эффективного использования имущества, закрепленного за предприятиями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о межведомственной комиссии при Министерстве сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края по рассмотрению результатов финансово-хозяйственной деятельности государственных унитарных предприятий Камчатского края, согласно приложению 1.

2. Утвердить критерии оценки качества труда руководителей государственных унитарных предприятий Камчатского края согласно приложению 2.

3. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования.

Министр
В.П. Черныш

Приложение № 1 к приказу Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от 01.07.2021 № 29/66

Положение
о межведомственной комиссии при Министерстве сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края по рассмотрению результатов финансово-хозяйственной деятельности государственных унитарных предприятий Камчатского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, права, порядок формирования, функции и компетенцию межведомственной комиссии при Министерстве сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края по рассмотрению результатов финансово-хозяйственной деятельности государственных унитарных предприятий Камчатского края и оценке качества труда руководителей государственных унитарных предприятий Камчатского края (далее соответственно – Министерство, комиссия), а также регулирует иные вопросы организации ее деятельности.

1.2. Комиссия образована в целях контроля за деятельностью государственных унитарных предприятий Камчатского края подведомственных Министерству (далее – предприятия), повышения эффективности использования государственного имущества, закрепленного за предприятиями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления.

1.3. Комиссия является постоянно действующим органом и в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Камчатского края, а также настоящим Положением.

2. Цели и задачи комиссии

2.1. Основными целями комиссии являются контроль за деятельностью предприятий, повышение эффективности управления и распоряжения государственным имуществом, закрепленным за предприятиями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления.

2.2. Основными задачами комиссии являются:

1) рассмотрение проектов планов (программ) финансово-хозяйственной деятельности предприятий;

2) оценка текущего финансового состояния предприятий по результатам анализа финансовой отчетности, расшифровок к ней, справок и иных материалов, представляемых руководителями предприятий;

3) оценка реализации программы деятельности и развития предприятий;

4) оценка соблюдения руководителями предприятий требований законодательства Российской Федерации, законодательства Камчатского края;

5) оценка качества труда руководителей предприятий;

6) рассмотрение ликвидационных балансов предприятий (по необходимости).

3. Права комиссии

3.1. Комиссия по вопросам, входящим в ее компетенцию, имеет право:

1) запрашивать у руководителей предприятий все необходимые документы, для получения всесторонней и достоверной информации о деятельности предприятия;

2) устанавливать сроки представления запрашиваемых документов, материалов и информации;

3) приглашать на заседания и заслушивать руководителей предприятий по вопросам, входящим в компетенцию комиссии;

4) вносить предложения об ответственности руководителей предприятий, допустивших неисполнение решений комиссии, а также рекомендации по организации и проведению мероприятий по оздоровлению или повышению эффективности деятельности предприятия;

5) вносить предложения о реорганизации, ликвидации, изменении организационно-правовых форм предприятий;

6) вносить предложения о применении дисциплинарного взыскания в отношении руководителя предприятия;

7) вносить предложения об изменении размера вознаграждения руководителю предприятия;

8) вносить предложения об утверждении годовой бухгалтерской отчетности и отчетов руководителей предприятий.

9) вносить предложения по совершенствованию систем управления предприятиями в целях повышения эффективности производственно-хозяйственной и финансовой деятельности;

10) вносить предложения об утверждении ликвидационных балансов предприятий.

4. Порядок формирования комиссии, полномочия и обязанности ее членов

4.1. Комиссия формируется приказом Министерства и осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью предприятия путем проведения плановых и внеплановых проверок.

4.2. Плановые проверки в отношении предприятия, включенного в план проверок, проводятся не чаще чем один раз в год.

4.3. Проект ежегодного плана проверок на очередной год разрабатывается уполномоченным должностным лицом ответственным за организацию проведения проверок и представляется для утверждения не позднее 01 ноября года, предшествующего году проведения проверок, включенных в план.

4.4. В ежегодном плане проверок указываются следующие сведения:

1) наименования и места нахождения предприятий, в отношении которых планируется осуществление проверки;

2) цель и основание проведения плановой проверки;

3) форма планируемых проверок - документальные и (или) выездные формы проверки;

4) даты начала и окончания проведения плановой проверки.

4.5. Ежегодный план проверок утверждается приказом Министерства в срок до 20 ноября года, предшествующего году проведения плановых проверок. Внесение изменений в ежегодный план проверок допускается не позднее, чем за месяц до начала проведения плановой проверки, в проверяемом предприятии в отношении которой вносятся такие изменения.

4.6. План проверок размещается в срок до 20 ноября года, предшествующего году проведения плановых проверок, на официальном сайте исполнительных органов государственной власти на странице Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.7. Внеплановые проверки осуществляются по следующим основаниям:

1) поступления в Министерство обращений граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о фактах нарушения предприятием требований действующего законодательства Российской Федерации;

2) истечения срока устранения предприятием выявленных нарушений, устранения недостатков, установленных в акте предельной проверки.

4.8. Министр либо лицо, исполняющее его обязанности, принимает решение о проведении внеплановой проверки:

1) в течение 3 рабочих дней со дня поступления информации, указанной в пункте 1 части 4.7 настоящего Положения;

2) в течение 5 рабочих дней со дня истечения указанного в акте ранее проведенной проверки срока для устранения нарушений действующего законодательства либо устранения выявленных недостатков.

4.9. Членами комиссии являются представители Министерства, Министерства имущества и земельных отношений Камчатского края (по согласованию).

4.5. Комиссию возглавляет председатель - Министр сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности, который осуществляет руководство деятельностью комиссии, координирует ее работу, ведет заседания комиссии, подписывает протоколы заседаний комиссии, осуществляет общий контроль за реализацией принятых решений.

4.4. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

4.5. Секретарем комиссии является специалист Министерства, который в соответствии с возложенными на него обязанностями ведет подготовку материалов для рассмотрения на заседании комиссии, оповещает руководителей предприятий и членов комиссии о дате, времени, месте проведения заседания комиссии, осуществляет оформление протоколов заседаний комиссии, обеспечивает членов комиссии и руководителей предприятий решениями, принятыми комиссией.

4.6. На заседании комиссии в обязательном порядке должны присутствовать руководитель рассматриваемого предприятия, его главный бухгалтер и (или) руководитель финансово-экономической службы.

4.7. В случае отсутствия руководителя предприятия по уважительной причине на заседании комиссии принимает участие исполняющий обязанности или заместитель руководителя.

5. Организация работы комиссии и порядок принятия и оформления решений комиссии, контроль за их выполнением

5.1. Деятельность комиссии осуществляется на принципах коллегиального рассмотрения вопросов, принятия в пределах своей компетенции согласованных решений.

5.2. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины списочного состава членов комиссии. Отсутствующие члены комиссии вправе выразить свое мнение письменно по вопросам, включенным в повестку. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

5.3. Заседания комиссии назначаются ее председателем или, по его поручению, заместителем председателя комиссии.

5.4. Для рассмотрения финансово-хозяйственной деятельности предприятия, а также Плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности предприятия на планируемый период руководитель предприятия обязан за 10 дней до даты проведения заседания комиссии, представить секретарю комиссии следующие документы:

1) копии бухгалтерской отчетности за отчетным финансовым годом по следующим формам: ф. № 0710001 «Бухгалтерский баланс», ф. № 071000 «Отчет о прибылях и убытках», ф. № 0710005 «Отчет об изменениях капитала», ф. № 0710004 «Отчет о движении денежных средств», ф. № 0710005 «Приложение к Бухгалтерскому балансу», ф. № 0710011 «Расшифровка дебиторской и кредиторской задолженности»;

2) пояснительную записку к годовой бухгалтерской отчетности;

3) план (программу) финансово-хозяйственной деятельности на планируемый период;

4) справки налоговых органов на текущую дату (по необходимости), а также данные по предоставленным отсрочкам (рассрочкам), по уплате обязательных платежей;

5) информацию соответствующих органов на текущую дату об обращении взыскания на имущество предприятий (при его наличии);

6) документы о принятых в течение года до даты рассмотрения на заседании мерах принудительного взыскания задолженности (при их наличии);

7) отчет о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности предприятия за отчетный год;

8) анализ исполнения на последнюю отчетную дату плана финансово-хозяйственной деятельности предприятия на текущий год;

9) расчет части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, подлежащей перечислению в краевой бюджет по итогам финансово-хозяйственной деятельности предприятия, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

10) сведения о фактическом перечислении части чистой прибыли, подлежащей перечислению в краевой бюджет по итогам финансово-хозяйственной деятельности предприятия, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

11) иную информацию по запросу членов комиссии.

5.5. На заседании комиссии руководитель предприятия докладывает о результатах работы за отчетный период, излагает планы и мероприятия дальнейшей деятельности



Подписной индекс издания – 51831.

Подписку на газету «Официальные ведомости» можно оформить во всех почтовых отделениях Камчатского края. Подписка оформляется до 26 числа месяца, предшествующего подписному. Газеты выходят два раза в неделю по вторникам и четвергам.



Все номера газеты «Официальные ведомости» можно найти на сайте издателя <http://newspaper.pressa41.ru/official-gazette/>

— для того, чтобы воспользоваться QR-кодом, установите на свое мобильное устройство соответствующую программу.

предприятия, а также отчитывается об исполнении ранее принятых решений комиссии либо о причинах их неисполнения, представляет документы и сведения, необходимые для оценки качества его труда в соответствии с установленными настоящим Положением критериями.

5.6. Проект решения комиссии формируется в ходе заседания комиссии в соответствии с предложениями и мнениями членов комиссии.

5.7. Решение комиссии оформляется протоколом, которым составляется в течение 3-х рабочих дней со дня заседания комиссии.

5.8. Решение формулируется из трех частей: вводной, аналитической и заключительной. В вводной части отражаются полное наименование, местонахождение, отраслевая принадлежность и основные характеристики производственно-хозяйственной и финансовой деятельности предприятия.

В аналитической части приводятся результаты анализа финансовой отчетности и иных документов, дается оценка финансовому состоянию предприятия, оценка технической оснащенности предприятия и объемов производства продукции, оценка качества управления в целом, а также информация о соблюдении руководителем предприятия требований законодательства.

Заключительная часть протокола содержит оценку деятельности предприятия (удовлетворительно или неудовлетворительно), оценку качества труда руководителя предприятия.

В заключительной части отражаются рекомендации по повышению эффективности использования государственного имущества, закрепленного за предприятием на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, производственно-хозяйственной и финансовой деятельности предприятия, совершенствованию форм и методов управления предприятием, иные рекомендации, предложения (при наличии). В случае необходимости могут быть определены сроки повторного рассмотрения представленных документов на комиссии.

5.9. При выявлении фактов неэффективного использования государственного имущества, ухудшения состояния производственно-хозяйственной и финансовой деятельности предприятия, повлекших ухудшение финансово-хозяйственного положения, увеличение убытков, возникновение признаков неплатежеспособности, либо несоблюдения руководителем предприятия требований законодательства, в том числе при выявлении фактов совершения предприятием без согласования с Министерством крупных сделок, а также совершения иных действий, обязанность согласования которых предусмотрена действующим законодательством, по результатам оценки качества труда руководителя предприятия, комиссия может внести предложения о принятии в отношении руководителя предприятия мер ответственности, вплоть до расторжения с ним трудового договора.

5.10. По результатам оценки качества труда руководителя предприятия комиссия также может внести предложения о снижении размера вознаграждения руководителю предприятия, с указанием предлагаемого и установленного его размера.

5.11. Решения, принимаемые комиссией, обязательны для исполнения руководителями предприятий.

Приложение № 1 к Положению о межведомственной комиссии при Министерстве сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края по рассмотрению результатов финансово-хозяйственной деятельности государственных унитарных предприятий Камчатского края

Расчет части прибыли*

(наименование Предприятия)
остаточной после уплаты налогов и иных обязательных платежей, подлежащей перечислению в краевую бюджет по итогам финансово-хозяйственной деятельности Предприятия за ____ год (отчетный год)

Вид чистой прибыли	% отчисления	Размер чистой прибыли по итогам финансового года **, руб.	Часть чистой прибыли, подлежащей перечислению в краевую бюджет, руб.
1	2	3	4 = 2 * 3
Итого:	x		

Руководитель _____
Главный бухгалтер _____

МП

* без учета субсидий, полученных из краевого бюджета
** стр. 2400 «Отчет о финансовых результатах»

Приложение № 2 к Положению о межведомственной комиссии при Министерстве сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края по рассмотрению результатов финансово-хозяйственной деятельности государственных унитарных предприятий Камчатского края

Сведения о фактическом перечислении

(наименование Предприятия)

части чистой прибыли, подлежащей перечислению в краевую бюджет по итогам финансово-хозяйственной деятельности Предприятия за ____ год (указывается год, предшествующий отчетному)

Отчетный период/год	Часть чистой прибыли, подлежащей перечислению в бюджет по итогам года, предшествующего отчетному, руб.	Дата перечисления	Сумма, руб.
Итого:		x	

Руководитель _____
Главный бухгалтер _____
МП

Приложение № 2 к приказу Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от 01.07.2021 № 29/66

Критерии оценки качества труда руководителей государственных унитарных предприятий Камчатского края

1. Настоящие критерии оценки качества труда руководителей государственных унитарных предприятий Камчатского края определяют оценку качества труда руководителей государственных унитарных предприятий Камчатского края (далее - предприятия).

2. Основными критериями определения оценки качества труда руководителей предприятий являются:

- 1) выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг (за вычетом НДС и других обязательных платежей);
- 2) чистая прибыль (убыток);
- 3) чистые активы;
- 4) часть прибыли, подлежащая перечислению в бюджет Камчатского края по итогам деятельности предприятия за предшествующий год;
- 5) отсутствие нарушений трудовой дисциплины, своевременное и качественное выполнение должностных обязанностей;
- 6) соблюдение условий по охране труда;
- 7) количество и характер нарушений в деятельности предприятия и руководителя, выявленных контролирующими и правоохранительными органами;
- 8) наличие (или отсутствие) просроченной задолженности по налоговым и иным платежам в бюджеты Камчатского края;
- 9) совершение крупных сделок, сделок с заинтересованностью, заимствования без согласия собственника имущества и их последствия.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА, ПИЩЕВОЙ И ПЕРЕРАБАТЫВАЮЩЕЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 29/68

г. Петропавловск-Камчатский

«01» июля 2021 года

О внесении изменений в приказ Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от 06.02.2014 № 29/26 «Об утверждении Порядка предоставления социальной выплаты молодым специалистам, имеющим высшее профессиональное образование по сельскохозяйственной специальности»

В целях уточнения отдельных положений приказа Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от 06.02.2014 № 29/26 «Об утверждении Порядка предоставления социальной выплаты молодым специалистам, имеющим высшее профессиональное образование по сельскохозяйственной специальности» (далее - Приказ)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В преамбуле Приказа слова «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Камчатского

края» (Подпрограмма 7 «Повышение уровня кадрового потенциала и информационного обеспечения АПК»), утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 года № 523-П» заменить словами «Комплексное развитие сельских территорий Камчатского края» (Подпрограмма 2 «Развитие рынка труда (кадрового потенциала) на сельских территориях»), утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2019 № 503-П».

2. В приложение к Приказу внести следующие изменения:

- 1) в части 1 слова «7 «Повышение уровня кадрового потенциала и информационного обеспечения АПК Государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Камчатском крае» заменить словами «2 «Развитие рынка труда (кадрового потенциала) на сельских территориях» государственной программы Камчатского края «Комплексное развитие сельских территорий Камчатского края», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2019 № 503-П»;

- 2) часть 6 дополнить пунктом 6) следующего содержания:
- 6) документы, подтверждающие смену фамилии, имени, отчества гражданина».
- 3) в преамбуле приложения № 2 слова «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Камчатского края» (Подпрограмма 7 «Повышение уровня кадрового потенциала и информационного обеспечения АПК»), утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 года № 523-П» заменить словами «Комплексное развитие сельских территорий Камчатского края» (Подпрограмма 2 «Развитие рынка труда (кадрового потенциала) на сельских территориях»), утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2019 № 503-П».
- 4) Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования.

Министр
В.П. Черныш

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА, ПИЩЕВОЙ И ПЕРЕРАБАТЫВАЮЩЕЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 29/69

г. Петропавловск-Камчатский

«02» июля 2021 года

О внесении изменений в приказ Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от 24.06.2021 № 29/60 «О внесении изменений в приложение к приказу Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от 27.01.2014 № 29/20 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение сельскохозяйственным товаропроизводителям Камчатского края части затрат на приобретение оборудования и специализированной техники в рамках реализации государственной программы Камчатского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Камчатского края»

В связи с допущенной технической ошибкой

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Подпункт а) пункта 4) части 1 приказа Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от 24.06.2021 № 29/60 «О внесении изменений в приложение к приказу Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от 27.01.2014 № 29/20 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение сельскохозяйственным товаропроизводителям Камчатского края части затрат на приобретение оборудования и специализированной техники в рамках реализации государственной программы Камчатского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Камчатского края» изложить в следующей редакции:

«а) графы 8.10 и 8.11 изложить следующей редакцией:

8.10.	пастеризационно-охладительные установки	80	-	-
8.11.	сепараторы, сепараторы - нормализаторы	80	-	-

». 2. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования.

Министр
В.П. Черныш

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА, ПИЩЕВОЙ И ПЕРЕРАБАТЫВАЮЩЕЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 29/70

г. Петропавловск-Камчатский

«05» июля 2021 года

Об утверждении перечня сельских населенных пунктов, входящих в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов, рабочих поселков, наделенных статусом городских поселений, рабочих поселков, входящих в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов на территории Камчатского края

В соответствии с частью 23.4 постановления Правительства Камчатского края от 25.04.2011 № 155-П «Об утверждении Положения о Министерстве сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Перечень сельских населенных пунктов, входящих в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов, рабочих поселков, наделенных статусом городских поселений, рабочих поселков, входящих в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов на территории Камчатского края в соответствии с приложением к настоящему приказу.

2. Признать утратившими силу:

- 1) приказ Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от 27.08.2019 № 29/87 «Об утверждении Перечня сельских территорий Камчатского края»;
- 2) приказ Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от 05.02.2020 № 29/14 «Об утверждении Перечня сельских населенных пунктов, рабочих поселков, входящих в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов»;
- 3) приказ Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от 18.02.2021 № 29/19 «О внесении изменений в приложение к приказу Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от 05.02.2020 № 29/14 «Об утверждении Перечня сельских населенных пунктов, рабочих поселков, входящих в состав городских поселений, муниципальных округов Камчатского края».

3. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования.

Министр
В.П. Черныш

Приложение к приказу Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от «05» июля 2021 № 29/70

Перечень сельских населенных пунктов, входящих в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов, рабочих поселков, наделенных статусом городских поселений, рабочих поселков, входящих в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов на территории Камчатского края

№ п/п	Наименование городского поселения, муниципального округа, городского округа	Наименование населенных пунктов и рабочих поселков, входящих в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов, рабочих поселков, наделенных статусом городских поселений на территории Камчатского края
1	Вулканное городское поселение	рабочий поселок Вулканный

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА, ПИЩЕВОЙ И ПЕРЕРАБАТЫВАЮЩЕЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 29/72

г. Петропавловск-Камчатский

«12» июля 2021 года

О внесении изменений в приложение к приказу Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от 22.10.2019 № 29/113 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии крестьянским (фермерским) хозяйствам и гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на возмещение части затрат, связанных с убоем сельскохозяйственных животных на специализированном убойном пункте»

В целях уточнения положений приложения к приказу Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от 22.10.2019 № 29/113 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии крестьянским (фермерским) хозяйствам и гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на возмещение части затрат, связанных с убоем сельскохозяйственных животных на специализированном убойном пункте» (далее - Приказ)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Приложение к Приказу дополнить частью 12¹ следующего содержания:
«12¹ Субсидия предоставляется из расчета 50% от фактических затрат, понесенных получателем, связанных с убоем сельскохозяйственных животных на специализированном убойном пункте, с учетом налога на добавленную стоимость, без учета транспортных расходов на транспортировку сельскохозяйственных животных на специализированного убойного пункта».

2. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования.

Министр
В.П. Черныш

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА, ПИЩЕВОЙ И ПЕРЕРАБАТЫВАЮЩЕЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 29/74

г. Петропавловск-Камчатский

«14» июля 2021 года

О внесении изменений в приложение к приказу Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от 22.10.2019 № 29/113 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии крестьянским (фермерским) хозяйствам и гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на возмещение части затрат, связанных с убоем сельскохозяйственных животных на специализированном убойном пункте»

В соответствии с Протестом от 06.07.2021 № 7/4-4970-2021 на отдельные положения Порядка предоставления субсидии крестьянским (фермерским) хозяйствам и гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на возмещение части затрат, связанных с убоем сельскохозяйственных животных на специализированном убойном пункте, утвержденного приказом Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от 22.10.2019 № 29/113, Экспертным заключением Управления Министерства Юстиции по Камчатскому краю от 05.07.2021 № 41/02/3/539

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Часть 4 приложения к приказу Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от 22.10.2019 № 29/113 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии крестьянским (фермерским) хозяйствам и гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на возмещение части затрат, связанных с убоем сельскохозяйственных животных на специализированном убойном пункте» дополнить пунктом 4) следующего содержания:
«4) получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов».

2. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования.

Министр
В.П. Черныш

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА, ПИЩЕВОЙ И ПЕРЕРАБАТЫВАЮЩЕЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 29/75

г. Петропавловск-Камчатский

«14» июля 2021 года

О признании утратившими силу отдельных приказов Министерства сельского хозяйства и торговли Камчатского края

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать утратившими силу:

- 1) приказ Министерства сельского хозяйства и торговли Камчатского края от 30.06.2008 № 81 «Об утверждении Порядка формирования и ведения Реестра рынков на территории Камчатского края»;
- 2) приказ Министерства сельского хозяйства и торговли Камчатского края от 05.08.2008 № 102 «Об утверждении требований к организации торговых мест, используемых для осуществления деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на розничных рынках»;
- 3) приказ Министерства сельского хозяйства и торговли Камчатского края от 11.08.2008 № 105 «Об установлении основных требований и площадям розничного рынка, торговым, складским, подсобным и иным помещениям».

2. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования.

Министр
В.П. Черныш

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА, ПИЩЕВОЙ И ПЕРЕРАБАТЫВАЮЩЕЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 29/76

г. Петропавловск-Камчатский

«14» июля 2021 года

О внесении изменений в приложения к приказу Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от 14.04.2017 № 29/47 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий,

связанных с производством и реализацией продукции животноводства, гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство»

В соответствии с Протестом от 06.07.2021 № 7/4-4970-2021 на отдельные положения Порядка предоставления субсидий, связанных с производством и реализацией продукции животноводства, гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, утвержденного приказом Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от 14.04.2017 № 29/47

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Часть 4 приложения 1 к приказу от 14.04.2017 № 29/47 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий, связанных с производством и реализацией продукции животноводства, гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство» (далее – Приказ) дополнить пунктом 4) следующего содержания:

«4) получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов.»

2. Часть 4 приложения 2 к Приказу дополнить пунктом 4) следующего содержания:

«4) получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов.»

3. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования.

Министр В.П. Черныш

Приложение к приказу Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от 14.07.2021 № 29/76

«Приложение 1 приказу Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от 14.04.2017 № 29/47

Порядок предоставления гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство субсидии на возмещение части затрат, связанных с производством и реализацией молока предприятиям, осуществляющим промышленную переработку молока

1. Настоящий порядок разработан в целях реализации мероприятия подпрограммы «Развитие животноводства» государственной программы Камчатского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Камчатского края», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 523-П (далее – Госпрограмма), в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» и определяет цели, порядок и условия предоставления гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство субсидии на возмещение части затрат, связанных с производством и реализацией молока предприятиям, осуществляющим промышленную переработку молока (далее – субсидии).

2. Субсидия предоставляется Министерством сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края (далее – Минсельхозпротром Камчатского края) в целях возмещения гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, осуществляющим промышленную переработку молока, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в краевом бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведённых в установленном порядке.

Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет».

3. К категории получателя субсидии относятся граждане, ведущие личное подсобное хозяйство, в соответствии с Федеральным законом от 07.07.2003 № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», проживающие на территории Камчатского края (далее – получатель субсидии).

4. Требования, которым должен соответствовать получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу предоставления документов на получение субсидии:

- 1) у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Камчатского края и иная просроченная задолженность перед бюджетом Камчатского края;
2) получатель субсидии не должен получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, установленные настоящим порядком;
3) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице, являющихся получателями субсидии. 5. Условиями предоставления субсидии являются:
1) ведение личного подсобного хозяйства, в соответствии с Федеральным законом от 07.07.2003 № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве» на территории Камчатского края;
2) наличие поголовья коров на первое число квартала, следующего за отчетным кварталом;
3) реализация молока предприятиям, осуществляющим промышленную переработку молока;
4) заключение соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Камчатского края (далее – Соглашение).

6. Для заключения Соглашения и получения субсидии получатель субсидии ежеквартально предоставляет в Минсельхозпротром Камчатского края в срок до последнего числа месяца, следующего за отчетным кварталом, заявление с указанием платежных реквизитов Получателя субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку (в случае если заявление подписывает лицо, не имеющее право действовать без доверенности от имени получателя субсидии, к заявлению прилагается заверенная получателем субсидии копия документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего заявление) с приложением следующих документов:

- 1) справки-расчет на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку;
2) справку ветеринарной службы о наличии поголовья коров на первое число квартала, следующего за отчетным;
3) документы первичного бухгалтерского учета (накладные приемные квитанции) или их реестры, подтверждающие реализацию произведенного молока или их копии, заверенные получателем субсидии.

Получатель субсидии несет ответственность за полноту и качество подготовки предоставляемых в Минсельхозпротром Камчатского края документов, а также достоверность указанных в них сведений.

7. Минсельхозпротром Камчатского края в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в части 6 настоящего порядка, делает сверху информации по пункту 3) части 4 настоящего порядка на официальном сайте Федеральной налоговой службы на странице «Поиск сведений в реестре дисквалифицированных лиц»;

Получатель субсидии вправе самостоятельно предоставить в Минсельхозпротром Камчатского края информацию из реестра дисквалифицированных лиц, при этом дата предоставления информации уполномоченным органом не должна быть выдана ранее 30 дней до дня обращения получателя субсидии в Минсельхозпротром Камчатского края за предоставлением субсидии.

8. Минсельхозпротром Камчатского края в течение 30 календарных дней со дня окончания приема документов, указанных в части 6 настоящего порядка, рассматривает их и принимает решение о заключении с получателем субсидии Соглашения либо об отказе в заключении Соглашения и предоставлении субсидии.

- 9. Основаниями для отказа в заключении Соглашения и предоставлении субсидии являются:
1) несоответствие получателя субсидии критериям, установленным частью 3 настоящего Порядка, и (или) условиям предоставления субсидии, установленным пунктами 1) и 2) части 5 настоящего Порядка;
2) несоответствие требованиям, предусмотренным частью 4 настоящего Порядка;
3) несоответствие представленных получателем субсидии документов, определенных частью 6 настоящего Порядка или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
4) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

10. В случае принятия решения об отказе в заключении Соглашения и предоставлении субсидии Минсельхозпротром Камчатского края направляет в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения уведомление с мотивированным пояснением причин отказа.

В случае принятия решения о заключении с получателем субсидии Соглашения, Минсельхозпротром Камчатского края в течение 30 календарных дней со дня принятия такого решения заключает с получателем субсидии Соглашение.

- 11. Обязательными условиями предоставления субсидий, включаемыми в Соглашение, являются:
1) согласие получателя субсидии на осуществление Минсельхозпротромом Камчатского края и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления;
2) в случае уменьшения Минсельхозпротромом Камчатского края ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в абзаце первом части 4 настоящего порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, указанном в Соглашении, Минсельхозпротром Камчатского края осуществляет с получателем согласование новых условий Соглашения о предоставлении субсидии или расторжение Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.
12. Заключение Соглашения осуществляется в следующем порядке:
1) Минсельхозпротром Камчатского края в течение 5 рабочих дней со дня приня-

тия решения о заключении с получателем субсидии Соглашения направляет получателю субсидии соответствующее уведомление и проект Соглашения для подписания.

2) получатель субсидии в течение 15 календарных дней со дня получения проекта Соглашения представляет в адрес Минсельхозпротрома Камчатского края два экземпляра подписанного проекта Соглашения.

Если получатель субсидии в течение 15 календарных дней со дня получения им проекта Соглашения не предоставил в адрес Минсельхозпротрома Камчатского края два экземпляра подписанного проекта Соглашения, это расценивается как односторонний отказ получателя субсидии от получения субсидии.

3) Соглашение считается заключенным после подписания его сторонами и регистрации в Минсельхозпротромом Камчатского края.
13. Расчет объема субсидии, предоставляемой на возмещение части затрат, связанных с производством и реализацией молока производится по формуле:

C=CT*Мпр, где:

С - объем субсидии на возмещение части затрат, связанных с производством и реализацией молока;

СТ - ставка, устанавливается Минсельхозпротромом Камчатского края за тонну произведенного и реализованного молока;

Мпр - объем произведенного и реализованного молока базисной жирности (3,4%) в отчетном квартале (тонн).

При расчете субсидии объемы субсидии округляются до одного рубля.

14. Для предоставления субсидии на возмещение части затрат, связанных с производством и реализацией молока ставка (СТ), принимается равной 4 тыс. рублей за одну тонну молока базисной жирности.

15. Перечисление субсидии осуществляется на счета Получателей субсидии, открытые ими в кредитных организациях, путем предоставления в территориальный орган Федерального казначейства платежного документа на перечисление субсидии, оформленного в установленном порядке, не позднее десятого рабочего после принятия решения о предоставлении субсидии (завершения процедуры, предусмотренной пунктом 5) части 12 настоящего Порядка).

16. Результатом предоставления субсидии является объем произведенного и реализованного молока предприятиям, осуществляющим промышленную переработку молока. Конкретное значение результата использования субсидии устанавливается Минсельхозпротромом Камчатского края в Соглашении.

17. В течение года при взаимном согласии Минсельхозпротрома Камчатского края и Получателя субсидии, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в Соглашение могут быть внесены изменения. Внесение изменений в Соглашение совершается в письменной форме, оформляется в виде дополнительного соглашения в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Камчатского края.

Минсельхозпротром Камчатского края в течение 10 календарных дней со дня наступления обстоятельств уведомляет получателя субсидии, с которыми заключено Соглашение о данных изменениях. Совместно с уведомлением Минсельхозпротром Камчатского края направляет проект дополнительного соглашения к Соглашению.

18. Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется Минсельхозпротромом Камчатского края и органами государственного финансового контроля.

19. В случае выявления, в том числе по фактам проверок, проведенных Минсельхозпротромом Камчатского края и (или) органами государственного финансового контроля, нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, получатель субсидии, обязан возвратить денежные средства в краевой бюджет в полном объеме в следующем порядке и сроки:

- 1) в случае выявления нарушения органом государственного финансового контроля - на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля в сроки, указанные в представлении и (или) предписании;
2) в случае выявления нарушения Минсельхозпротромом Камчатского края - в течение 20 рабочих дней со дня получения требования Минсельхозпротрома Камчатского края.

20. В случае если получателем не достигнуто установленное значение результата использования субсидии, предусмотренное Соглашением, получатель осуществляет возврат субсидии, размер возврата (V возврата) определяется по формуле:

V возврата = (1 - Ti / Si) x V субсидии, где:

Ti - фактически достигнутое значение i-го результата использования субсидии на отчетную дату;

Si - плановое значение i-го результата использования субсидии, установленное Соглашением о предоставлении субсидии;

V субсидии - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году.

Минсельхозпротром Камчатского края направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии в бюджет Камчатского края за недостижение результата использования субсидии, которое подлежит исполнению в течение 20 рабочих дней со дня получения требования.

При не возврате субсидии в указанный срок Минсельхозпротромом Камчатского края принимает меры по взысканию денежных средств в бюджет Камчатского края в судебном порядке.

Приложение № 1 к Порядку предоставления субсидии гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство субсидии на возмещение части затрат, связанных с производством и реализацией молока предприятиям, осуществляющим промышленную переработку молока

В Минсельхозпротром Камчатского края

Заявление

о предоставлении субсидии гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на возмещение части затрат, связанных с производством и реализацией молока предприятиям, осуществляющим промышленную переработку молока

В соответствии с Порядком предоставления субсидии гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство субсидии на возмещение части затрат, связанных с производством и реализацией молока предприятиям, осуществляющим промышленную переработку молока, утвержденным приложением 1 приказа Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от 14.04.2017 № 29/47

(Получатель субсидии: полное наименования ЛПХ) _____ просит предоставить в _____ квартале 20 ____ года субсидию на возмещение части затрат, связанных с производством и реализацией молока предприятиям, осуществляющим промышленную переработку молока.

К заявлению прилагаю документы, указанные в части 6 Порядка. Платежные реквизиты:

Table with fields: Адрес:, ИНН, Расчетный счет, Наименование банка, БИК, Кор. счет, КПП, Тел.:.

Настоящим подтверждаю, что с условиями Порядка ознакомлен(а) и согласен(а). Согласно (согласна) на обработку своих персональных данных - фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, паспортные данные, а также на размещение указанных персональных данных в общедоступном источнике Минсельхозпротрома Камчатского края. Получатель субсидии _____

(подпись) _____ (Ф.И.О.) _____ дата _____
Ф.И.О. исполнителя _____ контактный телефон _____

Приложение № 2 к Порядку предоставления гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на возмещение части затрат, связанных с производством и реализацией молока предприятиям, осуществляющим промышленную переработку молока

Справка-расчет

на предоставление в _____ квартале 20 ____ года субсидии на возмещение части затрат, связанных с производством и реализацией молока предприятиям, осуществляющим промышленную переработку молока

(Получатель субсидии: полное наименования ЛПХ)

Table with columns: Наименование, Единица измерения, Объем произведенного и реализованного молока, Ставка субсидии за 1 тонну, руб-лей, Сумма субсидии, тыс. рублей (гр.3х гр.4).

Получатель субсидии (ЛПХ) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.) _____
Ф.И.О. исполнителя _____ контактный телефон _____
« ___ » _____ 20 ____ . _____ .»

Приложение 2 к приказу Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от 14.07.2021 № 29/76

«Приложение 2 приказу Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от 14.04.2017 № 29/47

Порядок предоставления гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство в отдаленных муниципальных образованиях Камчатского края субсидии на возмещение части затрат, связанных с содержанием идентифицированных коров

1. Настоящий порядок разработан в целях реализации мероприятия подпрограммы «Развитие животноводства» государственной программы Камчатского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Камчатского края», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 523-П (далее – Госпрограмма), в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» и определяет цели, порядок и условия предоставления гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство в отдаленных муниципальных образованиях Камчатского края субсидии на возмещение части затрат, связанных с содержанием идентифицированных коров (далее – субсидии).

К отдаленным муниципальным образованиям в настоящем порядке относятся: Алеутский муниципальный округ, Соболевский, Усть-Камчатский, Усть-Большеречский, Быстринский, Пенжинский, Олюторский, Карагинский, Тигильский муниципальные районы, поселок Тажейный Мильковского муниципального района, городской округ – поселок Палана».

2. Субсидия предоставляется Министерством сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края (далее – Минсельхозпротром Камчатского края) в целях возмещения гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство в отдаленных муниципальных образованиях Камчатского края части затрат, связанных с содержанием идентифицированных коров, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в краевом бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке.

Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет».

3. К категории получателя субсидии относятся граждане, ведущие личное подсобное хозяйство, в соответствии с Федеральным законом от 07.07.2003 № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», проживающие на территории отдаленных муниципальных образований Камчатского края (далее – получатель субсидии).

4. Требования, которым должен соответствовать получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу предоставления документов на получение субсидии:

- 1) у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Камчатского края и иная просроченная задолженность перед бюджетом Камчатского края;
2) получатель субсидии не должен получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, установленные настоящим порядком;
3) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице, являющихся получателями субсидии. 5. Условиями предоставления субсидии являются:
1) ведение личного подсобного хозяйства, в соответствии с Федеральным законом от 07.07.2003 № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве» на территории отдаленных муниципальных образований Камчатского края;
2) наличие не менее двух идентифицированных коров молочного стада на первое число квартала, следующего за отчетным кварталом;
3) заключение соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Камчатского края (далее – Соглашение).

6. Для заключения Соглашения и получения субсидии получатель субсидии предоставляет в Минсельхозпротром Камчатского края в срок до последнего числа месяца, следующего за отчетным кварталом, заявление с указанием платежных реквизитов Получателя субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку (в случае если заявление подписывает лицо, не имеющее право действовать без доверенности от имени получателя субсидии, к заявлению прилагается заверенная получателем субсидии копия документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего заявление) с приложением следующих документов:

- 1) справки-расчет на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку;
2) справку ветеринарной службы о наличии поголовья идентифицированных коров на первое число квартала, следующего за отчетным.

Получатель субсидии несет ответственность за полноту и качество подготовки предоставляемых в Минсельхозпротром Камчатского края документов, а также достоверность указанных в них сведений.

7. Минсельхозпротром Камчатского края в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в части 6 настоящего порядка, делает сверху информации по пункту 3) части 4 настоящего порядка на официальном сайте Федеральной налоговой службы на странице «Поиск сведений в реестре дисквалифицированных лиц»;

Получатель субсидии вправе самостоятельно предоставить в Минсельхозпротром Камчатского края информацию из реестра дисквалифицированных лиц, при этом дата предоставления информации уполномоченным органом не должна быть выдана ранее 30 дней до дня обращения получателя субсидии в Минсельхозпротром Камчатского края за предоставлением субсидии.

8. Минсельхозпротром Камчатского края в течение 30 календарных дней со дня окончания приема документов, указанных в части 6 настоящего порядка, рассматривает их и принимает решение о заключении с получателем субсидии Соглашения либо об отказе в заключении Соглашения и предоставлении субсидии.

- 9. Основаниями для отказа в заключении Соглашения и предоставлении субсидии являются:
1) несоответствие получателя субсидии критериям, установленным частью 3 настоящего Порядка, и (или) условиям предоставления субсидии, установленным пунктами 1) и 2) части 5 настоящего Порядка;
2) несоответствие требованиям, предусмотренным частью 4 настоящего Порядка;
3) несоответствие представленных получателем субсидии документов, определенных частью 6 настоящего Порядка или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
4) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

10. В случае принятия решения об отказе в заключении Соглашения и предоставлении субсидии Минсельхозпротром Камчатского края направляет в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения уведомление с мотивированным пояснением причин отказа.

В случае принятия решения о заключении с получателем субсидии Соглашения, Минсельхозпротром Камчатского края в течение 30 календарных дней со дня принятия такого решения заключает с получателем субсидии Соглашение.

11. Обязательными условиями предоставления субсидий, включаемыми в Соглашение, являются:

- 1) согласие получателя субсидии на осуществление Минсельхозпротромом Камчатского края и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления;
2) в случае уменьшения Минсельхозпротромом Камчатского края ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в абзаце первом части 4 настоящего порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, указанном в Соглашении, Минсельхозпротром Камчатского края осуществляет с получателем согласование новых условий Соглашения о предоставлении субсидии или расторжение Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.
12. Заключение Соглашения осуществляется в следующем порядке:
1) Минсельхозпротром Камчатского края в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о заключении с получателем субсидии Соглашения направляет получателю субсидии соответствующее уведомление и проект Соглашения для подписания.

2) получатель субсидии в течение 15 календарных дней со дня получения проекта Соглашения представляет в адрес Минсельхозпротрома Камчатского края два экземпляра подписанного проекта Соглашения.

Если получатель субсидии в течение 15 календарных дней со дня получения им проекта Соглашения не предоставил в адрес Минсельхозпротрома Камчатского края два экземпляра подписанного проекта Соглашения, это расценивается как односторонний отказ получателя субсидии от получения субсидии.

3) Соглашение считается заключенным после подписания его сторонами и регистрации в Минсельхозпротромом Камчатского края.

13. Расчет объема субсидии, предоставляемой на возмещение части затрат, связанных с содержанием идентифицированных коров производится по формуле:

C=СТ*Пкор, где:

С - объем субсидии на возмещение части затрат, связанных с содержанием идентифицированных коров в отдаленных муниципальных образованиях Камчатского края; СТ - ставка, устанавливается Минсельхозпротромом Камчатского края на одну голову идентифицированной коровы.

Пкор - поголовье идентифицированных коров на 1 число квартала, следующего за отчетным кварталом.

При расчете субсидии объемы субсидии округляются до одного рубля.

14. Для предоставления субсидии на возмещение затрат, связанных с содержанием идентифицированных коров в отдаленных муниципальных образованиях Камчатского края ставка (СТ) принимается дифференцировано в разрезе муниципальных районов и муниципальных округов в Камчатском крае равной:

- 1) в Усть-Большеречском муниципальном районе 4 000 рублей за одну голову в квартал;
2) в Мильковском муниципальном районе поселок Тажейный 5 000 рублей за одну голову в квартал;
3) в Быстринском муниципальном районе 6 000 рублей за голову в квартал;
4) в Алеутском муниципальном округе, Соболевском, Усть-Камчатском муниципальных районах 7 000 рублей за голову в квартал;
5) в Пенжинском, Олюторском, Карагинском, Тигильском, городской округ –поселок Палана» - 20 000 рублей за голову в квартал.

15. Перечисление субсидии осуществляется на счета Получателя субсидии, открытые ими в кредитных организациях, путем предоставления в территориальный орган Федерального казначейства платежного документа на перечисление субсидии, оформленного в установленном порядке, не позднее десятого рабочего после принятия ре-

шения о предоставлении субсидии (завершения процедуры, предусмотренной пунктом 3) части 12 настоящего Порядка).

16. Результатом предоставления субсидии является количество идентифицированных коров, содержащихся в личном подсобном хозяйстве на территории отдаленных муниципальных образований в Камчатском крае.

Конкретное значение результата использования субсидии устанавливается Минсельхозцентр Камчатского края в Соглашении.

17. В течение года при взаимном согласии Минсельхозцентра Камчатского края и Получателя субсидии, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в Соглашение могут быть внесены изменения. Внесение изменений в Соглашение совершается в письменной форме, оформляется в виде дополнительного соглашения в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Камчатского края.

Минсельхозцентр Камчатского края в течение 10 календарных дней со дня наступления обстоятельств уведомляет получателей субсидии, с которыми заключены Соглашения о данных изменениях. Совместно с уведомлением Минсельхозцентр Камчатского края направляет проект дополнительного соглашения к Соглашению.

18. Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется Минсельхозцентром Камчатского края и органами государственного финансового контроля.

19. В случае выявления, в том числе по фактам проверок, проведенных Минсельхозцентром Камчатского края и (или) органами государственного финансового контроля, нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, получатель субсидии, обязан возратить денежные средства в краевой бюджет в полном объеме в следующем порядке и сроки:

1) в случае выявления нарушения органом государственного финансового контроля - на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля в сроки, указанные в представлении и (или) предписании;

2) в случае выявления нарушения Минсельхозцентром Камчатского края - в течение 20 рабочих дней со дня получения требования Минсельхозцентра Камчатского края.

20. В случае если получателем не достигнуто установленное значение результата использования субсидии, предусмотренное Соглашением, получатель осуществляет возврат субсидии, размер возврата (V возврата) определяется по формуле:

$$V \text{ возврата} = (1 - Ti / Si) \times V_{\text{субсидии}}, \text{ где:}$$

Ti - фактически достигнутое значение i-го результата использования субсидии на отчетную дату;

Si - плановое значение i-го результата использования субсидии, установленное Соглашением о предоставлении субсидии;

V субсидии - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году.

Минсельхозцентр Камчатского края направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии в бюджет Камчатского края за недостижение результата использования субсидии, которое подлежит исполнению в течение 20 рабочих дней со дня получения требования.

При невозврате субсидии в указанный срок Минсельхозцентром Камчатского края принимаются меры по взысканию денежных средств в бюджет Камчатского края в судебном порядке.

Приложение № 1 к Порядку предоставления субсидии гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство субсидии на возмещение части затрат, связанных с содержанием коров

В Минсельхозцентре Камчатского края

Заявление

о предоставлении субсидии гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на возмещение части затрат, связанных с содержанием идентифицированных коров в отдаленных муниципальных образованиях Камчатского края

В соответствии с Порядком предоставления субсидии гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство субсидии на возмещение части затрат, связанных с содержанием идентифицированных коров в отдаленных муниципальных образованиях Камчатского края, приложением 3 приказа Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от 14.04.2017 № 29/47

просит предоставить в _____ квартале 20__ года субсидию на возмещение части затрат, связанных с содержанием идентифицированных коров в отдаленных муниципальных образованиях Камчатского края

К заявлению прилагаю документы, указанные в части 6 Порядка.

Платежные реквизиты:

Адрес:	
ИНН	
Расчетный счет	
Наименование банка	
БИК	
Кор. счет	
КПП	
Тел.:	

Настоящим подтверждаю, что с условиями Порядка ознакомлен(а) и согласен(а). Согласен (согласна) на обработку своих персональных данных - фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, паспортные данные, а также на размещение указанных персональных данных в общедоступном источнике Минсельхозцентра Камчатского края.

Получатель субсидии _____

(подпись) _____ (Ф.И.О.) _____ дата _____

Ф.И.О. исполнителя _____ контактный телефон _____

Приложение № 2 к Порядку предоставления гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на возмещение части затрат, связанных с содержанием коров

Справка-расчет на предоставление в _____ квартале 20__ года субсидии на возмещение части затрат, связанных с содержанием идентифицированных коров в отдаленных муниципальных образованиях Камчатского края

(Получатель субсидии: полное наименование ЛПХ)

Наименование	Единица измерения	Количество	Ставка субсидии за 1 голову, рублей	Сумма субсидии, тыс. рублей (гр.3х гр.4)
1	2	3	4	
Поголовье идентифицированных коров	голов			

Получатель субсидии (ЛПХ) _____

(подпись) _____ (Ф.И.О.) _____

Ф.И.О. исполнителя _____ контактный телефон _____

« ____ » _____ 20__ . _____ .

Приложение 3 к приказу Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от 14.07.2021 № 29/76

«Приложение 3 к приказу Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от 14.04.2017 № 29/47

Порядок предоставления гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство в отдаленных муниципальных образованиях Камчатского края субсидии на возмещение части затрат, связанных с содержанием свиней и (или) кур-несушек

5. Настоящий порядок разработан в целях реализации мероприятия подпрограммы «Развитие животноводства» государственной программы Камчатского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Камчатского края», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2015 № 523-П (далее - Госпрограмма), в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидии, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» и определяет цели, порядок и условия предоставления гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство в отдаленных муниципальных образованиях Камчатского края субсидии на возмещение части затрат, связанных с содержанием свиней и (или) кур-несушек (далее - субсидии).

К отдаленным муниципальным образованиям в настоящем порядке относятся: Алевтский муниципальный округ, Пенжинский, Олторский, Карагинский, Тигильский муниципальные районы, городской округ «поселок Палана».

6. Субсидия предоставляется Министерством сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края (далее - Минсельхозцентр Камчатского края) в целях возмещения гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство в отдаленных муниципальных образованиях Камчатского края части затрат, связанных с содержанием свиней и (или) кур-несушек, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в краевом бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке.

Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет».

7. К категории получателя субсидии относятся граждане, ведущие личное подсобное хозяйство, в соответствии с Федеральным законом от 07.07.2003 № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», проживающие на территории отдаленных муниципальных образований Камчатского края (далее - получатель субсидии).

8. Требования, которым должен соответствовать получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу предоставления документов на получение субсидии:

1) у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Камчатского края и иная просроченная задолженность перед бюджетом Камчатского края;

2) получатель субсидии не должен получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, установленные настоящим порядком;

3) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице, являющихся получателями субсидии.

5. Условиями предоставления субсидии являются:

4) вступление в личное подсобное хозяйство, в соответствии с Федеральным законом от 07.07.2003 № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве» на территории отдаленных муниципальных образований Камчатского края;

5) наличие не менее восьми 8 голов свиней и (или) 100 голов кур-несушек на первое число квартала, следующего за отчетным кварталом;

6) заключение соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Камчатского края (далее - Соглашение).

6. Для заключения Соглашения и получения субсидии получатель субсидии представляет в Минсельхозцентр Камчатского края в срок до последнего числа месяца, следующего за отчетным кварталом, заявление с указанием платежных реквизитов Получателя субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку (в случае если заявление подписывает лицо, не имеющее право действовать без доверенности от имени получателя субсидии, к заявлению прилагается заверенная получателем субсидии копия документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего заявление) с приложением следующих документов:

3) справки-расчет на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку;

4) справку ветеринарной службы о наличии поголовья свиней и (или) кур-несушек на первое число квартала, следующего за отчетным.

Получатель субсидии несет ответственность за полноту и качество подготовленных предоставляемых в Минсельхозцентром Камчатского края документов, а также достоверность указанных в них сведений.

7. Минсельхозцентром Камчатского края в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в части 6 настоящего порядка, делает сверку информации по пункту 3) части 4 настоящего порядка на официальном сайте Федеральной налоговой службы на странице «Поиск сведений в реестре дисквалифицированных лиц»;

Получатель субсидии вправе самостоятельно предоставить в Минсельхозцентром Камчатского края информацию из реестра дисквалифицированных лиц, при этом дата предоставления информации уполномоченным органом не должна быть выдана ранее 30 дней до дня обращения получателя субсидии в Минсельхозцентром Камчатского края за предоставлением субсидии.

8. Минсельхозцентром Камчатского края в течение 30 календарных дней со дня окончания приема документов, указанных в части 6 настоящего порядка, рассматривает их и принимает решение о заключении с получателем субсидии Соглашения либо об отказе в заключении Соглашения и предоставлении субсидии.

9. Основаниями для отказа в заключении Соглашения и предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие получателя субсидии критериям, установленным частью 3 настоящего Порядка, и (или) условиям предоставления субсидии, установленным пунктами 1) и 2) части 5 настоящего Порядка;

2) несоответствии требованиям, предусмотренным частью 4 настоящего Порядка;

3) несоответствии представленных получателем субсидии документов, определенных частью 6 настоящего Порядка или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

4) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

10. В случае принятия решения об отказе в заключении Соглашения и предоставлении субсидии Минсельхозцентром Камчатского края направляет в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения уведомление с мотивированным пояснением причин отказа.

В случае принятия решения о заключении с получателем субсидии Соглашения, Минсельхозцентром Камчатского края в течение 30 календарных дней со дня принятия такого решения заключает с получателем субсидии Соглашение.

11. Обязательными условиями предоставления субсидий, включаемыми в Соглашение, являются:

3) согласие получателя субсидии на осуществление Минсельхозцентром Камчатского края и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления;

4) в случае уменьшения Минсельхозцентром Камчатского края ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в абзаце первом части 4 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, указанном в Соглашении, Минсельхозцентром Камчатского края осуществляет с получателем согласование новых условий Соглашения о предоставлении субсидии или расторжения Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

12. Заключение Соглашения осуществляется в следующем порядке:

1) Минсельхозцентром Камчатского края в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о заключении с получателем субсидии Соглашения направляет получателю субсидии соответствующее уведомление и проект Соглашения для подписания.

2) получатель субсидии в течение 15 календарных дней со дня получения проекта Соглашения представляет в адрес Минсельхозцентра Камчатского края два экземпляра подписанного проекта Соглашения.

Если получатель субсидии в течение 15 календарных дней со дня получения им проекта Соглашения не предоставил в адрес Минсельхозцентра Камчатского края два экземпляра подписанного проекта Соглашения, это расценивается как односторонний отказ получателя субсидии от получения субсидии.

3) Соглашение считается заключенным после подписания его сторонами и регистрации в Минсельхозцентром Камчатского края.

13. Расчет объема субсидии, предоставляемой на возмещение части затрат, связанных с содержанием свиней и (или) кур-несушек производится по формуле:

$$C = ST \cdot П, \text{ где:}$$

C - объем субсидии на возмещение части затрат, связанных с содержанием поголовья свиней и (или) кур-несушек в отдаленных муниципальных образованиях Камчатского края;

СТ - ставка, устанавливается Минсельхозцентром Камчатского края на одну голову свиней и (или) кур-несушек в отдаленных муниципальных образованиях Камчатского края;

П - поголовье свиней или кур-несушек на 1 число квартала, следующего за отчетным кварталом.

14. Для предоставления субсидии на возмещение затрат, связанных с содержанием свиней и (или) кур-несушек в отдаленных муниципальных образованиях Камчатского края ставка (СТ) принимается равной:

1) поголовья свиней 4 000 рублей за голову в квартал;

2) поголовья кур-несушек 400 рублей за голову в квартал.

15. Перечисление субсидии осуществляется на счета Получателей субсидии, открытые в кредитных организациях, путем предоставления в территориальный орган Федерального казначейства платежного документа на перечисление субсидии, оформленного в установленном порядке, не позднее десятого рабочего после принятия решения о предоставлении субсидии (завершения процедуры, предусмотренной пунктом 3) части 12 настоящего Порядка).

16. Результатом предоставления субсидии является количество поголовья свиней и (или) кур-несушек, содержащихся в личном подсобном хозяйстве в отдаленных муниципальных образованиях Камчатского края.

Конкретное значение результата использования субсидии устанавливается Минсельхозцентром Камчатского края в Соглашении.

17. В течение года при взаимном согласии Минсельхозцентра Камчатского края и Получателя субсидии, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в Соглашение могут быть внесены изменения. Внесение изменений в Соглашение совершается в письменной форме, оформляется в виде дополнительного соглашения в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Камчатского края.

Минсельхозцентр Камчатского края в течение 10 календарных дней со дня наступления обстоятельств уведомляет получателей субсидии, с которыми заключены Соглашения о данных изменениях. Совместно с уведомлением Минсельхозцентром Камчатского края направляет проект дополнительного соглашения к Соглашению.

18. Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется Минсельхозцентром Камчатского края и органами государственного финансового контроля.

19. В случае выявления, в том числе по фактам проверок, проведенных Минсельхозцентром Камчатского края и (или) органами государственного финансового контроля, нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, получатель субсидии, обязан возратить денежные средства в краевой бюджет в полном объеме в следующем порядке и сроки:

1) в случае выявления нарушения органом государственного финансового контроля - на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля в сроки, указанные в представлении и (или) предписании;

2) в случае выявления нарушения Минсельхозцентром Камчатского края - в течение 20 рабочих дней со дня получения требования Минсельхозцентра Камчатского края.

20. В случае если получателем не достигнуто установленное значение результата использования субсидии, предусмотренное Соглашением, получатель осуществляет возврат субсидии, размер возврата (V возврата) определяется по формуле:

$$V \text{ возврата} = (1 - Ti / Si) \times V_{\text{субсидии}}, \text{ где:}$$

Ti - фактически достигнутое значение i-го результата использования субсидии на отчетную дату;

Si - плановое значение i-го результата использования субсидии, установленное Соглашением о предоставлении субсидии;

V субсидии - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году.

Минсельхозцентром Камчатского края направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии в бюджет Камчатского края за недостижение результата использования субсидии, которое подлежит исполнению в течение 20 рабочих дней со дня

получения требования.

При невозврате субсидии в указанный срок Минсельхозцентром Камчатского края принимает меры по взысканию денежных средств в бюджет Камчатского края в судебном порядке.

Приложение № 1 к Порядку предоставления субсидии гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство субсидии на возмещение части затрат, связанных с содержанием свиней и (или) кур-несушек

В Минсельхозцентре Камчатского края

Заявление

о предоставлении субсидии гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на возмещение части затрат, связанных с содержанием свиней и (или) кур-несушек в отдаленных муниципальных образованиях Камчатского края

В соответствии с Порядком предоставления субсидии гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство субсидии на возмещение части затрат, связанных с содержанием свиней и (или) кур-несушек в отдаленных муниципальных образованиях Камчатского края, приложением 3 приказа Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от 14.04.2017 № 29/47

просит предоставить в _____ квартале 20__ года субсидию на возмещение части затрат, связанных с содержанием свиней и (или) кур-несушек

К заявлению прилагаю документы, указанные в части 6 Порядка.

Платежные реквизиты:

Адрес:	
ИНН	
Расчетный счет	
Наименование банка	
БИК	
Кор. счет	
КПП	
Тел.:	

Настоящим подтверждаю, что с условиями Порядка ознакомлен(а) и согласен(а). Согласен (согласна) на обработку своих персональных данных - фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, паспортные данные, а также на размещение указанных персональных данных в общедоступном источнике Минсельхозцентра Камчатского края.

Получатель субсидии _____

(подпись) _____ (Ф.И.О.) _____ дата _____

Ф.И.О. исполнителя _____ контактный телефон _____

Приложение № 2 к Порядку предоставления гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на возмещение части затрат, связанных с содержанием свиней и (или) кур-несушек

Справка-расчет на предоставление в _____ квартале 20__ года субсидии на возмещение части затрат, связанных с содержанием свиней и (или) кур-несушек

(Получатель субсидии: полное наименование ЛПХ)

Наименование	Единица измерения	Количество	Ставка субсидии за 1 голову, рублей	Сумма субсидии, тыс. рублей (гр.3х гр.4)
1	2	3	4	
Поголовье свиней	голов			
Поголовье кур-несушек	голов			

Получатель субсидии (ЛПХ) _____

(подпись) _____ (Ф.И.О.) _____

Ф.И.О. исполнителя _____ контактный телефон _____

« ____ » _____ 20__ . _____ .

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И РАЗВИТИЯ КАДРОВОГО ПОТЕНЦИАЛА КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 199

г. Петропавловск-Камчатский «13» июля 2021 года

О внесении изменений в приложение к приказу Министерства труда и развития кадрового потенциала Камчатского края от 26.05.2021 № 170 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги содействия гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников»

В целях устранения нарушений правил юридической техники отдельных положений приложения к приказу Министерства труда и развития кадрового потенциала Камчатского края от 26.05.2021 № 170 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги содействия гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приложение к приказу Министерства труда и развития кадрового потенциала Камчатского края от 26.05.2021 № 170 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги содействия гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников» следующие изменения:

1) в пункте 1 части 3.5 слова «часть» заменить словом «часть»;

2) в пункте 1 части 3.11 слова «пунктом 1 часть» заменить словами «пунктом 2 части»;

2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Министр
Н. Б. Ниценко

МИНИСТЕРСТВО РАЗВИТИЯ ГРАЖДАНСКОГО ОБЩЕСТВА, МОЛОДЕ- ЖИ И ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 261-п

г. Петропавловск-Камчатский «08» июля 2021 года

О ежегодном краевом конкурсе «Лучшая община коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации в Камчатском крае»

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 19.12.2012 № 1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года», сохранения и популяризации культурных традиций коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, проживающих на территории Камчатского края, взаимодействия общин коренных малочисленных народов с органами государственной власти Камчатского края и органами местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Учредить ежегодный краевой конкурс «Лучшая община коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации в Камчатском крае».

2. Утвердить Положение о ежегодном краевом конкурсе «Лучшая община коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации в Камчатском крае» согласно приложению к настоящему приказу.

3. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования.

ния и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.04.2021.

*Врио Министра
В.В. Махина*

Приложение к приказу Министерства
от [Дата регистрации] № [Номер документа]

**Положение о ежегодном краевом конкурсе
«Лучшая община коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего
Востока Российской Федерации в Камчатском крае»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения ежегодного краевого конкурса «Лучшая община коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации в Камчатском крае» (далее – Конкурс).

1.2. Целью проведения Конкурса является сохранение и популяризация традиционной хозяйственной деятельности и традиционного образа жизни коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, проживающих в Камчатском крае (далее – коренные малочисленные народы).

- 1.3. Задачами проведения Конкурса являются:
- 1) выявление и поощрение активных общин коренных малочисленных народов в Камчатском крае;
 - 2) стимулирование и содействие деятельности общин коренных малочисленных народов, ведущих традиционную хозяйственную деятельность и природопользование;
 - 3) совершенствование взаимодействия органов государственной власти Камчатского края и органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае с общинами коренных малочисленных народов в вопросах их экономического развития;
 - 4) сохранение и развитие традиционной культуры коренных малочисленных народов, проживающих в Камчатском крае;
 - 5) повышение роли общин коренных малочисленных народов в экономической и социальной жизни Камчатского края.
- 1.4. Организационно-техническое обеспечение проведения Конкурса осуществляется Министерством развития гражданского общества, молодежи и информационной политики Камчатского края (далее – Министерство).
- 1.5. Информация о проведении Конкурса размещается на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края в сети Интернет.

2. Участники и номинации Конкурса

- 2.1. В Конкурсе имеют право принимать участие некоммерческие организации, отвечающие следующим критериям:
- созданные в организационно-правовой форме «общины коренных малочисленных народов» – формы самоорганизации лиц, относящихся к коренным малочисленным народам и объединяемых по кровнородственному (семья, род) и (или) территориально-соседскому признакам, создаваемые в целях защиты их исконной среды обитания, сохранения и развития традиционных образа жизни, хозяйственной деятельности, промыслов и культуры (далее – общины);
 - зарегистрированные в установленном законом порядке и осуществляющие на территории Камчатского края в соответствии со своими учредительными документами виды деятельности, предусмотренные действующим законодательством об общинах коренных малочисленных народов.
- 2.2. Участниками Конкурса не могут быть:
- 1) физические лица, самозанятые и индивидуальные предприниматели;
 - 2) юридические лица иных организационно-правовых форм;
 - 3) общины, не зарегистрированные в установленном законом порядке.
- 2.3. Конкурс проводится в следующих номинациях:
- 1) «лучшая община, осуществляющая рыболовство»;
 - 2) «лучшая община, осуществляющая собирательство»;
 - 3) «лучшая община, осуществляющая промысловую охоту»;
 - 4) «лучшая община, осуществляющая сабоводство»;
 - 5) «лучшая община, осуществляющая деятельность по этнокультурному развитию».

3. Сроки и порядок выдвижения участников Конкурса

- 3.1. Конкурс проводится в два этапа:
- 1) муниципальный этап Конкурса проводится в период с 01 апреля по 01 октября;
 - 2) региональный этап Конкурса проводится в период с 01 октября по 01 декабря.
- 3.2. Выдвижение участников Конкурса осуществляется общинами коренных малочисленных народов в заявительном порядке.
- 3.3. Для участия в Конкурсе участники направляют (представляют) на имя Главы соответствующего муниципального образования в Камчатском крае следующие документы:
- 1) заявку на участие в Конкурсе по форме, согласно приложению к настоящему Положению;
 - 2) копию устава в действующей редакции, заверенную надлежащим образом;
 - 3) список членов общины, охваченных при осуществлении уставной деятельности, заверенный подписью руководителя;
 - 4) отчет о результатах уставной деятельности общины за предыдущий год, включая сведения о реализации и (или) участии в социально значимых программах (проектах, конкурсах), а также о социальной поддержке, оказываемой населению либо организациям, в свободной форме, за подписью руководителя;
 - 5) иные конкурсные материалы (благодарности, благодарственные письма, отзывы, награды, поощрения и пр.).
- 3.4. Основаниями для отказа в допуске к участию в Конкурсе являются:
- 1) несоответствие участника Конкурса требованиям, предусмотренным частью 2.1 Положения;
 - 2) несоответствие представленных документов требованиям, установленным частью 3.3 настоящего раздела;
 - 3) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в части 3.3 настоящего раздела;
 - 4) наличие в документах, представленных в соответствии с частью 3.3 настоящего раздела, недостоверных сведений.
- 3.5. При принятии решения об отказе в допуске к участию в Конкурсе заявителю уведомляется в обязательном порядке, с указанием причины отказа.

4. Муниципальный этап Конкурса

- 4.1. Организация и проведение муниципального этапа Конкурса в муниципальных образованиях в Камчатском крае осуществляется создаваемыми в соответствии с муниципальными правовыми актами местной администрации конкурсными комиссиями либо иными коллегиальными органами, уполномоченными по вопросам реализации прав и законных интересов коренных малочисленных народов (далее – муниципальные конкурсные комиссии).
- 4.2. Муниципальные конкурсные комиссии:
- 1) осуществляют прием и регистрацию заявок от общин, изъявивших желание принять участие в Конкурсе;
 - 2) определяют соответствие участников Конкурса требованиям части 2.1 Положения и проводят первичную экспертизу документов;
 - 3) в ходе заседания проводят оценку конкурсных материалов общин и коллегиальным решением определяют участников Конкурса, набравших максимальное количество баллов в каждой номинации;
 - 4) организуют направление заявок и конкурсных материалов победителей муниципального этапа Конкурса в Министерство.
- 4.3. По каждому участнику муниципального этапа Конкурса, набравшему максимальное количество баллов и признанному победителем в номинации, муниципальные конкурсные комиссии не позднее 01 сентября текущего года представляют в Министерство на бумажном носителе и (или) в цифровом формате следующие документы:
- 1) сопроводительное письмо на имя Министра;
 - 2) копию протокола заседания муниципальной конкурсной комиссии либо копию выписки из протокола (в отношении отдельного участника);
 - 3) копии документов в соответствии с частью 3.3 Положения.
 - 4.4. Документы и конкурсные материалы, направляемые в Министерство в цифровом формате, представляются единым файлом в отношении каждого отдельного участника Конкурса. Текст документов должен быть читаемым и располагаться ровно по центру листа формата А4, без сдвигов, перекосов и засветов.

5. Региональный этап Конкурса

- 5.1. Не позднее рабочего дня, следующего за днем окончания приема конкурсных материалов, Министерство направляет документы, поступившие в соответствии с частью 4.3 Положения, в комиссию по проведению Конкурса (далее – Комиссия).
- 5.2. Основной функцией Комиссии является оценка деятельности общин и выявление победителей Конкурса.
- 5.3. Для осуществления возложенных функций Комиссия:
- 1) ведет прием и регистрацию заявок участников Конкурса, представленных муниципальными конкурсными комиссиями по итогам проведения муниципального этапа Конкурса;
 - 2) определяет соответствие участников Конкурса требованиям части 2.1 Положения;
 - 3) проверяет соответствие материалов, представленных для участия в Конкурсе, требованиям части 3.3 Положения и проводит экспертизу поступивших документов;
 - 4) проводит предварительную оценку материалов, представленных для участия в Конкурсе, по критериям, установленным частью 7.2 Положения;
 - 5) в пределах своей компетенции запрашивает у участников Конкурса сведения, необходимые для уточнения и разъяснения информации, указанной в представленных документах;
 - 6) в ходе заседания проводит оценку конкурсных материалов и коллегиальным решением определяет победителей Конкурса, набравших максимальное количество баллов в каждой номинации.

6. Порядок формирования и организация работы Комиссии

- 6.1. Комиссия формируется в составе не менее 9 человек из представителей органов государственной власти Камчатского края, Совета представителей коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, проживающих в Камчатском крае, учреждений и организаций, имеющих опыт отраслевого взаимодействия с общинами. Персональный состав Комиссии утверждается приказом Министерства.
- 6.2. Члены Комиссии участвуют в работе Комиссии на общественных началах. Члены Комиссии имеют право выражать мнение по вопросам повестки, вынесенным для рассмотрения на заседание Комиссии, голосовать по вопросам повестки, выполнять поручения председателя Комиссии.

чения председателя Комиссии.

6.3. Формой работы Комиссии является заседание Комиссии. Заседания проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос председателя Комиссии (в его отсутствие – заместителя председателя Комиссии) является решающим.

6.4. Председатель Комиссии:

- 1) осуществляет руководство деятельностью Комиссии;
 - 2) назначает заседания Комиссии;
 - 3) утверждает повестку заседания Комиссии;
 - 4) организует и проводит заседания Комиссии, подписывает протоколы заседаний Комиссии;
 - 5) контролирует выполнение решений Комиссии.
- 6.5. Заместитель председателя Комиссии осуществляет полномочия председателя Комиссии в его отсутствие.
- 6.6. Секретарь Комиссии:
- 1) формирует повестку заседания Комиссии;
 - 2) не позднее 3-х рабочих дней до дня проведения заседания Комиссии осуществляет уведомление членов Комиссии о дате, времени, месте и повестке заседания Комиссии;
 - 3) проводит предварительную проверку конкурсных материалов, поступивших от муниципальных конкурсных комиссий, готовит материалы к заседанию Комиссии в соответствии с утвержденной повесткой;
 - 4) ведет протоколы заседаний Комиссии;
 - 5) осуществляет подготовку проектов правовых актов о внесении изменений в настоящее Положение, в состав Комиссии;
 - 6) осуществляет подготовку проектов соглашений о премировании участников Конкурса, определенных решением Комиссии по результатам проведения Конкурса;
 - 7) обеспечивает подготовку церемонии награждения участников Конкурса: разрабатывает сценарий, обеспечивает бронирование зала, приглашение выступающих, вручение памятных призов и подарков;
 - 8) осуществляет информационное сопровождение Конкурса на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края в сети Интернет;
 - 9) осуществляет иные функции, связанные с обеспечением работы Комиссии.
- 6.7. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Министерством.

7. Проверка и оценка конкурсных материалов

- 7.1. В рамках сроков, установленных для проведения регионального этапа Конкурса, секретарь Комиссии проводит предварительную проверку конкурсных материалов, поступивших от муниципальных конкурсных комиссий:
- 1) запрашивает в отношении общин – участников Конкурса сведения из Единого государственного реестра юридических лиц на официальном сайте Федеральной налоговой службы на странице «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП в электронном виде»;
 - 2) запрашивает в отношении руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера общин – участников Конкурса сведения из реестра дисквалифицированных лиц на официальном сайте Федеральной налоговой службы на странице «Поиск сведений в реестре дисквалифицированных лиц»;
 - 3) направляет в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Камчатскому краю, Федеральную налоговую службу, в Северо-Восточное территориальное управление Федерального агентства по рыболовству (для номинации «лучшая община, осуществляющая рыболовство») запросы о предоставлении в отношении общин – участников Конкурса информации о соблюдении правовой дисциплины (своевременном представлении отчетности за год, предшествующий году проведения Конкурса, в уполномоченные органы), а также об отсутствии на дату начала регионального этапа Конкурса (01 сентября текущего финансового года) неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

- 7.2. Оценка конкурсных материалов и определение победителей среди участников регионального этапа Конкурса в номинациях, указанных в пункте 2.3. Положения, осуществляется по следующим критериям:
- 1) соответствие сведений, содержащихся в учредительных и иных документах общины – участника Конкурса, заявленной номинации:
 - соответствие – 2 балла;
 - несоответствие – 0 баллов;
 - 2) продолжительность осуществления уставной деятельности в соответствии с заявленной номинацией:
 - от 1 года до 5-ти лет включительно – 1 балл;
 - от 5-ти до 10-ти лет включительно – 3 балла;
 - свыше 10-ти лет – 5 баллов;
 - 3) деятельность не осуществляется – 0 баллов;
 - 4) количество членов общины, охваченных при осуществлении уставной деятельности:
 - 1-5 человек включительно – 1 балл;
 - 5-10 человек включительно – 3 балла;
 - от 10-ти и более человек – 5 баллов;
 - 4) реализация и (или) участие в социально значимых программах (проектах, конкурсах):
 - 1-3 программы (проекта) включительно – 1 балл;
 - 3-5 программ (проектов) включительно – 3 балла;
 - от 5-ти и выше – 5 баллов;
 - 5) соблюдение правовой дисциплины:
 - своевременное представление отчетности за год, предшествующий году проведения Конкурса, в уполномоченные органы (Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Камчатскому краю, Федеральную налоговую службу по Камчатскому краю, Северо-Восточное территориальное управление Федерального агентства по рыболовству для номинации «лучшая община, осуществляющая рыболовство») – 2 балла;
 - представление отчетности с нарушениями – 0 баллов;
 - оценка результатов деятельности:
 - наличие благодарностей, наград и поощрений – 1 балл;
 - наличие благодарственных писем и отзывов – 2 балла.

8. Порядок проведения Конкурса

- 8.1. Подведение итогов Конкурса осуществляется на заседании Комиссии ежегодно не позднее 01 декабря текущего года.
- 8.2. Конкурсные материалы, представленные муниципальными конкурсными комиссиями для участия в Конкурсе, оцениваются членами Комиссии в ходе заседания Комиссии по каждому критерию, установленному частью 7.2 Положения, с присвоением соответствующего количества баллов.
- 8.3. При представлении на Конкурс документов только одним участником в определенной номинации Комиссия вправе признать данного участника победителем Конкурса в соответствующей номинации, в случае если документы, представленные им для участия в Конкурсе, соответствуют требованиям части 3.3 Положения.
- 8.4. Победители Конкурса определяются итоговой суммой баллов, выставленных участникам Конкурса всеми членами Комиссии. По итогам Конкурса в каждой номинации выявляется только один победитель, набравший максимальное количество баллов, который получает денежную премию в размере и порядке, установленных разделом 9 Положения.
- 8.5. Комиссия вправе выявить участников Конкурса, занявших второе место по количеству набранных баллов, и присудить поощрительную денежную премию за участие в Конкурсе в размере и порядке, установленных разделом 9 Положения.
- 8.6. Комиссия утверждает распределение призовых мест среди участников Конкурса открытым голосованием простым большинством голосов членов Комиссии. При равном количестве голосов голос председателя Комиссии является решающим.
- 8.7. Решение Комиссии о подведении итогов Конкурса и определении победителей Конкурса оформляется в форме протокола, который подписывается председательствующим и секретарем.

9. Награждение и премирование участников Конкурса

- 9.1. Официальное присвоение звания «Лучшая община коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации в Камчатском крае» в номинациях, установленных пунктом 2.3. Положения, может осуществляться посредством награждения участников Конкурса дипломами, ценными подарками, вручения денежных сертификатов и премирования.
- 9.2. Премирование участников Конкурса, определенных решением Комиссии, осуществляется Министерством в соответствии с бюджетным законодательством в рамках реализации основного мероприятия 4 «Сохранение и развитие национальной культуры, традиций и обычаев коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока» подпрограммы 3 «Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока, проживающих в Камчатском крае» государственной программы Камчатского края «Реализация государственной национальной политики и укрепление гражданского единства в Камчатском крае», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 546-П.
- 9.3. Денежные премии победителям и иным участникам Конкурса присуждаются в размере, определенном решением Комиссии, при этом, не менее двух третей выделенных бюджетных ассигнований предусматривается для премирования победителей Конкурса.
- 9.4. Организация и проведение церемонии награждения осуществляется Министерством ежегодно не позднее 25 декабря. Награждение участников Конкурса проводится в торжественной обстановке Вице-губернатором Камчатского края.

Приложение к Положению о Конкурсе

Дата: « _____ » _____ 20 ____ г. _____
исх. № _____
_____ (орган местного самоуправления)

_____ (наименование общины)

ЗАЯВКА

**на участие в ежегодном краевом конкурсе
«Лучшая община коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего
Востока Российской Федерации в Камчатском крае»**

_____ (наименование общины)

в лице _____ (Ф.И.О. руководителя общины/лица, уполномоченного представлять интересы общины)

ходатайствует о включении в состав участников ежегодного краевого конкурса «Лучшая община коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации в Камчатском крае» в номинации _____

(наименование номинации)

1. Информация об участнике Конкурса:

Полное наименование общины:	
Должность и Ф.И.О. руководителя:	
Юридический и фактический адрес (адрес местонахождения):	
Дата регистрации:	
ОГРН:	
Контактные данные (телефон, факс, e-mail):	
Основной вид уставной деятельности:	

2. Сведения для оценки участника Конкурса:

№ п/п	Наименование критерия	Отметить V при наличии
1.	Продолжительность осуществления уставной деятельности от 1 года до 5-ти лет включительно	
	от 5-ти до 10-ти лет включительно	
	свыше 10-ти лет	
2.	Количество членов общины, охваченных при осуществлении уставной деятельности	
	1-5 человек включительно	
	5-10 человек включительно	
	от 10-ти и более человек	
3.	Реализация и (или) участие в социально значимых программах (проектах, конкурсах)	
	1-3 программ (проекта) включительно	
	3-5 программ (проектов) включительно	
	от 5-ти и выше	
3.1.	Указать какие:	
...		

4. Соблюдение правовой дисциплины (своевременное представление отчетности за год, предшествующий году проведения Конкурса, в уполномоченные органы, отсутствие на 01 сентября текущего финансового года неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах)

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Камчатскому краю

Управление Федеральной налоговой службы по Камчатскому краю

Северо-Восточное территориальное управление Федерального агентства по рыболовству (для номинации «лучшая община, осуществляющая рыболовство»)

5. Оценка результатов деятельности:

наличие благодарностей, наград и поощрений

наличие благодарственных писем и отзывов

3. Платежные реквизиты:

Наименование банка (кредитной организации):	
БИК	
Кор/счет	
ИНН	
КПП	
Р/счет	

Приложение: на _____ листах в _____ экземплярах.

(должность руководителя общины/ (подпись) (расшифровка/ лица, уполномоченного представлять Ф.И.О.) интересы общины)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

02.07.2021 № 282-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в постановление Правительства Камчатского края от 05.02.2014 № 62-П «О государственной программе Камчатского края «Социальное и экономическое развитие территории с особым статусом «Корякский округ»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Камчатского края от 05.02.2014 № 62-П «О государственной программе Камчатского края «Социальное и экономическое развитие территории с особым статусом «Корякский округ» следующие изменения:
 - 1) в части 2 слова «руководителя администрации Корякского округа» заменить словами «Министра по делам местного самоуправления и развитию Корякского округа Камчатского края»;
 - 2) изменения в государственную программу Камчатского края «Социальное и экономическое развитие территории с особым статусом «Корякский округ» изложить согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

*Исполняющий обязанности Председателя Правительства -
Первого вице-губернатора Камчатского края Е.А. Чекин*

Приложение к постановлению
Правительства Камчатского края
от [Дата регистрации] № [Номер документа]

**Изменения в государственную программу Камчатского края
«Социальное и экономическое развитие территории с особым статусом «Корякский округ», утвержденную постановлением Правительства Камчатского края от 05.02.2014 № 62-П (далее – Программа)**

1. В паспорте Программы:
 - 1) в разделе «Ответственный исполнитель Программы» слова «администрация Корякского округа» заменить словами «Министерство по делам местного самоуправления и развитию Корякского округа Камчатского края»;
 - 2) в разделе «Участники Программы» слова «органы местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае (по согласованию)» исключить;
 - 3) после раздела «Участники Программы» дополнить разделом следующего содержания:
 - «Иные участники Программы органы местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае (по согласованию);»
 - 4) раздел «Объемы бюджетных ассигнований Программы» изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований Программы	общий объем финансирования Программы составляет 2 205 583,01064 тыс. рублей, из них по годам: 2014 год – 80 218,04276 тыс. рублей; 2015 год – 221 665,84686 тыс. рублей; 2016 год – 143 907,62839 тыс. рублей; 2017 год – 97 641,79331 тыс. рублей; 2018 год – 362 817,66842 тыс. рублей; 2019 год – 456 495,48891 тыс. рублей; 2020 год – 260 337,98621 тыс. рублей; 2021 год – 196 568,69962 тыс. рублей; 2022 год – 278 973,25616 тыс. рублей; 2023 год – 104 756,60000 тыс. рублей, в том числе за счет средств: - краевого бюджета – 2 188 091,77651 тыс. рублей, из них по годам: 2014 год – 79 883,84352 тыс. рублей; 2015 год – 220 042,88591 тыс. рублей; 2016 год – 142 813,52551 тыс. рублей; 2017 год – 97 169,57326 тыс. рублей; 2018 год – 359 738,30582 тыс. рублей;
--	---

на цели, указанные в части 1 настоящего Порядка;

Р1 - оценка затрат по данным Агентства 1-го Получателя Субсидии на цели, указанные в части 1 настоящего Порядка

п - количество получателей, соответствующих категориям, установленным частями 3 и 4 настоящего Порядка и условиям предоставления субсидии, установленным частью 5 настоящего Порядка.»;

м) в части 15 слова «банке или другой» исключить;

н) части 16 и 17 изложить в следующей редакции:

«16. Результатом предоставления субсидии является осуществление на 1 декабря года, в котором представлялась субсидия, некоммерческими организациями, указанными в части 3 настоящего Порядка, мероприятий по содержанию животных без владельцев и (или) их ветеринарному обслуживанию.

Показателями достижения результатов предоставления субсидии являются:

- 1) количество отловленных животных без владельцев;
- 2) количество содержащихся животных без владельцев;
- 3) количество оказанных ветеринарных услуг животным без владельцев;
- 4) количество приобретенных кормов для животных без владельцев;
- 5) количество животных, переданных новым владельцам;
- 6) количество мест, созданных и (или) оборудованных для содержания животных без владельцев.

Значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, устанавливаются Соглашением.

17. Получатель субсидии представляет в Агентство в срок не позднее 10 декабря года, в котором представлялась субсидия, отчет о достижении результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, по форме, установленной Соглашением.

Агентство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности.

Организация несет ответственность за достоверность данных, отражаемых в отчетах и документах, прилагаемых к ним, в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

о) части 19 - 22 изложить в следующей редакции:

«19. Остаток субсидии (за исключением субсидии, предоставленной в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых является указанная субсидия), неиспользованный в отчетном финансовом году, подлежит возврату в краевой бюджет на лицевой счет Агентства до 25 декабря года, в котором представлялась субсидия, но не позднее 15 февраля очередного финансового года.

20. В случае выявления, в том числе по фактам проверок, проведенных Агентством и органом государственного финансового контроля, нарушения целей, условий, порядка предоставления субсидии, получателя субсидии, а также лица, получившего средства за счет средств субсидии на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, и в случае выявления недостижения значений результатов и показателей, установленных при предоставлении субсидии, получатель субсидии, а также лица, получившие средства за счет средств субсидии на основании договоров, заключенных с получателем субсидии (за исключением средств, предоставляемых в целях реализации решений Президента Российской Федерации, исполнения контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг) обязаны возвратить денежные средства в краевой бюджет в следующем порядке и сроки:

1) в случае выявления нарушения органом государственного финансового контроля – на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля в сроки, указанные в представлении и (или) предписании;

2) в случае выявления нарушения Агентством – в течение 10 рабочих дней со дня получения требования Агентства.

21. Письменное требование о возврате субсидий направляется Агентством получателю субсидии в течение 10 рабочих дней со дня выявления обстоятельств, указанных в части 20 настоящего Порядка.

22. Получатель субсидии, а также лица, получившие средства за счет средств субсидии на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, обязаны возвратить средства субсидии в следующих размерах:

1) в случае нарушения целей предоставления субсидии - в размере нецелевого использования средств субсидии;

2) в случае нарушения условий и порядка предоставления субсидии - в полном объеме;

3) в случае недостижения значений результата и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, и установленных в Соглашении, субсидия подлежит возврату в краевой бюджет на лицевой счет Агентства в размере пропорционально достигнутому результату, показателем.»

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

*Исполняющий обязанности Председателя Правительства -
Первого вице-губернатора Камчатского края Е.А. Чекин*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

05.07.2021 № 284-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 28.04.2011 № 165-П «Об утверждении Положения об Агентстве лесного хозяйства Камчатского края»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 28.04.2011 № 165-П «Об утверждении Положения об Агентстве лесного хозяйства Камчатского края» следующие изменения:

1) в разделе 1 слова «4. Юридический адрес» заменить словами «Юридический адрес»;

2) в части 19.1 раздела 4:

а) пункт 19.1.15 изложить в следующей редакции:

«19.1.15. осуществляет федеральный государственный лесной контроль (надзор) на землях лесного фонда»;»;

б) пункт 19.1.15 изложить в следующей редакции:

«19.1.15. осуществляет внесение в государственный лесной реестр сведений о характеристиках древесины, заготовленной гражданами для собственных нужд на землях лесного фонда»;»;

3) в разделе 5 слова «40.9. учитывать культурные аспекты» заменить словами «40.10. учитывать культурные аспекты».

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 июля 2021 года.

*Исполняющий обязанности Председателя Правительства -
Первого вице-губернатора Камчатского края Е.А. Чекин*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

05.07.2021 № 285-П

г. Петропавловск-Камчатский

Об утверждении Правил посещения лежбищ морских млекопитающих и наблюдения за морскими млекопитающими на территории Камчатского края

В соответствии со статьей 61 Федерального закона от 24.04.1995 № 52-ФЗ «О животном мире», в целях обеспечения охраны морских млекопитающих в период их нахождения на лежбищах, в том числе в местах скопления морских млекопитающих, и наблюдения за морскими млекопитающими на территории Камчатского края

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Правила посещения лежбищ морских млекопитающих и наблюдения за морскими млекопитающими на территории Камчатского края согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

*Исполняющий обязанности Председателя Правительства -
Первого вице-губернатора Камчатского края Е.А. Чекин*

Приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 05.07.2021 № 285-П

Правила посещения лежбищ морских млекопитающих и наблюдения за морскими млекопитающими на территории Камчатского края

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регулируют вопросы, связанные с посещением лежбищ морских млекопитающих, в том числе мест скопления морских млекопитающих, и наблюдением за морскими млекопитающими на территории Камчатского края.

1.2. Положения настоящих Правил распространяются на лежбища и места скопления морских млекопитающих на территории Камчатского края, указанные в Перечне согласно приложению к настоящим Правилам.

Границы лежбищ и мест скопления морских млекопитающих на территории Камчатского края устанавливаются постановлением Правительства Камчатского края с учетом рекомендаций научных организаций.

1.3. Положения настоящих Правил не распространяются на посещения, связанные с изучением и добычей морских млекопитающих в установленном законом порядке, а также на посещения лежбищ морских млекопитающих, расположенных на особо охраняемых природных территориях федерального значения в Камчатском крае.

1.4. Для целей настоящих Правил используются следующие основные понятия:

- 1) лежбище морских млекопитающих - ограниченный участок суши, льда, искусственное сооружение, служащее местом постоянного или временного (сезонного) отдыха, размножения или линьки морских млекопитающих;
- 2) залежка морских млекопитающих - группа морских млекопитающих на лежбище;
- 3) место скопления морских млекопитающих - ежегодные временные (сезонные) или постоянные скопления морских млекопитающих (каланы, сивучи, тюлени, китообразные и другие морские млекопитающие) в зарослях морских водорослей или на воде, образующиеся во время отдыха или перемещения животных и располагающиеся, как правило, в одних и тех же местах.

2. Правила посещения лежбищ, в том числе мест скопления морских млекопитающих на территории Камчатского края, и наблюдения за морскими млекопитающими на территории Камчатского края

2.1. Во избежание распугивания морских млекопитающих и их травмирования приближаться к лежбищу (залежке) или месту скопления морских млекопитающих разрешается только с подветренной стороны.

2.2. При наличии специально оборудованных для наблюдения за морскими млекопитающими площадок или сооружений наблюдение за морскими млекопитающими на территории Камчатского края разрешается только с использованием указанных площадок или сооружений по правилам, установленным собственниками (арендаторами) указанных площадок или сооружений.

2.3. При посещении лежбищ, в том числе мест скопления морских млекопитающих на территории Камчатского края, и наблюдения за морскими млекопитающими на территории Камчатского края запрещается:

- 1) нахождение с собаками в радиусе менее 1 км от границ лежбищ (залежек), мест скопления морских млекопитающих;
- 2) кормление морских млекопитающих;
- 3) контакт с морскими млекопитающими, приближение к животному на расстояние менее 200 м (за исключением использования специально оборудованных площадок или сооружений);
- 4) преругждать морским млекопитающим путь в случае их стога в воду;
- 5) преследование морских млекопитающих, за исключением случаев, связанных с проведением научно-исследовательских работ, освобождением от инородных предметов на теле (обрывков орудий лова, веревки, пластика мусора и так далее), а также сбачивать морских млекопитающих в установленном законом порядке;
- 6) стрельба по морским млекопитающим из любого вида огнестрельного, газового, травматического и метательного оружия, за исключением случаев, связанных с добычей морских млекопитающих в установленном законом порядке;
- 7) бросать в морских млекопитающих любые предметы;
- 8) использование пиротехнических, сигнальных, звуковых, шумовых изделий в радиусе менее 1 км от границ лежбищ (залежек), мест скопления морских млекопитающих;
- 9) курить, громко разговаривать, кричать;
- 10) размещение отходов в радиусе 1 км от границ лежбищ (залежек), мест скопления морских млекопитающих;
- 11) размещение туристического лагеря, разжигание костров, хранение горячие-смазочных веществ, использование генераторов на расстоянии менее 1,5 км от границы лежбища (залежки), места скопления морских млекопитающих;
- 12) использование любых типов дронов на высоте и удалении от лежбища (залежки), места скопления морских млекопитающих менее 200 метров, за исключением случаев использования дронов профильными институтами в научно-исследовательских целях при наличии утвержденной программы научных исследований;
- 13) использование всех видов наземного транспорта ближе 1 км от лежбища (залежки) морских млекопитающих;
- 14) использование всех видов воздушного транспорта на высоте и удалении менее 500 метров от лежбища (залежки), места скопления морских млекопитающих.

3. Правила наблюдения за морскими млекопитающими на территории Камчатского края с использованием плавательных средств

3.1. На плавательном средстве с мотором к лежбищу (залежке), месту скопления морских млекопитающих разрешается подходить в условиях хорошей видимости, исключительно малым ходом (3-6 км/час), на расстояние до 500 м, после чего необходимо лечь в дрейф и дать животным возможность увидеть приближение плавательного средства.

3.2. Движение к лежбищу (залежке), месту скопления морских млекопитающих разрешается на веслах или малым ходом (2-4 км/час), не ранее, чем через 10-15 минут после обнаружения животными плавательного средства.

3.3. При наблюдении за морскими млекопитающими на территории Камчатского края с использованием плавательных средств запрещается:

- 1) приближаться к лежбищу (залежке), месту скопления морских млекопитающих на расстояние менее 200 м;
- 2) приближаться к лежбищу (залежке), месту скопления морских млекопитающих в условиях плохой или ограниченной видимости;
- 3) производить любые действия, ведущие к распугиванию морских млекопитающих.

3.4. В случае готовности морских млекопитающих сойти в воду, стога в воду или распада скоплений морских млекопитающих на воде необходимо удалиться от них на расстояние не менее 500 м.

3.5. При наблюдении за морскими млекопитающими с катеров, лодок, каяков и сап-бордов:

1) при движении в группе необходимо соблюдать дистанцию между судами не менее 10 метров;

2) около небольшой залежки, места скопления морских млекопитающих протяженностью менее 200 метров не собираться в группы более 4 судов (при необходимости ожидать в стороне, когда одно из судов отойдет);

3) необходимо держаться на расстоянии не менее 200 метров и с одной стороны от залежки, места скопления морских млекопитающих;

4) не окружать залежку, место скопления морских млекопитающих если она находится на небольшом участке суши, отдельно стоящем камне или кекуре;

5) в случае наблюдения животных на лежбище с протяженностью (более 200 м) пляжем группе необходимо распределиться вдоль береговой линии, соблюдая дистанцию до лежбища (залежки) не менее 300 метров.

3.6. Запрещается наблюдение за моржами, находящимися на лежбище, с воды с расстояния менее 500 м, находящихся на льдах - с расстояния менее 150 м.

3.7. Запрещается наблюдение за моржами, находящимися на лежбище, с воды с использованием каяков и сап-бордов.

Приложение к Правилам посещения лежбищ морских млекопитающих и наблюдения за морскими млекопитающими на территории Камчатского края

Перечень основных действующих лежбищ и мест скопления морских млекопитающих на территории Камчатского края

1. Лежбища сивуча на территории Камчатского края:

- 1) мыс Сивучий (западный);
- 2) мыс Кекурный (природный парк «Южно-Камчатский»);
- 3) мыс Чавыча (Авачинская бухта);
- 4) мыс Шипунский;
- 5) мыс Бухта Железная;
- 6) мыс Каменистый;
- 7) мыс Африка;
- 8) мыс Сивучий (восточное побережье);
- 9) мыс Крашенинникова острова Карагинский;
- 10) остров Верхотурова;
- 11) мыс Олоторский;
- 12) мыс Ступенчатый;
- 13) мыс Виттенштейна;
- 14) мыс Дырвый.

2. Лежбища и места скопления моржа на территории Камчатского края:

- 1) коса Семенова острова Карагинский;
- 2) мыс Голенищева острова Карагинский;
- 3) остров Верхотурова;
- 4) мыс Галинвилан (залив Корфа);
- 5) бухта Соменная;
- 6) мыс Серый;
- 7) мыс Олоторский;
- 8) бухта Нерничье Озеро;
- 9) острова Бурные;
- 10) остров Богослова;
- 11) бухта Анастасия;
- 12) бухта Дежнева.

3. Лежбища ларги на территории Камчатского края:

- 1) остров Старичков;
- 2) остров Карагинский;
- 3) остров Верхотурова.

4. Лежбища северного морского котика на территории Камчатского края:

- 1) Северо-западное лежбище;
- 2) Северное лежбище;
- 3) Юго-Восточное лежбище.

5. Лежбища каланов на территории Камчатского края:

- 1) мыс Африка;
- 2) мыс Камчатский (и все примыкающие к мысу рифы севернее и южнее);
- 3) мыс Средний;
- 4) остров Моржовый (и примыкающие рифы);
- 5) мыс Шипунский (включая примыкающий южнее риф);
- 6) мыс Бараний и далее до бухты Бечевинская (все примыкающие рифы);
- 7) остров Крашенинникова;
- 8) скала Ворота и примыкающие к ней 2 рифа;
- 9) остров Топорков;
- 10) остров Старичков.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

05.07.2021 № 286-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в государственную программу Камчатского края «Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных ресурсов в Камчатском крае», утвержденную постановлением Правительства Камчатского края от 03.11.2017 № 460-П

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в государственную программу Камчатского края «Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных ресурсов в Камчатском крае», утвержденную постановлением Правительства Камчатского края от 03.11.2017 № 460-П, изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

*Исполняющий обязанности Председателя Правительства -
Первого вице-губернатора Камчатского края Е.А. Чекин*

Приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 05.07.2021 № 286-П

Изменения в государственную программу Камчатского края «Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных ресурсов в Камчатском крае», утвержденную постановлением Правительства Камчатского края от 03.11.2017 № 460-П (далее - Программа)

1. В паспорте Программы:

1) после раздела «Участники Программы» дополнить разделом следующего содержания:

«Иные участники Программы автономная некоммерческая организация «Камчатский природоохранительный центр «Особая территория»; краевое государственное бюджетное учреждение «Природный парк «Вулканы Камчатки»; краевое государственное казенное учреждение «Служба по охране животного мира и государственных природных заказников Камчатского края»»;

2) раздел «Подпрограммы Программы» дополнить пунктом 5 следующего содержания:

«5) подпрограмма 5 «Обеспечение воспроизводства и сохранения объектов животного мира и охотничьих ресурсов»;

3) раздел «Цели Программы» дополнить пунктом 3 следующего содержания:

«3) организация рационального использования и сохранения охотничьих ресурсов в Камчатском крае для обеспечения стабильного удовлетворения общественных потребностей в продукции охоты»;

4) раздел «Задачи Программы» дополнить пунктами 14 и 15 следующего содержания:

«14) обеспечение сохранения и воспроизводства животного мира на территории Камчатского края;

«15) обеспечение эффективного управления в сфере охраны окружающей среды, воспроизводства и использования объектов животного мира, в том числе охотничьих ресурсов»;

5) раздел «Целевые показатели (индикаторы) Программы» дополнить пунктами 19 - 22 следующего содержания:

«19) отношение количества видов охотничьих ресурсов, по которым ведется учет их численности в рамках государственного мониторинга охотничьих ресурсов и среды их обитания, к общему количеству видов охотничьих ресурсов, обитающих на территории Камчатского края;

«20) доля привлеченных к ответственности лиц за нарушения, выявленные при осуществлении федерального государственного надзора, к общему количеству возбужденных дел об административных правонарушениях;

«21) отношение фактической добычи охотничьих ресурсов к установленным лимитам добычи по видам:

а) лось;

б) бурый медведь;

в) соболев;

«22) доля площади охотничьих угодий, в отношении которых юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями заключены охотхозяйственные соглашения, в общей площади охотничьих угодий Камчатского края»;

6) раздел «Объемы бюджетных ассигнований Программы» изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований Программы общий объем финансирования Программы составляет 1 117 628,00428 тыс. руб., в том числе за счет средств: федерального бюджета (по согласованию) 126 016,0000 тыс. руб., из них по годам: 2018 год – 7 284,10000 тыс. руб.; 2019 год – 4 388,70000 тыс. руб.; 2020 год – 22 314,70000 тыс. руб.; 2021 год – 30 406,50000 тыс. руб.; 2022 год – 30 569,50000 тыс. руб.; 2023 год – 31 052,50000 тыс. руб.; краевого бюджета – 987 276,57428 тыс. руб., из них по годам: 2018 год – 172 770,44361 тыс. руб.; 2019 год – 140 320,19126 тыс. руб.; 2020 год – 112 069,15506 тыс. руб.; 2021 год – 209 531,04669 тыс. руб.; 2022 год – 178 031,42533 тыс. руб.; 2023 год – 174 554,51433 тыс. руб.; внебюджетных источников – 4 335,43000 тыс. руб., из них по годам:

2018 год – 0,00000 тыс. руб.;

2019 год – 0,00000 тыс. руб.;

2020 год – 4 335,43000 тыс. руб.;

2021 год – 0,00000 тыс. руб.;

2022 год – 0,00000 тыс. руб.;

2023 год – 0,00000 тыс. руб.»;

7) раздел «Ожидаемые результаты реализации Программы» дополнить пунктами 13 - 16 следующего содержания:

«13) увеличение количества видов охотничьих ресурсов, по которым ведется учет их численности в рамках государственного мониторинга охотничьих ресурсов и среды их обитания к общему количеству видов охотничьих ресурсов, обитающих на территории Камчатского края;

«14) повышение эффективности федерального государственного охотничьего надзора, увеличение доли привлеченных к ответственности лиц за нарушения, выявленные при осуществлении федерального государственного охотничьего надзора к общему количеству возбужденных дел об административных правонарушениях;

«15) рост показателя отношения фактической добычи охотничьих ресурсов к установленным лимитам добычи;

«16) увеличение доли площади охотничьих угодий, в отношении которых юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями заключены охотхозяйственные соглашения в общей площади охотничьих угодий Камчатского края».

2. В паспорте подпрограммы 1 «Охрана окружающей среды и обеспечение экологической безопасности в Камчатском крае»:

1) после раздела «Участники Подпрограммы 1» дополнить разделом следующего содержания:

«Иные участники Подпрограммы 1 автономная некоммерческая организация «Камчатский природоохранительный центр «Особая территория»; краевое государственное бюджетное учреждение «Природный парк Вулканы Камчатки»»;

2) раздел «Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы 1» изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы 1 общий объем финансирования Подпрограммы 1 составляет 389 801,04479 тыс. руб., в том числе за счет федерального бюджета (по согласованию) - 20 000,00000 тыс. руб. из них по годам: 2018 год – 0,00000 тыс. руб.; 2019 год – 0,00000 тыс. руб.; 2020 год – 20 000,00000 тыс. руб.; 2021 год – 0,00000 тыс. руб.; 2022 год – 0,00000 тыс. руб.; 2023 год – 0,00000 тыс. руб.; краевого бюджета составляет 365 465,61479 тыс. руб., из них по годам:

2018 год – 82 853,87210 тыс. руб.;

2019 год – 48 631,76033 тыс. руб.;

2020 год – 48 063,22067 тыс. руб.;

2021 год – 82 997,86169 тыс. руб.;

2022 год – 51 422,30000 тыс. руб.;

2023 год – 51 496,60000 тыс. руб.».

3. В паспорте подпрограммы 2 «Развитие и использование минерально-сырьевой базы Камчатского края»:

1) после раздела «Участники Подпрограммы 2» дополнить разделом следующего содержания:

«Иные участники Подпрограммы 2 отсутствуют»;

«Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы 2 общий объем финансирования Подпрограммы 2 за счет средств краевого бюджета составляет 110 866,09500 тыс. руб., из них по годам: 2018 год – 32 557,96200 тыс. руб.; 2019 год – 25 269,74500 тыс. руб.; 2020 год – 20 598,78800 тыс. руб.; 2021 год – 16 640,80000 тыс. руб.; 2022 год – 5 425,20000 тыс. руб.; 2023 год – 12 373,60000 тыс. руб.».

4. В паспорте подпрограммы 5 «Использование и охрана водных объектов в Камчатском крае»:

- 1) после раздела «Участники Подпрограммы 3» дополнить разделом следующего содержания: «Иные участники Подпрограммы 3 отсутствуют»;
- 2) раздел «Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы 3» изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы 3 общий объем финансирования Подпрограммы 3 составляет 105 507,04199 тыс. руб., в том числе за счет средств федерального бюджета (по согласованию) – 30 999,30000 тыс. руб., из них по годам: 2018 год – 7 284,10000 тыс. руб.; 2019 год – 4 042,70000 тыс. руб.; 2020 год – 2 314,70000 тыс. руб.; 2021 год – 5,548,80000 тыс. руб.; 2022 год – 5 550,70000 тыс. руб.; 2023 год – 6 258,30000 тыс. руб.; краевого бюджета – 74 507,74199 тыс. руб., из них по годам: 2018 год – 16 223,11907 тыс. руб.; 2019 год – 25 164,97826 тыс. руб.; 2020 год – 3 000,00000 тыс. руб.; 2021 год – 6 833,10000 тыс. руб.; 2022 год – 16 890,92233 тыс. руб.; 2023 год – 6 395,62233 тыс. руб.».

5. В паспорте подпрограммы 4 «Обеспечение реализации Программы»:

- 1) после раздела «Участники Подпрограммы 4» дополнить разделом следующего содержания:

«Иные участники Подпрограммы 4 отсутствуют»;

- 2) раздел «Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы 4» изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы 4 общий объем финансирования Подпрограммы 4 составляет 418 897,89450 тыс. руб., в том числе за счет средств федерального бюджета (по согласованию) – 70 336,40000 тыс. руб., из них по годам: 2018 год – 0,00000 тыс. руб.; 2019 год – 346,00000 тыс. руб.; 2020 год – 0,00000 тыс. руб.; 2021 год – 23 243,80000 тыс. руб.; 2022 год – 23 404,90000 тыс. руб.; 2023 год – 23 341,70000 тыс. руб.; краевого бюджета – 348 561,49450 тыс. руб., из них по годам: 2018 год – 41 135,49044 тыс. руб.; 2019 год – 43 253,70967 тыс. руб.; 2020 год – 40 407,14439 тыс. руб.; 2021 год – 74 557,84000 тыс. руб.; 2022 год – 74 518,42000 тыс. руб.; 2023 год – 74 688,89000 тыс. руб.».

6. Дополнить подпрограммой 5 «Обеспечение воспроизводства и сохранения объектов животного мира и охотничьих ресурсов» следующего содержания:

«Паспорт Подпрограммы 5 «Обеспечение воспроизводства и сохранения объектов животного мира и охотничьих ресурсов» (далее – Подпрограмма 5)

Ответственный исполнитель Подпрограммы 5 Министерство природных ресурсов и экологии Камчатского края

Участники Подпрограммы 5 отсутствуют

Иные участники Подпрограммы 5 краевое государственное казенное учреждение «Служба по охране животного мира и государственных природных заказников Камчатского края»;

Программно-целевые инструменты Подпрограммы 5 отсутствуют

Цель Подпрограммы 5 организация рационального использования и сохранения охотничьих ресурсов в Камчатском крае для обеспечения стабильного удовлетворения общественных потребностей в продукции охоты

Задачи Подпрограммы 5 1) обеспечение сохранения и воспроизводства животного мира на территории Камчатского края; 2) обеспечение эффективного управления в сфере охраны и воспроизводства животного мира на территории Камчатского края;

Целевые индикаторы и показатели Подпрограммы 5 1) отношение количества видов охотничьих ресурсов, по которым ведется учет их численности в рамках государственного мониторинга охотничьих ресурсов и среды их обитания, к общему количеству видов охотничьих ресурсов, обитающих на территории Камчатского края; 2) доля привлеченных к ответственности лиц за нарушения, выявленные при осуществлении федерального государственного охотничьего надзора, к общему количеству возбужденных дел об административных правонарушениях; 3) отношение фактической добычи охотничьих ресурсов к установленным лимитам добычи по видам: лось, бурый медведь, соболь; 4) доля площади охотничьих угодий, в отношении которых юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями заключены охотхозяйственные соглашения в общей площади охотничьих угодий Камчатского края; 5) доля видов охотничьих ресурсов, по которым ведется учет их добычи в рамках государственного мониторинга охотничьих ресурсов и среды их обитания, в общем количестве видов охотничьих ресурсов, обитающих на территории Камчатского края

Сроки и этапы реализации Подпрограммы 5 в 1 этап с 2021 года по 2023 год

«Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы 5 общий объем финансирования Подпрограммы 5 составляет 92 555,93000 тыс. руб., в том числе за счет средств федерального бюджета (по согласованию) – 4 680,30000 тыс. руб., из них по годам: 2018 год – 0,00000 тыс. руб.; 2019 год – 0,00000 тыс. руб.; 2020 год – 0,00000 тыс. руб.».

2021 год – 1 613,90000 тыс. руб.; 2022 год – 1 613,90000 тыс. руб.; 2023 год – 1 452,50000 тыс. руб.; краевого бюджета – 87 875,63000 тыс. руб., из них по годам: 2018 год – 0,00000 тыс. руб.; 2019 год – 0,00000 тыс. руб.; 2020 год – 0,00000 тыс. руб.; 2021 год – 28 501,44500 тыс. руб.; 2022 год – 29 744,58300 тыс. руб.; 2023 год – 29 599,60200 тыс. руб.

Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы 5

- 1) увеличение количества видов охотничьих ресурсов, по которым ведется учет их численности в рамках государственного мониторинга охотничьих ресурсов и среды их обитания к общему количеству видов охотничьих ресурсов, обитающих на территории Камчатского края;
- 2) повышение эффективности федерального государственного охотничьего надзора, увеличение доли привлеченных к ответственности лиц за нарушения, выявленные при осуществлении федерального государственного охотничьего надзора к общему количеству возбужденных дел об административных правонарушениях;
- 3) рост показателя отношения фактической добычи охотничьих ресурсов к установленным лимитам добычи;
- 4) увеличение доли площади охотничьих угодий, в отношении которых юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями заключены охотхозяйственные соглашения в общей площади охотничьих угодий Камчатского края».

7. В разделе 1 Программы «Приоритеты и цели региональной политики в сфере реализации Программы»:

- 1) часть 1.4 дополнить пунктами 14 и 15 следующего содержания: «14) обеспечение сохранения и воспроизводства животного мира на территории Камчатского края; 15) обеспечение эффективного управления в сфере охраны и воспроизводства животного мира на территории Камчатского края.»;
- 2) часть 1.4² изложить в следующей редакции: «1.4.² В рамках основного мероприятия 1.5 «Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений» Программы предоставляются субсидии на иные цели подведомственному бюджетному учреждению: а) на развитие навигационной картографии, системы навигации и ориентирования на зимних туристических маршрутах на особо охраняемых территориях регионального значения; б) на разработку проектной документации комплексного развития набережной реки Авача в городе Елизово и проведение государственной экспертизы; в) на финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией проекта комплексного развития набережной реки Авача; г) на приобретение техники, транспортных средств и оборудования; д) на обеспечение государственных инспекторов оружием и специальными средствами для выполнения задач по охране территорий природных парков (в том числе организация регистрации оружия); е) на приобретение сейфов для хранения оружия и средств связи на кордонах.»;
- 3) дополнить частью 1.4⁴ следующего содержания: «1.4.⁴ В рамках основного мероприятия 1.3 «Поддержка и развитие особо охраняемых природных территорий регионального значения в Камчатском крае» Программы предоставляются субсидии на финансовое обеспечение проведения первой смены «Волонтеры» и «Инспекторы» проекта «Школа защитников природы», осуществляемого на базе федерального государственного бюджетного учреждения «Кроноцкий государственный заповедник.»;

8. Приложения 1 - 3 к Программе изложить в следующей редакции:

«Приложение 1 к Программе

Сведения о показателях (индикаторах) государственной программы Камчатского края «Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных ресурсов в Камчатском крае» и подпрограмм Программы и их значениях

№ п/п	Показатель (индикатор) (наименование)	Ед. изм.	Значения показателей									
			2015 (базовое значение)	2016 (факт)	2017 (оценка)	2018	2019	2020	2021	2022	2023	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	11	
Подпрограмма 1 «Охрана окружающей среды и обеспечение экологической безопасности в Камчатском крае»												
1.1.	Доля ООПТ, для которых уточнены (установлены) границы	%	0	26,79	49	67,86	86,61	100	100	100	100	
1.2.	Количество проведенных эколого-просветительских мероприятий, направленных на повышение уровня экологических знаний и формирование экологической культуры населения Камчатского края	ед.	0	0	550	650	700	800	850	850	850	
1.3.	Количество проведенных охранных мероприятий, направленных на обеспечение сохранности природных комплексов, уникальных и эталонных природных участков и объектов на ООПТ	ед.	0	0	50	50	55	55	60	65	65	
1.4.	Доля рекреационного обустройства территории зон хозяйственного назначения природного объекта «Долина гейзеров»	%					0	0	100	100	100	
1.5.	Количество посещений природного объекта «Долина гейзеров»	ед.					5818	5312	6000	6000	6000	
1.6.	Количество приобретенных комплектов специализированного геодезического оборудования	ед.							1	1	1	
Подпрограмма 2 « Развитие и использование минерально-сырьевой базы Камчатского края»												
2.1.	Прирост запасов общераспространенных полезных ископаемых (песчано-гравийные материалы) категорий АВС1+С2, нарастающим итогом	млн. м3	0	164,6	166,2	170,2	174,2	175,2	176	176,2	176,2	
2.2.	Прирост запасов общераспространенных полезных ископаемых (строительный камень) категорий АВС1+С2, нарастающим итогом	млн. м3	0	81,7	90,4	94	96,5	97	97,5	98	99,6	
2.3.	Прирост запасов подземных питьевых и технических вод категории АВС1+С2, нарастающим итогом	тыс. м3/сут	0	539,5	539,5	539,7	539,9	540,1	540,5	540,9	540,9	
2.4.	Подготовка комплектов геологической информации для проведения аукционов на право пользования участками недр местного значения в Камчатском крае	ед.										
2.5.	Подготовка условий пользования участками недр местного значения в Камчатском крае в целях оформления лицензий на пользование недрами	ед.										
2.6.	Проведение профориентационных мероприятий, в том числе в формате круглых столов, стратегических сессий по развитию горной отрасли, экскурсий в геологический музей при Камчатском филиале ФБУ «ТФИ по ДФО»	ед.	0	0	0	1	2	4	6	8	8	
2.7.	Разработка рекламно-информационных материалов о горной промышленности (буклеты, брошюры, видеofilмы, выставочные стенды и др.) в целях проведения профориентационных мероприятий среди выпускников общеобразовательных организаций и населения Камчатского края	ед.	0	0	0	1	1	3	5	10	10	
Подпрограмма 3 «Использование и охрана водных объектов в Камчатском крае»												
3.1.	Доля водопользователей, получивших право пользования водным объектом	%	89,84	86,4	100	100	100	100	100	100	100	
3.2.	Объем доходов федерального бюджета от платы за пользование водными объектами, расположенными на территории Камчатского края	тыс. руб.	5733,029	10788,608	21096,76	23610,48	25020,50	25953,87	31401,23	31884,09	40530,33	
3.3.	Доля установленных (нанесенных на землеустроительные карты) водоохранных зон водных объектов в протяженности береговой линии, требующей установления водоохранных зон (участков водных объектов, испытывающих антропогенное воздействие)	%	77,77	77,77	88,12	100	100	89,85	92,6	95,7	97,8	
3.4.	Доля вынесенных в натуру водоохранных зон и прибрежных защитных полос в общей протяженности установленных (нанесенных на землеустроительные карты) водоохранных зон	%	32,64	32,64	33,41	33,41	45,16	11,07	11,07	11,07	11,07	
3.5.	Протяженность новых и реконструированных сооружений инженерной защиты и берегоукрепления	км	0	0	0	0	1,5	0	2,0	2,0	2,0	
3.6.	Доля протяженности участков русел рек, на которых осуществлены работы по оптимизации их пропускной способности, к общей протяженности участков русел рек, нуждающихся в увеличении пропускной способности	%	24,33	24,89	24,89	24,89	26,37	24,89	24,89	29,32	31,54	
Подпрограмма 5 «Обеспечение воспроизводства и сохранения объектов животного мира и охотничьих ресурсов»												
5.1.	Отношение количества видов охотничьих ресурсов, по которым ведется учет их численности в рамках государственного мониторинга охотничьих ресурсов и среды их обитания, к общему количеству видов охотничьих ресурсов, обитающих на территории Камчатского края	%								51,0	52,0	55,0
5.2.	Доля привлеченных к ответственности лиц за нарушения, выявленные при осуществлении федерального государственного охотничьего надзора, к общему количеству возбужденных дел об административных правонарушениях	%								82,0	83,0	89,0
5.3.	Отношение фактической добычи охотничьих ресурсов к установленным лимитам добычи по видам:	%										
	лось	%								76,0	76,2	76,4
	бурый медведь	%								40,0	40,0	40,0
	соболь	%								62,2	62,4	62,6
5.4.	Доля площади охотничьих угодий, в отношении которых юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями заключены охотхозяйственные соглашения, в общей площади охотничьих угодий Камчатского края	%								69,3	70,3	71,3
5.5.	Доля видов охотничьих ресурсов, по которым ведется учет их добычи в рамках государственного мониторинга охотничьих ресурсов и среды их обитания, в общем количестве видов охотничьих ресурсов, обитающих на территории Камчатского края	%								37,0	40,0	40,0

«Приложение 2 к Программе

Перечень основных мероприятий государственной программы Камчатского края «Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных ресурсов в Камчатском крае»

№ п/п	Номер и наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок		Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Последствия нереализации основного мероприятия	Связь с показателями Программы (подпрограммы)
			начала реализации	окончания реализации			
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Подпрограмма 1 «Охрана окружающей среды и обеспечение экологической безопасности в Камчатском крае»							
1.1.	Совершенствование нормативной правовой базы Камчатского края и методическое обеспечение в области охраны окружающей среды	Министерство природных ресурсов и экологии Камчатского края	2018	2023	Приведение регионального законодательства в области охраны окружающей среды в соответствие с федеральным законодательством	Противоречие регионального законодательства в области охраны окружающей среды федеральному законодательству	Не предусмотрено
1.2.	Осуществление государственного экологического мониторинга	Министерство природных ресурсов и экологии Камчатского края	2018	2023	Выявление основных фоновых показателей состояния окружающей среды и тенденции ее изменения	Отсутствие систематизированных знаний, необходимых для оценки состояния окружающей среды и, как следствие, невозможность улучшения качества окружающей среды	Не предусмотрено
1.3.	Поддержка и развитие особо охраняемых природных территорий регионального значения в Камчатском крае	Министерство природных ресурсов и экологии Камчатского края	2018	2023	Развитие системы особо охраняемых природных территорий регионального значения в Камчатском крае (далее - ООПТ)	Снижение эффективности ООПТ	Показатель 1.1 таблицы приложения 1 к Программе
1.4.	Формирование экологической культуры у населения Камчатского края	Министерство природных ресурсов и экологии Камчатского края	2018	2023	Рост экологического самосознания среди населения Камчатского края	Общее снижение экологической культуры населения Камчатского края	Показатель 1.2 таблицы приложения 1 к Программе
1.5.	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	Министерство природных ресурсов и экологии Камчатского края	2018	2023	Сохранение природных комплексов и экосистем ООПТ; организация системы экологического просвещения, воспитания и образования; ведение экологического мониторинга	Ухудшение состояния окружающей среды на ООПТ	Показатель 1.3 таблицы приложения 1 к Программе
1.6.	Предоставление субсидий автономным некоммерческим организациям на развитие эколого-познавательного туризма в Камчатском крае на базе ФБУ «Кроноцкий государственный заповедник»	Министерство природных ресурсов и экологии Камчатского края	2020	2021	Оказание ресурсной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность на территории Камчатского края в сфере развития системы ООПТ.	Развитие нерегулируемого туризма на ООПТ Камчатского края	Показатель 1.4, 1.5 таблицы приложения 1 к Программе
1.7.	Обеспечение реализации мероприятий по осуществлению государственного экологического надзора на территории Камчатского края	Министерство природных ресурсов и экологии Камчатского края	2021	2023	Приобретение комплектов специализированного геодезического оборудования	Погрешность определения измерений объема негативного воздействия на окружающую среду от деятельности недолопользователя	Показатель 1.6 таблицы приложения 1 к Программе
2. Подпрограмма 2 «Развитие и использование минерально-сырьевой базы Камчатского края»							

№ п/п	Номер и наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок		Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Последствия нереализации основного мероприятия	Связь с показателями Программы (подпрограммы)
			начала реализации	окончания реализации			
1	2	3	4	5	6	7	8
2.1.	Основное мероприятие 2.1. Воспроизводство минерально-сырьевой базы общераспространенных полезных ископаемых	Министерство природных ресурсов и экологии Камчатского края	2018	2023	Повышение эффективности управления фондом недр в части участков недр, содержащих общераспространенные полезные ископаемые, на принципах их комплексного и рационального использования	Отсутствие информации для составления перечней участков недр местного значения с целью принятия решений по их лицензированию и постановке геологоразведочных работ для подготовки объектов дальнейшего лицензирования	Показатели 2.1, 2.2 таблицы приложения 1 к Программе
2.2.	Основное мероприятие 2.2. Воспроизводство минерально-сырьевой базы питьевых подземных вод	Министерство природных ресурсов и экологии Камчатского края	2018	2023	Выявление и изучение объектов локализации пресных подземных вод, пригодных для организации централизованного водоснабжения, оценка современного фактического состояния санитарно-экологических и водохозяйственных условий участков предполагаемого размещения скважинных водозаборов	Проблемы качества используемых для хозяйственно-питьевого водоснабжения подземных вод	Показатель 2.3 таблицы приложения 1 к Программе
2.3.	Основное мероприятие 2.3. Организационное и информационное обеспечение функционирования государственной системы лицензирования пользования участками недр местного значения	Министерство природных ресурсов и экологии Камчатского края	2018	2023	Совершенствование функционирования государственной системы лицензирования пользования участками недр местного значения	Снижение качества предоставления государственных услуг по оформлению государственной регистрации и выдаче лицензий на пользование участками недр местного значения, по внесению изменений в эти лицензии, их переоформлению, выдаче дубликата лицензий на пользование участками недр местного значения	Показатели 2.4, 2.5 таблицы приложения 1 к Программе
2.4.	Основное мероприятие 2.4. Повышение уровня кадрового потенциала и информационного обеспечения в сфере недропользования и горной промышленности	Министерство природных ресурсов и экологии Камчатского края	2018	2023	Профессиональная подготовка, повышение квалификации и профессиональная переподготовка специалистов в сфере недропользования и горной промышленности	Снижение уровня подготовки специалистов в сфере недропользования и горной промышленности	Показатели 2.6, 2.7 таблицы приложения 1 к Программе
3. Подпрограмма 3 «Использование и охрана водных объектов в Камчатском крае»							
3.1.	Основное мероприятие 3.1. Осуществление полномочий Российской Федерации по предоставлению водных объектов или их частей, находящихся в федеральной собственности и расположенных на территории Камчатского края, в пользование на основании договоров водопользования и решений о предоставлении водных объектов в пользование	Министерство природных ресурсов и экологии Камчатского края	2018	2023	Взимание платы с водопользователей за пользование водными объектами на основании договоров водопользования	Нарушение Водного кодекса Российской Федерации	Показатели 3.1, 3.2 таблицы приложения 1 к Программе
3.2.	Основное мероприятие 3.2. Осуществление мер по предотвращению негативного воздействия вод и ликвидации его последствий в отношении водных объектов, находящихся в федеральной собственности и расположенных на территории Камчатского края	Министерство природных ресурсов и экологии Камчатского края	2018	2023	Проведение расчисток, берегоукрепления, дноуглубительных работ на водных объектах	Увеличение доли населения, подвергнутого негативному воздействию вод, оказание негативного воздействия на объекты экономики и инфраструктуры	Показатели 3.5, 3.6 таблицы приложения 1 к Программе
3.3.	Основное мероприятие 3.3. Осуществление мер по охране водных объектов или их частей, находящихся в федеральной собственности и расположенных на территории Камчатского края	Министерство природных ресурсов и экологии Камчатского края	2018	2023	Закрепление на местности границ водоохраных зон и прибрежных защитных полос водных объектов специальными информационными знаками	Нарушение Водного кодекса Российской Федерации	Показатели 3.3, 3.4 таблицы приложения 1 к Программе
3.4.	Основное мероприятие 3.4. 3.08 Региональный проект «Сохранение уникальных водных объектов»	Министерство природных ресурсов и экологии Камчатского края	2019	2023	Проведение расчисток, берегоукрепления, дноуглубительных работ на водных объектах	Недостижение целей и задач федерального проекта «Сохранение уникальных водных объектов»	Показатель 3.3 таблицы приложения 1 к Программе
4. Подпрограмма 4 «Обеспечение реализации Программы»							
4.1.	Основное мероприятие 4.1. Обеспечение деятельности Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края	Министерство природных ресурсов и экологии Камчатского края	2018	2023	Обеспечение деятельности Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края	Полное или частичное невыполнение мероприятий Программы	Не предусмотрены
4.2.	Основное мероприятие 4.2. Обеспечение реализации государственной программы Камчатского края в рамках осуществления полномочий в области охраны и использования животного мира и охотничьих ресурсов	Министерство природных ресурсов и экологии Камчатского края	2021	2023	Обеспечение деятельности Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края, в рамках осуществления полномочий в области охраны и использования животного мира и охотничьих ресурсов	Полное или частичное невыполнение мероприятий Программы	Не предусмотрены
5. Подпрограмма 5 Обеспечение воспроизводства и сохранения объектов животного мира и охотничьих ресурсов							
5.1.	Основное мероприятие 5.1. Сохранение объектов животного мира и биологического разнообразия, популяризация природоохранных мероприятий	Министерство природных ресурсов и экологии Камчатского края	2021	2023	Снижение гибели зверей и птиц от антропогенных и природных факторов	Стабильно высокая гибель зверей и птиц от антропогенных и природных факторов	Показатель 5.3 таблицы приложения 1 к Программе
5.2.	Основное мероприятие 5.2. Охрана и использование объектов животного мира (за исключением охотничьих ресурсов и водных биологических ресурсов)	Министерство природных ресурсов и экологии Камчатского края	2021	2023	Увеличение раскрываемости правонарушений в сфере использования объектов животного мира (за исключением охотничьих ресурсов и водных биологических ресурсов)	Снижение раскрываемости правонарушений в сфере использования объектов животного мира, (за исключением охотничьих ресурсов и водных биологических ресурсов)	Показатель 5.2 таблицы приложения 1 к Программе
5.3.	Основное мероприятие 5.3. Охрана и использование охотничьих ресурсов и осуществление государственного охотничьего надзора	Министерство природных ресурсов и экологии Камчатского края	2021	2023	Увеличение раскрываемости правонарушений в сфере использования охотничьих ресурсов. Увеличение раскрываемости правонарушений в сфере использования охотничьих ресурсов	Снижение раскрываемости правонарушений в сфере использования охотничьих ресурсов	Показатели 5.2 и 5.4 таблицы приложения 1 к Программе
5.4.	Основное мероприятие 5.4. Организация, регулирование и охрана водных биологических ресурсов	Министерство природных ресурсов и экологии Камчатского края	2021	2023	Сохранение водных биологических ресурсов и среды их обитания на внутренних водоемах	Снижение численности водных биологических ресурсов и нарушение их среды обитания на внутренних водоемах	Показатель 5.2 таблицы приложения 1 к Программе
5.5.	Основное мероприятие 5.5. Организация и проведение мониторинга видов охотничьих ресурсов, ценных в хозяйственном отношении	Министерство природных ресурсов и экологии Камчатского края	2021	2023	Определение численности охотничьих ресурсов, установление лимитов изъятия лимитируемых видов охотничьих животных	Отсутствие достоверных сведений о численности охотничьих ресурсов, завышение или занижение лимитов изъятия охотничьих животных	Показатель 5.1 таблицы приложения 1 к Программе
5.6.	Основное мероприятие 5.6. Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, оказывающих работы и услуги в рамках охраны и использования животного мира и охотничьих ресурсов	Министерство природных ресурсов и экологии Камчатского края	2021	2023	Обеспечение достижения целевых показателей и ожидаемых результатов реализации Программы и входящих в ее состав подпрограмм	При отсутствии обеспечения текущей деятельности подведомственных учреждений возрастают риски несвоевременной и некачественной реализации мероприятий Программы	Показатели 5.1-5.5 таблицы приложения 1 к Программе

функционирования государственной системы лицензирования пользования участками недр местного значения

Приложение 3 к Программе

Финансовое обеспечение реализации государственной программы Камчатского края «Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных ресурсов в Камчатском крае»

№ п/п	Наименование Программы / подпрограммы / мероприятия	Код бюджетной классификации ГРБС	Объем средств на реализацию Программы (тыс. руб.)							
			2018	2019	2020	2021	2022	2023		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			Всего, в том числе:	1 117 628,00428	180 054,54361	144 708,89126	138 719,28306	239 937,54669	208 600,92533	205 606,81433
			за счет средств федерального бюджета	126 016,00000	7 284,10000	4 388,70000	22 314,70000	30 406,50000	30 569,50000	31 052,50000
			за счет средств краевого бюджета, в том числе:	987 276,57428	172 770,44361	140 320,19126	112 069,15306	209 531,04669	178 031,42533	174 554,31433
			за счет средств краевого бюджета	985 276,57428	170 770,44361	140 320,19126	112 069,15306	209 531,04669	178 031,42533	174 554,31433
			за счет средств местных бюджетов	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
			за счет средств внебюджетных фондов	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
			за счет средств внебюджетных источников	4 335,43000	0,00000	0,00000	4 335,43000	0,00000	0,00000	0,00000
			Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.	Подпрограмма 1 «Охрана окружающей среды и обеспечение экологической безопасности в Камчатском крае»		Всего, в том числе:	389 801,04479	82 853,87210	48 631,76033	72 398,65067	82 997,86169	51 422,30000	51 496,60000
			за счет средств федерального бюджета	20 000,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
			за счет средств краевого бюджета, в том числе:	365 465,61479	82 853,87210	48 631,76033	48 063,22067	82 997,86169	51 422,30000	51 496,60000
			за счет средств краевого бюджета	363 465,61479	80 853,87210	48 631,76033	48 063,22067	82 997,86169	51 422,30000	51 496,60000
			за счет средств местных бюджетов	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
			за счет средств внебюджетных фондов	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
			за счет средств внебюджетных источников	4 335,43000	0,00000	0,00000	4 335,43000	0,00000	0,00000	0,00000
			Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.1.	Основное мероприятие 1.1 Совершенствование нормативной правовой базы Камчатского края и методическое обеспечение в области охраны окружающей среды		Всего, в том числе:	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
			за счет средств федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
			за счет средств краевого бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
			за счет средств местных бюджетов	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
			за счет средств внебюджетных фондов	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
			за счет средств внебюджетных источников	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
			Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.2.	Основное мероприятие 1.2 Осуществление государственного экологического мониторинга		Всего, в том числе:	4 422,06900	1 127,00000	1 560,02500	1 735,04400	0,00000	0,00000	0,00000
			за счет средств федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
			за счет средств краевого бюджета	4 422,06900	1 127,00000	1 560,02500	1 735,04400	0,00000	0,00000	0,00000
			за счет средств местных бюджетов	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
			за счет средств внебюджетных фондов	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
			за счет средств внебюджетных источников	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
			Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.3.	Основное мероприятие 1.3 Поддержка и развитие особо охраняемых природных территорий регионального значения в Камчатском крае		Всего, в том числе:	5 398,52746	3 429,12746	460,23333	626,66667	882,50000	0,00000	0,00000
			за счет средств федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
			за счет средств краевого бюджета	5 398,52746	3 429,12746	460,23333	626,66667	882,50000	0,00000	0,00000
			за счет средств местных бюджетов	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
			за счет средств внебюджетных фондов	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
			за счет средств внебюджетных источников	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
			Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.4.	Основное мероприятие 1.4 Формирование экологической культуры населения Камчатского края		Всего, в том числе:	13 419,21664	5 255,99464	2 103,17200	985,75000	1 000,00000	2 000,00000	2 074,30000
			за счет средств федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
			за счет средств краевого бюджета, в том числе:	13 419,21664	5 255,99464	2 103,17200	985,75000	1 000,00000	2 000,00000	2 074,30000
			за счет средств краевого бюджета	11 419,21664	3 255,99464	2 103,17200	985,75000	1 000,00000	2 000,00000	2 074,30000
			за счет средств местных бюджетов	2 000,00000	2 000,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
			за счет средств внебюджетных фондов	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
			за счет средств внебюджетных источников	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
			Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.5.	Основное мероприятие 1.5 Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений		Всего, в том числе:	341 408,87300	73 041,75000	44 508,33000	44 715,76000	80 298,43300	49 422,30000	49 422,30000
			за счет средств федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
			за счет средств краевого бюджета	341 408,87300	73 041,75000	44 508,33000	44 715,76000	80 298,43300	49 422,30000	49 422,30000
			за счет средств местных бюджетов	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
			за счет средств внебюджетных фондов	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
			за счет средств внебюджетных источников	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
			Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.6.	Основное мероприятие 1.6 Предоставление субсидий автономным некоммерческим организациям на развитие эколого-познавательного туризма в Камчатском крае на базе ФГБУ «Кроноцкий государственный заповедник»		Всего, в том числе:	24 335,43000	0,00000	0,00000	24 335,43000	0,00000	0,00000	0,00000
			за счет средств федерального бюджета	20 000,00000	0,00000	0,00000	20 000,00000	0,00000	0,00000	0,00000
			за счет средств краевого бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
			за счет средств местных бюджетов	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
			за счет средств внебюджетных фондов	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
			за счет средств внебюджетных источников	4 335,43000	0,00000	0,00000	4 335,43000	0,00000	0,00000	0,00000
			Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.7.	Основное мероприятие 1.7 Обеспечение реализации мероприятий по осуществлению государственного экологического надзора на территории Камчатского края		Всего, в том числе:	816,92869	0,00000	0,00000	0,00000	816,92869	0,00000	0,00000
			за счет средств федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,		

№ п/п	Наименование Программы / подпрограммы / мероприятия	Код бюджетной классификации	Объем средств на реализацию Программы (тыс. руб.)								
			ГРБС	ВСЕГО	2018	2019	2020	2021	2022	2023	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
2.1.	Основное мероприятие 2.1 Воспроизводство минерально-сырьевой базы общераспространенных полезных ископаемых	Всего, в том числе:		19 600,00000	11 590,00000	8 010,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств федерального бюджета		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета	808	19 600,00000	11 590,00000	8 010,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств местных бюджетов		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств внебюджетных фондов		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств внебюджетных источников		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
2.2.	Основное мероприятие 2.2 Воспроизводство минерально-сырьевой базы питьевых подземных вод	Всего, в том числе:		73 811,12300	18 458,71200	11 766,02300	15 935,78800	14 377,80000	3 162,20000	10 110,60000	0,00000
		за счет средств федерального бюджета		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета	808	73 811,12300	18 458,71200	11 766,02300	15 935,78800	14 377,80000	3 162,20000	10 110,60000	0,00000
		за счет средств местных бюджетов		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств внебюджетных фондов		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств внебюджетных источников		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
2.3.	Основное мероприятие 2.3 Организационное и информационное обеспечение функционирования государственной системы лицензирования пользования участками недр местного значения	Всего, в том числе:		13 002,00000	1 950,00000	2 000,00000	2 263,00000	2 263,00000	2 263,00000	2 263,00000	2 263,00000
		за счет средств федерального бюджета		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета	808	13 002,00000	1 950,00000	2 000,00000	2 263,00000	2 263,00000	2 263,00000	2 263,00000	2 263,00000
		за счет средств местных бюджетов		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств внебюджетных фондов		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств внебюджетных источников		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
2.4.	Основное мероприятие 2.4 Повышение уровня кадрового потенциала и информационного обеспечения в сфере недропользования и горной промышленности	Всего, в том числе:		4 452,97000	559,25000	1 493,72000	2 400,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств федерального бюджета		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета	808	4 452,97000	559,25000	1 493,72000	2 400,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств местных бюджетов		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств внебюджетных фондов		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств внебюджетных источников		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
3.	Подпрограмма 3 «Использование и охрана водных объектов в Камчатском крае»	Всего, в том числе:		105 507,04199	23 507,21907	29 207,67826	5 314,70000	12 381,90000	22 441,62233	12 653,92233	0,00000
		за счет средств федерального бюджета	808	30 999,30000	7 284,10000	4 042,70000	2 314,70000	5 548,80000	5 550,70000	6 258,30000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета	808	74 507,74199	16 223,11907	25 164,97826	3 000,00000	6 833,10000	16 890,92233	6 395,62233	0,00000
		за счет средств местных бюджетов		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств внебюджетных фондов		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств внебюджетных источников		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
3.1.	Основное мероприятие 3.1 Осуществление полномочий Российской Федерации по предоставлению водных объектов или их частей, находящихся в федеральной собственности и расположенных на территории Камчатского края, в пользование на основании договоров водопользования и решений о предоставлении водных объектов в пользование	Всего, в том числе:		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств федерального бюджета		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств местных бюджетов		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств внебюджетных фондов		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств внебюджетных источников		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
3.2.	Основное мероприятие 3.2 Осуществление мер по предотвращению негативного воздействия вод и ликвидации его последствий в отношении водных объектов, находящихся в федеральной собственности и расположенных на территории Камчатского края	Всего, в том числе:		30 999,30000	7 284,10000	4 042,70000	2 314,70000	5 548,80000	5 550,70000	6 258,30000	0,00000
		за счет средств федерального бюджета	808	30 999,30000	7 284,10000	4 042,70000	2 314,70000	5 548,80000	5 550,70000	6 258,30000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств местных бюджетов		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств внебюджетных фондов		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств внебюджетных источников		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
3.3.	Основное мероприятие 3.3 Осуществление мер по охране водных объектов или их частей, находящихся в федеральной собственности и расположенных на территории Камчатского края	Всего, в том числе:		74 507,74199	16 223,11907	25 164,97826	3 000,00000	6 833,10000	16 890,92233	6 395,62233	0,00000
		за счет средств федерального бюджета		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета	808	74 507,74199	16 223,11907	25 164,97826	3 000,00000	6 833,10000	16 890,92233	6 395,62233	0,00000
		за счет средств местных бюджетов		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств внебюджетных фондов		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств внебюджетных источников		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
3.4.	3.08 Региональный проект «Сохранение уникальных водных объектов»	Всего, в том числе:		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств федерального бюджета		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета	808	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств местных бюджетов		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств внебюджетных фондов		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств внебюджетных источников		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
4.	Подпрограмма 4 «Обеспечение реализации Программы»	Всего, в том числе:		418 897,89450	41 135,49044	43 599,70967	40 407,14439	97 801,64000	97 923,32000	98 030,59000	0,00000
		за счет средств федерального бюджета		70 336,40000	0,00000	346,00000	0,00000	23 243,80000	23 404,90000	23 341,70000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета	808	348 561,49450	41 135,49044	43 253,70967	40 407,14439	74 557,84000	74 518,42000	74 688,89000	0,00000
		за счет средств местных бюджетов		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств внебюджетных фондов		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств внебюджетных источников		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
4.1.	Основное мероприятие 4.1 Обеспечение деятельности Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края	Всего, в том числе:		323 284,49450	41 135,49044	43 599,70967	40 407,14439	66 016,84000	65 977,42000	66 147,89000	0,00000
		за счет средств федерального бюджета		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета	808	322 938,49450	41 135,49044	43 253,70967	40 407,14439	66 016,84000	65 977,42000	66 147,89000	0,00000
		за счет средств местных бюджетов		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств внебюджетных фондов		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств внебюджетных источников		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
4.2.	Основное мероприятие 4.2 Обеспечение реализации государственной программы Камчатского края в рамках осуществления полномочий в области охраны и использования животного мира и охотничьих ресурсов	Всего, в том числе:		220 755,74450	41 135,49044	43 599,70967	40 407,14439	31 784,80000	31 945,90000	31 882,70000	0,00000
		за счет средств федерального бюджета	808	70 336,40000	0,00000	346,00000	0,00000	23 243,80000	23 404,90000	23 341,70000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета	808	150 419,34450	41 135,49044	43 253,70967	40 407,14439	8 541,00000	8 541,00000	8 541,00000	0,00000
		за счет средств местных бюджетов		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств внебюджетных фондов		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств внебюджетных источников		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
5.	Подпрограмма 5 Обеспечение воспроизводства и сохранения объектов животного мира и охотничьих ресурсов	Всего, в том числе:		92 555,93000	0,00000	0,00000	0,00000	30 115,34500	31 388,48300	31 052,10200	0,00000
		за счет средств федерального бюджета		4 680,30000	0,00000	0,00000	0,00000	1 613,90000	1 613,90000	1 452,50000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета	808	87 875,63000	0,00000	0,00000	0,00000	28 501,44500	29 774,58300	29 599,60200	0,00000
		за счет средств местных бюджетов		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств внебюджетных фондов		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств внебюджетных источников		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
5.1.	Основное мероприятие 5.1 Сохранение объектов животного мира и биологического разнообразия, популяризация природоохранных мероприятий	Всего, в том числе:		1 682,00000	0,00000	0,00000	0,00000	550,00000	500,00000	632,00000	0,00000
		за счет средств федерального бюджета		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета	808	1 682,00000	0,00000	0,00000	0,00000	550,00000	500,00		

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 33/182

г. Петропавловск-Камчатский «08» июля 2021 года

О признании утратившими силу отдельных приказов
Министерства финансов Камчатского края

ПРИКАЗЫВАЮ:

- Признать утратившими силу:
 - приказ Министерства финансов Камчатского края от 31.01.2014 № 18 «Об утверждении положения о контрактной службе Министерства финансов Камчатского края»;
 - приказ Министерства финансов Камчатского края от 07.03.2014 № 47 «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Камчатского края от 31.01.2014 № 18 «Об утверждении положения о контрактной службе Министерства финансов Камчатского края»;
 - приказ Министерства финансов Камчатского края от 17.09.2014 № 162 «О внесении изменений в приложение к приказу Министерства финансов Камчатского края от 31.01.2014 № 18 «Об утверждении положения о контрактной службе Министерства финансов Камчатского края»;
 - приказ Министерства финансов Камчатского края от 27.11.2014 № 202 «О внесении изменений в приложение к приказу Министерства финансов Камчатского края от 31.01.2014 № 18 «Об утверждении положения о контрактной службе Министерства финансов Камчатского края»;
 - приказ Министерства финансов Камчатского края от 22.01.2015 № 9 «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Камчатского края от 31.01.2014 № 18 «Об утверждении положения о контрактной службе Министерства финансов Камчатского края»;
 - приказ Министерства финансов Камчатского края от 06.07.2017 № 136 «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Камчатского края от 31.01.2014 № 18 «Об утверждении положения о контрактной службе Министерства финансов Камчатского края»;
 - приказ Министерства финансов Камчатского края от 13.11.2018 № 213 «О внесении изменений в приложение к приказу от 31.01.2014 № 18 «Об утверждении положения о контрактной службе Министерства финансов Камчатского края».
- Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования.

Врио Министра
А. Н. Бутылин

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 33/190

г. Петропавловск-Камчатский «16» июля 2021 года

О применении вида расходов 242 «Закупка товаров, работ, услуг в сфере
информационно-коммуникационных технологий»

В соответствии приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.06.2019 № 85н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения»

ПРИКАЗЫВАЮ:

- Применять вид расходов 242 «Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий» для отражения расходов краевого бюджета на текущий год и на плановый период на реализацию мероприятий, направленных на создание, развитие, эксплуатацию или использование информационно-коммуникационных технологий, а также вывод из эксплуатации информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры (за исключением расходов на создание, развитие, ввод в эксплуатацию, эксплуатацию или вывод из эксплуатации государственных информационных систем), в деятельности государственных органов Камчатского края, в том числе находящихся в их ведении краевых государственных казенных учреждений.
- Признать утратившими силу:
 - приказ Министерства финансов Камчатского края от 21.02.2017 № 26 «О применении вида расходов 242 «Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий»;
 - приказ Министерства финансов Камчатского края от 06.12.2017 № 247 «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Камчатского края от 21.02.2017 № 26 «О применении вида расходов 242 «Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий»;
 - приказ Министерства финансов Камчатского края от 11.12.2018 № 236 «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Камчатского края от 21.02.2017 № 26 «О применении вида расходов 242 «Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий»;
 - приказ Министерства финансов Камчатского края от 15.04.2020 № 84 «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Камчатского края от 21.02.2017 № 26 «О применении вида расходов 242 «Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий».
- Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования.

Врио Министра
А. Н. Бутылин

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 33/191

г. Петропавловск-Камчатский «16» июля 2021 года

О применении вида расходов 246 «Закупка товаров, работ, услуг в целях
создания, развития, эксплуатации и вывода из эксплуатации государственных
информационных систем»

В соответствии приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.06.2019 № 85н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения»

ПРИКАЗЫВАЮ:

- Применять вид расходов 246 «Закупка товаров, работ, услуг в целях создания, развития, эксплуатации и вывода из эксплуатации государственных информационных систем» для отражения расходов краевого бюджета на текущий год и на плановый период на реализацию мероприятий по информатизации, направленных на создание, развитие, ввод в эксплуатацию, эксплуатацию или вывод из эксплуатации государственных информационных систем, в деятельности государственных органов Камчатского края, в том числе находящихся в их ведении краевых государственных казенных учреждений.
- Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникающие с 1 января 2022 года.

Врио Министра
А. Н. Бутылин

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 33/193

г. Петропавловск-Камчатский «16» июля 2021 года

О внесении изменения в перечень главных администраторов доходов бюджета
территориального фонда обязательного медицинского страхования
Камчатского края

В соответствии со статьей 20 Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПРИКАЗЫВАЮ:

- Внести изменение в перечень главных администраторов доходов бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования Камчатского края на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов, утвержденный Законом Камчатского края от 03.12.2020 № 551 «О бюджете территориального фонда обязательного медицинского страхования Камчатского края на 2021 год и на плановый пе-

риод 2022 и 2023 годов», дополнив его кодом бюджетной классификации доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации 2 02 55231 09 0000 150 следующего содержания: «

395	2 02 55231 09 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам территориальных фондов обязательного медицинского страхования субъектов Российской Федерации и г. Байконура на дополнительное финансовое обеспечение оказания медицинской помощи лицам, застрахованным по обязательному медицинскому страхованию, с заболеванием и (или) подозрением на заболевание новой коронавирусной инфекцией в рамках реализации территориальной программы обязательного медицинского страхования
-----	------------------------	--

». 2. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования.

Врио Министра
А. Н. Бутылин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ 05.07.2021 № 287-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в государственную программу Камчатского края
«Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Камчатского края»,
утвержденную постановлением Правительства Камчатского края
от 22.11.2015 № 520-П

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести в государственную программу Камчатского края «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Камчатского края», утвержденную постановлением Правительства Камчатского края от 22.11.2015 № 520-П, изменения согласно приложению к настоящему постановлению.
- Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования, действие положений настоящего постановления распространяются на правоотношения, возникшие с 1 июня 2021 года.

Исполняющий обязанности Председателя Правительства -
Первого вице-губернатора Камчатского края Е.А. Чекин

Приложение к постановлению Правительства Камчатского края
от 05.07.2021 № 287-П

Изменения в государственную программу Камчатского края «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Камчатского края», утвержденную постановлением Правительства Камчатского края от 22.11.2015 № 520-П (далее – Программа)

- В разделе «гор. Петропавловск – Камчатский» таблицы приложения 1 к Порядку предоставления жилых помещений гражданам, проживающим в многоквартирных домах, сейсмоусиление или реконструкция которых экономически нецелесообразны, в рамках реализации мероприятий Подпрограммы 2 «Повышение устойчивости жилых домов, основных объектов и систем жизнеобеспечения» приложения 6 к Программе:
 - пункт 9 изложить в следующей редакции: «

9.	ул. Капитана Беляева, д. 9 А	»;
----	------------------------------	----

31.	ш. Петропавловское, д. 25 А	»;
-----	-----------------------------	----

34.	ул. Рыбиковская, д. 38	»;
-----	------------------------	----

48.	ул. Свердлова, д. 7	»;
-----	---------------------	----

51.	ул. Капитана Беляева, д. 9 Б	»;
-----	------------------------------	----

52.	ул. Вилкойская, д. 54	»;
-----	-----------------------	----

54.	ул. Океанская, д. 80	»;
-----	----------------------	----

56.	ул. Морская, д. 23	»;
-----	--------------------	----

57.	ул. Океанская, д. 88	»;
-----	----------------------	----

59.	ул. Морская, д. 23	»;
-----	--------------------	----

59.	ул. Морская, д. 23	»;
-----	--------------------	----

59.	ул. Морская, д. 23	»;
-----	--------------------	----

59.	ул. Морская, д. 23	»;
-----	--------------------	----

59.	ул. Морская, д. 23	»;
-----	--------------------	----

59.	ул. Морская, д. 23	»;
-----	--------------------	----

59.	ул. Морская, д. 23	»;
-----	--------------------	----

59.	ул. Морская, д. 23	»;
-----	--------------------	----

59.	ул. Морская, д. 23	»;
-----	--------------------	----

59.	ул. Морская, д. 23	»;
-----	--------------------	----

59.	ул. Морская, д. 23	»;
-----	--------------------	----

59.	ул. Морская, д. 23	»;
-----	--------------------	----

59.	ул. Морская, д. 23	»;
-----	--------------------	----

59.	ул. Морская, д. 23	»;
-----	--------------------	----

59.	ул. Морская, д. 23	»;
-----	--------------------	----

59.	ул. Морская, д. 23	»;
-----	--------------------	----

59.	ул. Морская, д. 23	»;
-----	--------------------	----

59.	ул. Морская, д. 23	»;
-----	--------------------	----

59.	ул. Морская, д. 23	»;
-----	--------------------	----

59.	ул. Морская, д. 23	»;
-----	--------------------	----

59.	ул. Морская, д. 23	»;
-----	--------------------	----

59.	ул. Морская, д. 23	»;
-----	--------------------	----

59.	ул. Морская, д. 23	»;
-----	--------------------	----

59.	ул. Морская, д. 23	»;
-----	--------------------	----

59.	ул. Морская, д. 23	»;
-----	--------------------	----

59.	ул. Морская, д. 23	»;
-----	--------------------	----

59.	ул. Морская, д. 23	»;
-----	--------------------	----

59.	ул. Морская, д. 23	»;
-----	--------------------	----

59.	ул. Морская, д. 23	»;
-----	--------------------	----

59.	ул. Морская, д. 23	»;
-----	--------------------	----

№ 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 28.07.2020 № 309-П «Об утверждении Перечня объектов капитального строительства, в целях архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта которых применяются отдельные особенности осуществления закупок и исполнения контрактов, предусмотренные частями 56 - 63 статьи 112 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» следующие изменения:
 - пункт 16 изложить в следующей редакции:
 - «16. Дом-интернат для граждан пожилого возраста. По адресу: г. Елизово, ул. Садоява.»;
 - дополнить пунктом 20 следующего содержания:
 - «20. «Мини-ТЭЦ «Тигиль» Тигильского района Корякского автономного округа. Водозабор с водоводом.».
 - Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности Председателя Правительства -
Первого вице-губернатора Камчатского края Е.А. Чекин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ 05.07.2021 № 290-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в постановление Правительства Камчатского края от
19.02.2016 № 50-П «Об утверждении Порядка предоставления из краевого
бюджета субсидий некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта
многоквартирных домов Камчатского края»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести в постановление Правительства Камчатского края от 19.02.2016 № 50-П «Об утверждении Порядка предоставления из краевого бюджета субсидий некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Камчатского края» следующие изменения:
 - наименование изложить в следующей редакции:
 - «Об утверждении Порядка предоставления из краевого бюджета субсидий некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Камчатского края» в целях финансового обеспечения затрат в связи с оказанием услуг по обеспечению проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Камчатском крае»;
 - в преамбуле слова «от 07.05.2017 № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями» заменить словами «от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;
 - в части 1 после слов «Камчатского края» дополнить словами «в целях финансового обеспечения затрат в связи с оказанием услуг по обеспечению проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Камчатском крае»;
 - приложение изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
 - Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности Председателя Правительства -
Первого вице-губернатора Камчатского края Е.А. Чекин

Приложение к постановлению Правительства Камчатского края
от [Дата регистрации] № [Номер документа]

«Приложение к постановлению Правительства Камчатского края
от 19.02.2016 № 50-П

Порядок предоставления из краевого бюджета субсидий некоммерческой организации
«Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Камчатского края» в целях
финансового обеспечения затрат в связи с оказанием услуг по обеспечению
проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в
Камчатском крае

- Настоящий Порядок регламентирует предоставление из краевого бюджета субсидий некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Камчатского края» (далее – Фонд) в целях достижения результатов основных мероприятий «Обеспечение административно-хозяйственной деятельности некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Камчатского края», «Обеспечение проведения некоммерческой организацией «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Камчатского края» мероприятий, направленных на информирование граждан об их правах и обязанностях в сфере капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов» подпрограммы 3 «Капитальный ремонт многоквартирных домов в Камчатском крае» государственной программы Камчатского края «Энергоэффективность, развитие энергетики и коммунального хозяйства, обеспечение жителей населенных пунктов Камчатского края коммунальными услугами», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 525-П, на финансовое обеспечение расходов, возникших в связи с исполнением Фондом работ по обеспечению проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Камчатском крае (далее – субсидия), по следующим направлениям расходов:
 - расходы на оплату труда работников;
 - гарантии и компенсации работникам;
 - аренда помещений;
 - приобретение имущества, приобретение (обновление) программных продуктов;
 - расходы, связанные с организацией проведения капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов;
 - размещение информации о правах и обязанностях граждан в сфере капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов в средствах массовой информации (печатные издания, теле-, радиопередачи, электронные средства массовой информации);
 - организация размещения информации о правах и обязанностях граждан в сфере капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов в общественном транспорте, общественных пространствах.

2. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет».

3. Субсидия предоставляется Министерством жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края (далее – Министерство), осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

Субсидия предоставляется Министерством в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства.

4. Субсидия предоставляется Фонду при соблюдении условия соответствия Фонда на первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение), следующим требованиям:

- Фонд должен отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- Фонд должен отсутствовать просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Камчатским краем;
- Фонд не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Фонду), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Фонда не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главным бухгалтером Фонда;
- Фонд не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;
- Фонд не должен получать средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Камчатского края на цели, указанные в части 1 настоящего Порядка.

5. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого Министерством с Фондом (далее – соглашение) один раз на финансовый год.

Соглашение, дополнительное соглашение к нему, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовым формой, утвержденной Министерством финансов Камчатского края.

6. Обязательными условиями предоставления субсидий, включаемыми в соглашение, являются:

1) запрет приобретения Фондом, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с ним, за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

2) согласование новых условий соглашения или заключение дополнительного соглашения о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерством ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

3) согласие Фонда, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Фондом (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки Министерством и органом государственного финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии.

7. Для заключения соглашения Фонд не ранее даты получения Министерством отчетов, указанных в части 20 настоящего Порядка, за предыдущий финансовый год, представляет в Министерство следующие документы:

- 1) заявку на заключение соглашения;
- 2) план мероприятий о выполнении работ, указанных в части 1 настоящего Порядка, на соответствующий финансовый год, утвержденный руководителем Фонда, содержащий обоснования включения в него мероприятий и потребности средств на их реализацию;
- 3) справку уполномоченного органа, подписанную руководителем уполномоченного органа, об отсутствии у Фонда на первое число месяца, в котором подается заявка на заключение соглашения, неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 4) справку, подписанную руководителем Фонда, о соответствии Фонда на первое число месяца, в котором подается заявка на заключение соглашения, условиям, указанным в части 4 настоящего Порядка.

8. Документы, указанные в части 7 настоящего Порядка, подлежат обязательной регистрации в день их поступления в Министерство.

9. Министерством в течение 2 рабочих дней со дня получения документов, указанных в части 7 настоящего Порядка, запрашивает в отношении Фонда сведения из Единого государственного реестра юридических лиц на официальном сайте Федеральной налоговой службы на странице «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП в электронном виде», а также делает сверку информации по пункту 4 части 4 настоящего Порядка на официальном сайте Федеральной налоговой службы на странице «Поиск сведений в реестре дисквалифицированных лиц».

10. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов и информации, указанных в частях 7, 9 настоящего Порядка, рассматривает их, проверяет Фонд на соответствие условиям, установленным частью 4 настоящего Порядка, и заключает соглашение с Фондом либо уведомляет об отказе в его заключении с обоснованием причин отказа.

11. Основаниями для отказа Фонду в заключении соглашения являются:

- 1) несоответствие Фонда условиям предоставления субсидии, установленным частью 4 настоящего Порядка;
- 2) несоответствие представленных Фондом документов требованиям, установленным частью 7 настоящего Порядка;
- 3) не предоставление или предоставление не в полном объеме документов, указанных в части 7 настоящего Порядка;
- 4) наличие в представленных Фондом документах недостоверной информации.

12. Для получения субсидии Фонд ежеквартально до 15 числа первого месяца квартала, в котором предоставляется субсидия, представляет в Министерство следующие документы:

- 1) заявку на предоставление субсидии по форме, установленной Министерством;
- 2) планы мероприятий о выполнении работ, указанных в части 1 настоящего Порядка, на соответствующий квартал текущего финансового года, утвержденные руководителем Фонда, содержащие обоснования включения в них мероприятий и потребности средств на их реализацию.

13. Документы, указанные в части 12 настоящего Порядка, подлежат обязательной регистрации в день их поступления в Министерство.

14. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения документов и информации, указанных в части 12 настоящего Порядка, издает приказ о перечислении Фонду субсидии.

15. Размер субсидии определяется по формуле:

$$S = \Sigma Di, \text{ где:}$$

S – размер субсидии, предоставляемой Фонду в текущем финансовом году, на цели, указанные в части 1 настоящего Порядка;

Di – прогнозируемая Министерством оценка затрат Фонда на оказание услуг в соответствующем квартале и не превышающая ¼ суммы лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, доведенных Министерством на текущий финансовый год на цели, указанные в части 1 настоящего Порядка.

16. Министерство перечисляет средства субсидии на расчетный счет Фонда, открытый в кредитной организации, реквизиты которой указаны в соглашении, в течение 10 рабочих дней со дня издания приказа о предоставлении субсидии.

17. Субсидия носит целевой характер и не может быть израсходована на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

18. Результатами, в целях достижения которых предоставляется субсидия, по состоянию на 31 декабря текущего финансового года являются:

- 1) увеличение доли общей площади многоквартирных домов Камчатского края, в которых проведен капитальный ремонт общего имущества, от общей площади многоквартирных домов в Камчатском крае, требующих капитального ремонта;
- 2) увеличение количества граждан, улучшивших жилищные условия в текущем году в результате капитального ремонта многоквартирных домов Камчатского края, в соответствии с Региональной программой капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Камчатском крае на 2014–2045 годы, утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 12.02.2014 № 74-П.

Значения результатов устанавливаются в соглашении.

19. Фонд обязан направлять средства субсидии на расходы, источником финансового обеспечения которых является субсидия, указанные в части 1 настоящего Порядка.

20. Фонд представляет в Министерство отчет о достижении результата предоставления субсидии, отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по формам, установленным соглашением, в срок не позднее 31 января года, следующего за годом предоставления субсидии.

Министерство имеет право устанавливать в соглашении сроки и формы дополнительной отчетности.

21. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения Фондом условий, целей и порядка предоставления субсидии.

22. В случае выявления, в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, нарушения целей, условий, настоящего Порядка, Фонд, а также лица, получившие средства за счет средств субсидии на основании договоров, заключенных с Фондом, обязаны возратить денежные средства в краевой бюджет в следующем порядке и сроки:

- 1) в случае выявления нарушения органом государственного финансового контроля – на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля в сроки, указанные в представлении и (или) предписании;
- 2) в случае выявления нарушения Министерством – в течение 20 рабочих дней со дня получения уведомления Министерства.

В случае выявления недостижения значений результатов и показателей, установленных при предоставлении субсидии, Фонд обязан возратить денежные средства в краевой бюджет в течение 20 рабочих дней со дня получения требования Министерства.

23. Письменное требование о возврате субсидии направляется Министерством Фонду в течение 5 рабочих дней со дня выявления нарушений, указанных в части 22 настоящего Порядка.

24. Фонд обязан возратить средства субсидии в следующих размерах:

- 1) в случае нарушения целей предоставления субсидии – в размере нецелевого использования средств субсидии;
- 2) в случае нарушения условий и порядка предоставления субсидии – в полном объеме;
- 3) в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии – в размере, пропорциональном уровню недостижения результатов предоставления субсидии.

25. Остаток не использованных в отчетном финансовом году средств субсидии (остатки субсидии) подлежат возврату в краевой бюджет на лицевой счет Министерства в срок, не позднее 15 февраля года, следующего за годом предоставления субсидий.»,

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

05.07.2021 № 291-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в постановление Правительства Камчатского края от 03.06.2021 № 251-П «О внесении изменения в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 29.01.2013 № 25-П «Об утверждении Положения о Министерстве по делам местного самоуправления и развитию Корякского округа»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в наименование постановления Правительства Камчатского края от 05.06.2021 № 251-П «О внесении изменения в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 29.01.2013 № 25-П «Об утверждении Положения о Министерстве по делам местного самоуправления и развитию Корякского округа» изменение, дополнив его словами «Камчатского края».

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

*Исполняющий обязанности Председателя Правительства -
Первого вице-губернатора Камчатского края Е.А. Чекин*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

05.07.2021 № 292-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 21.06.2011 № 253-П «Об утверждении Положения о порядке компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно лицам, проживающим в Камчатском крае и работающим в государственных органах Камчатского края, краевых государственных учреждениях»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 21.06.2011 № 253-П «Об утверждении Положения о порядке компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно лицам, проживающим в Камчатском крае и работающим в государственных органах Камчатского края, краевых государственных учреждениях» следующие изменения:

- 1) абзац первый части 4 изложить в следующей редакции: «4. Право на оплату проезда неработающих членов семьи работника организации возникает одновременно с возникновением такого права у работника. Компенсация работнику расходов на оплату проезда неработающим членом семьи к месту отдыха и обратно осуществляется независимо от времени и места проведения отпуска работника организации.»;
- 2) часть 14 изложить в следующей редакции: «14. Компенсация расходов производится организацией исходя из примерной стоимости проезда на основании представленного работником организации заявления не позднее чем за 3 рабочих дня до дня убытия к месту проведения отпуска работником и (или) неработающими членами семьи работника.

Для окончательного расчета работник организации обязан в течение 3 рабочих дней со дня выхода на работу из отпуска, либо с момента прибытия из места проведения отдыха неработающих членов его семьи представить отчет о произведенных расходах. Произведенные работником расходы подтверждаются предоставленным подлинником проездных и перевозочных документов (билетов, багажных квитанций, посадочных талонов), а также иных документов, подтверждающих расходы работника организации и неработающих членов семьи.

Работник обязан полностью вернуть средства, выплаченные ему в соответствии с абзацем первым настоящей части, в случае, если он не воспользовался ими в целях проезда к месту использования отпуска и обратно или проезда к месту отдыха и обратно неработающих членов семьи.».

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

*Исполняющий обязанности Председателя Правительства -
Первого вице-губернатора Камчатского края Е.А. Чекин*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

06.07.2021 № 293-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в постановление Правительства Камчатского края от 13.04.2020 № 131-П «Об установлении выплат стимулирующего характера за особые условия труда и дополнительной нагрузке работникам медицинских организаций, подведомственных Министерству здравоохранения Камчатского края, оказывающим медицинскую помощь гражданам, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция, и лицам из групп риска заражения новой коронавирусной инфекцией»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Камчатского края от 13.04.2020 № 131-П «Об установлении выплат стимулирующего характера за особые условия труда и дополнительную нагрузку работникам медицинских организаций, подведомственных Министерству здравоохранения Камчатского края, оказывающим медицинскую помощь гражданам, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция, и лицам из групп риска заражения новой коронавирусной инфекцией» следующие изменения:

- 1) в части 4 слова «Е.Н. Сорокину» исключить;
- 2) часть 5 дополнить абзацем вторым следующего содержания: «Настоящее постановление действует до 31 августа 2021 года.».

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

*Исполняющий обязанности Председателя Правительства -
Первого вице-губернатора Камчатского края Е.А. Чекин*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

06.07.2021 № 294-П

г. Петропавловск-Камчатский

О создании штаба при Правительстве Камчатского края по газификации в Камчатском крае

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать штаб при Правительстве Камчатского края по газификации в Камчатском крае.

2. Утвердить Положение о штабе при Правительстве Камчатского края по газификации в Камчатском крае согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

*Исполняющий обязанности Председателя Правительства -
Первого вице-губернатора Камчатского края Е.А. Чекин*

Приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 06.07.2021 № 294-П

Положение о штабе при Правительстве Камчатского края по газификации в Камчатском крае

1. Общие положения
 - 1.1. Штаб при Правительстве Камчатского края по газификации в Камчатском крае (далее – Штаб) является постоянно действующим коллегиальным координационным органом, создается и функционирует при Правительстве Камчатского края в целях:
 - 1) решения вопросов, связанных с газификацией на территории Камчатского края;
 - 2) решения вопросов по исполнению поручений Президента Российской Федерации В.В. Путина от 02.05.2021 № Пр-753 по реализации Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 21 апреля 2021 года в части необходимости обеспечения в газифицированных населенных пунктах без привлечения средств населения подвозки газа до границ негазифицированных домовладений, расположенных вблизи от внутрипоселковых газопроводов (догазификация домовладений граждан).
 - 1.2. Штаб возглавляет руководитель Штаба – заместитель Председателя Правительства Камчатского края.
 - 1.3. В состав Штаба входит заместитель руководителя Штаба – Министр жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края и ответственный секретарь Штаба – должностное лицо Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края.
 - 1.4. В работе Штаба по решению руководителя Штаба (лица, его замещающего) могут принимать участие представители иных исполнительных органов государственной власти Камчатского края, органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, субъектов электроэнергетики, организаций, осуществляющих газоснабжение, операторов газификации, осуществляющих свою деятельность на территории Камчатского края, а также представители иных организаций.
 - 1.5. Штаб осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральным штабом по догазификации и оператором газификации в Камчатском крае.

2. Функции Штаба
 - 2.1. Штаб осуществляет в соответствии с целями, предусмотренными частью 1.1 настоящего Положения, следующие функции:
 - 1) координация мероприятий по газификации в Камчатском крае, в том числе догазификация домовладений граждан;
 - 2) принятие решений, направленных на реализацию мероприятий по газификации в Камчатском крае, в том числе согласование решений с органами местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, оператором газификации и прочими заинтересованными структурами;
 - 3) принятие мер, направленных на обеспечение выполнения участниками газификации решений, направленных на оперативное выполнение решений принятых Штабом.

3. Порядок функционирования Штаба

3.1. Заседания Штаба проводятся периодически, но не реже 1 раза в два месяца, для этого ежегодно в конце текущего года на очередном заседании Штаба утверждается план работы на следующий год. Штаб вправе создавать рабочие группы из числа членов Штаба и созывать внеочередные заседания по решению его руководителя (или лица его замещающего). Решения Штаба и его рабочих групп оформляются протоколом и подписываются руководителем (или лицом, его замещающим).

3.2. Внеочередное заседание созывается в течение 3-х дней в случае получения руководителем Штаба уведомления о невыполнении мероприятий, принятых Штабом, в случае угрозы срыва сроков реализации предусмотренных мероприятий.

3.3. Внеочередное заседание проводится для выработки предложений и принятия решений по вопросам его деятельности. Состав лиц, приглашенных на заседание, а также форма проведения заседания определяются по решению руководителя Штаба (или лица, его замещающего).

3.4. Решение внеочередного заседания Штаба принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов. При равенстве голосов правом решающего голоса обладает руководитель Штаба (или лицо, его замещающее). По результатам заседания Штаб:

- 1) принимает решение о применении мер, направленных на предотвращение выявленных нарушений;
- 2) вносит исполнительным органам государственной власти Камчатского края, оператору газификации и иным организациям предложения о принятии ими мер, направленных на предотвращение выявленных нарушений;
- 3) запрашивает информацию, необходимую для принятия решений.

3.5. Протокол внеочередного заседания Штаба составляется не позднее одного дня после его проведения. В протоколе указываются место и время проведения заседания, фамилии и инициалы, должности присутствовавших на заседании членов Штаба и приглашенных лиц, а также содержание принятых на заседании решений.

Протоколы внеочередного заседания Штаба доводятся до сведения всех лиц, ответственных за их реализацию, путем направления копии протокола заседания Штаба.

3.6. Организационно-техническое обеспечение деятельности Штаба осуществляет ответственный секретарь Штаба.

4. Полномочия Штаба

4.1. При возникновении или угрозе возникновения нарушений, которые могут повлечь не исполнение предусмотренных мероприятий по газификации, а также нарушение сроков реализации мероприятий Штаб принимает решения о применении следующих мер, направленных на предотвращение нарушений:

- 1) определение перечня мероприятий, направленных на устранение нарушений;
- 2) изменение сроков реализации мероприятий по ранее принятым решениям;
- 3) координация взаимодействия участников газификации;
- 4) принятие иных организационных и координационных мер, направленных на обеспечение эффективного выполнения решений, принятых Штабом.

4.2. В целях принятия решений в соответствии с частью 4.1 настоящего Положения Штаб вправе запрашивать у оператора газификации, органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае и прочих организаций, участвующих в газификации, необходимую информацию, которая подлежит представлению в Штаб в течение трех рабочих дней с момента получения запроса или в иные предусмотренные запросом сроки.

4.3. При принятии решений Штаб исходит из необходимости обеспечения своевременного исполнения мероприятий по газификации.

4.4. Принятые и (или) согласованные Штабом решения являются обязательными и подлежат исполнению исполнительными органами государственной власти Камчатского края, организациями, уполномоченные представители которых входят в состав Штаба, оператором газификации и прочими организациями, участвующими в газификации.

4.5. Оператор газификации, органы местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае обязаны незамедлительно уведомить руководителя Штаба (или лицо, его замещающее) об обстоятельствах, препятствующих исполнению решений Штаба, если такое решение создает угрозу невыполнения мероприятия и (или) может привести к срыву сроков реализации мероприятия.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

06.07.2021 № 295-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в постановление Правительства Камчатского края от 13.04.2020 № 132-П «Об установлении выплат стимулирующего характера за особые условия труда и дополнительную нагрузку работникам медицинских организаций, подведомственных Министерству здравоохранения Камчатского края, участвующим в мероприятиях по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции, и лицам из групп риска заражения новой коронавирусной инфекцией»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Камчатского края от 13.04.2020 № 132-П «Об установлении выплат стимулирующего характера за особые условия труда и дополнительную нагрузку работникам медицинских организаций, подведомственных Министерству здравоохранения Камчатского края, участвующим в мероприятиях по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции, и лицам из групп риска заражения новой коронавирусной инфекцией» следующие изменения:

- 1) в части 4 слова «Е.Н. Сорокину» исключить;
- 2) часть 5 дополнить абзацем вторым следующего содержания: «Настоящее постановление действует до 31 августа 2021 года.».

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

*Исполняющий обязанности Председателя Правительства -
Первого вице-губернатора Камчатского края Е.А. Чекин*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

06.07.2021 № 296-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменения в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 27.04.2021 № 163-П «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий из краевого бюджета некоммерческим организациям в Камчатском крае на конкурсной основе»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в часть 1.1 приложения к постановлению Правительства Камчатского края от 27.04.2021 № 163-П «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий из краевого бюджета некоммерческим организациям в Камчатском крае на конкурсной основе» изменение, дополнив после слов «основного мероприятия 1.1 «Реализация комплекса мер по гармонизации международных отношений и проведение информационной кампании, направленной на гармонизацию международных отношений» словами «, основного мероприятия 1.5 «Содействие сохранению национальных культур и поддержка языкового многообразия»».

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

*Исполняющий обязанности Председателя Правительства -
Первого вице-губернатора Камчатского края Е.А. Чекин*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

08.07.2021 № 297-П

г. Петропавловск-Камчатский

Об утверждении Порядка определения объема и предоставления из краевого бюджета субсидий некоммерческим организациям в Камчатском крае в целях финансового обеспечения затрат на этнокультурное развитие народов России

В соответствии со статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок определения объема и предоставления из краевого бюджета субсидий некоммерческим организациям в Камчатском крае в целях финансового обеспечения затрат на этнокультурное развитие народов России согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

*Исполняющий обязанности Председателя Правительства -
Первого вице-губернатора Камчатского края Е.А. Чекин*

Приложение к постановлению
Правительства Камчатского края
от 08.07.2021 № 297-П

Порядок определения объема и предоставления из краевого бюджета субсидий некоммерческим организациям в Камчатском крае в целях финансового обеспечения затрат на этнокультурное развитие народов России

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы предоставления из краевого бюджета субсидий некоммерческим организациям в Камчатском крае в целях финансового обеспечения затрат на этнокультурное развитие народов России (далее - Субсидия) в рамках основного мероприятия 1.5 «Содействие сохранению национальных культур и поддержка языкового многообразия» подпрограммы 1 «Укрепление гражданского единства и гармонизация межнациональных отношений в Камчатском крае» государственной программы Камчатского края «Реализация государственной национальной политики и укрепление гражданского единства в Камчатском крае», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 546-П.

2. Министерство развития гражданского общества, молодежи и информационной политики Камчатского края (далее - Министерство) осуществляет функции главного распорядителя бюджетных средств, в котором в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период.

Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства.

Сведения о Субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет».

3. К категории получателей Субсидии относятся некоммерческие организации, зарегистрированные в установленном законом порядке на территории Камчатского края и осуществляющие в соответствии с учредительными документами деятельность по этнокультурному развитию народов России, в том числе, по сохранению и защите самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации (далее - Организации).

4. Субсидия носит целевой характер и не может быть израсходована на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия:

- 1) проведение Организацией мероприятий, направленных на этнокультурное развитие народов России, в том числе, сохранение и защиту самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации, организованных на территории Камчатского края;
- 2) материально-техническое обеспечение деятельности Организации;
- 3) оплата труда работников Организации, работающих по найму и по договорам гражданско-правового характера;
- 4) оплата услуг связи и банка, коммунальных услуг, арендной платы за используемое помещение, в котором располагается Организация;
- 5) оплата работ и услуг по содержанию имущества Организации.

5. Условием предоставления субсидии является соответствие Организации на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении Субсидии следующим требованиям:

- 1) у Организации отсутствуют неисполненные обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 2) у Организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Камчатским краем;
- 3) Организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность Организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- 4) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главным бухгалтером Организации;
- 5) Организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

6) Организация не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Камчатского края на цели, установленные настоящим Порядком.

6. Субсидия предоставляется Организации на основании соглашения о предоставлении Субсидии, заключаемого Министерством с Организацией.

Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении Субсидии, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости) заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Камчатского края.

Соглашение о предоставлении Субсидии, в отношении субсидии, предоставляемой из федерального бюджета, если источником финансового обеспечения расходов являются средства Камчатского края по предоставлению указанных субсидий являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из федерального бюджета бюджету Камчатского края, с соблюдением требований о защите государственной тайны заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

7. При предоставлении Субсидии обязательными условиями ее предоставления, включаемыми в соглашение о предоставлении Субсидии и договоров (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении Субсидии, является согласие Организации и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление Министерством и органами государственного контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления Субсидии и запрет приобретения за счет полученных средств Субсидии иностранной валюты.

В соглашении о предоставлении Субсидии должно содержаться условие о согласовании новых условий соглашения о предоставлении Субсидии или о расторжении соглашения о предоставлении Субсидии при достижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерством ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в части 2 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении Субсидии.

8. Для получения Субсидии Организация представляет в Министерство следующие документы:

- 1) заявку на предоставление Субсидии по форме, утвержденной Министерством;
- 2) копию устава, заверенную надлежащим образом;
- 3) смету по направлениям расходов, указанным в части 4 настоящего Порядка (далее - смета);
- 4) справку, подписанную руководителем Организации, о соответствии Организации категории получателей Субсидии и условию предоставления Субсидии, установленным частями 5 и 5 настоящего Порядка.

9. Документы, указанные в части 8 настоящего Порядка, подлежат обязательной регистрации в день их поступления в Министерство.

10. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в части 8 настоящего Порядка, в рамках межведомственного электронного взаимодействия получает в отношении Организации сведения из Единого государственного реестра юридических лиц и информацию о наличии задолженности по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, подлежащим уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, а также делает сверку информации по пункту 4 части 5 настоящего Порядка на официальном сайте Федеральной налоговой службы на странице «Поиск сведений в реестре дисквалифицированных лиц».

11. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения документов, указанных в части 8 настоящего Порядка, рассматривает полученные документы и сведения, указанные в частях 8 и 10 настоящего Порядка, проверяет Организацию на соответствие требованиям, установленным частями 3 и 5 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении Субсидии либо об отказе в предоставлении Субсидии.

12. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:

- 1) несоответствие Организации категории получателей Субсидии и (или) условию предоставления Субсидии, установленным частями 3 и 5 настоящего Порядка;
- 2) несоответствие представленных Организацией документов требованиям, установленным частью 8 настоящего Порядка;
- 3) непредставление или представление не в полном объеме Организацией документов, указанных в части 8 настоящего Порядка;
- 4) установление факта недостоверности представленной Организацией информации.

13. В случае принятия решения об отказе в предоставлении Субсидии Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения документов, указанных в части 8 настоящего Порядка, направляет Организацию уведомление о принятом решении с обоснованием причин отказа.

14. Решение об отказе в предоставлении Субсидии не препятствует повторной подаче документов после устранения Организацией причин отказа.

15. В случае принятия решения о предоставлении Субсидии Министерство в течение 20 рабочих дней со дня получения документов, указанных в части 8 настоящего Порядка, заключает с Организацией соглашение о предоставлении Субсидии.

16. Размер субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$$C_i = C_0 \times K_i / \sum K_i, \text{ где}$$

- C_i - размер субсидии, предоставляемой j-ой Организации;
- C₀ - размер лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства на реализацию мероприятий, указанных в части 1 настоящего Порядка;
- K_i - потребность j-ой Организации, определяемая на основании документов, представленных Организацией в соответствии с частью 8 настоящего Порядка;
- n - количество Организаций, между которыми планируется распределение субсидии.
17. Субсидия предоставляется Организации в размере, определенном в соответствии с частью 16 настоящего Порядка, но не может превышать размер заявленной Организацией потребности в Субсидии.
18. Министерство перечисляет Субсидию на расчетный счет, открытый Организации в кредитной организации, реквизиты которого указаны в заявке на предоставление Субсидии, в течение 30 календарных дней со дня заключения соглашения о предоставлении Субсидии.

19. Результатом предоставления Субсидии по состоянию на 31 декабря текущего финансового года является участие не менее 50 человек в мероприятиях, направленных на этнокультурное развитие народов России, в том числе, сохранение и защиту самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации на территории Камчатского края.

20. Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления Субсидии по состоянию на 31 декабря текущего финансового года, являются:

- 1) количество участников мероприятий, направленных на этнокультурное развитие народов России, в том числе, сохранение и защиту самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации, организованных на территории Камчатского края;
- 2) количество мероприятий, направленных на этнокультурное развитие народов России, в том числе, сохранение и защиту самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации, организованных Организацией на территории Камчатского края.

21. Значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления Субсидии, устанавливаются в соглашении о предоставлении Субсидии.

22. Организация представляет в Министерство в срок не позднее 31 декабря года текущего финансового года отчет о достижении результата предоставления Субсидии, показатели, необходимых для достижения результата предоставления Субсидии, и об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по формам, установленным соглашением о предоставлении Субсидии, с приложением документов, подтверждающих фактически произведенные затраты.

23. Остаток Субсидии, неиспользованной в отчетном финансовом году, может использоваться Организацией в очередном финансовом году на цели, указанные в части 4 настоящего Порядка, при принятии Министерством по согласованию с Министерством финансов Камчатского края, в порядке, определенном Правительством Камчатского края, решения о наличии потребности в указанных средствах и включении соответствующих положений в соглашение о предоставлении Субсидии.

В случае отсутствия указанного решения остаток Субсидии (за исключением Субсидии, предоставленной в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя субсидии, источником финансового обеспечения которой является указанная субсидия), неиспользованной в отчетном финансовом году, подлежит возврату в краевой бюджет на лицевой счет Министерства не позднее 15 февраля очередного финансового года.

24. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения Организацией условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

25. В случае выявления, в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, нарушения целей, условий, порядка предоставления субсидии, а также недостижения значений результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для их достижения, Организация, а также лица, получившие денежные средства за счет средств Субсидии на основании договоров (соглашений), заключенных с Организацией, обязаны возвратить средства Субсидии в краевой бюджет в следующем порядке и сроки:

- 1) в случае выявления нарушения органом государственного финансового контроля на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля в сроки, указанные в представлении и (или) предписании;
- 2) в случае выявления нарушения Министерством - в течение 20 рабочих дней со дня получения требования Министерства.

26. Письменное требование о возврате средств Субсидии направляется Министерством Организации в течение 15 рабочих дней со дня выявления нарушений, указанных в части 25 настоящего Порядка.

27. Организация, а также лица, получившие денежные средства за счет средств Субсидии на основании договоров (соглашений), заключенных с Организацией, обязаны возвратить средства Субсидии в краевой бюджет в следующих размерах:

- 1) в случае нарушения целей предоставления Субсидии - в размере нецелевого использования средств Субсидии;
- 2) в случае нарушения условий и порядка предоставления Субсидии - в полном объеме;
- 3) в случае недостижения значений результата предоставления Субсидии и показателей, необходимых для их достижения, - в размере 0,5% от размера предоставленной Субсидии за каждое недостигнутое значение.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

08.07.2021 № 298-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменения в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 10.04.2008 № 97-П «О проведении Конкурса на лучшую организацию работы по охране труда среди организаций Камчатского края»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 10.04.2008 № 97-П «О проведении Конкурса на лучшую организацию работы по охране труда среди организаций Камчатского края» изменение, изложив часть 6.3 раздела 6 в следующей редакции:

- «6.3. Призеры определяются в каждой из следующих номинаций:
- 1) лучший уровень организации работы по охране труда среди организаций, осуществляющих деятельность в области «Рыболовства»;
 - 2) лучший уровень организации работы по охране труда среди организаций, осуществляющих деятельность в области «Переработки и консервирования рыбо- и морепродуктов»;
 - 3) лучший уровень организации работы по охране труда среди организаций производственной сферы с численностью работников свыше 100 человек;
 - 4) лучший уровень организации работы по охране труда среди организаций производственной сферы с численностью работников до 100 человек;
 - 5) лучший уровень организации работы по охране труда среди организаций, осуществляющих услуги и (или) прочую непромышленную деятельность;
 - 6) лучший уровень организации работы по охране труда среди организаций бюджетной сферы с численностью работников свыше 100 человек;
 - 7) лучший уровень организации работы по охране труда среди организаций бюджетной сферы с численностью работников до 100 человек.»

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

*Исполняющий обязанности Председателя Правительства -
Первого вице-губернатора Камчатского края Е.А. Чекин*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

08.07.2021 № 299-П

г. Петропавловск-Камчатский

**О признании утратившими силу отдельных постановлений
Правительства Камчатского края**

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившими силу:
 - 1) постановление Правительства Камчатского края от 14.03.2019 № 122-П «Об утверждении Порядка предоставления из краевого бюджета субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников из числа лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста, в Камчатском крае»;
 - 2) постановление Правительства Камчатского края от 06.12.2019 № 511-П «О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 14.03.2019 № 122-П «Об утверждении Порядка предоставления из краевого бюджета субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников из числа граждан предпенсионного возраста, в Камчатском крае»;
 - 3) постановление Правительства Камчатского края от 03.02.2020 № 55-П «О внесении изменений в постановление Правительства Камчатского края от 14.03.2019 № 122-П «Об утверждении Порядка предоставления из краевого бюджета субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников из числа граждан предпенсионного возраста, в Камчатском крае».

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

*Исполняющий обязанности Председателя Правительства -
Первого вице-губернатора Камчатского края Е.А. Чекин*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

08.07.2021 № 301-П

г. Петропавловск-Камчатский

Об утверждении Порядка принятия главными распорядителями средств краевого бюджета решений о наличии потребности в остатках субсидий, предоставленных на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией)

товаров, выполнением работ, оказанием услуг, и не использованных в отчетном финансовом году

В соответствии с абзацем четвертым подпункта «а» пункта 9 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок принятия главными распорядителями средств краевого бюджета решений о наличии потребности в остатках субсидий, предоставленных на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, и не использованных в отчетном финансовом году, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

*Исполняющий обязанности Председателя Правительства -
Первого вице-губернатора Камчатского края Е.А. Чекин*

Приложение к постановлению Правительства Камчатского края
от 08.07.2021 № 301-П

Порядок принятия главными распорядителями средств краевого бюджета решений о наличии потребности в остатках субсидий, предоставленных на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, и не использованных в отчетном финансовом году

1. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с принятием главными распорядителями средств краевого бюджета как получателями бюджетных средств (далее - главные распорядители средств краевого бюджета) решений о наличии потребности в остатках субсидий, предоставленных юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг (далее - получатели субсидии) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, и не использованных в отчетном финансовом году (далее - остатки субсидий).

2. Главные распорядители средств краевого бюджета, предоставившие субсидии, принимают до 15 февраля текущего финансового года по согласованию с Министерством финансов Камчатского края (далее - Министерство) решения о наличии потребности в остатках субсидии на основании документов, представленных получателем субсидий в соответствии с частью 3 настоящего Порядка.

3. Для подтверждения потребности в остатках субсидий получатели субсидий в срок до 15 января текущего финансового года представляют главному распорядителю средств краевого бюджета следующие документы:

- 1) письмо о наличии потребности в остатках субсидий, содержащее информацию о неисполненных обязательствах получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых являются остатки субсидий (далее - неисполненные обязательства), с указанием:
 - а) цели предоставления субсидий;
 - б) размера остатков субсидий и суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых являются остатки субсидий;
 - в) причин возникновения остатков субсидий;
 - г) реквизитов нормативного правового акта Камчатского края, на основании которого предоставлена субсидия;
 - д) копии документов, подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств;
 - е) акт сверки взаимных расчетов по неисполненным обязательствам между подрядчиком (поставщиком, исполнителем) и получателем субсидии на начало текущего финансового года.
4. Получатели субсидий несут ответственность за достоверность информации, предоставленной в соответствии с частью 3 настоящего Порядка.

5. Главный распорядитель средств краевого бюджета в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в части 3 настоящего Порядка, рассматривает их, подготавливает проект решения о наличии потребности в остатках субсидий и направляет его на согласование в Министерство с использованием государственной информационной системы Камчатского края «Единая система электронного документооборота Камчатского края».

6. Одновременно с проектом решения о наличии потребности в остатках субсидий главный распорядитель средств краевого бюджета представляет в Министерство следующие документы:

- 1) документы, указанные в части 3 настоящего Порядка;
- 2) копию соглашения о предоставлении субсидии получателю субсидии и дополнительное соглашение (при наличии);
- 3) отчетность о достижении результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов (при установлении таких показателей), об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являлась субсидия.
7. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в части 6 настоящего Порядка, согласовывает проект решения, либо отказывает в его согласовании с указанием причин отказа.
8. Основаниями для отказа в согласовании проекта решения о наличии потребности в остатках субсидий являются:
 - 1) превышение суммы, заявленной к подтверждению потребности, над суммой неисполненных обязательств;
 - 2) превышение суммы, заявленной к подтверждению потребности, над размером остатков субсидий;
 - 3) обязательство получателя субсидии возникли позднее 31 декабря отчетного финансового года;
 - 4) неисполненные обязательства не соответствуют целям предоставления субсидий;
 - 5) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в части 6 настоящего Порядка;
 - 6) установление факта недостоверности предоставленной главным распорядителем средств краевого бюджета информации.
9. В случае отказа Министерством в согласовании проекта решения о наличии потребности в остатках субсидий главный распорядитель средств краевого бюджета в течение 5 рабочих дней со дня получения отказа Министерства уведомляет получателя субсидии о возврате остатков субсидий в связи с отсутствием в них потребности.
10. В случае согласования Министерством проекта решения о наличии потребности в остатках субсидий главный распорядитель средств краевого бюджета в течение 3 рабочих дней со дня согласования Министерством указанного решения издает приказ о наличии потребности в остатках субсидий и уведомляет получателя субсидии.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

12.07.2021 № 303-П

г. Петропавловск-Камчатский

**О признании утратившими силу отдельных постановлений
Правительства Камчатского края**

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившими силу:
 - 1) постановление Правительства Камчатского края от 28.12.2018 № 581-П «Об утверждении Порядка предоставления из краевого бюджета юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям грантов на создание и развитие оптово-распределительных и логистических центров по сбыту и переработке сельскохозяйственной продукции в Камчатском крае»;
 - 2) постановление Правительства Камчатского края от 22.07.2019 № 328-П «О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 28.12.2018 № 581-П «Об утверждении Порядка предоставления из краевого бюджета юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям грантов на создание и развитие оптово-распределительных и логистических центров по сбыту и переработке сельскохозяйственной продукции в Камчатском крае»;
 - 3) постановление Правительства Камчатского края от 02.07.2014 № 277-П «Об утверждении Порядка предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм в Камчатском крае»;
 - 4) постановление Правительства Камчатского края от 07.11.2014 № 470-П «О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 02.07.2014 № 277-П «Об утверждении Порядка предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм в Камчатском крае»;
 - 5) постановление Правительства Камчатского края от 01.04.2015 № 131-П «О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 02.07.2014 № 277-П «Об утверждении Порядка предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм в Камчатском крае»;
 - 6) часть 2 постановления Правительства Камчатского края от 23.07.2015 № 265-П «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Камчатского края»;
 - 7) постановление Правительства Камчатского края от 07.04.2016 № 114-П «О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 02.07.2014 № 277-П «Об утверждении Порядка предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм в Камчатском крае»;
 - 8) часть 2 постановления Правительства Камчатского края от 25.07.2016 № 284-П «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Камчатского края».
2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

*Исполняющий обязанности Председателя Правительства -
Первого вице-губернатора Камчатского края Е.А. Чекин*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

12.07.2021 № 304-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в постановление Правительства Камчатского края от 05.02.2014 № 60 - П «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из краевого бюджета юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на реализацию мероприятий, направленных на создание условий для совмещения незнакомыми многодетными родителями, родителями, воспитывающими детей-инвалидов, обязанностей по воспитанию детей с трудовой деятельностью»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Камчатского края от 05.02.2014 № 60-П «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из краевого бюджета юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на реализацию мероприятий, направленных на создание условий для совмещения незнакомыми многодетными родителями, родителями, воспитывающими детей-инвалидов, обязанностей по воспитанию детей с трудовой деятельностью» следующие изменения:
 - 1) в преамбуле слова «постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» заменить словами «постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;
 - 2) приложение изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

*Исполняющий обязанности Председателя Правительства -
Первого вице-губернатора Камчатского края Е.А. Чекин*

Приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 12.07.2021 № 304-П

«Приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 05.02.2014 № 60-П

Порядок предоставления субсидий из краевого бюджета юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на реализацию мероприятий, направленных на создание условий для совмещения незнакомыми многодетными родителями, родителями, воспитывающими детей-инвалидов, обязанностей по воспитанию детей с трудовой деятельностью

1. Настоящий Порядок регламентирует предоставление субсидий из краевого бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, обеспечивающим реализацию мероприятий, направленных на создание условий для совмещения незнакомыми многодетными родителями, родителями, воспитывающими детей-инвалидов, обязанностей по воспитанию детей с трудовой деятельностью, в целях достижения результатов основного мероприятия 1.1 «Реализация мероприятий активной политики занятости населения и дополнительных мероприятий в сфере занятости населения» подпрограммы 1 «Активная политика занятости населения и социальная поддержка безработных граждан» государственной программы Камчатского края «Содействие занятости населения Камчатского края», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 11.11.2013 № 490 - П (далее - получатели субсидий, субсидии).
2. Предоставление субсидии осуществляется в целях возмещения получателю субсидии расходов на приобретение, монтаж и установку оборудования, необходимого для создания (оборудования) рабочих мест (включая надомные) для трудоустройства незанятых граждан из числа:
 - 1) многодетных родителей, к которым относятся родители, воспитывающие трех и более детей в возрасте до 18 лет или детей, обучающихся в образовательных организациях по очной форме обучения, в возрасте до 23 лет;
 - 2) родителей, воспитывающих детей-инвалидов, к которым относятся родители, осуществляющие уход за детьми-инвалидами до достижения ими возраста 18 лет.
3. Министерство труда и развития кадрового потенциала Камчатского края (далее - Министерство) осуществляет функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.
4. Субсидия предоставляется Министерством в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства.
5. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет».
6. К категории получателей субсидий относятся юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели, обеспечивающие создание условий для совмещения незнакомыми многодетными родителями, родителями, воспитывающими детей-инвалидов (далее - незанятые родители), обязанностей по воспитанию детей с трудовой деятельностью, заключившие с краевым государственным казенным учреждением центром занятости населения (далее - Центр занятости населения) договор об организации рабочих мест для трудоустройства на постоянную работу незанятых родителей (далее - договор об организации рабочих мест для трудоустройства незанятых родителей) и исполнявшие обязательства по условиям договора.
7. По условиям договора об организации рабочих мест для трудоустройства незанятых родителей должны быть выполнены следующие обязательства:
 - 1) создание (оборудование) в текущем финансовом году рабочего места, в том числе надомного, для трудоустройства незанятого родителя;
 - 2) трудоустройство на созданное (оборудованное) рабочее место незанятого родителя, зарегистрированного в качестве гражданина, ищущего работу, или безработного в Центре занятости населения и направленного Центром занятости населения для трудоустройства;
 - 3) наличие заключенного получателем субсидии с незанятым родителем трудового договора на срок не менее 12 месяцев.
8. Условиями предоставления субсидий является соответствие получателей субсидий на первое число месяца, в котором подается заявка на предоставление субсидии, следующим требованиям:
 - 1) получатели субсидий не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%;
 - 2) получатели субсидий не получают средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Камчатского края на дату, указанные в части 2 настоящего Порядка;
 - 3) сохранить оборудованное (оснащенное) рабочее место для трудоустройства незанятых родителей в течение 12 месяцев с даты заключения соглашения о предоставлении субсидии.
9. Для получения субсидий получатели субсидий представляют в Центр занятости населения по месту нахождения получателя субсидии следующие документы:
 - 1) заявку о предоставлении субсидии по форме, утвержденной Министерством;
 - 2) копию трудового договора, заключенного между получателем субсидии и незанятым родителем, и (или) копию приказа о приеме на работу незанятого родителя;
 - 3) копии документов, подтверждающих произведенные затраты на приобретение, монтаж и установку оборудования, необходимого для создания (оборудования) рабочих мест, в том числе надомных, для незанятых родителей (договоры, счета, счета-фактуры, товарные накладные, акты выполненных работ);
 - 4) подписанное получателем субсидии гарантийное обязательство, подтверждающее, что работодатель соответствует требованиям, установленным частью 7 настоящего Порядка.
10. Центр занятости населения в течение 2 рабочих дней со дня получения документов, указанных в части 8 настоящего Порядка, получает в отношении получателя субсидии сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) на официальном сайте Федеральной налоговой службы на странице «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП» в электронном виде.
11. Документы, представленные получателем субсидии, подлежат обязательной регистрации в день поступления в Центр занятости населения.
12. Центр занятости населения в течение 5 рабочих дней со дня поступления указанных документов, подтверждающих произведенные затраты на приобретение, монтаж и установку оборудования, направляет в уполномоченный орган документы об организации рабочих мест для трудоустройства незанятых родителей в Министерство.
13. Министерство регистрирует документы, указанные в части 11 настоящего Порядка, в день их получения, проводит проверку получателя субсидии на соответствие категории получателей субсидий и условиям предоставления субсидий, установленным частями 5 и 7 настоящего Порядка, а также рассматривает документы, направленные Центром занятости населения в соответствии с частью 11 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня их поступления и заключает с получателем субсидии соглашение о предоставлении субсидии или уведомляет его об отказе в предоставлении субсидии.
 - 1) Основаниями отказа в предоставлении субсидии являются:
 - 1) непредставление или представление не в полном объеме получателем субсидии указанных в части 8 настоящего Порядка документов;
 - 2) несоответствие представленных получателем субсидии документов, требованиям, установленным частью 8 настоящего Порядка;

- 3) наличие в представленных получателем субсидии документов недостоверных сведений;
- 4) несоответствие получателя субсидии категории получателей субсидии и условиям предоставления субсидий, установленных частями 5 и 7 настоящего Порядка.
14. Соглашение о предоставлении субсидии, дополнительное соглашение к нему, в том числе дополнительное соглашение о внесении в него изменений, а также дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Камчатского края.
15. Соглашение заключается сроком на 12 месяцев.
16. Обязательным условием предоставления субсидии, включаемым в соглашение о предоставлении субсидии, является согласие получателя субсидии на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.
17. В соглашении о предоставлении субсидии должно содержаться условие о согласовании новых условий или расторжении соглашения при необходимости согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, установленных в соответствии с частью 3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении субсидии.
18. Размер субсидии, предоставляемой получателем субсидий, рассчитывается по формуле:
$$Pc = 3t \times Чр, где$$

Pc - размер субсидии;

3т - затраты на приобретение, монтаж и установку оборудования для создания (оборудования) одного рабочего места (в том числе надомного) для трудоустройства незанятого родителя определяется на основании документов, представленных в соответствии с частями 8-9 настоящего Порядка, но не более 40 000,00 рублей;

Чр - численность незанятых родителей, трудоустроенных у получателя субсидии на созданные (оборудованные) рабочие места (в том числе надомные).

17. Министерство перечисляет субсидию не позднее 10 рабочих дней со дня заключения соглашения о предоставлении субсидии на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации, реквизиты которой указаны в соглашении о предоставлении субсидии.

18. Результатом предоставления субсидии является наличие (сохранение) в течение 12 месяцев с даты заключения соглашения о предоставлении субсидии созданных (оборудованных) рабочих мест (включая надомные) для трудоустройства незанятых родителей.

19. Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии является количество оборудованных (оснащенных) рабочих мест для трудоустройства незанятых родителей.

Значение результата и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидий, а также формы предоставления получателем субсидии отчетности о достижении результата и показателя, необходимого для достижения результата, устанавливаются в соглашении о предоставлении субсидии.

20. Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней по окончании срока действия соглашения о предоставлении субсидии представляет в Министерство отчет о достижении показателя и результата предоставления субсидии по формам, установленным соглашением о предоставлении субсидии. Министерство вправе установить в соглашении о предоставлении субсидии сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности.

Министерство вправе запросить у работодателя по письменному требованию дополнительные документы, необходимые пояснения к отчетным и учетным данным и иную информацию, необходимую для осуществления контроля за целевым использованием средств. В случае получения такого требования от Министерства получатель субсидии предоставляет в Министерство запрашиваемые пояснения в течение 5 рабочих дней со дня получения требования.

21. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями субсидий.

22. В случае расторжения трудового договора, заключенного между получателем субсидии и работником из числа незанятых родителей, работающим на созданном (оборудованном) рабочем месте, получатель субсидии в течение 3 рабочих дней со дня увольнения работника из числа незанятых родителей сообщает об этом в Центр занятости населения по месту нахождения получателя субсидии в письменной форме и подает информацию о наличии вакантных рабочих мест (должностей) по форме «Сведения о потребности в работниках, наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей)» согласно приложению 5 к Административному регламенту предоставления государственной услуги содействия гражданам в поиске подходящей работы, а работодателю - подборе необходимых работников, утвержденному приказом Министерства от 26.05.2021 № 170, для направления незанятых родителей для работы на созданном (оборудованном) рабочем месте, в том числе надомном.

23. В случае, предусмотренном частью 22 настоящего Порядка, получатель субсидии в течение 12 месяцев с даты заключения соглашения о предоставлении субсидии обязан сохранить оборудованное (оснащенное) рабочее место для трудоустройства незанятых родителей.

24. В случае выявления, в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидий, а также в случае недостижения значения результата и показателя, установленных при предоставлении субсидии, получатель субсидий обязан возвратить средства субсидии в краевой бюджет в следующем порядке и сроки:

- 1) в случае выявления нарушения органом государственного финансового контроля - на основании представления (или) предписания органа государственного финансового контроля в сроки, указанные в представлении и (или) предписании;
- 2) в случае выявления нарушения Министерством - в течение 20 рабочих дней со дня получения требования Министерства.

25. Получатель субсидии обязан возвратить средства субсидии в краевой бюджет в следующих объемах:

- 1) в случае нарушения целей предоставления субсидии - в размере целевого использования средств субсидии;
- 2) в случае нарушения условий и порядка предоставления субсидии, а также за нарушение требований, установленных частями 22, 23 настоящего Порядка - в полном объеме;
- 3) в случае недостижения значения результата и показателя, установленных при предоставлении субсидии, - в объеме средств, предоставленных на создание (оборудование) рабочих мест (включая надомные) для трудоустройства незанятых родителей, несохраненных в течение 12 месяцев с даты заключения соглашения о предоставлении субсидии.

26. Письменное требование о возврате средств субсидии направляется Министерством получателю субсидии в течение 15 рабочих дней со дня выявления нарушений, указанных в части 25 настоящего Порядка.»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

13.07.2021 № 305-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в постановление Правительства Камчатского края от 12.03.2018 № 102-П «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из краевого бюджета некоммерческим организациям в целях финансового обеспечения затрат по реализации проектов специализированных (профильных) оздоровительных лагерей в Камчатском крае»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Камчатского края от 12.03.2018 № 102-П «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из краевого бюджета некоммерческим организациям в целях финансового обеспечения затрат по реализации проектов специализированных (профильных) оздоровительных лагерей в Камчатском крае» следующие изменения:
 - 1) именованное после слова «Порядка» дополнить словами «определения объема и»;
 - 2) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;
 - 3) часть 1 после слова «Порядок» дополнить словами «определения объема и»;
 - 4) приложение изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

*Исполняющий обязанности Председателя Правительства -
Первого вице-губернатора Камчатского края Е.А. Чекин*

Приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 13.07.2021 № 305-П

«Приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 12.03.2018 № 102-П

Порядок определения объема и предоставления субсидий из краевого бюджета некоммерческим организациям в целях финансового обеспечения затрат по реализации проектов специализированных (профильных) оздоровительных лагерей в Камчатском крае

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы определения объема и предоставления субсидий из краевого бюджета некоммерческим организациям в целях финансового

обеспечения затрат по реализации проектов специализированных (профильных) оздоровительных лагерей в Камчатском крае (далее - субсидия) в рамках основного мероприятия 6.1 «Мероприятия по повышению качества услуг, предоставляемых организациями отдыха детей и их оздоровления» подпрограммы 6 «Организация отдыха и оздоровления детей в Камчатском крае» государственной программы Камчатского края «Развитие образования в Камчатском крае», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 532-П.

2. Субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения части затрат на организацию отдыха детей, проживающих в Камчатском крае, и их оздоровление в специализированных (профильных) оздоровительных лагерях в Камчатском крае, по следующим направлениям расходов:

- 1) питание;
- 2) проживание;
- 3) оплата транспортных расходов;
- 4) проведение культурно-массовых мероприятий (конкурсов, соревнований, фестивалей, призовой фонд);
- 5) медикаменты, медицинское обслуживание;
- 6) хозяйственные нужды;
- 7) канцелярские товары;
- 8) страхование жизни и здоровья детей.

3. Субсидия носит целевой характер и не может быть израсходована на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

4. Министерством образования Камчатского края (далее - Министерство) осуществляется функция главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период.

Субсидия предоставляется Министерством в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства в установленном порядке как получателя средств краевого бюджета, на соответствующий финансовый год и плановый период.

5. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет».

6. К категории получателей субсидии относятся некоммерческие организации (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), зарегистрированные на территории Камчатского края, предоставляющие услуги по отдыху и оздоровлению детей в специализированных (профильных) оздоровительных лагерях в Камчатском крае, включенные в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления в Камчатском крае в соответствии с порядком, утвержденным нормативным правовым актом Министерства (далее - получатели субсидии).

7. Условием предоставления субсидии является соответствие получателя субсидии на 1 мая текущего финансового года следующим требованиям:

- 1) у получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Камчатским краем;
- 2) получатель субсидии не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к получателю субсидии другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

3) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главным бухгалтером получателя субсидии;

4) получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

5) получатель субсидии не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Камчатского края на цели, установленные настоящим Порядком.

8. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии (далее - Соглашение), заключаемого на один финансовый год.

Соглашение, дополнительное соглашение к нему, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости), заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Камчатского края.

9. При предоставлении субсидии обязательными условиями ее предоставления, включенными в Соглашение и договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, является согласие получателя субсидии и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии и запрет приобретения за счет полученных средств субсидии иностранной валюты.

10. В Соглашении должно содержаться условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в части 4 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

11. Для получения субсидии получатель субсидии не позднее 20 мая текущего финансового года представляет в Министерство следующие документы:

- 1) заявление на предоставление субсидии по форме, утвержденной Министерством;
- 2) справку, подписанную руководителем получателя субсидии, о соответствии получателя субсидии требованиям, указанным в части 7 настоящего Порядка;
- 3) копию устава, заверенную в установленном порядке;
- 4) смету по направлениям расходов, указанным в части 2 настоящего Порядка, с приложением обоснований плановых сметных назначений, использованных при формировании сметы, подписанную руководителем получателя субсидии (далее - смета расходов).

12. Документы, указанные в части 10 настоящего Порядка, подлежат обязательной регистрации в день их поступления в Министерство.

13. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в части 10 настоящего Порядка, получает в отношении получателя субсидии сведения из Единого государственного реестра юридических лиц, а также сверяет информацию по пункту 3 части 7 настоящего Порядка на официальном сайте Федеральной налоговой службы на странице «Поиск сведений в реестре дисквалифицированных лиц».

14. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в части 10 настоящего Порядка, рассматривает представленные получателем субсидии документы и сведения, полученные в соответствии с частью 11 настоящего Порядка, проверяет получателя субсидии на соответствие требованиям, установленным частями 6 и 7 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

- 1) Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:
 - 1) несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным частями 6 и 7 настоящего Порядка;
 - 2) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным частью 10 настоящего Порядка;
 - 3) непредставление или представление не в полном объеме получателем субсидии документов, указанных в части 10 настоящего Порядка;
 - 4) установление факта недостоверности представлений получателем субсидии.
- 5) в случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерством в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет получателю уведомление о прекращении рассмотрения заявки с обоснованием причин отказа.

16. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерством в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения заключает с получателем субсидии Соглашение.

17. Размер субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$$V^{субсидии} = S \times P \times D, где$$

$V^{субсидии}$ - размер субсидии;

S - стоимость 1 дня пребывания ребенка, равная 700 руб.;

P - количество календарных дней в смене (сменах), указанное в заявлении на предоставление субсидии;

D - количество детей, указанное в заявке на предоставление субсидии, которым будут предоставлены услуги по отдыху и оздоровлению в соответствующую смену.

18. Министерство однократно перечисляет субсидию на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации, реквизиты которой указаны в Соглашении, в течение 10 рабочих дней со дня заключения Соглашения.

19. Результатом предоставления субсидии по состоянию на 31 августа текущего финансового года является оздоровление не менее 10 детей в оздоровительной смене в специализированном (профильном) оздоровительном лагере в Камчатском крае.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является количество детей, оздоровившихся оздоровительной смене в специализированном (профильном) оздоровительном лагере в Камчатском крае.

Значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливается в Соглашении.

20. Получатель субсидии в течение 14 календарных дней после окончания смены в специализированном (профильном) оздоровительном лагере в Камчатском крае представляет в Министерство отчетность о достижении результата и показателя, указанных в части 19 настоящего Порядка, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной Соглашением.

Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности.

21. Субсидия, неиспользованная в отчетном финансовом году, может использоваться получателем субсидии в очередном финансовом году на цели, указанные в части 2 настоящего Порядка, при принятии Министерством по согласованию с Министерством финансов Камчатского края, в порядке, определенном Правительством Камчатского края, решения о наличии потребности в указанных средствах и включении соответствующих положений в Соглашение.

В случае отсутствия указанного решения остаток субсидии (за исключением субсидии, предоставленной в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых является указанная субсидия), неиспользованной в отчетном финансовом году, подлежит возврату в краевой бюджет на лицевой счет Министерства не позднее 15 февраля очередного финансового года.

22. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения получателем субсидий условий, целей и порядка

предоставления субсидии.

23. В случае выявления, в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, нарушения целей, условий, порядка предоставления субсидии, а также недостижения значений результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для его достижения, получатель субсидии, а также лица, получившие денежные средства за счет средств субсидии на основании договоров, заключенных с организацией (за исключением средств, предоставляемых в целях реализации решений Президента Российской Федерации, исполнения контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг), обязаны возвратить денежные средства в краевой бюджет в следующем порядке и сроки:

1) в случае выявления нарушения органом государственного финансового контроля - на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля в сроки, указанные в представлении и (или) предписании;

2) в случае выявления нарушения Министерством - в течение 20 рабочих дней со дня получения требования Министерства.

24. Получатель субсидии, а также лица, получившие денежные средства за счет средств субсидии на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, обязаны возвратить средства субсидии в краевой бюджет в следующих размерах:

1) в случае нарушения целей предоставления субсидии - в размере нецелевого использования средств субсидии;

2) в случае нарушения условий и порядка предоставления субсидии - в полном объеме;

3) в случае недостижения значений результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для его достижения, - в размере, пропорциональном уровню недостижения значений результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для его достижения.

25. Письменное требование о возврате средств субсидии направляется Министерством получателю субсидии в течение 5 рабочих дней со дня выявления нарушения, указанных в части 23 настоящего Порядка.

26. При невозврате средств субсидии в сроки, установленные частью 23 настоящего Порядка, Министерство принимает меры по взысканию подлежащей возврату в краевой бюджет субсидии в судебном порядке.».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

13.07.2021 №306-П

г. Петропавловск-Камчатский

Об утверждении Порядка определения организации, осуществляющей эксплуатацию специализированной стоянки, а также перемещение задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранение и возврат в Камчатском крае

В соответствии с Законом Камчатского края от 04.06.2012 № 42 «О порядке перемещения транспортных средств на специализированную стоянку, их хранения и возврата, оплаты стоимости их перемещения и хранения»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок определения организации, осуществляющей эксплуатацию специализированной стоянки, а также перемещение задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранение и возврат в Камчатском крае, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

*Исполняющий обязанности Председателя Правительства -
Первого вице-губернатора Камчатского края Е.А. Чекин*

Приложение к постановлению Правительства Камчатского края
от 13.07.2021 №306-П

Порядок определения организации, осуществляющей эксплуатацию специализированной стоянки, а также перемещение задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранение и возврат в Камчатском крае

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регулирует вопросы определения органа (учреждения, организации), осуществляющего(ей) эксплуатацию специально отведенного охраняемого места (далее - специализированная стоянка), а также перемещение транспортных средств, задержанных в соответствии со статьей 27.13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее - задержанные транспортные средства), на специализированную стоянку, их хранение и возврат в Камчатском крае.

1.2. Определение организации осуществляется путем проведения торгов (аукциона на понижение цены) в соответствии с настоящим Порядком (далее - аукцион).

1.3. Предметом аукциона является право заключения договора с хозяйствующим субъектом на осуществление деятельности по эксплуатации специализированной стоянки, а также перемещение задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранение и возврату.

1.4. Организатором аукциона является Министерство транспорта и дорожного строительства Камчатского края (далее - организатор аукциона).

1.5. Для проведения аукциона организатор аукциона:

- 1) принимает решение о проведении аукциона;
- 2) создает аукционную комиссию, утверждает ее состав;
- 3) подготавливает и размещает на своем сайте на официальном сайте исполнительных органов государственной власти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт) извещение о проведении аукциона;
- 4) разрабатывает, утверждает и размещает на официальном сайте аукционную документацию;
- 5) осуществляет прием заявок на участие в аукционе (далее - заявка) с прилагаемыми к ним документами и их регистрацию;
- 6) утверждает и размещает на официальном сайте протоколы аукционной комиссии;
- 7) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Камчатского края и настоящим Порядком.

2. Аукционная комиссия

2.1. В целях рассмотрения заявок и проведения аукциона организатором аукциона создается аукционная комиссия и утверждается ее персональный состав. Число членов аукционной комиссии должно быть не менее пяти человек.

2.2. Членом аукционной комиссии не может быть лицо, лично (прямо или косвенно) заинтересованное в рассмотрении заявок и результате аукциона.

2.3. С целью проведения аукциона аукционная комиссия:

- 1) принимает решение о допуске заявителей к участию в аукционе;
- 2) рассматривает заявки, проверяет заявителя на соответствие требованиям, настоящего Порядка;
- 3) принимает решение по итогам рассмотрения заявок;
- 4) ведет протокол рассмотрения заявок, протокол аукциона, протокол об отстранении участника аукциона от участия в аукционе;
- 5) определяет победителя аукциона;
- 6) осуществляет иные действия, определенные организатором аукциона.

2.4. Руководство деятельностью аукционной комиссии осуществляет председатель аукционной комиссии, в его отсутствие - заместитель председателя аукционной комиссии.

2.5. Секретарь аукционной комиссии осуществляет подготовку материалов к заседаниям аукционной комиссии, оформляет соответствующие протоколы.

2.6. Члены аукционной комиссии лично участвуют в ее заседаниях и обладают равными правами при принятии решений.

Заседание аукционной комиссии является правомочными, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

2.7. Решения аукционной комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на ее заседании членов аукционной комиссии.

При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании аукционной комиссии.

2.8. Решения аукционной комиссии оформляются в установленные настоящим Порядком сроки соответствующим протоколом, который подписывается всеми членами аукционной комиссии, присутствующими на ее заседании, утверждается и размещается на официальном сайте организатора аукциона.

3. Заявители на участие в аукционе

3.1. Заявителем на участие в аукционе может быть юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющее(ий) на территории Камчатского края деятельность по эксплуатации специализированной стоянки, а также перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранение и возврату (далее - заявитель).

3.2. Заявитель не допускается к участию в аукционе в случае:

1) несоответствия требованиям, указанным в части 3.1 настоящего Порядка;

2) непредставления либо представления не в полном объеме документов, необходимых для участия в аукционе, в том числе представление заявки, не соответствующей форме заявки, предусмотренной аукционной документацией, и предусмотренных частями 5.1 и 5.2 настоящего Порядка;

3) несоответствия заявки и (или) прилагаемых к ней документов (одного из них) требованиям, установленным частями 5.1 и 5.2 настоящего Порядка, аукционной документацией;

4) установления факта недостоверности сведений, содержащихся в заявке и (или) прилагаемых к ней документах (одного из них);

5) наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

6) наличия решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки.

3.5. В случае установления факта предоставления недостоверных сведений заявителем он подлежит отстранению от участия в аукционе.

3.4. Наличие основания (оснований) для отказа в допуске к участию в аукционе, отстранению от участия в аукционе устанавливается аукционной комиссией, фиксируется в соответствующем протоколе аукционной комиссии, подлежащем утверждению и размещению на официальном сайте организатора аукциона в соответствии с настоящим Порядком.

Заявители информируются о принятом соответствующим решением организатором аукциона также путем направления в его адрес письменного уведомления с указанием конкретного основания (оснований) для отказа в срок не позднее 2 рабочих дней со дня утверждения соответствующего протокола аукционной комиссии.

4. Извещение о проведении аукциона.
Документация об аукционе

4.1. В целях объявления аукциона организатор аукциона размещает извещение о проведении аукциона на официальном сайте не менее чем за 20 рабочих дней до даты проведения аукциона.

4.2. В извещении о проведении аукциона указывается:

- 1) сведения об организаторе аукциона (официальное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера контактных телефонов);
- 2) предмет аукциона;
- 3) начальная максимальная цена аукциона;
- 4) требования к участникам аукциона;
- 5) адрес места приема заявок;
- 6) дата начала и дата окончания приема заявок. Под датой (днем, сроком) окончания приема заявок в настоящем Порядке понимается дата (день, срок) ее получения по месту приема заявок, указанному в извещении о проведении аукциона, аукционной документации, под датой получения заявки - дата ее регистрации;
- 7) дата начала и дата окончания рассмотрения заявок;
- 8) дата, время и место проведения аукциона;
- 9) срок, место и порядок предоставления аукционной документации, официальный сайт, на котором размещена аукционная документация;
- 10) информация о территории осуществления деятельности по эксплуатации специализированной стоянки, а также перемещению транспортных средств на специализированную стоянку, их хранение и возврату транспортных средств;
- 11) сведения о минимальном необходимом количестве мест для размещения задержанных транспортных средств на специализированной стоянке;
- 12) сведения о минимальном необходимом количестве и типе специализированных транспортных средств, при помощи которых осуществляется перемещение задержанных транспортных средств на специализированную стоянку.

4.3. Аукционная документация, кроме сведений, указанных в извещении о проведении аукциона, должна содержать:

- 1) информацию о возможности организатора аукциона внести изменения в извещение о проведении аукциона, аукционную документацию с указанием установленного порядка;
- 2) порядок предоставления разъяснений положений извещения о проведении аукциона, аукционной документации, срок предоставления таких разъяснений;
- 3) форму заявки;
- 4) информацию о возможности заявителя отозвать заявку, в том числе в целях подачи новой заявки или внесения изменений в ранее поданную заявку, с указанием порядка и срока, в течение которого допускается отзыв заявки;
- 5) информацию о возможности заявителя, чья заявка зарегистрирована, принять участие при рассмотрении заявок;
- 6) информацию об основаниях и последствиях признания аукциона несостоявшимся;
- 7) информацию об основаниях отказа в допуске для участия в аукционе, отстранения от участия в аукционе, о порядке информирования в случае принятия такого решения;
- 8) порядок проведения аукциона, в том числе информацию о «шаге аукциона», времени и условиях регистрации его участников, о порядке информирования о результатах аукциона.

4.4. Аукционная документация может содержать также иную информацию, связанную с проведением аукциона.

4.5. После даты размещения извещения о проведении аукциона, аукционной документации организатор аукциона на основании поданного в письменной форме заявления любого заинтересованного лица в течение 2 рабочих дней с даты получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу аукционную документацию в порядке, указанном в извещении о проведении аукциона, аукционной документации. Аукционная документация, предоставляемая по запросам заинтересованных лиц, должна полностью соответствовать аукционной документации, размещенной на официальном сайте.

4.6. Организатор аукциона имеет право принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона и (или) аукционную документацию не позднее чем за 5 рабочих дней до даты окончания срока приема заявок, указанного в данных извещении, документации (далее - срок приема заявок). Изменение предмета аукциона не допускается.

Изменения в извещении о проведении аукциона и (или) аукционную документацию размещаются на официальном сайте в течение 2 рабочих дней со дня принятия указанного решения. При этом срок приема заявок продлевается таким образом, чтобы с даты размещения вышеуказанных изменений до даты окончания срока приема заявок этот срок составлял не менее 10 рабочих дней.

4.7. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме или в форме электронного документа организатору аукциона запрос о разъяснении положений документации об аукционе.

4.8. В течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса, указанного в части 4.7 настоящего раздела, организатор аукциона обязан направить заинтересованному лицу в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации об аукционе.

Разъяснения положений документации об аукционе не должны изменять его суть.

4.9. Организатор аукциона не несет ответственности в случае, если заявитель не ознакомился с изменениями, внесенными в извещение о проведении аукциона и размещенными надлежащим образом.

4.10. Если иное не предусмотрено законом или извещением о проведении аукциона, организатор аукциона, опубликовавший извещение, имеет право отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за 3 рабочих дня до наступления даты его проведения.

5. Порядок подачи заявок

5.1. Для участия в аукционе заявители предоставляют по месту и до истечения срока, которые указаны в извещении о проведении аукциона и аукционной документации, заявку и документы, установленные в извещении о проведении аукциона, а также документы, предусмотренные частью 5.2 настоящего раздела.

Способы предоставления документов на участие в аукционе являются их предоставление лично заявителем или почтовым отправлением.

5.2. К заявке прилагаются копии следующих документов:

- 1) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя, заверенный в установленном порядке, в случае подачи заявки представителем заявителя;
- 2) документы, подтверждающие право собственности (иное вещное право): а) на земельный участок, на котором размещается специализированная стоянка; б) на транспортное средство, которое предполагается использовать для перемещения задержанных транспортных средств на специализированную стоянку и свидетельство о регистрации транспортного средства.

5.3. Организатор аукциона в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки получает в порядке межведомственного информационного взаимодействия выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей).

5.4. Каждая заявка, поступившая в срок ее приема, указанный в извещении о проведении аукциона, регистрируется в день ее поступления организатором аукциона.

5.5. Полученные после окончания установленного срока приема заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям.

5.6. Заявка с документами представляется в бумажной форме заявителем организатору аукциона в запечатанном конверте по адресу, указанному в извещении о проведении аукциона.

5.7. Заявитель вправе изменить или отозвать свою заявку в любое время до окончания срока приема заявок.

Изменение заявки осуществляется путем ее отзыва и предоставления соответствующей заявки. Днем предоставления такой заявки является фактическая дата ее поступления в место приема заявки.

6. Порядок рассмотрения заявок

6.1. Аукционная комиссия рассматривает заявки в день, во время и в месте, которые

указаны в извещении о проведении аукциона, аукционной документации. При этом срок рассмотрения заявок не должен превышать 10 рабочих дней со дня окончания срока их приема.

6.2. Аукционная комиссия рассматривает заявки с приложенными документами на соответствие их требованиям, установленным частями 5.1 и 5.2 настоящего Порядка, извещением о проведении аукциона, аукционной документацией, проверяет заявителя на соответствие требованиям, установленным частью 3.1 настоящего Порядка.

6.3. Если по результатам рассмотрения заявки аукционной комиссией установлено соответствие заявителя и его заявки вышеуказанным установленным требованиям, такой заявитель признается участником аукциона и считается допущенным к участию в аукционе.

6.4. Если по результатам рассмотрения заявки аукционной комиссией установлено наличие одного или нескольких оснований, предусмотренных частью 3.2 настоящего Порядка, заявителю, подавшему такую заявку, отказывается в допуске к участию в аукционе с указанием причин отказа.

6.5. Результаты рассмотрения заявок оформляются протоколом рассмотрения заявок, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссии в течение 2 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения заявок и утверждается организатором аукциона. Данный протокол в течение 2 рабочих дней со дня его утверждения подлежит размещению организатором аукциона на официальном сайте.

6.6. В протоколе рассмотрения заявок указывается:

- 1) место, дата и время рассмотрения заявок;
- 2) сведения о членах аукционной комиссии, присутствовавших при рассмотрении заявок;
- 3) сведения о зарегистрированных заявках с указанием наименований юридических лиц, фамилий, имен, отчества (при наличии) индивидуальных предпринимателей и даты приема таких заявок;
- 4) сведения об измененных, отозванных заявках с указанием наименований юридических лиц, фамилий, имен, отчества (при наличии) индивидуальных предпринимателей и даты приема (отзыва) таких заявок (при их наличии);
- 5) наименования юридических лиц, фамилий, имен, отчества (при наличии) индивидуальных предпринимателей, допущенных к участию в аукционе и признанных участниками аукциона;
- 6) наименования юридических лиц, фамилий, имен, отчества (при наличии) индивидуальных предпринимателей, которым отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием причин такого отказа (при их наличии);
- 7) о признании аукциона несостоявшимся (при наличии соответствующего основания и его указания).

6.7. Заявители (их представители) вправе присутствовать при рассмотрении заявок.

7. Порядок проведения аукциона

7.1. В аукционе участвуют только заявители, признанные участниками аукциона.

7.2. Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей).

7.3. Аукцион проводится путем понижения начальной максимальной цены аукциона на «шаг аукциона», определенный в аукционной документации.

7.4. Аукцион начинается с объявления организатором аукциона начала проведения аукциона, начальной максимальной цены аукциона, «шага аукциона», после чего организатор аукциона предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене предмета аукциона.

7.5. Участник аукциона после объявления организатором аукциона начальной максимальной цены аукциона и цены аукциона, уменьшенной в соответствии с «шагом аукциона», поднимает карточку в случае, если он согласен с объявленной ценой предмета аукциона.

7.6. Организатор аукциона объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления организатором аукциона начальной максимальной цены аукциона и цены аукциона, уменьшенной в соответствии с «шагом аукциона», а также новую цену аукциона, уменьшенную в соответствии с «шагом аукциона».

7.7. В случае, если после 3-кратного объявления последнего предложения о цене аукциона никто из участников аукциона не представил предложение о более низкой цене аукциона, аукцион считается завершенным. В этом случае организатор аукциона объявляет об окончании проведения аукциона, последнее предложение о цене аукциона и наименование или фамилию, имя, отчество (при наличии) участника аукциона, сделавшего последнее предложение о цене аукциона.

7.8. Победителем аукциона признается участник аукциона, который сделал последнее предложение о минимальной цене аукциона. В случае если участником аукциона предложена цена, равная цене, предложенной другим участником аукциона, то лучшим признается предложение о цене, поступившее раньше.

7.9. При проведении аукциона секретарь аукционной комиссии ведет протокол аукциона, в котором указываются следующие сведения:

- 1) место, дата и время проведения аукциона;
- 2) сведения о членах аукционной комиссии, присутствовавших при проведении аукциона;
- 3) сведения об участниках аукциона, чьи представители зарегистрированы и приняли участие в аукционе;
- 4) начальная максимальная цена аукциона;
- 5) последнее предложение о цене аукциона, с указанием наименования юридических лиц, фамилий, имен, отчества (при наличии) индивидуальных предпринимателей, репутации юридического лица или документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя, представители которых внесли данное предложение;
- 6) сведения о том, что аукцион не состоялся (с указанием причин) в случае, если аукцион не состоялся;
- 7) иные сведения, касающиеся проведения аукциона.

7.10. Протокол аукциона составляется и подписывается в течение 2 рабочих дней со дня его проведения всеми присутствующими членами аукционной комиссии и участником аукциона, сделавшим последнее предложение о цене аукциона, или только членами аукционной комиссии в случае, если аукцион признан несостоявшимся.

7.11. Протокол аукциона размещается организатором аукциона на официальном сайте в течение 1 рабочего дня, следующего за днем его утверждения.

7.12. На основании результатов аукциона с победителем аукциона организатор аукциона в течение 20 рабочих дней заключает договор на осуществление деятельности по эксплуатации специализированной стоянки, а также перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранение и возврату на срок, установленный организатором аукциона.

7.13. Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки, документация об аукционе, изменения, внесенные в документацию об аукционе, и разъяснения документации об аукционе хранятся организатором аукциона не менее 3 лет.

7.14. Аукцион признается несостоявшимся при наличии одного из следующих оснований:

- 1) отсутствие заявок, поданных в установленный срок приема заявок;
- 2) принятие решения об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей, подавших заявки;
- 3) принятие решения о допуске к участию в аукционе только одного заявителя;
- 4) отсутствие предложений о цене аукциона, предусматривающих более низкую цену аукциона, чем начальная максимальная цена аукциона.

7.15. В случае признания аукциона несостоявшимся по основанию, предусмотренному пунктом 3 части 7.14 настоящего Порядка, организатор аукциона заключает договор на осуществление деятельности по эксплуатации специализированной стоянки, а также перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранение и возврату к единственным участникам аукциона в срок, указанный в части 7.12 настоящего Порядка.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

14.07.2021 № 307-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменения в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 06.10.2020 № 394-П «Об утверждении инвестиционной программы Камчатского края на 2021 год и на плановый период 2022-2023 годов и прогнозный период 2024-2025 годов»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 06.10.2020 № 394-П «Об утверждении инвестиционной программы Камчатского края на 2021 год и на плановый период 2022-2023 годов и прогнозный период 2024-2025 годов» изменение, изложив его в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

*Исполняющий обязанности Председателя Правительства -
Первого вице-губернатора Камчатского края Е.А. Чекин*

*Приложение к постановлению Правительства Камчатского края
№ 307-П от 14.07.2021 можно прочитать по ссылке в сети Интернет:
<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/4100202107150001>*