**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

**о проведении конкурсного отбора на предоставление из краевого бюджета субсидии некоммерческим организациям в Камчатском крае в целях финансового обеспечения затрат, связанных с оказанием юридической помощи на безвозмездной основе социально ориентированным некоммерческим организациям (далее – СОНКО)**

Министерство развития гражданского общества и молодежи Камчатского края (далее – Министерство) объявляет о проведении **c 2 ноября по 1 декабря 2023 года** конкурсного отбора заявок некоммерческих организаций в Камчатском крае в целях финансового обеспечения затрат, связанных с оказанием юридической помощи на безвозмездной основе СОНКО, в том числе:

1. на оплату материально-технического обеспечения деятельности некоммерческой организации (далее – Организация);
2. на оплату труда работников Организации, работающих по найму;
3. оплату услуг связи и банка, коммунальных услуг, арендной платы за использование помещения, в котором располагается Организация;
4. оплату работ и услуг по содержанию имущества Организации;
5. оплату расходов на проезд и проживание работников и добровольцев (волонтеров) Организации, связанных с оказанием услуг СОНКО в муниципальных образованиях Камчатского края.

Отбор проводится в соответствии с постановлением Правительства Камчатского края от 12.08.2020 № 334-П «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления из краевого бюджета субсидий некоммерческим организациям в Камчатском крае в целях финансового обеспечения затрат, связанных с оказанием юридической помощи на безвозмездной основе социально ориентированным некоммерческим организациям» (далее – Порядок отбора).

Документы для участия в отборе принимаются в Министерстве развития гражданского общества и молодежи Камчатского края по адресу:
г. Петропавловск-Камчатский, площадь Ленина, д. 1, каб. № 533.

К категории получателя субсидии относятся некоммерческие организации (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), зарегистрированные на территории Камчатского края в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**Требования, предъявляемые к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на первое число месяца, в котором подается заявка о предоставлении субсидии:**

1) участник отбора не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2) у участника отбора отсутствуют неисполненные обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащие уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность ("неурегулированная") по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед Камчатским краем;

4) участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

5) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора;

6) участник отбора не является получателем средств из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Камчатского края на цели, установленные в настоящем отборе.

**Для получения субсидии участник (участники) отбора в течении срока, указанного в объявлении о проведении отбора, представляют в Министерство следующие документы**:

1) заявку о предоставлении субсидии по форме, утвержденной Министерством;

2) заверенную копию устава;

3) справку, подписанную руководителем, подтверждающую соответствие участника отбора условию о том, что участник отбора не является получателем средств из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Камчатского края на цели, установленные в настоящем отборе;

4) справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у участника отбора на первое число месяца, в котором подается заявка о предоставлении субсидии, задолженности по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, подлежащим уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

5) расчет стоимости видов услуг и планируемого количества обращений СО НКО;

6) документы и материалы, подтверждающие соответствие заявки участника отбора следующим критериям:

- наличие у участника отбора опыта предоставления консультаций СО НКО по юридическим (правовым) вопросам;

- наличие у участника отбора помещения для проведения консультаций;

- наличие у работников и добровольцев (волонтеров) участника отбора удостоверений государственного образца о повышении квалификации по программе дополнительного профессионального образования по вопросам деятельности и государственной поддержки СО НКО;

- наличие в собственности участника отбора офисного оборудования и программного обеспечения для организации работы по предоставлению консультаций СО НКО (компьютерное оборудование, доступа к Интернет-ресурсам, справочно-информационные системы и др.);

- наличие у Организации опыта осуществления деятельности по консультированию СО НКО в муниципальных районах и городских округах Камчатского края.

В рамках одного отбора участник (участники) отбора вправе подать только одну заявку.

**Заявка о предоставлении субсидии и документы, содержащиеся в заявке, должны соответствовать следующим требованиям:**

1) заявка о предоставлении субсидии и документы должны быть выполнены печатным способом, соответствовать установленным Министерством формам (при предъявлении требований к форме), иметь все установленные реквизиты и не истекший срок действия;

2) заявка о предоставлении субсидии и документы должны быть прошиты и пронумерованы, подписаны уполномоченными лицами;

3) копии документов должны быть заверены надлежащим образом;

4) заявка о предоставлении субсидии и документы не должны содержать неоговоренных исправлений, подчисток, приписок, повреждений, не позволяющих однозначно истолковать содержание документа, арифметических ошибок в расчетах.

В течение срока приема документов Министерством обеспечивается устное и письменное консультирование по вопросам подготовки документов.

В течение срока приема документов участник отбора может внести необходимые изменения в заявку.

Заявка может быть отозвана участником отбора в срок не позднее
7 рабочих дней до даты окончания срока приема документов. Отзыв заявки осуществляется путем направления Министерству уведомления об отзыве заявки.

**Документы участника (участников) отбора, поступившие в Министерство, регистрируются и передаются для рассмотрения в рабочую группу, образованную приказом Министерства, в составе численностью не менее 5 человек (далее - рабочая группа), которая рассматривает документы участника (участников) отбора и проводит оценку заявок по следующим критериям**:

1) наличие у участника отбора опыта предоставления консультаций СО НКО по юридическим (правовым) вопросам:

а) до 15 СО НКО в течение календарного года - 5 баллов;

б) от 16 до 30 СО НКО в течение календарного года - 10 баллов;

в) 31 СО НКО и более в течение календарного года - 15 баллов;

2) наличие у участника отбора помещения для проведения консультаций:

а) в долгосрочной аренде - 10 баллов;

б) в собственности - 20 баллов;

3) наличие у работников и добровольцев (волонтеров) участника отбора удостоверений государственного образца о повышении квалификации по программе дополнительного профессионального образования по вопросам деятельности и государственной поддержки СО НКО:

а) 1 человек - 5 баллов;

б) от 2 до 5 человек - 10 баллов;

в) 6 человек и более - 15 баллов;

4) наличие в собственности участника отбора офисного оборудования и программного обеспечения для организации работы по предоставлению консультаций СО НКО (компьютерное оборудование, доступа к Интернет-ресурсам, справочно-информационные системы и др.):

а) отсутствует - 0 баллов;

б) имеется - 10 баллов;

5) наличие у участника отбора опыта осуществления деятельности по консультированию СО НКО в муниципальных районах и городских округах Камчатского края:

а) до 3 муниципальных образований - 5 баллов;

б) от 4 до 6 муниципальных образований - 15 баллов;

в) 7 и более муниципальных образований - 30 баллов.

На основании решения рабочей группы Министерство в течение 14 рабочих дней осуществляет возврат документов, которые были отклонены, с указанием оснований для их возврата. Основаниями для отклонения документов участника отбора являются:

1) несоответствие участника отбора условиям предоставления субсидии;

2) несоответствие документов и материалов, критериям оценки;

3) недостоверность предоставленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

4) подача участником отбора документов после истечения даты, определенной для подачи документов;

5) несоответствие заявки, представленной участником отбора для участия в отборе, форме, утвержденной Министерством;

6) непредставление (представление не в полном объеме) документов.

**По итогам рассмотрения представленных участниками отбора документов рабочая группа принимает решение для предоставления им субсидии**.

На основании решения рабочей группы Министерство в течение 30 дней после подведения итогов размещает на официальном сайте следующую информацию:

1) наименование получателя субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии;

2) сведения об участниках отбора, документы которых были отклонены, с указанием причин отклонения.

Основанием для отказа участнику отбора в предоставлении субсидии является:

1) несоответствие участника отбора требованиям, предъявляемым к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на первое число месяца, в котором подается заявка о предоставлении субсидии;

2) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации;

3) уклонение от заключения соглашения о предоставлении субсидии, повлекшее нарушение срока.

В случае принятия решения рабочей группой о предоставлении субсидий участнику (участникам) отбора Министерство в течение 15 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет Организациям проекты соглашений о предоставлении субсидии в двух экземплярах для подписания посредством почтового отправления, или на адрес электронной почты, или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного проекта Организациями.

Соглашение заключается на текущий финансовый год.