**ПАМЯТКА**

**государственному служащему, намеревающемуся выполнять иную оплачиваемую работу**

**Важно знать, что гражданские служащие:**

* имеют право выполнять иную оплачиваемую работу, которая *не приводит к конфликту интересов*, то есть не создает ситуации, при которой личная заинтересованность гражданского служащего влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей;
* должны уведомлять о своем намерении выполнять иную оплачиваемую работу *до начала* выполнения данной работы;
* при выполнении иной оплачиваемой работы *обязаны соблюдать требования, предусмотренные статьями 17 и 18* Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;
* в период выполнения иной оплачиваемой работы *обязаны соблюдать служебный распорядок* исполнительного органа государственной власти Камчатского края, в котором замещают должность государственной гражданской службы Камчатского края (далее – гражданская служба).

При организации данной работы следует иметь ввиду, что к иной оплачиваемой работе не может быть отнесена работа по другой должности гражданской службы. К иной оплачиваемой работе относится работа как в связи с трудовыми отношениями (на основании трудового договора), так и в связи с гражданско-правовыми отношениями (гражданско-правовой договор, авторский договор, договор возмездного оказания консультативных, экспертных и других услуг).

Если представитель нанимателя в выполнении гражданским служащим указанной иной оплачиваемой работы усматривает наличие конфликта интересов, то уведомление гражданского служащего направляется в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия), образованную в соответствующем исполнительном органе государственной власти Камчатского края.

В случае установления комиссией наличия конфликта интересов у гражданского служащего при выполнении указанной иной оплачиваемой работы представитель нанимателя принимает меры по предотвращению или урегулированию данного конфликта интересов.

Уведомление гражданского служащего о намерении выполнять иную оплачиваемую работу с резолюцией представителя нанимателя («Согласовано, в дело» или «Ф.И.О. (председателя комиссии) для рассмотрения в установленном порядке»), а также решение комиссии (в случае рассмотрения вопроса о наличии конфликта интересов на комиссии) приобщаются к личному делу гражданского служащего.

При обнаружении факта несоблюдения гражданским служащим требования предварительного уведомления представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу в отношении него должна быть проведена *служебная проверка в порядке, предусмотренном статьей 58* Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», в целях решения вопроса о применении дисциплинарного взыскания.