**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

**о проведении отбора заявок на предоставление субсидий** **социально ориентированным некоммерческим организациям в Камчатском крае на финансовое обеспечение затрат, связанных с оказанием услуг в сфере физической культуры и спорта по привлечению граждан к участию в физкультурных мероприятиях и систематических занятиях физической культурой и спортом**

Министерство спорта Камчатского края (далее – Министерство) объявляет о начале приема заявок для проведения отбора на предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям в Камчатском крае на финансовое обеспечение затрат, связанных с оказанием услуг в сфере физической культуры и спорта по привлечению граждан к участию в физкультурных мероприятиях и систематических занятиях физической культурой и спортом (далее – отбор) в соответствии с Порядком предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям в Камчатском крае на финансовое обеспечение затрат, связанных с оказанием услуг в сфере физической культуры и спорта по привлечению граждан к участию в физкультурных мероприятиях и систематических занятиях физической культурой и спортом и проведения отбора получателей субсидий, утвержденного постановлением Правительства Камчатского края от 25.04.2022 № 203-П (далее – Порядок).

Постановление Правительства Камчатского края от 25.04.2022 № 203-П «Об утверждении Порядка предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям в Камчатском крае на финансовое обеспечение затрат, связанных с оказанием услуг в сфере физической культуры и спорта по привлечению граждан к участию в физкультурных мероприятиях и систематических занятиях физической культурой и спортом и проведения отбора получателей субсидий» размещено на едином портале и официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края на странице Министерства (в разделе «Мероприятия» → «СОНКО») в информационно-коммуникационной сети «Интернет» *<https://www.kamgov.ru/minsport/socialno-orientirovannye-nekommerceskie-organizacii>.*

1. Сроки начала и окончания приема заявок от социально ориентированных некоммерческих организаций: ***с 15 по 24 апреля 2024 года.*** Отбор проводится в один этап (с 15 по 24.04.2024).

2. Дата начала подачи заявок участников отбора – 15 апреля 2024 года. Дата окончания приема заявок – 24 апреля 2024 года.

3. Отбор проводится Министерством спорта Камчатского края. Адрес Министерства спорта Камчатского края: ул. Советская, д. 35, г. Петропавловск-Камчатский, 683000.

Электронный адрес: [minst@kamgov.ru](mailto:minst@kamgov.ru)

Контактные телефоны: 42-35-64, 42-12-95.

Режим работы Министерства: пн. – чт. с 9.00 до 17.15, пт. с 9.00 до 16.00.

4. Результатами предоставления субсидии по состоянию на 31 декабря года, в котором предоставлена субсидия, являются:

1) по пункту 1 части 6 Порядка – количество проведенных физкультурных мероприятий в соответствии с проектом, указанным в пункте 2 части 38 Порядка;

2) по пункту 2 части 6 Порядка – количество граждан, вовлеченных в систематические занятия физической культурой и спортом в рамках реализации проекта, указанного в пункте 2 части 38 Порядка.

5. Размещение информации о проведении отбора обеспечивается на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края на странице Министерства (в разделе «Мероприятия» → «СОНКО») в информационно-коммуникационной сети «Интернет» *<https://www.kamgov.ru/minsport/socialno-orientirovannye-nekommerceskie-organizacii>.*

6.Получатель субсидии (участник отбора) должен соответствовать следующим требованиям на первое число месяца размещения объявления о проведении отбора:

1) получатель субсидии (участник отбора) не должен является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденныйМинистерством финансов Российской Федерации перечень государств итерриторий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) получатель субсидии (участник отбора) не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) получатель субсидии (участник отбора) не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) получатель субсидии (участник отбора) не является получателем средств из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Камчатского края на цели, установленные Порядком;

5) получатель субсидии (участник отбора) не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у получателя субсидии (участника отбора) на едином налоговом счете должна отсутствовать или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у получателя субсидии (участника отбора) должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в краевого бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Камчатским краем;

8) получатель субсидии (участник отбора) не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора).

Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в части 7 Порядка, получатель субсидии (участник отбора), в течение срока, указанного в объявлении, представляет в Министерство следующие документы:

1) документ, подтверждающий соответствие получателя субсидии требованию, установленному пунктом 6 части 7 Порядка, выданный налоговым органом;

2) справку, подписанную руководителем получателя субсидии, подтверждающую соответствие получателя субсидии требованиям, указанным в пунктах 1–5, 7–9 части 7 Порядка;

3) копии учредительных документов, заверенные надлежащим образом.

Для участия в отборе, в течение срока, установленного в объявлении, участник отбора вместе с документами, указанными в части 9 Порядка, представляет в Министерство заявку с приложением следующих документов:

1) ***Проекта на бумажном и электронном носителях*** об осуществлении деятельности по оказанию одной из услуг, указанных в части 6 Порядка;

2) перечня затрат и сметы планируемых расходов, на финансовое обеспечение которых запрашивается субсидия, с учетом норм расходов средств (не превышающих стоимость, установленную нормами расходов) на проведение официальных физкультурных и спортивных мероприятий, утвержденных Министерством, и стоимость работ, услуг и товаров, закупаемых участником отбора (получателем субсидии) для достижения результата Проекта;

3) согласия на обработку персональных данных (в отношении руководителей участника отбора (получателя субсидии) и его главного бухгалтера по форме, установленной Министерством;

4) согласия на публикацию (размещение) на едином портале и на официальном сайте информации о получателе субсидии (участнике отбора), о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

7. К категории получателей субсидии относятся социально ориентированные некоммерческие организации (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), зарегистрированные в органах Федеральной налоговой службы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и осуществляющие свою деятельность на территории Камчатского края (далее – соответственно получатели субсидий, участники отбора), связанной с оказанием услуг по:

1) организации и проведению физкультурных мероприятий, пропаганде физической культуры, спорта и здорового образа жизни (за исключением мероприятий, включенных в календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Камчатского края);

2) организации и проведению занятий физкультурно-спортивной направленности с населением.

Критериями отбора получателей субсидий являются:

1) оказание получателем субсидии (участником отбора) услуг в сфере физической культуры и спорта;

2) наличие у получателя субсидии (участника отбора) проекта, рассчитанного на привлечение к участию в физкультурных мероприятиях или дополнительное привлечение к систематическим занятиям физической культурой и спортом не менее 30 человек, и запланированного к реализации на территории Камчатского края, содержащего актуальность и обоснование социальной значимости проекта, цель и задачи, решению которых посвящен проект, географию проекта (перечень муниципальных образований в Камчатском крае), мероприятия, основные этапы реализации проекта (при наличии) и планируемые результаты проекта, сроки реализации, количество и категорию получателей услуг (целевые группы), соответствие мероприятий проекта его цели, задачам и ожидаемым результатам (далее – Проект).

8. Для проведения отбора получателей субсидии применяется способ отбора в виде запроса предложений, который указывается при определении получателя субсидии Министерством, проводящим отбор на основании заявок, составленных по форме, установленной Министерством, и направленных участниками отбора для участия в отборе исходя из соответствия участника отбора критериям и категории, и очередности поступления заявок.

Участник отбора вправе подать не более одной заявки, в которой указывается не более одного направления услуг, определенного в соответствии с частью 6 Порядка.

Для участия в отборе, в течение срока, установленного в объявлении, участник отбора вместе с документами, указанными в части 9 Порядка, представляет в Министерство заявку с приложением следующих документов:

1) Проекта на бумажном и электронном носителях об осуществлении деятельности по оказанию одной из услуг, указанных в части 6 Порядка;

2) перечня затрат и сметы планируемых расходов, на финансовое обеспечение которых запрашивается субсидия, с учетом норм расходов средств (не превышающих стоимость, установленную нормами расходов) на проведение официальных физкультурных и спортивных мероприятий, утвержденных Министерством, и стоимость работ, услуг и товаров, закупаемых участником отбора (получателем субсидии) для достижения результата Проекта;

3) согласия на обработку персональных данных (в отношении руководителей участника отбора (получателя субсидии) и его главного бухгалтера по форме, установленной Министерством;

4) согласия на публикацию (размещение) на едином портале и на официальном сайте информации о получателе субсидии (участнике отбора), о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

Все документы, указанные в части 40 Порядка, должны быть заверены подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им сотрудника и печатью (при наличии). Участник отбора несет ответственность за полноту и качество подготовки предоставляемых в Министерство документов, за достоверность указанных в них сведений, а также за своевременность их представления.

Документы, выполненные рукописным способом, заполняются на русском языке разборчивым почерком или печатными буквами чернилами синего либо черного цвета (помарки, подчистки и исправления не допускаются).

Наименования юридических лиц указываются без сокращений с указанием их юридического адреса и фактического места нахождения.

Не подлежат приему документы, не соответствующие требованиям настоящей части, а также документы с повреждениями (бумаги), которые не позволяют прочитать текст и определить его полное или частичное смысловое содержание (отсутствие части слов, цифр или предложений).

Заявка с документами, представленные участником отбора, подлежат регистрации в день поступления в Министерство.

Датой представления участником отбора заявки считается дата регистрации в день поступления в Министерство, в течение срока, указанного в объявлении о проведении отбора.

9. Участник отбора, подавший заявку, вправе внести изменения или отозвать заявку с соблюдением требований, установленных Порядком.

Внесение изменений в заявку осуществляется путем направления необходимых сведений в Министерство.

Заявка может быть отозвана или в нее могут быть внесены изменения в срок не позднее 2 рабочих дней до окончания срока приема заявок. Отзыв заявки осуществляется путем направления в Министерство уведомления об отзыве заявки.

Министерство в течение 10 рабочих дней с даты поступления уведомления об отзыве заявки возвращает участнику отбора поступившие для участия в отборе документы.

10. Министерство в течение 10 рабочих дней с даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, получает в отношении получателя субсидии (участника отбора) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц на официальном сайте Федеральной налоговой службы на странице «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) в электронном виде», проводит проверку получателя субсидии (участника отбора) на соответствие требованиям, указанным в пунктах 1, 8 части 7 Порядка в порядке, установленном частями 46, 51 Порядка.

Получатель субсидии (участник отбора) вправе самостоятельно представить в Министерство указанные сведения.

Министерство в течение 10 рабочих дней с даты окончания приема заявок оценивает полноту представленных участником отбора документов, указанных в частях 9, 40 Порядка, а также достоверность сведений, содержащихся в заявке и документах, прилагаемых к ней.

Министерство в течение 10 рабочих дней с даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, рассматривает представленные участником отбора документы, проводит проверку участника отбора на соответствие категории, требованиям и критериям, установленным частями 6, 7, 38 Порядка.

Министерство запрашивает информацию о соответствии участника отбора требованиям пунктов 2, 3, 5 части 7 Порядка путем использования источников общедоступной информации, размещенной на официальных ресурсах органов государственной власти, других организаций в виде снимка экрана страниц, содержащей сведения или распечатывает сформированные на официальных ресурсах органов государственной власти других организаций сведения (документы).

Для проверки соответствия участника отбора требованиям пунктов 4, 7 части 7 Порядка Министерство запрашивает информацию в отношении него в исполнительных органах Камчатского края.

11. Министерство в течение 5 рабочих дней с даты окончания приема заявок на участие в отборе может один раз вернуть заявку участнику отбора для ее доработки в части уточнения сведений, указанных непосредственно в заявке.

При этом срок предоставления доработанной участником отбора заявки в Министерство не может превышать 2 рабочих дней со дня возврата ему заявки для доработки.

Возврат заявки участнику отбора для доработки и предоставления доработанной заявки в Министерство осуществляется нарочным способом.

Доработанная участником отбора заявка подлежит регистрации в день поступления в Министерство.

Доработанная участником отбора заявка, поступившая позже срока, указанного в абзаце первом настоящей части, не рассматривается Министерством.

12. Заявка участника отбора может быть отклонена по следующим основаниям:

1) несоответствие участника отбора категории, требованиям и критериям, установленным частями 6, 7 и 38 Порядка, и указанным в объявлении о проведении отбора;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;

3) несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки;

5) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

Участнику отбора, заявка которого отклонена по основаниям, указанным в части 48 Порядка, в течение 15 рабочих дней с даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, направляется уведомление об отклонении заявки с указанием причин их отклонения.

Уведомление, указанное в настоящей части, направляется посредством электронной связи, нарочным способом или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения уведомления.

Информация об участниках отбора, заявки которых отклонены, в срок не позднее 14 календарных дней со дня принятия решения об отклонении заявки, размещается на едином портале и на официальном сайте.

13. Расчет объема субсидии получателям субсидии осуществляется по следующей формуле:

Сj – размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии;

Co – общий объем средств, предусмотренных Министерству в рамках ведомственного проекта «Развитие массового спорта», и подлежащих распределению между получателями субсидий;

Vj– объем средств согласно заявке, представленной в Министерство получателем субсидии– победителем отбора, определенным в соответствии с частью 52 Порядка, при этом в смете планируемых расходов (согласованной получателем субсидии с Министерством) на финансовое обеспечение которых запрашивается субсидия для достижения результата проекта, указанного в пункте 2 части 38 Порядка, стоимость работ, услуг и товаров, не должна превышать стоимость, установленными Министерством нормами расходов;

∑Vj – общая сумма объема средств по заявкам победителей отбора, определенных в соответствии с частью 52 Порядка;

0,95 – уровень софинасирования из средств краевого бюджета.

При расчете размера субсидии, предоставляемой получателю субсидии, учитываются следующие условия: Сj ≤ 475 000,0 рублей и Vj ≤ 500 0000 рублей.

Объем средств в размере 5 процентов от объема средств, предусмотренных Министерству в рамках ведомственного проекта «Развитие массового спорта», и подлежащих распределению между получателями субсидий (Co), подлежит пропорциональному распределению между победителями отбора, у которых в проектах, указанных в пункте 2 части 38 Порядка, предусмотрено использование «Цифровой платформы социальных сервисов «Камбалл».

Если общая сумма заявок меньше лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на предоставление субсидии, то Министерство обеспечивает проведение дополнительного отбора в виде запроса предложений в соответствии с частью 37 Порядка.

14. Не позднее чем за 5 рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок, любое заинтересованное лицо вправе направить в Министерство запрос о разъяснении положений объявления (далее – запрос) с указанием адреса электронной почты для направления ответа.

Запросы, поступившие позднее чем за 5 рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок, не подлежат рассмотрению Министерством, о чем Министерство уведомляет лицо, направившее запрос.

Министерство в течение 3 рабочих дней со дня поступления запроса обязано направить разъяснения положений объявления на адрес электронной почты, указанный в запросе. Разъяснение указанной документации (положений объявления) по отбору не должно изменять ее (их) суть.

15. Заключение Соглашения осуществляется в следующем порядке и сроки:

1) Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о результатах рассмотрения заявок, итогах проведения отбора, оформленного приказом Министерства, направляет получателю субсидии проект соглашения о предоставлении субсидии для подписания посредством электронной связи, почтовым отправлением, нарочным способом или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения уведомления и проекта соглашения;

2) получатель субсидии в течение 5 рабочих дней со дня получения проекта соглашения представляет в адрес Министерства два экземпляра подписанного проекта соглашения посредством почтового отправления или нарочно;

3) Министерство подписывает с получателем субсидии и регистрирует Соглашение в срок, не позднее 5 рабочих дней со дня получения подписанного со стороны получателя субсидии проекта соглашения, и направляет один экземпляр Соглашения в адрес получателя субсидии посредством почтового отправления или нарочно;

4) Соглашение считается заключенным после подписания его Министерством и получателем субсидии и регистрации в Министерстве спорта Камчатского края, при этом день заключения Соглашения считается днем принятия решения о предоставлении субсидии.

16. Победитель отбора получателей субсидии признается уклонившимся от заключения Соглашения в случае нарушения порядка заключения Соглашения, установленного в части 17 Порядка.

17. Министерство в срок не позднее 14 календарных дней со дня принятия решения (приказ Министерства) о результатах рассмотрения заявок, итогах проведения отбора, размещает его на едином портале и на официальном сайте.