

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**ПРАВИТЕЛЬСТВА**

**КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| [Дата регистрации] | № | [Номер документа] |

г. Петропавловск-Камчатский

|  |
| --- |
| Об утверждении Порядка определения объема и предоставления в 2023 году из краевого бюджета субсидии Автономной некоммерческой организации «Образовательно-научный центр «Ойкумена (Обитаемая земля)» в целях финансового обеспечения затрат, связанных с оказанием услуг в сфере образования |

В соответствии с абзацем третьим пункта 2 статьи 781 Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить [Порядок](#P34) определения объема и предоставления в 2023 году из краевого бюджета субсидии Автономной некоммерческой организации «Образовательно-научный центр «Ойкумена (Обитаемая земля)» в целях финансового обеспечения затрат, связанных с оказанием услуг в сфере образования, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель Правительства Камчатского края | [горизонтальный штамп подписи 1] | Е.А. Чекин |

Приложение к постановлению Правительства Камчатского края

от [Дата регистрации] № [Номер документа]

Порядок

определения объема и предоставления в 2023 году из краевого бюджета субсидии Автономной некоммерческой организации «Образовательно-научный центр «Ойкумена (Обитаемая земля)» в целях финансового обеспечения затрат, связанных с оказанием услуг в сфере образования

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы определения объема и предоставления в 2023 году из краевого бюджета субсидии Автономной некоммерческой организации «Образовательно-научный центр «Ойкумена (Обитаемая земля)» (далее соответственно – субсидия, получатель субсидии), в том числе вопросы в части результатов предоставления субсидии.

2. Субсидия предоставляется в рамках основного мероприятия 4.3 «Предоставление субсидии из краевого бюджета Автономной некоммерческой организации «Образовательно-научный центр «Ойкумена (Обитаемая земля)» в целях финансового обеспечения затрат, связанных с оказанием услуг в сфере образования» подпрограммы 4 «Поддержка научной деятельности в Камчатском крае» государственной программы Камчатского края «Развитие образования в Камчатском крае», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 532-П (далее – основное мероприятие 4.3 подпрограммы 4 государственной программы), в целях финансового обеспечения затрат, связанных с оказанием получателем субсидии услуг в сфере образования, по следующим направлениям затрат:

1) материально-техническое обеспечение деятельности получателя субсидии;

2) оплата труда работников получателя субсидии, работающих по найму;

3) проведение образовательно-научных мероприятий (семинаров, форумов, конференций);

4) проведение культурно-массовых мероприятий, конкурсов, соревнований, фестивалей, в том числе с участием журналистов, специалистов в области PR, деятелей культуры, педагогов;

5) оплата услуг связи, банка, оплата услуг по техническому сопровождению работы официального сайта получателя субсидии, оплата коммунальных услуг, арендная плата за пользование помещением, в котором располагается получатель субсидии.

3. Субсидия предоставляется Министерством образования Камчатского края (далее – Министерство), осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период.

Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) в разделе «Бюджет» не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона о бюджете (закона о внесении изменений в закон о бюджете).

4. Условием предоставления субсидии является соответствие получателя субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение) следующим требованиям:

1) отсутствие у получателя субсидии просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Камчатским краем;

2) получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к получателю субсидии другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

3) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидии;

4) получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российского юридического лица не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

5) получатель субсидии не должен получать средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Камчатского края на цели, установленные настоящим Порядком.

5. Субсидия предоставляется на основании Соглашения.

Соглашение, дополнительное соглашение к нему, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Камчатского края.

6. Для заключения Соглашения получатель субсидии представляет в Министерство следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии по форме, утвержденной Министерством;

2) справку, подписанную руководителем получателя субсидии, о соответствии получателя субсидии условию, установленному в части 4 настоящего Порядка;

3) нотариально заверенную копию устава.

7. Документы, указанные в части 6 настоящего Порядка, подлежат регистрации в день их поступления в Министерство.

8. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня получения документов, указанных в части 6 настоящего Порядка, получает в отношении получателя субсидии сведения из Единого государственного реестра юридических лиц на официальном сайте Федеральной налоговой службы на странице «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП в электронном виде», а также делает сверку информации по пункту 4 части 4 настоящего Порядка на официальном сайте Федеральной налоговой службы на странице «Поиск сведений в реестре дисквалифицированных лиц».

9. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения документов, указанных в части 6 настоящего Порядка, проверяет получателя субсидии на соответствие требованиям, установленным в части 4 настоящего Порядка, рассматривает их и принимает решение о заключении с получателем субсидии Соглашения либо об отказе в заключении Соглашения.

10. Основаниями для отказа в заключении Соглашения являются:

1) несоответствие получателя субсидии условию, установленному частью 4 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным частью 6 настоящего Порядка;

3) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в части 6 настоящего Порядка;

4) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

11. В случае принятия решения об отказе в заключении Соглашения Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет получателю субсидии письменное уведомление о принятом решении с обоснованием причин отказа способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного уведомления получателем субсидии.

12. В случае принятия решения о заключении Соглашения Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения подготавливает два экземпляра Соглашения в письменной форме, подписывает их и направляет получателю субсидии письменное уведомление (посредством заказного почтового отправления, или на адрес электронной почты, или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного уведомления получателем субсидии) о необходимости явиться в Министерство для подписания Соглашения.

Получатель субсидии в течение 2 рабочих дней со дня получения письменного уведомления подписывает два экземпляра Соглашения по месту нахождения Министерства.

В случае неподписания получателем субсидии Соглашения в течение 2 рабочих дней со дня получения письменного уведомления получатель субсидии признается уклонившимся от заключения Соглашения.

13. Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в Соглашение, являются:

1) согласие получателя субсидии и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверок Министерством соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 2681 и 2692 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) обязательство получателя субсидии по включению в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, положений о согласии лиц, являющихся поставщиками, на проведение проверок, указанных в пункте 1 настоящей части;

3) условие о согласовании новых условий Соглашения или заключение дополнительного соглашения о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

4) запрет приобретения получателем субсидии, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций.

14. Для получения субсидии получатель субсидии ежемесячно в срок до 10-го числа представляет в Министерство заявку на перечисление части средств субсидии на текущий месяц по направлениям расходов, установленным частью 2 настоящего Порядка, по форме, установленной Соглашением (далее – заявка).

15. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения заявки принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении.

16. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленной получателем субсидии заявки требованиям, установленным частью 14 настоящего Порядка, или непредставление заявки;

2) недостоверность представленной получателем субсидии информации.

17. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в срок, установленный частью 15 настоящего Порядка, направляет получателю субсидии письменное уведомление о принятом решении с обоснованием причин отказа способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного уведомления получателем субсидии.

18. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство перечисляет субсидию на расчетный счет, открытый получателем субсидии в кредитной организации, реквизиты которого указаны в Соглашении, не позднее 10 рабочих дней со дня принятия Министерством решения в соответствии с частью 15 настоящего Порядка.

19. Результатами предоставления субсидии, под которыми понимаются завершенные действия по состоянию на 31 декабря 2023 года, являются:

1) количество проведенных образовательно-научных мероприятий с детьми и молодежью;

2) количество культурно-массовых мероприятий, в рамках которых осуществлялось распространение успешных практик проведения образовательно-научных мероприятий с детьми и молодежью;

3) количество статей, видео и информационных материалов по проведенным образовательно-научным мероприятиям.

20. Результаты предоставления субсидии должны быть конкретными, измеримыми, а также соответствовать результатам основного мероприятия 4.3 подпрограммы 4 государственной программы, и типам результатов предоставления субсидии, определенным в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии.

Значения результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, включая показатели в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов предоставления субсидии (при возможности такой детализации), устанавливаются в Соглашении.

21. Получатель субсидии представляет в Министерство на бумажном носителе и в электронном виде следующие отчеты, формы которых устанавливаются в Соглашении:

1) о достижении значений результатов, установленных частью 19 настоящего Порядка, и об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в срок не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, ежемесячно;

2) об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, с приложением заверенных руководителем получателя субсидии и главным бухгалтером копии документов, подтверждающих целевое расходование субсидии, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, ежеквартально.

22. Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности.

23. Размер субсидии составляет 20 807 102 рубля.

24. Министерство осуществляет проверки соблюдения получателем субсидии и лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а орган государственного финансового контроля осуществляет проверки в соответствии со статьями 2681 и 2692 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

25. Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии осуществляется Министерством и Министерством финансов Камчатского края, исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получении результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

26. Остаток субсидии, предоставленной в целях финансового обеспечения затрат, указанных в части 2 настоящего Порядка, неиспользованный в отчетном финансовом году, может использоваться получателем субсидии в очередном финансовом году на цели, указанные в части 2 настоящего Порядка, при принятии Министерством по согласованию с Министерством финансов Камчатского края в порядке, определенном Правительством Камчатского края, решения о наличии потребности в указанных средствах и при условии включения соответствующих положений в Соглашение.

В случае отсутствия указанного решения остаток субсидии (за исключением субсидии, предоставленной в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых является указанная субсидия), неиспользованный в отчетном финансовом году, подлежит возврату в краевой бюджет на лицевой счет Министерства не позднее 15 февраля очередного финансового года.

27. В случае выявления, в том числе по фактам проверок, указанных в части 24 настоящего Порядка, а также в случае недостижения значений результатов, установленных в Соглашении, получатель
субсидии обязан возвратить денежные средства в краевой бюджет в следующем
порядке и сроки:

1) в случае выявления нарушения органами государственного финансового контроля – на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля в сроки, указанные в представлении и (или) предписании;

2) в случае выявления нарушения Министерством – в течение 20 рабочих дней со дня получения требования Министерства.

28. В случае выявления, в том числе по фактам проверок, указанных в части 24 настоящего Порядка, лица, получившие средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, обязаны возвратить в сроки, не превышающие сроки, указанные в части 27 настоящего Порядка, соответствующие средства на счет получателя субсидии в целях последующего возврата указанных средств получателем субсидии в краевой бюджет в течение 10 рабочих дней со дня поступления средств на счет получателя субсидии.

29. Получатель субсидии обязан возвратить средства субсидии в следующих объемах:

1) в случае нарушения целей предоставления субсидии – в размере нецелевого использования средств субсидии;

2) в случае нарушения условий и порядка предоставления субсидии – в полном объеме;

3) в случае недостижения значений результатов и показателей, установленных в Соглашении, – в размере, определяемом по формуле:

Vвозврата = (1–Ti/Si) х Vсубсидии, где

Vвозврата – объем субсидии, подлежащий возврату в краевой бюджет;

Ti – фактически достигнутое значение i-го результата предоставления субсидии, на основании отчетности, представляемой в соответствии с частью 22 настоящего Порядка;

Si – плановое значение i-го результата предоставления субсидии, установленное Соглашением;

Vсубсидии – размер субсидии, предоставленный получателю субсидии в отчетном финансовом году, установленный частью 24 настоящего Порядка.

30. Письменное требование о возврате субсидии направляется Министерством получателю субсидии в течение 5 календарных дней со дня выявления обстоятельств, указанных в частях 26 и 27 настоящего Порядка, посредством заказного почтового отправления, или на адрес электронной почты, или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения, указанного требования получателем субсидий.

31. При невозврате средств субсидии в сроки, установленные частями 26 и 27 настоящего Порядка, Министерство принимает необходимые меры по взысканию подлежащей возврату в краевой бюджет субсидии в судебном порядке в срок не позднее 30 рабочих дней со дня, когда Министерству стало известно о неисполнении получателем субсидии обязанности возвратить средства субсидии в краевой бюджет.