**Для получения лицензии на розничную продажу алкогольной продукции (магазин)** заявитель предоставляет следующие документы:

1. З**аявление** о выдаче лицензии на розничную продажу алкогольной продукции по рекомендуемой форме с указанием полного и (или) сокращенного наименования и организационно-правовой формы юридического лица (организации), места его нахождения, адреса его электронной почты, мест нахождения его обособленных подразделений, осуществляющих лицензируемые виды деятельности, наименования банка и номера расчетного счета в банке, наименования лицензируемого вида деятельности, который организация намерена осуществлять, срока, на который испрашивается лицензия;

2. Д**окумент, подтверждающий наличие у заявителя уставного капитала** (уставного фонда) в размере, предусмотренном законодательством Камчатского края (в размере не менее 300 000 рублей).

Заявитель вправе представить по собственной инициативе следующие документы (так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия):

1. Копию документа о государственной регистрации организации — юридического лица;

2. Копию документа о постановке организации на учет в налоговом органе;

3. Копию документа об уплате государственной пошлины за предоставление лицензии;

4. Документы, подтверждающие наличие у заявителя складских помещений (при наличии) и стационарных торговых объектов в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более, права на которые зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости.

**Способы подачи документов:**

1. На бумажном носителе при личном обращении заявителя в Министерство;
2. На бумажном носителе при личном обращении заявителя через краевое государственного казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Камчатском крае» (далее — МФЦ);
3. На бумажном носителе при направлении в Министерство почтовым отправлением;
4. В форме электронных документов при направлении в Министерство с использованием электронной почты;
5. В форме электронных документов при направлении в Министерство посредством:

5.1 Федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее — ЕПГУ) — <https://www.gosuslugi.ru/>;

5.2. Региональной государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг Камчатского края» (далее — РПГУ) — <https://gosuslugi41.ru/>.

**При личной подаче** заявителем документов в Министерство либо через МФЦ руководитель юридического лица предъявляет документ, удостоверяющий личность, а представитель юридического лица — документ, удостоверяющий личность, и доверенность.

В случае направления документов **в электронной форме** они должны быть подписаны видом электронной подписи, который установлен законодательством Российской Федерации для подписания таких документов.

Возможность оформления заявления в электронной форме посредством ЕПГУ/РПГУ предоставляется только заявителям, имеющим подтвержденную учетную запись в Единой системе идентификации и аутентификации.

**Основания для отказа в приеме документов**:

1. Неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на ЕПГУ/РПГУ;
2. Отсутствие документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени организации;
3. Представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за государственной услугой (в том числе сведения документа, удостоверяющего личность; документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом);
4. Представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
5. Документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;
6. Подача заявления и документов в электронной форме, подписанных с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи с нарушением требований, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а именно:

6.1. Усиленная квалификационная электронная подпись создана и выдана не аккредитованным удостоверяющим центром;

6.2. Усиленная квалифицированная электронная подпись недействительна на момент подписания электронного документа;

7. Подача заявления и документов на продление срока действия лицензии ранее чем за 90 (девяносто) календарных дней до окончания срока действия лицензии;

8. Подача заявления, аналогичного ранее зарегистрированному заявлению, срок предоставления государственной услуги по которому не истек на момент поступления такого заявления.

**Основания для отказа в предоставлении государственной услуги:**

1. Несоответствие заявителя лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей 8, 9, 10.1, 11, 16, 19, 20, 25, 26 Федерального закона от 22.11.1995
№ 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» (далее — Федеральный закон № 171-ФЗ);

2. Нарушение требований статьи 8 Федерального закона № 171-ФЗ;

3. Наличие у заявителя на первое число месяца и не погашенной на дату поступления в Министерство заявления о выдаче лицензии недоимки по налогам, сборам, страховым взносам, задолженности по пеням, штрафам, процентам, которые в совокупности (с учетом имеющейся переплаты по таким обязательным платежам) превышают 3 000 рублей, не погашены на дату получения налоговым органом запроса Министерства и информация о которых направлена налоговым органом в Министерство в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

4. Выявление в представленных документах недостоверной, искаженной, а также неполной информации в случае, если такая неполная информация не позволяет установить соответствие заявителя лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей, указанных в пункте 1 настоящей части, либо представление заявителем неполного комплекта документов, предусмотренных для выдачи соответствующей лицензии на осуществление одного из видов деятельности;

5. Наличие у заявителя на дату, соответствующую рабочему дню, следующему за днем регистрации Министерством заявления о выдаче (продлении) лицензии, не уплаченного по данным Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах административного штрафа, назначенного за правонарушения, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и совершенные в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции.

**Госпошлина:**

За предоставление государственной услуги взимается государственная пошлина (подпункт 94 пункта 1 статьи 333.33 Налогового Кодекса Российской Федерации):

1. **65 000 рублей** за каждый год действия лицензии — выдача и продление срока действия лицензии;

2. **3 500 рублей —** переоформление лицензии.

За досрочное прекращение действия лицензии государственная пошлина не взимается.

Государственная пошлина уплачивается заявителем до подачи заявления о предоставлении государственной услуги в безналичной форме.