Уведомление о проведении публичных консультаций в рамках анализа

проекта нормативного правового акта на соответствие его антимонопольному законодательству

Настоящим Инспекция государственного строительного надзора Камчатского края уведомляет о проведении публичных консультаций

Проекта приказа Инспекции ГСН Камчатского края «О внесении изменений в приказ Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края от 27.02.2020 № 70 «Об утверждении служебного распорядка Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края»

»

В рамках публичных консультаций все заинтересованные лица могут направить свои предложения и замечания по данному нормативному правовому акту.

Предложения и замечания принимаются по адресу: пл. им. В.И. Ленина, д. 1, г. Петропавловск-Камчатский; ул. Ключевская, д. 56, **каб. №** 314-6 , г. Петропавловск-Камчатский, а также по адресу электронной почты: [stroynadzor@kamgov.ru](mailto:stroynadzor@kamgov.ru), и должны содержать следующие сведения об участнике публичных консультаций: Ф.И.О, наименование организации, почтовый адрес (адрес электронной почты).

Сроки приема предложений и замечаний: с 13.08.2020 по 21.08.2020.

Место размещения уведомления и реестра нормативных правовых актов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (полный электронный адрес): https://instroy.kamgov.ru/document/frontend-document/

Все поступившие предложения и замечания будут рассмотрены до 31.08.2020.

К уведомлению прилагаются:

1. Анкета для участников публичных консультаций (Форма № 3).

2. Проект приказа Инспекции ГСН Камчатского края «О внесении изменений в приказ Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края от 27.02.2020 № 70 «Об утверждении служебного распорядка Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края»

Контактные лица:

Главный специалист-эксперт отдела

по правовой и аналитической деятельности Инспекции

Надежда Викторовна Ершова

+7(4152) 42-71-84

с 09-00 до 16-00 по рабочим дням.

**Форма № 3**

Анкета для участников публичных консультаций

|  |  |
| --- | --- |
| По возможности, укажите: | |
| Наименование организации: |  |
| Сферу деятельности организации: |  |
| Ф.И.О контактного лица: |  |
| Номер телефон: |  |
| Адрес электронной почты: |  |

Общие сведения о нормативном правовом акте

|  |  |
| --- | --- |
| Сфера государственного регулирования: |  |
| Вид и наименование: |  |

|  |
| --- |
| Наличие (отсутствии) в (проекте) нормативного акта положений, противоречащих антимонопольному законодательству |
|  |
| Предложения и замечания по (проекту) нормативного правового акта |
|  |



**ИНСПЕКЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПРИКАЗ №** |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| г. Петропавловск-Камчатский | « |  | » |  | 2020 года |
|  |  | | | | |
| О внесении изменений в приказ Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края от 27.02.2020 № 70 «Об утверждении служебного распорядка Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края» |  | | | | |

На основании Федерального закона от 16.12.2019 № 439-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приложение к приказу Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края от 27.02.2020 № 70 «Об утверждении служебного распорядка Инспекции государственного строительного надзора Камчатского края» (далее – Приложение) следующие изменения:

1.1 Подпункт 2 пункта 2.2.2 Приложения изложить в следующей редакции:

«2) трудовую книжку и (или) предусмотренные статьей 661 Трудового кодекса Российской Федерации сведения о трудовой деятельности, за исключением случаев, если трудовой договор заключается впервые;»

1.2. Пункт 9.2. Приложения изложить в следующей редакции:

«9.2. В день прекращения трудового договора, служебного контракта государственному служащему, работнику выдается трудовая книжка с внесенными в нее записями или предоставляет сведения о трудовой деятельности (статья 661 Трудового кодекса Российской Федерации) и другие документы, связанные с гражданской службой, трудовой деятельностью и пенсионным обеспечением, а гражданский служащий, работник обязан сдать в Инспекцию служебное удостоверение и материальные ценности, в случае, если они находились в подотчете гражданского служащего, работника, подлежащего увольнению.»

1.3. Пункт 9.3. Приложения изложить в следующей редакции:

«9.3. В случае, если в день прекращения трудового договора, служебного контракта выдать трудовую книжку или предоставить сведения о трудовой деятельности гражданскому служащему, работнику не представляется возможным в связи с его отсутствием либо его отказом от получения трудовой книжки на руки, Инспекция в тот же день направляет ему уведомление о необходимости явиться за трудовой книжкой, либо дать согласие на отправление ее по почте или направить работнику по почте заказным письмом с уведомлением сведения о трудовой деятельности за период работы у данного работодателя на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом.»

2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| И.о. руководителя Инспекции –  главного государственного инспектора  государственного строительного надзора Камчатского края | Е.А. Осипова |