

**Инструкция**

**для экспертов по работе с интернет-порталом для публичного обсуждения проектов и действующих нормативных правовых актов Камчатского края** [**http://regulation.kamgov.ru**](http://regulation.kamgov.ru/)

**г. Петропавловск-Камчатский,**

**2024**

**Применяемые краткие обозначения**

**Проект акта** – проект нормативного правового акта Камчатского края, размещаемый для обсуждения в рамках ОРВ;

**Акт** – нормативный правовой акт, размещаемый для обсуждения в рамках проведения экспертизы;

**ОРВ** – процедура оценка регулирующего воздействия проектов актов;

**Экспертиза** – экспертиза действующих актов;

**Орган власти** – разработчик обсуждаемого проекта акта (регулирующий орган), проводящий обсуждение проекта акта в рамках ОРВ;

**Регулирующий орган (Разработчик)** – исполнительный орган Камчатского края, осуществляющий подготовку проекта нормативного правового акта Камчатского края; проводящий обсуждение проекта акта в рамках;

**Эксперт** – лицо, изъявившее желание принять участие в публичных консультациях в рамках ОРВ и экспертизы;

**Портал** – региональный интернет-портал для публичного обсуждения проектов актов и действующих актов [http://regulation.kamgov.ru](http://regulation.kamgov.ru/).

**ВВОДНАЯ ЧАСТЬ**

Размещение актов на портале является обязательным компонентом осуществления процедуры ОРВ и экспертизы. Принимая участие в публичных консультациях, Вы выражаете мнение относительно конкретного проекта акта или акта, которое в последующем будет рассмотрено, обоснованно учтено либо не учтено органом власти.

Разделы инструкции:

1. Регистрация эксперта. Личный кабинет.
2. Алгоритм участия в публичных консультациях на портале.

Размещаемая Вами информация поступает в работу должностному лицу регулирующего органа. После обработки она заносится в свод предложений, подписываемый руководителем органа власти.

По всем вопросам, связанным с работой портала и с разъяснением участия в публичных консультациях просим обращаться к специалистам Министерства экономического развития Камчатского края:

* Садовникова Алла Сергеевна — главный специалист отдела развития предпринимательства Министерства экономического развития Камчатского края; тел.: 8 (4152) 42-56-80 (доб. 803); адрес электронной почты: [SadovnikovaAS@kamgov.ru](mailto:SadovnikovaAS@kamgov.ru);
* Акбашева Евгения Сергеевна — ведущий специалист отдела развития предпринимательства Министерства экономического развития Камчатского края; тел.: 8 (4152) 42-56-80 (доб. 805); адрес электронной почты: [AkbashevaES@kamgov.ru](mailto:AkbashevaES@kamgov.ru).

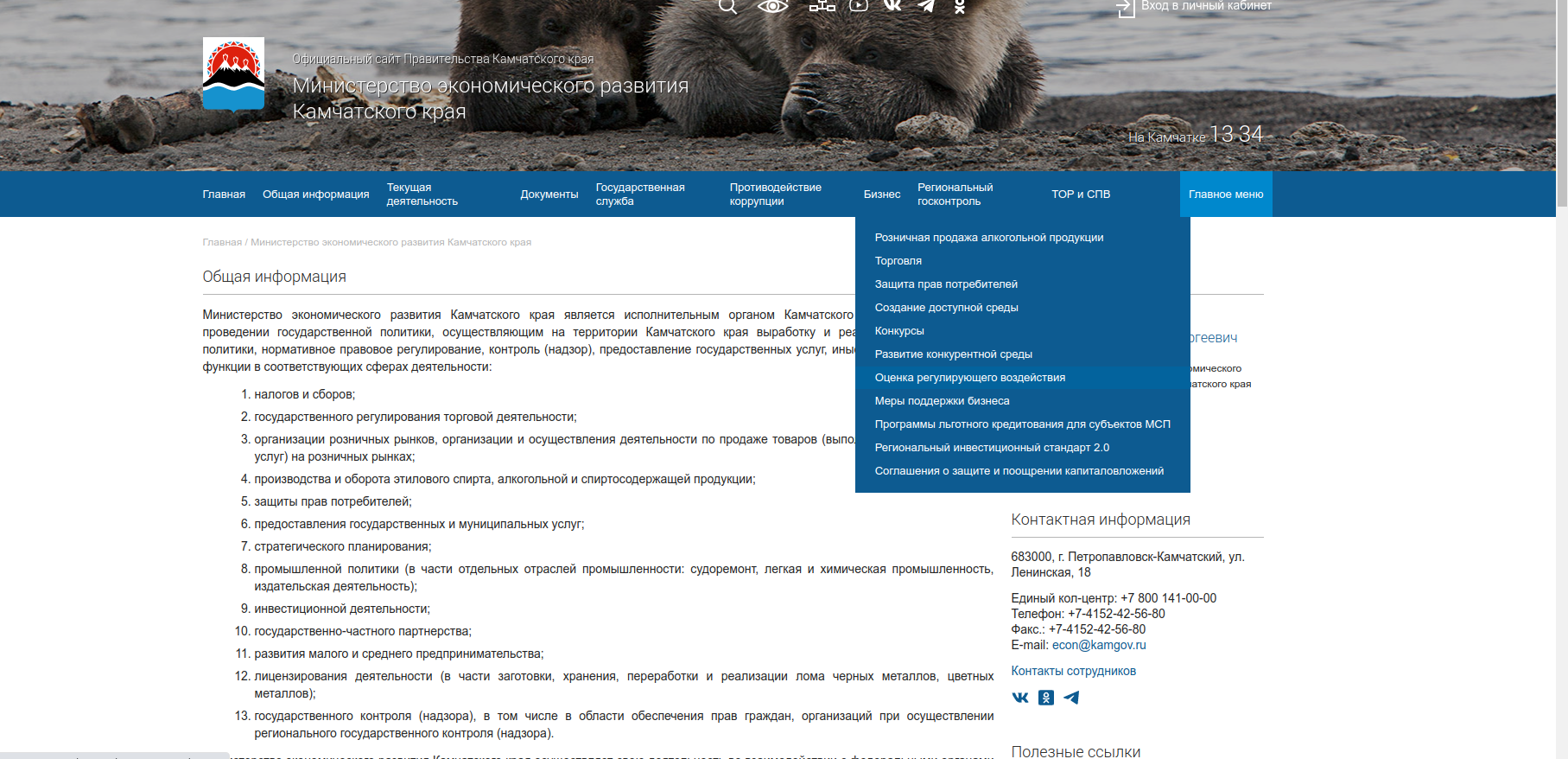
1. **Регистрация эксперта. Личный кабинет.**

**Шаг 1.**

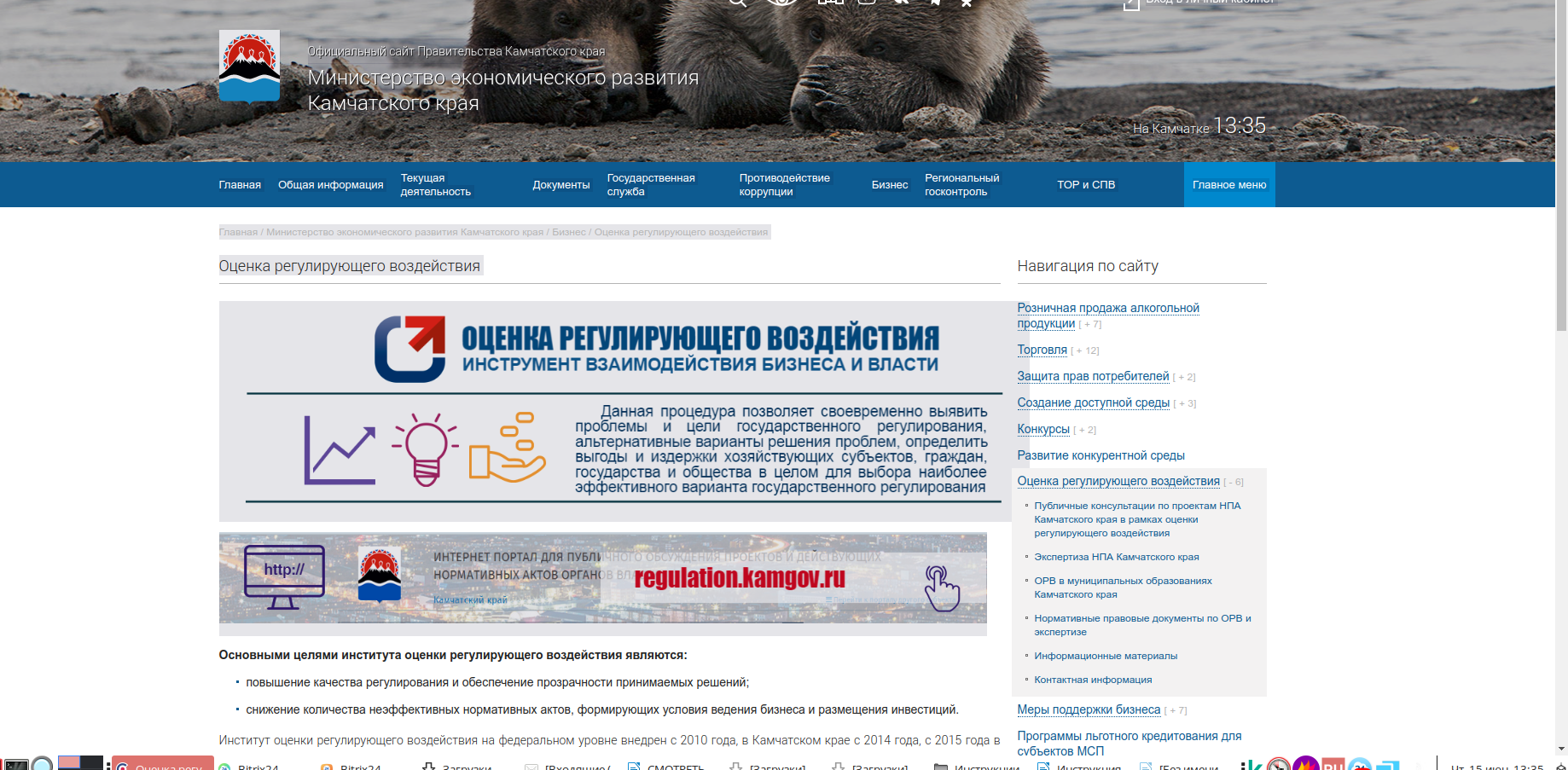
Портал расположен по адресу [http://regulation.kamgov.ru](http://regulation.kamgov.ru/).

Для входа на портал также можно перейти по ссылке, расположенной на сайте исполнительных органов Камчатского края

[http://www.kamgov.ru](http://www.kamgov.ru/) вкладка «Экономика», раздел «Оценка регулирующего воздействия» [https://www.kamgov.ru/minecon/ocenka-reguliruusego-vozdejstvia (Рисунок 1-2).](http://www.kamgov.ru/aginvest/ocenka-reguliruusego-vozdejstvia)



*Рисунок 1..*

**

*Рисунок 2.*

**Шаг 2.**

Зарегистрироваться на портале (пропускаете данный шаг, если вы уже зарегистрированы в качестве эксперта на портале).

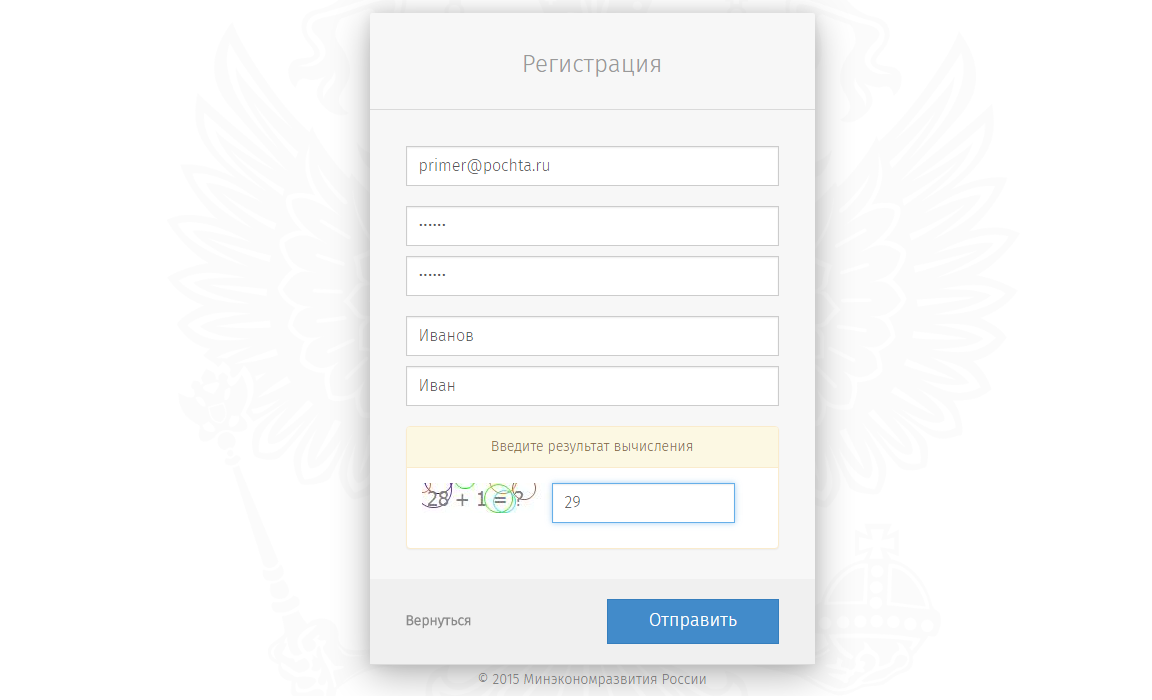
Регистрация учетной записи эксперта возможна с главной страницы портала посредством специальной кнопки в верхнем правом углу страницы (Рисунок 3).

Из представленных вариантов выбрать F:\РАБОТА\ИНСТРУКЦИИ\Для экспертов\регистрация.png (Регистрация).



*Рисунок 3.*

В выпадающем окне регистрации необходимо ввести данные и нажать кнопку отправить (Рисунок 4).



Адрес электронной почты

Пароль

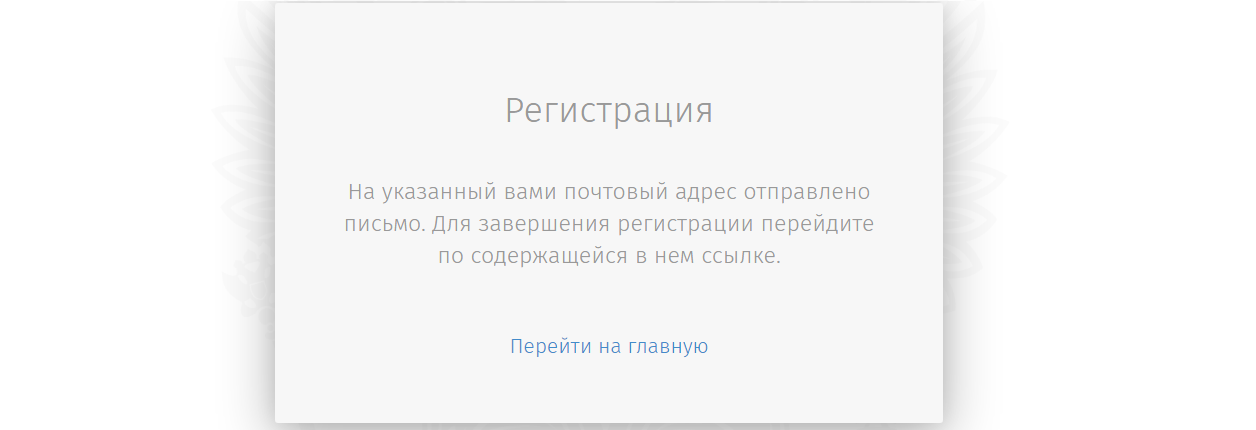
Повторный ввод пароля

Фамилия

Имя

Проверка анти спам-бота

*Рисунок 4.*

При верном вводе данных появится окно с информацией о необходимых действиях для завершения регистрации (Рисунок 5). Вам необходимо пройти по ссылке в письме, полученном на адрес электронной почты, указанный Вами при регистрации. 

*Рисунок 5.*

При возникновении проблем с самостоятельной регистрацией на портале рекомендуем обращаться к специалистам Министерства экономического развития Камчатского края:

* Садовникова Алла Сергеевна — главный специалист отдела развития предпринимательства Министерства экономического развития Камчатского края; тел.: 8 (4152) 42-56-80 (доб. 803); адрес электронной почты: [SadovnikovaAS@kamgov.ru](mailto:SadovnikovaAS@kamgov.ru);

Акбашева Евгения Сергеевна — ведущий специалист отдела развития предпринимательства Министерства экономического развития Камчатского края; тел.: 8 (4152) 42-56-80 (доб. 805); адрес электронной почты: [AkbashevaES@kamgov.ru](mailto:AkbashevaES@kamgov.ru).

**Шаг 3.**

Войти в личный кабинет.

Вход в учетную запись эксперта возможен с главной страницы портала посредством специальной кнопки в верхнем правом углу страницы (Рисунок 6).

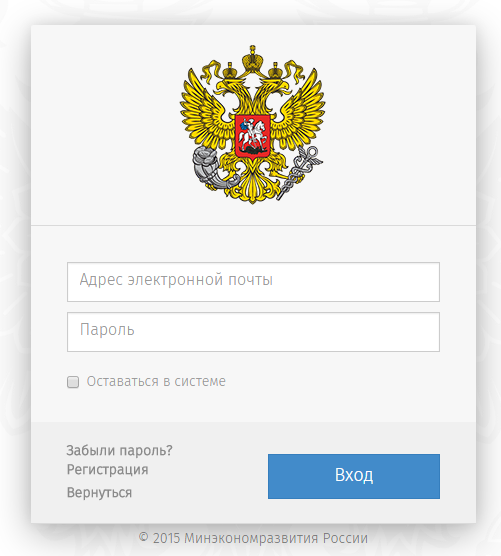
Из представленных вариантов выбратьF:\РАБОТА\ИНСТРУКЦИИ\Для экспертов\войти.png (Войти).



*Рисунок 6.*

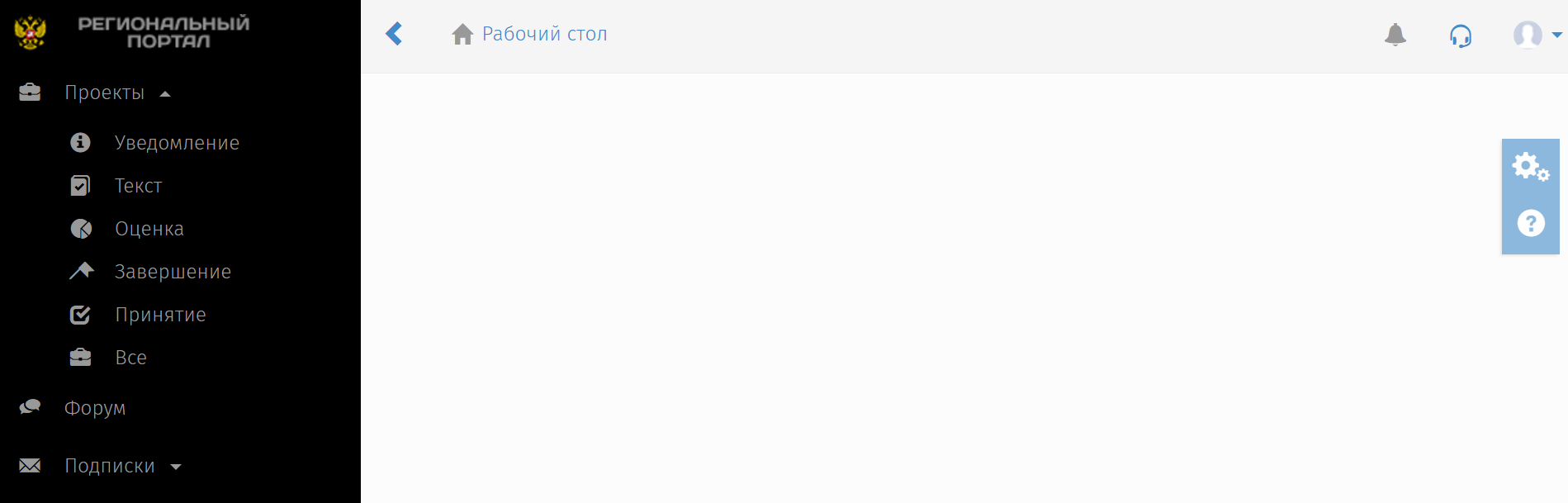
В выпадающем окне введите логин и пароль.

Нажмите на кнопку «Вход» (Рисунок 7).



*Рисунок 7.*

**Личный кабинет эксперта выглядит следующим образом (см. Рисунок 8**).



*Рисунок 8*.

1. **Алгоритм участия в публичных консультациях на портале**

**Шаг 1.**

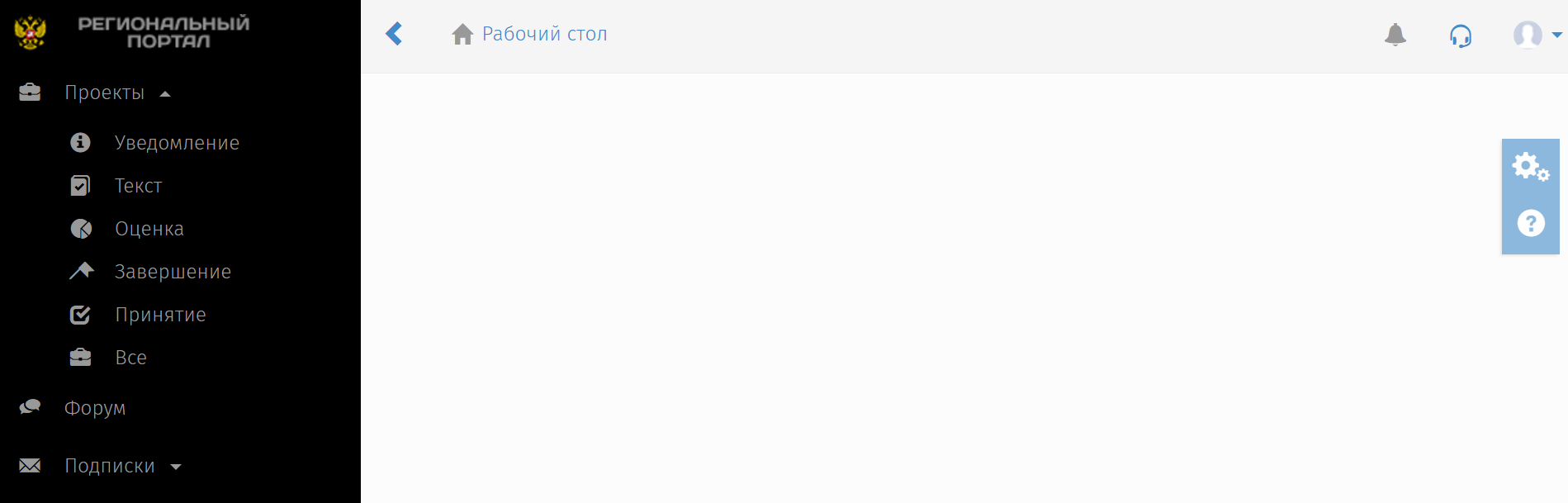
Выберите интересующий Вас проект акта или действующий акт

Принять участие в публичных консультациях по проекту акта или по действующему акту Вы можете как из личного кабинета Портала, так и непосредственно через главную страницу портала.

1. Через личный кабинет:

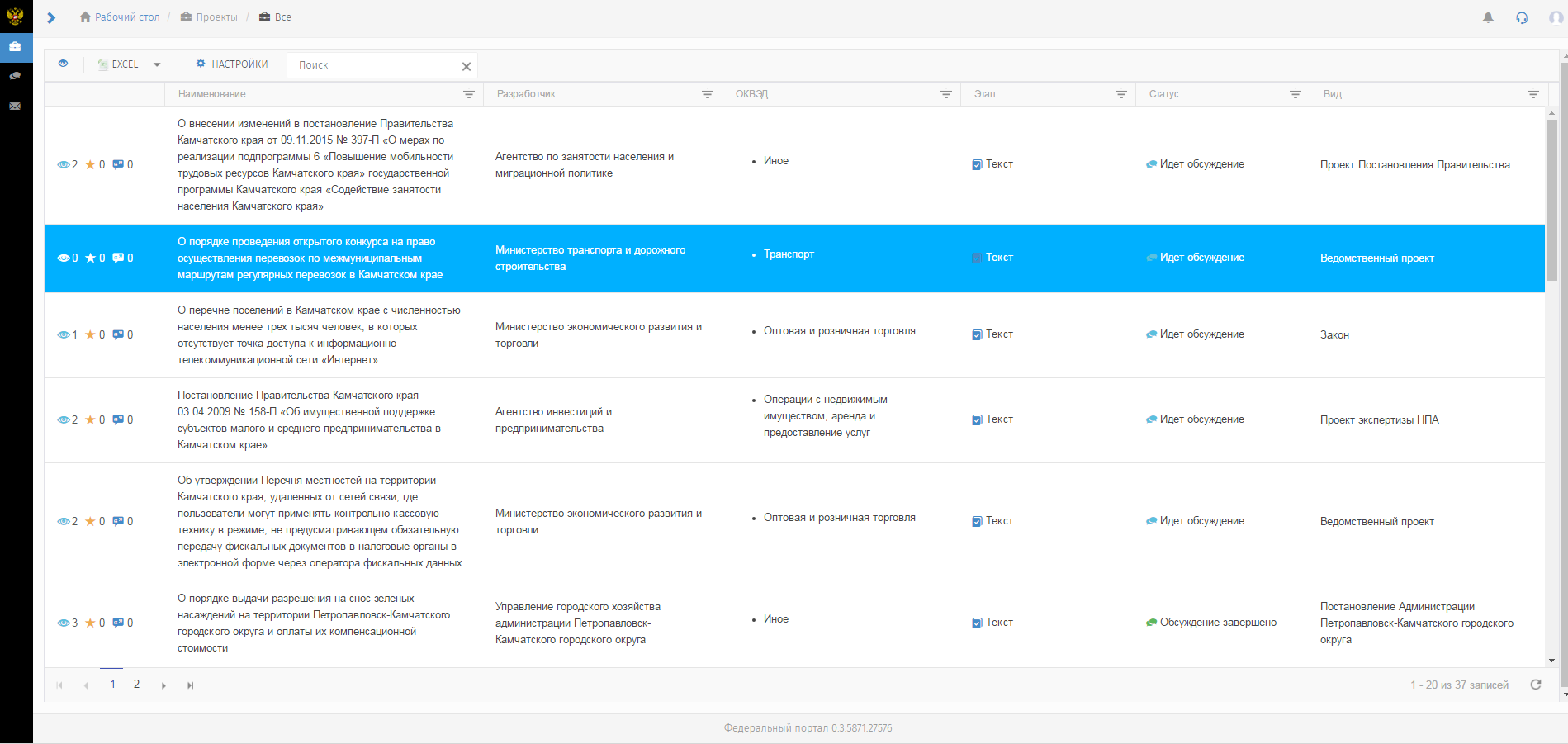
Если вы находитесь в личном кабинете и хотите ознакомится со всеми актами, размещенными для проведения публичных консультаций, в левом контекстном меню выбора нажмите (Проекты), далее – F:\РАБОТА\ИНСТРУКЦИИ\Для экспертов\лк все проекты2 лучше.png (Все) (Рисунок 9).





*Рисунок 9.*

В приведенной таблице выбираете интересующий Вас проект акта (статус у проекта должен быть «Идет обсуждение») и нажимаете двойным кликом мыши на проект акта (Рисунок 10).

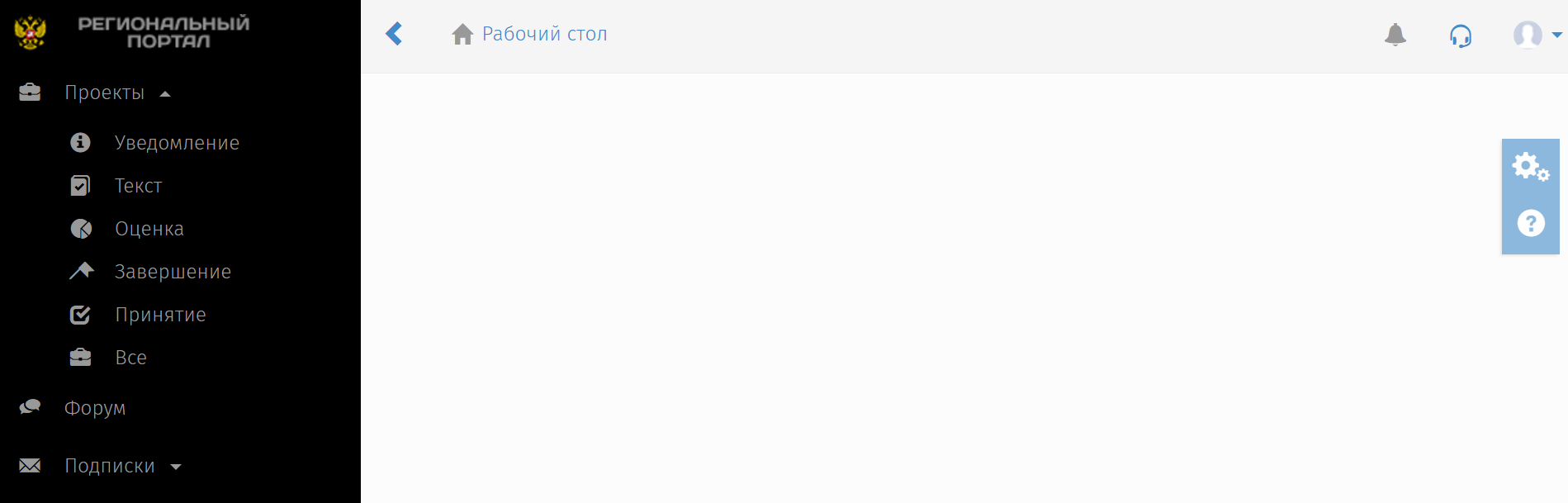


*Рисунок 10.*

Далее переходите к следующему шагу (шаг 2: Рассмотрение проекта и размещение мнения).

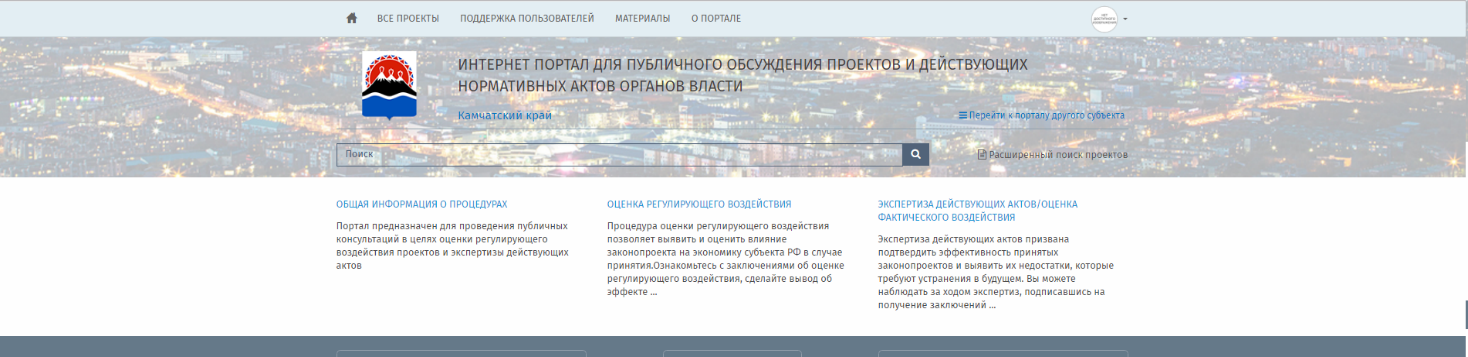
2. Через главную страницу портала:

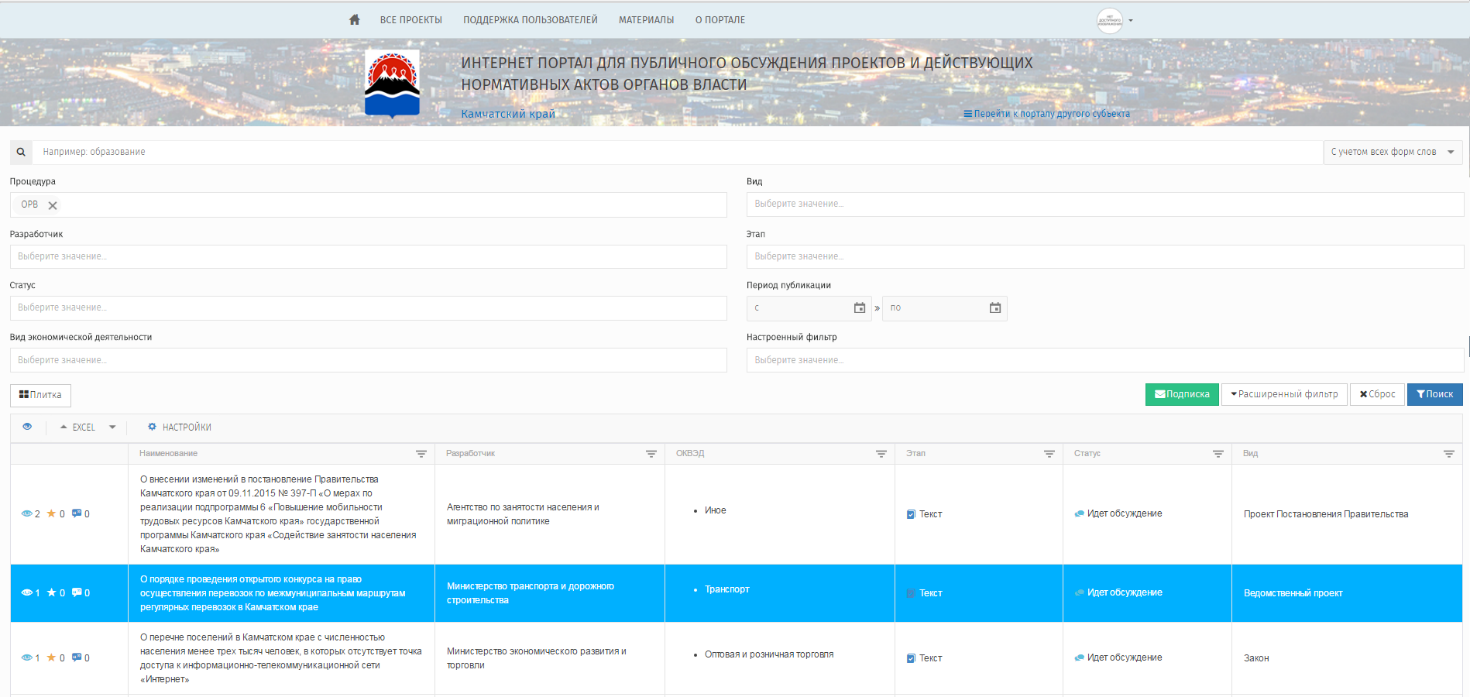
Если Вы находитесь в личном кабинете и хотите перейти на главную страницу портала, нажмите кнопку  в верхнем левом углу (Рисунок 11).



*Рисунок 11.*

На главной странице портала нажмите F:\РАБОТА\ИНСТРУКЦИИ\Для экспертов\ОРВ на главной.png и в появившемся разделе выберете интересующий Вас проект акта (Рисунок 12-13).

*Рисунок 12.*

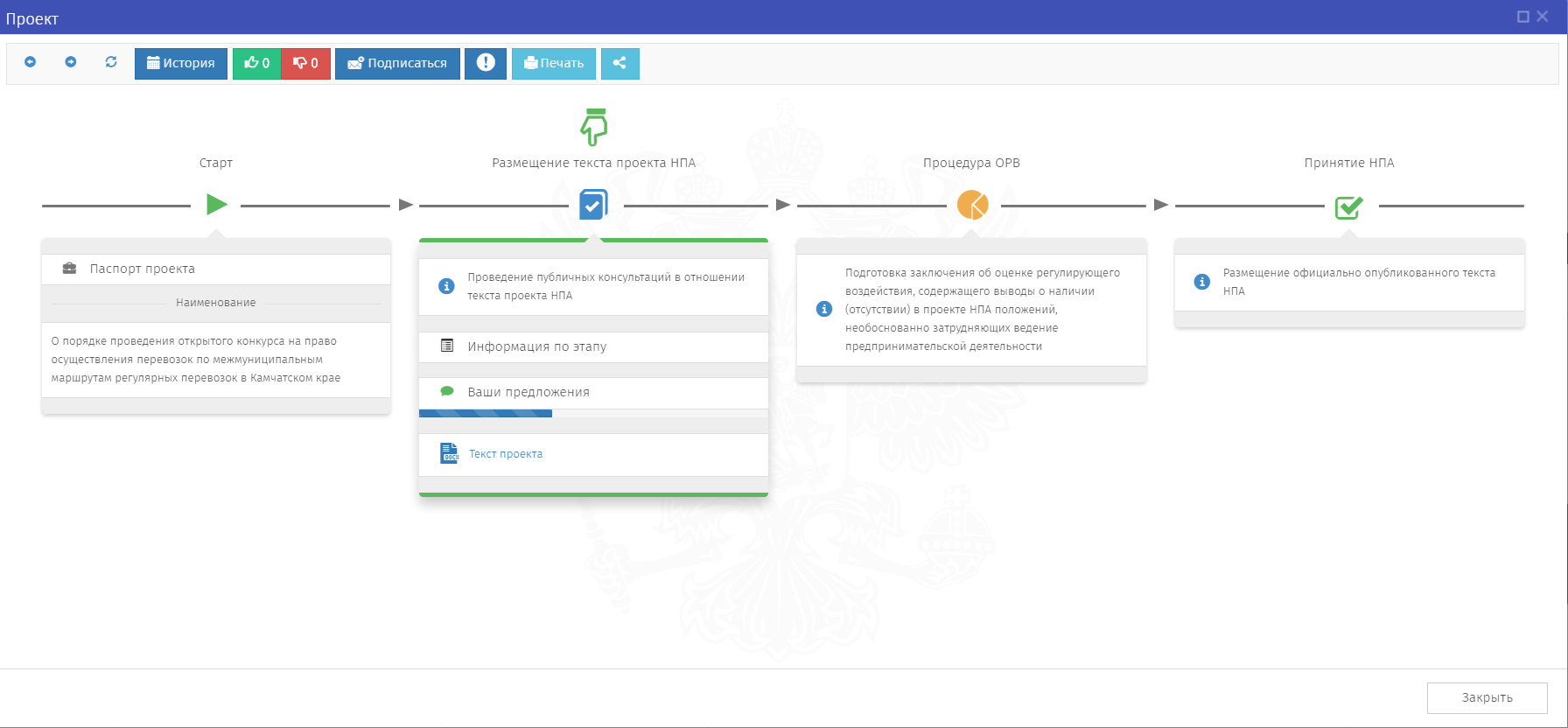


*Рисунок 13.*

**Шаг 2.**

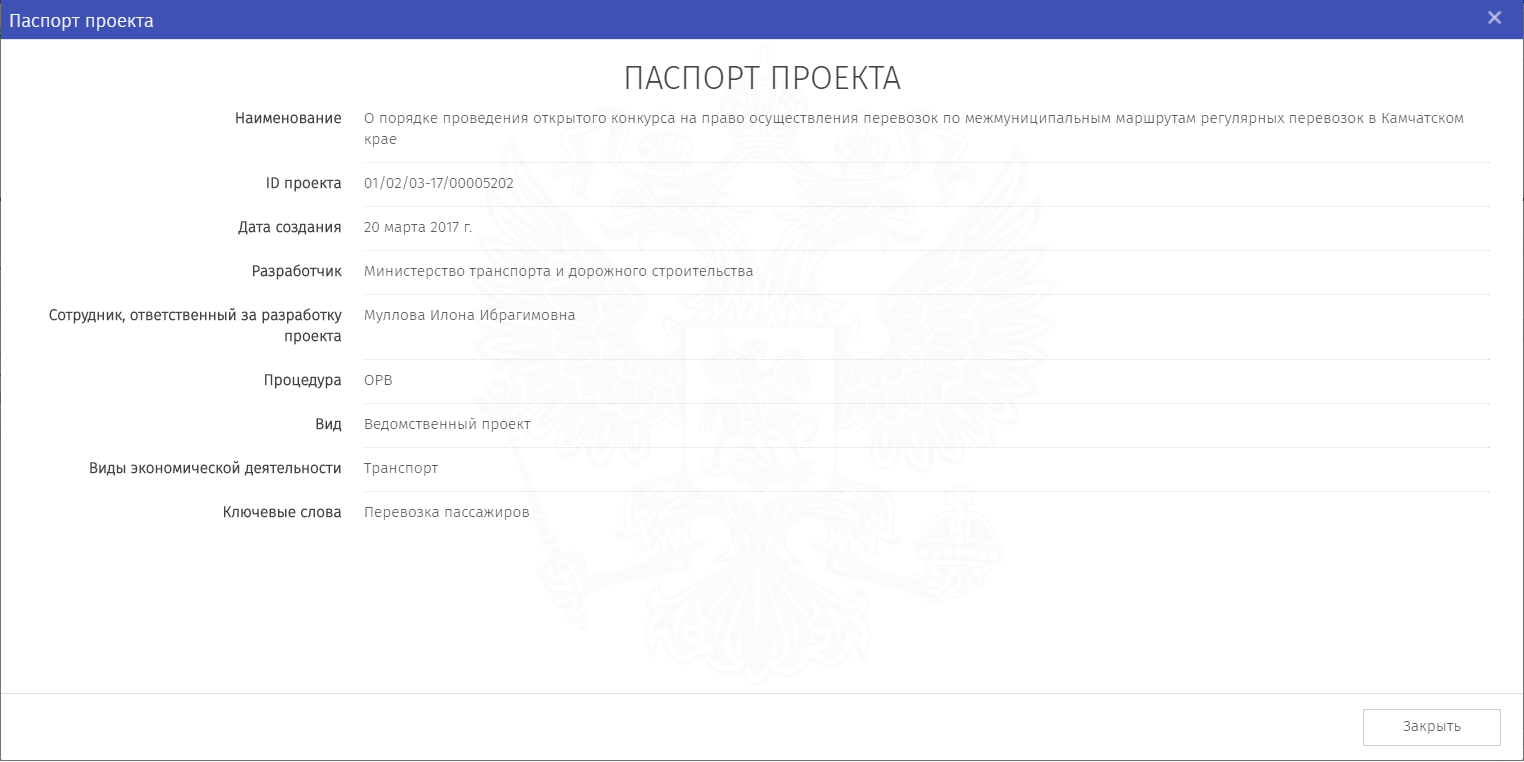
Рассмотрение проекта и размещение мнения

Выбрав интересующий Вас проект акта или акт Вы переходите в окно с Паспортом проекта (Рисунок 14).

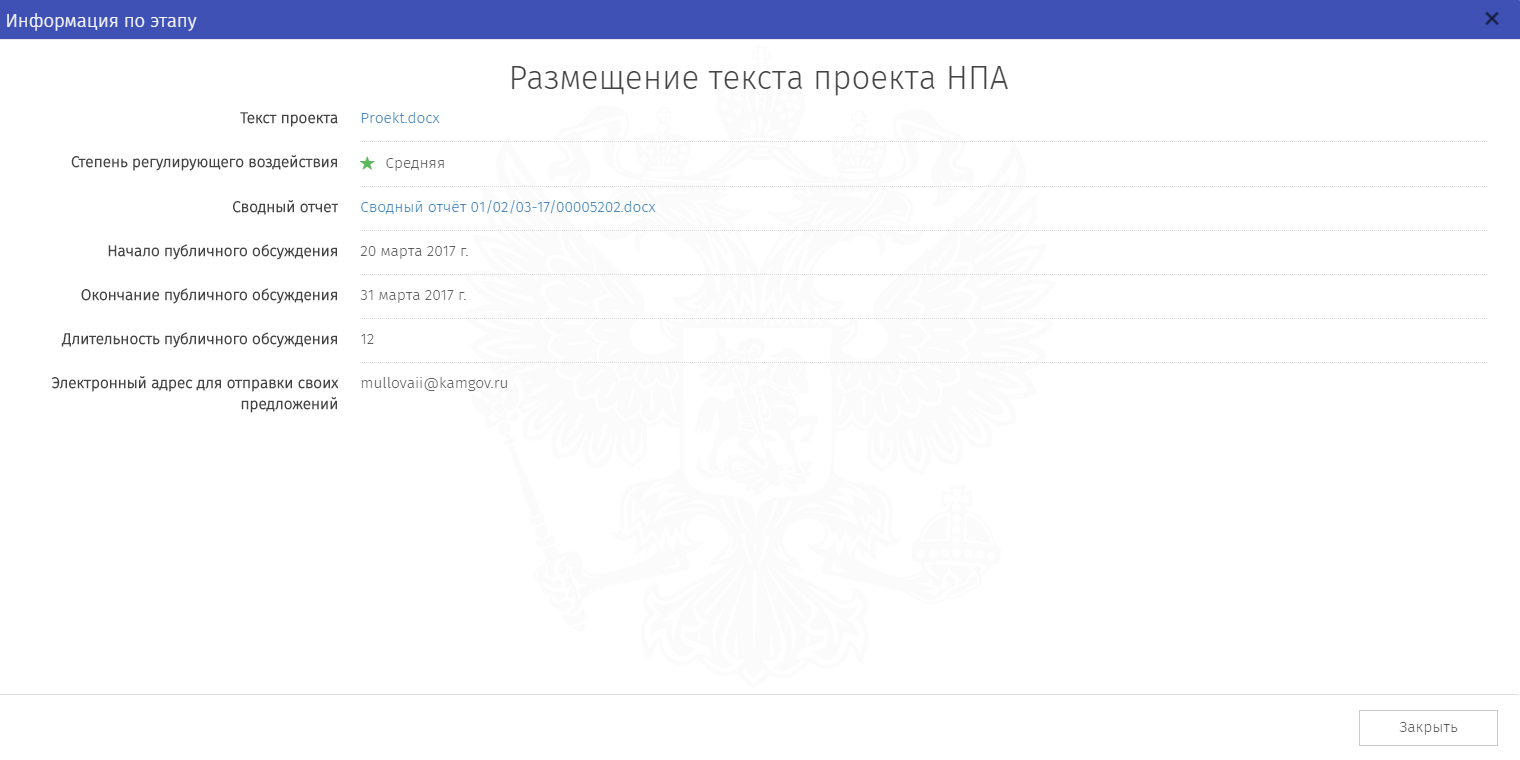


*Рисунок 14.*

В данном окне Вы можете ознакомится с общей информацией о проекте, нажав на раздел «Паспорт проекта» (Рисунок 15), ознакомится с текстом проекта акта и сводным отчетом, нажав на раздел «Информация по этапу» (Рисунок 16)

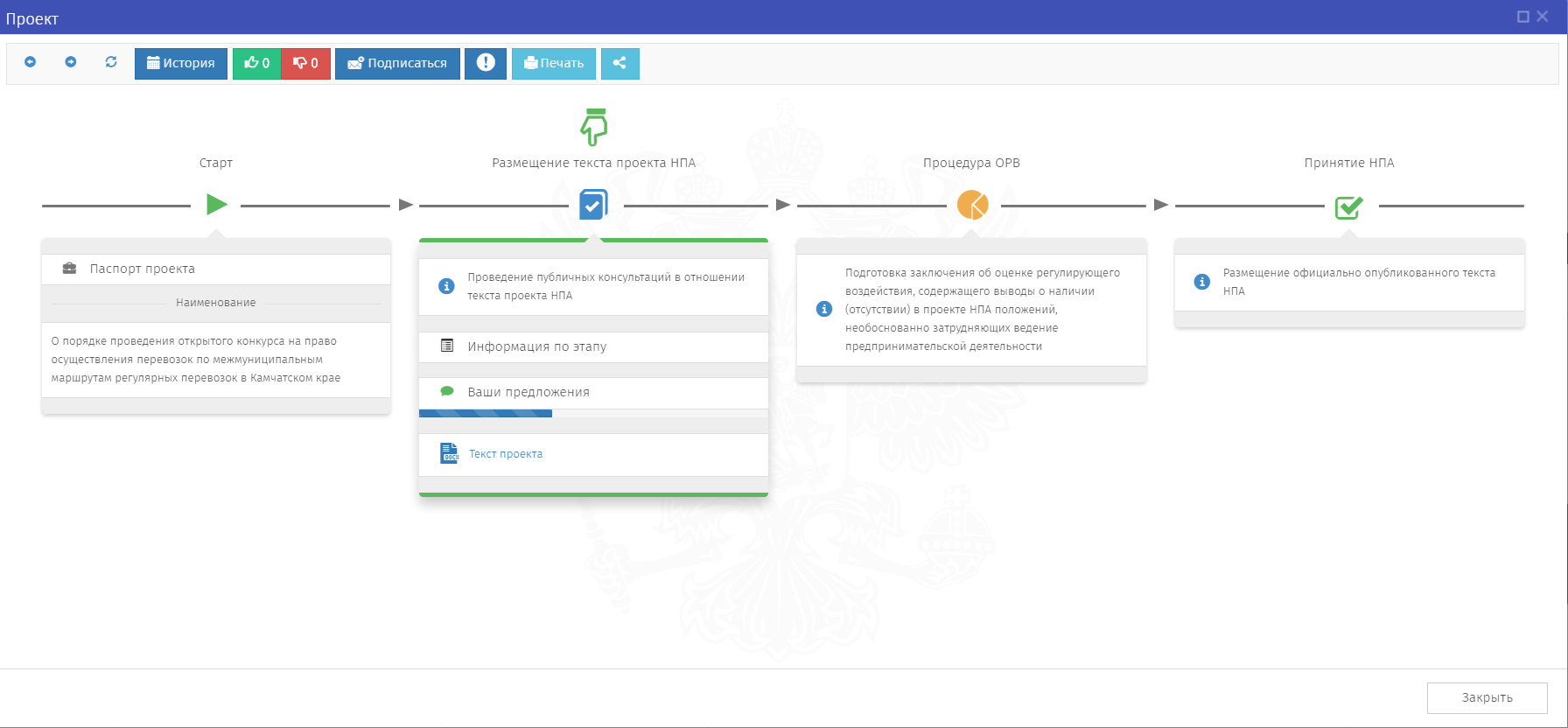


*Рисунок 15.*

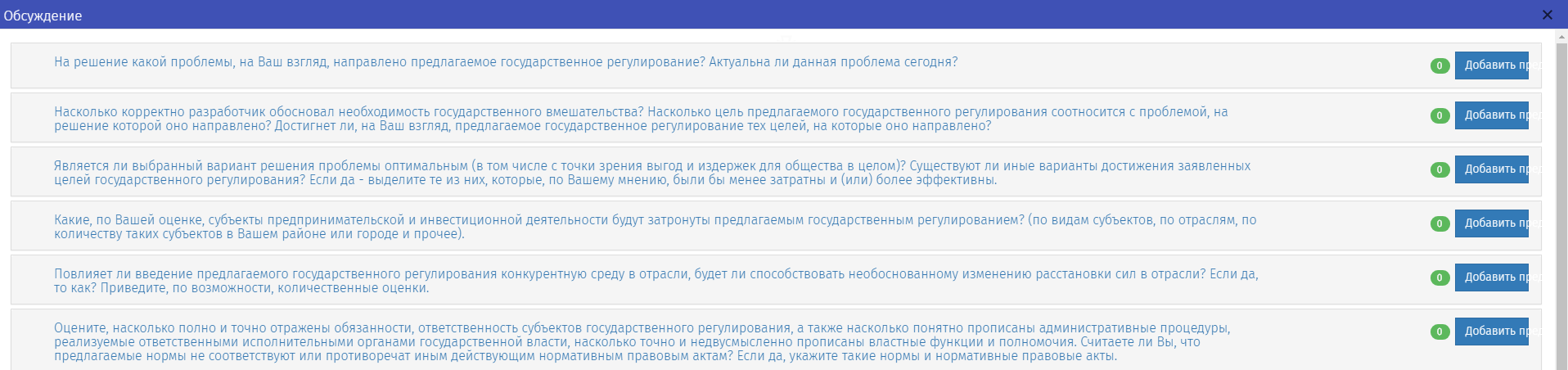


*Рисунок 16.*

После ознакомления с проектом НПА Вы можете выразить мнение по данному проекту, нажав кнопку «Ваши предложения» (Рисунок 17).

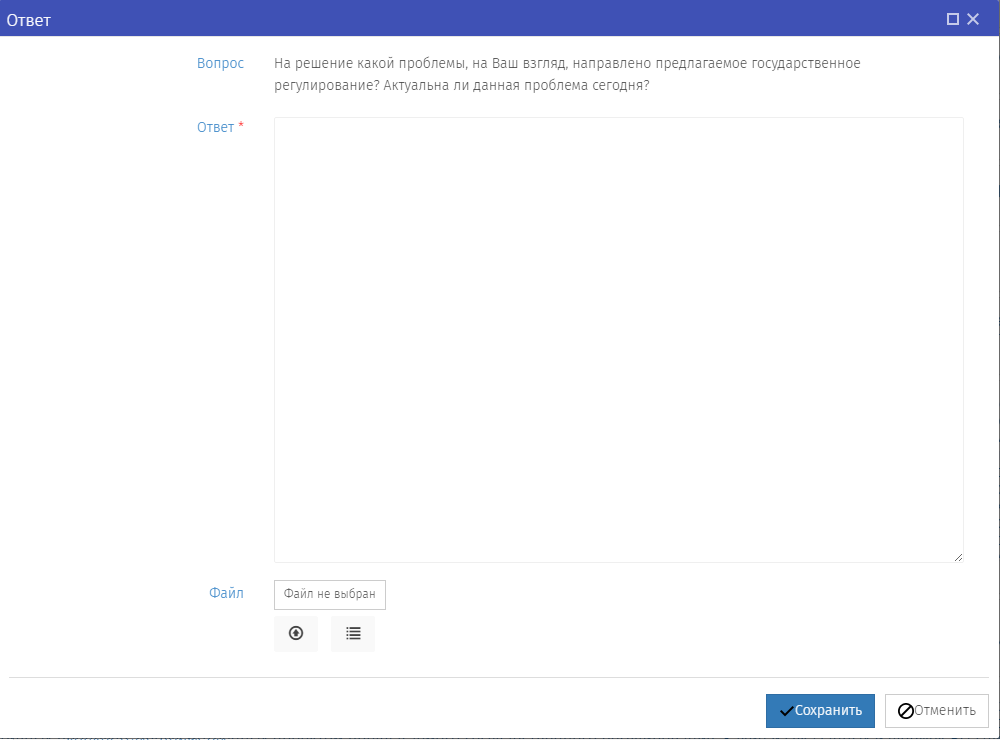


*Рисунок 17.*

Далее выберите вопрос, на который Вы хотите дать ответ, нажав кнопку «Добавить» (Рисунок 18).

*Рисунок 18.*

Введите текст ответа на вопрос и нажмите кнопку «Сохранить» (Рисунок 19). В подтверждение своей позиции Вы можете прикрепить необходимый файл (в любом формате) с информацией.



Прикрепить файл в любом формате

(при необходимости)

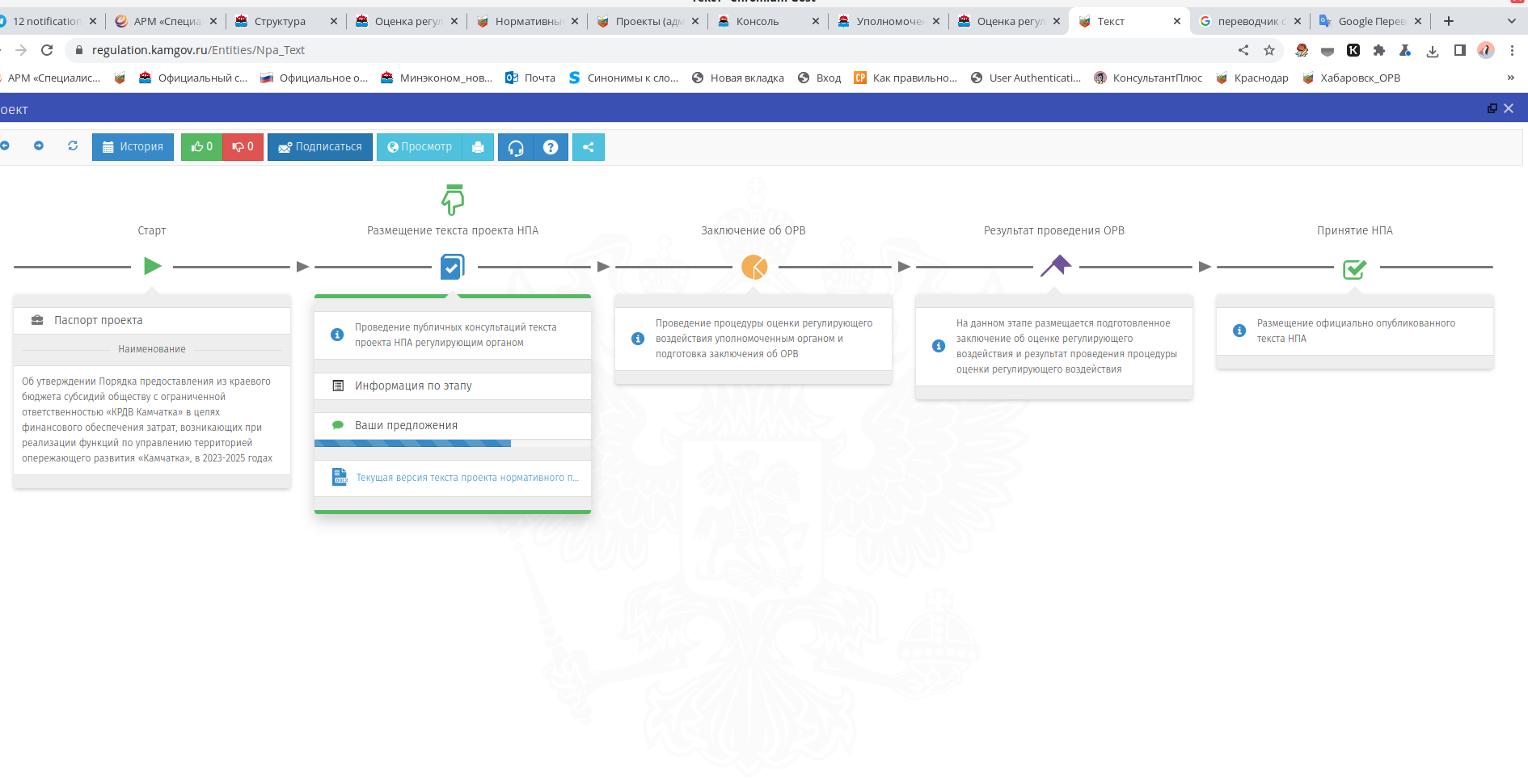
*Рисунок 19.*

Повторите данную процедуру по размещению ответов (Рисунок 18-19) на другие вопросы, интересующие Вас. Обращаем внимание, что большее количество ответов на вопросы позволяет более полно понять и учесть мнение, высказываемое по конкретному акту.

Каждое мнение по конкретному акту, размещенное на Портале, рассматривается должностным лицом органа власти и на него дается обоснованный комментарий. Все мнения сводятся регулирующим органом в Своде предложений, размещаемом на Портале.

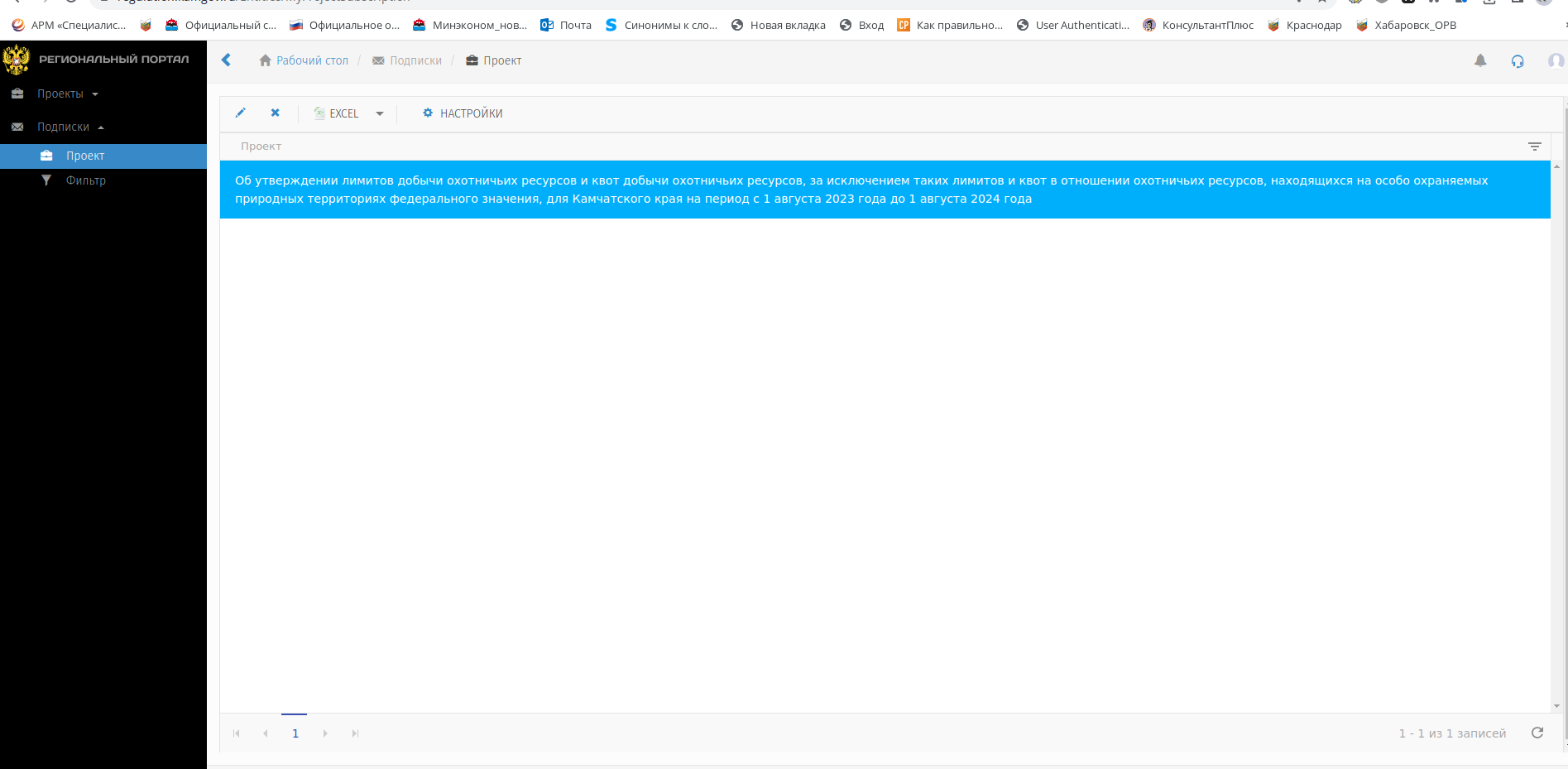
**ВАЖНО!** Любое зарегистрированное на Портале лицо может оформить подписку на интересующий его НПА.

Рекомендуем настроить в своем личном кабинете подписку на уведомления о тех проектах НПА, которые интересуют (слайд, показать);



*Рисунок 20.*

После настройки подписки, информация о подписках будет отображаться в личном кабинете. Информация об изменениях по выбранному НПА будет приходить на электронную почту, указанную при регистрации на Портале



*Рисунок 21.*

**Благодарим Вас за активное участие в публичных консультациях при ОРВ и экспертизе!**