КАМЧАТСКИЙ КРАЙ

ЕЛИЗОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

АДМИНИСТРАЦИИ ВУЛКАННОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

**07 декабря 2023 года № 268**

|  |  |
| --- | --- |
| [Об утверждении Плана мероприятий по повышению эффективности использования бюджетных средств, увеличению налоговых и неналоговых доходов бюджета и совершенствованию долговой политики в Вулканном городском поселении в 2023 - 2024 годах](http://192.168.1.200/document/redirect/404999697/0) В соответствии с [абз. 3 ч. 2](http://192.168.1.200/document/redirect/12112604/160123) и [ч. 3 ст. 160.1](http://192.168.1.200/document/redirect/12112604/16013) Бюджетного кодекса РФ и [приказом](http://192.168.1.200/document/redirect/405806675/0) Министерства финансов Российской Федерации от 18 ноября 2022 г. № 172н "Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним", в целях реализации полномочий администратора доходов бюджета Вулканного городского поселения (далее - городской бюджет) по взысканию дебиторской задолженности по платежам в городской бюджет, пеням и штрафам по ним, руководствуясь ст. ст. 32, [29,](http://192.168.1.200/document/redirect/25976000/28) 30, 34.1, 38 Устава Вулканного городского поселения, администрация Вулканного городского поселенияПОСТАНОВЛЯЕТ:1. Утвердить План мероприятий по повышению эффективности использования бюджетных средств, увеличению налоговых и неналоговых доходов бюджета и совершенствованию долговой политики в Вулканном городском поселении в 2023 - 2024 годах согласно [приложению](file:///D%3A%5Cl) к настоящему постановлению.  |  |

2. Опубликовать настоящее Постановление в сети Интернет по адресу www.vulcangp.emr.kamgov.ru на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края, обнародовать его на информационном стенде администрации Вулканного городского поселения и в муниципальной библиотеке посёлка Вулканный в день подписания.

1. Настоящее Постановление вступает в силу после дня его официального обнародования.
2. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на начальника финансово-бухгалтерского отдела администрации Вулканного городского поселения.

 Глава Вулканного городского поселения В.В. Смолин

Приложение
к [Постановлению](/l) Администрации
Вулканного городского поселения
от 07.12.2023 №268

План
мероприятий по повышению эффективности использования бюджетных средств, увеличению налоговых и неналоговых доходов бюджета и совершенствованию долговой политики в Вулканном городском поселении в 2023 - 2024 годах

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименование мероприятия | Срок реализации | Ожидаемый результат от реализации | Ответственный исполнитель |
| Раздел I. Мероприятия по увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов |
| 1.1 | Стимулирование роста налоговых доходов |  |  |  |
| 1.1.1 | Проведение мероприятий по изменению, уточнению видов разрешенного использования земельных участков с целью повышения эффективности их использования, в том числе пересмотра налоговых ставок | В течение года | Увеличение поступлений в местный бюджет | финансово-бухгалтерский отдел администрации ВГП |
| 1.2 | Стимулирование роста неналоговых доходов |  |  |  |
| 1.2.1 | Проведение мониторинга действующих ставок по арендной плате за земельные участки на предмет эффективности | Ежегодно | Увеличение поступлений в местный бюджет | Отдел экономических и имущественных отношений,финансово-бухгалтерский отдел  |
| 1.2.2 | Установление эффективных ставок по арендной плате за земельные участки в зависимости от целевого (функционального и разрешенного) использования земельного участка и наличия дополнительных условий его использования, снижение (отмена) понижающих коэффициентов | Ежегодно | Увеличение поступлений в местный бюджет | Отдел экономических и имущественных отношений,финансово-бухгалтерский отдел Администрации ВГП |
| 1.2.3 | Проведение мероприятий по инвентаризации имущества и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности в целях выявления неиспользуемого (бесхозного) имущества и земельных участков | Ежегодно | Увеличение поступлений в местный бюджет | Отдел экономических и имущественных отношений,финансово-бухгалтерский отдел Администрации ВГП |
| 1.2.4 | Принятие решений о вовлечении неиспользуемого (бесхозного) имущества и земельных участков в хозяйственный оборот (установление направления их эффективного использования) | Ежегодно | Увеличение поступлений в местный бюджет | Отдел экономических и имущественных отношений,финансово-бухгалтерский отдел Администрации ВГП |
| 1.2.5 | Выявление неиспользуемых основных фондов муниципальных учреждений с целью оптимизации затрат на содержание неиспользуемого имущества муниципальных учреждений (реализация (продажа) излишнего, консервация неиспользуемого имущества, включая возможное выделение и последующую сдачу в аренду земельных участков) | Ежегодно | Увеличение поступлений в местный бюджет | Отдел экономических и имущественных отношений,финансово-бухгалтерский отдел Администрации ВГП |
| 1.2.6 | Определение и утверждение перечня сдаваемого в аренду имущества с целью актуализации арендной платы и условий договоров аренды в соответствии с рыночной ситуацией | Ежегодно | Увеличение поступлений в местный бюджет | Отдел экономических и имущественных отношений,финансово-бухгалтерский отдел Администрации ВГП |
| 1.2.7 | Размещение перечня свободного муниципального имущества (с описанием характеристик, связанной документации) для потенциальных покупателей или арендаторов на информационном сайте муниципального образования | Ежегодно | Увеличение поступлений в местный бюджет | Заместитель Главы администрацииВулканного городского поселения |
| 1.2.8 | Сопоставление фактически занимаемых площадей в зданиях, полностью или частично находящихся в муниципальной собственности с показателями, учтенными в договорах аренды | В течение года | Увеличение поступлений в местный бюджет | Отдел экономических и имущественных отношений, финансово-бухгалтерский отдел администрации ВГП |
| 1.2.9 | Анализ договоров аренды муниципального имущества на предмет выполнения установленных обязательств арендатором | В течение года | Увеличение поступлений в местный бюджет | Отдел экономических и имущественных отношений, финансово-бухгалтерский отдел  |
| 1.2.10 | Обеспечение увеличения отчислений части прибыли муниципальных унитарных предприятий, ежегодно перечисляемой в доходы местного бюджета | Ежегодно | Увеличение поступлений в местный бюджет | финансово-бухгалтерский отдел |
| 1.2.11 | Работа по активизации участия жителей Вулканного городского поселения в осуществлении местного самоуправления и решения вопросов местного значения | Ежегодно | Увеличение поступлений в местный бюджет | Отдел экономических и имущественных отношений администрации ВГП |
| 1.3 | Повышение собираемости обязательных платежей и сокращение недоимки |  |  |  |
| 1.3.1 | Усиление межведомственного взаимодействия с налоговыми органами по мероприятиям, направленным на повышение собираемости налогов, сборов, платежей и сокращение недоимки, в том числе содействие налоговым органам: - по инвентаризации задолженности юридических и физических лиц по обязательным налоговым платежам; - в проведении адресной работы с должниками | В течение года | Увеличение поступлений в местный бюджет | Отдел экономических и имущественных отношений, структурные подразделения администрации ВГП |
| 1.3.2 | Повышение собираемости неналоговых платежей за счет повышения эффективности администрирования неналоговых платежей | В течение года | Увеличение поступлений в местный бюджет | финансово-бухгалтерский отдел |
| 1.3.3 | Содействие налоговым органам по выявлению хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность без регистрации, с целью постановки на налоговый учет и обеспечения уплаты ими налоговых платежей | В течение года | Увеличение поступлений в местный бюджет | Отдел экономических и имущественных отношений, финансово-бухгалтерский отдел |
| 1.3.4 | Проведение претензионной работы по взысканию задолженности по уплате арендных платежей от передачи в аренду земельных участков и недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности | В течение года | Увеличение поступлений в местный бюджет | Отдел экономических и имущественных отношений финансово-бухгалтерский отдел |
| 1.3.5 | Осуществление муниципального земельного контроля, в том числе: |  |  |  |
| 1.3.5.1. | Выявление земельных участков, используемых без правоустанавливающих документов, и принятие мер к побуждению регистрации права пользования | В течение года | Увеличение поступлений в местный бюджет | Отдел экономических и имущественных отношен финансово-бухгалтерский отдел ий  |
| 1.3.5.2 | Проведение мероприятий по выявлению земельных участков, используемых не по целевому назначению | В течение года | Увеличение поступлений в местный бюджет | Отдел экономических и имущественных отношений финансово-бухгалтерский отдел |
| Раздел II Мероприятия по оптимизации расходов и повышению эффективности использования бюджетных средств |
| 2.1 | Оптимизация бюджетной сети |  |  | финансово-бухгалтерский отдел |
| 2.2 | Совершенствование системы закупок для муниципальных нужд |  |  |  |
| 2.2.1 | Рассмотрение вопроса по осуществлению совместных закупок для нужд муниципальных учреждений, в том числе органов местного самоуправления | В течение года | Оптимизация расходов | Отдел экономических и имущественных отношений, структурные подразделения |
| 2.3 | Анализ состояния дебиторской задолженности и принятие мер по её сокращению | В течение года | Сокращение дебиторской задолженности | финансово-бухгалтерский отдел  |
| 2.3.1 | Обеспечение недопущения роста дебиторской задолженности на конец текущего финансового года относительно отчетного года | Ежегодно до 31 декабря | Недопущение роста дебиторской задолженности | Структурные подразделения Администрации ВГП |
| 2.4 | Планирование и исполнение местного бюджета |  |  | финансово-бухгалтерский отдел |
| 2.4.1 | Осуществление мониторинга финансово-экономической деятельности МУП «Коммунальные системы» с целью принятия решений, направленных на повышение эффективности работы МУП | Ежегодно | Повышение эффективности работы унитарных предприятий | Отдел экономических и имущественных отношений финансово-бухгалтерский отдел |
| 2.5 | Внесение изменений и актуализация мероприятий муниципальных программ | При необходимости | Повышение эффективности муниципальных программ | Отдел экономических и имущественных отношений  |
| 2.5.1 | Обеспечение доли расходов местного бюджета, осуществляемых в рамках муниципальных программ, не менее 94% от общего объема расходов местного бюджета | Ежегодно | Повышение эффективности использования бюджетных средств | Отдел экономических и имущественных отношений финансово-бухгалтерский отдел |
| 2.5.2 | Осуществление мониторинга эффективности реализации муниципальных программ | Ежегодно | Оптимизация расходов местного бюджета | структурные подразделения администрации,  |
| 2.5.3 | Отказ от принятия новых расходных обязательств, а также необеспеченного собственными доходами увеличения действующих расходных обязательств, а при необходимости их принятие только при условии сокращения действующих обязательств | В течение года, при формировании бюджета на очередной финансовый год | Оптимизация расходных обязательств | финансово-бухгалтерский отдел |
| 2.5.4 | Проведение регулярной инвентаризации расходных обязательств на предмет наличия не связанных с реализацией полномочий по решению вопросов местного значения, отнесенных законодательством к полномочиям органов местного самоуправления | В течение года | Оптимизация расходных обязательств | финансово-бухгалтерский отдел |
| 2.5.5 | Отказ от принятия органом местного самоуправления новых расходных обязательств, не связанных с реализацией полномочий по решению вопросов местного значения | В течение года | Оптимизация расходных обязательств | финансово-бухгалтерский отдел |
|  | Раздел III Меры по совершенствованию долговой политики |
| 3.1 | Привлечение временно не используемых остатков средств на счетах МУП «Коммунальные системы» для покрытия кассовых разрывов | При необходимости | Обеспечение сбалансированности местного бюджета | финансово-бухгалтерский отдел |