**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КАМЧАТСКИЙ КРАЙ**

**ЕЛИЗОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ НОВОАВАЧИНСКОГО**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

от «30» октября 2019 № 25

**ПОРЯДОК**

**ОРГАНИЗАЦИИ РИТУАЛЬНЫХ УСЛУГ**

**И СОДЕРЖАНИЯ МЕСТ ЗАХОРОНЕНИЯ В ГРАНИЦАХ НОВОАВАЧИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

*Принят Решением Собрания депутатов Новоавачинского сельского поселения*

*от «29» октября 2019 года №249*

**Статья 1. Предмет регулирования**

1. Настоящий Порядок организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения в границах Новоавачинского сельского поселения (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», ГОСТ 32609-2014 «Услуги бытовые, Услуги ритуальные. Термины и определения» (введен в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 11.06.2014 г. №551-ст), Рекомендациями о порядке похорон и содержании кладбищ в Российской Федерации МДК 11-01.2002, рекомендованными протоколом Госстроя Российской Федерации от 25.12.2001 №01-НС-22/1, Уставом Новоавачинского сельского поселения, и регулирует отношения в сфере организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения на территории Новоавачинского сельского поселения (далее – поселение).

2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

2.1. ритуальные услуги – услуги, связанные с погребением, проведением похорон, содержанием мест захоронений, оказываемые на безвозмездной основе или за плату;

2.2. гарантированный перечень услуг по погребению – перечень услуг, предоставляемых на безвозмездной основе гражданам Российской Федерации, гарантированный действующим законодательством;

2.3. кладбище – объект похоронного назначения, предназначенный для погребения останков и праха умерших или погибших;

2.4. книга регистрации захоронений – книга, в которой регистрируется каждое захоронение;

2.5. книга регистрации установки надгробных сооружений – книга, в которой регистрируется установка надгробных сооружений;

2.6. место захоронения - часть пространства объекта похоронного назначения, предназначенная для захоронения останков или праха умерших или погибших;

2.7. надмогильное сооружение - архитектурно-скульптурное сооружение, содержащее мемориальную информацию, предназначенное для увековечивания памяти умерших или погибших и устанавливаемое на месте захоронения;

2.8. лицо, ответственное за место захоронения - лицо, взявшее на себя обязательство обеспечивать надлежащее содержание места захоронения и постоянный уход за ним;

2.9. удостоверение о захоронении - документ, содержащий сведения о захоронении и лице, ответственном за место захоронения, и подтверждающий его право дальнейшего использования места захоронения в пределах, установленных действующим законодательством;

2.10. специализированная служба по вопросам похоронного дела - юридическое лицо, создаваемое администрацией Новоавачинского сельского поселения, деятельность которой направлена на оказание ритуальных услуг в соответствии с требованиями ст. 9, 12 Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле»;

2.11. хозяйствующий субъект на рынке ритуальных услуг - юридические лица и индивидуальные предприниматели, занимающиеся деятельностью по организации и предоставлению ритуальных услуг.

**Статья 2. Организация ритуальных услуг**

1. Организация ритуальных услуг и содержания мест захоронений в границах Новоавачинского сельского поселения осуществляется сотрудником администрации Новоавачинского сельского поселения на основании распоряжения главы Новоавачинского сельского поселения (далее - Уполномоченный орган) в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» и настоящим Порядком.

2. Ритуальные услуги на территории Новоавачинского сельского поселения предоставляются хозяйствующими субъектами на рынке ритуальных услуг, а также специализированной службой по вопросам похоронного дела в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» и настоящим Порядком.

**Статья 3. Гарантии при осуществлении погребения**

1. Гарантированный перечень услуг по погребению умершего (погибшего) предоставляется супругу (супруге), близким родственникам, иным родственникам, законным представителям или иным лицам, взявшим на себя обязанность осуществить погребение умершего, в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле».

2. При осуществлении погребения умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение, и умерших, личность которых не установлена, гарантии погребения предоставляются в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле».

3. Услуги по погребению, указанные в частях 1, 2 настоящей статьи, оказываются специализированной службой по вопросам похоронного дела.

4. Стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению определяется постановлением администрации Новоавачинского сельского поселения.

5. Стоимость услуг по погребению умерших, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего определяется постановлением администрации Новоавачинского сельского поселения.

6. Требования к качеству услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, устанавливаются постановлением администрации Новоавачинского сельского поселения.

**Статья 4. Уполномоченный орган по вопросам похоронного дела**

1. Основные функции Уполномоченного органа:

1.1. Выделение земельных участков для захоронения на территории общественного кладбища, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

1.2. Ведение регистрационного учета захоронений.

1.3. Ведение учета собственников надгробных сооружений и памятников.

1.4. Обеспечение в соответствии с действующим законодательством формирования и сохранности архивного фонда документов по приему и исполнению заказов на услуги по погребению.

1.5. Выдача регистрационного удостоверения о погребении после осуществления погребения лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего.

В регистрационном удостоверении о погребении указываются:

а) Ф.И.О. умершего;

б) название кладбища;

в) номер участка-квартала, сектора, могилы;

г) вид захоронения (одиночное, двойное, семейное (родовое), урна с прахом);

д) дата захоронения.

**Статья 5. Специализированная служба по вопросам похоронного дела**

1. В границах Новоавачинского сельского поселения статусом специализированной службы наделяется юридическое лицо, создаваемое администрацией Новоавачинского сельского поселения, деятельность которой направлена на оказание ритуальных услуг в соответствии с требованиями ст. 9, 12 Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле».

2. Основные функции специализированной службы по вопросам похоронного дела:

2.1. Погребение умерших и оказание услуг по погребению:

2.1.1. По мере поступления заявок по погребению, оказываемых на безвозмездной основе, представляемых в соответствии с гарантируемым перечнем услуг:

1) Супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, гарантируется оказание на безвозмездной основе следующего перечня услуг:

- оформление документов, необходимых для погребения;

- предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения;

- перевозка тела (останков) умершего на кладбище;

- погребение.

2) При отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение, погребение умершего на дому, на улице или в ином месте после установления органами внутренних дел его личности осуществляется специализированной службой по вопросам похоронного дела в течение трех суток с момента установления причины смерти, если иное не предусмотрено законодательством РФ:

- оформление документов, необходимых для погребения;

- облачение тела;

- предоставление гроба;

- перевозка умершего на кладбище;

- погребение.

2.1.2. В остальных случаях указанные услуги осуществляются за плату. В случае если погребение осуществлялось за счет средств супруга, близких родственников, иных родственников, законного представителя умершего или иного лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, им выплачивается социальное пособие на погребение в размере, предусмотренном действующим законодательством.

3. Специализированная служба обязана обеспечить режим работы ежедневно.

4. Специализированная служба должна иметь:

4.1. Специальное помещение с вывеской, указывающей наименование юридического лица с информацией о режиме работы.

4.2. На доступном для заказчика месте гарантированный перечень услуг по погребению.

4.3. Сведения о порядке предоставления гарантированного перечня услуг на погребение на безвозмездной основе.

5. Оформление заказов на оказание услуг по погребению в соответствии с пунктом 2.1.1. Порядка производится Специализированной службой по письменному заявлению лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, при предъявлении им следующих документов:

1) паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;

2) подлинника государственного свидетельства о смерти или медицинского свидетельства о смерти лица, подлежащего погребению.

6. Оформление заказа на погребение умершего на свободном участке родственного (семейного) захоронения или на захоронение урны с прахом в могилу родственника в соответствии с пунктом 2.1.1. производится Специализированной службой по письменному заявлению лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, при предъявлении им следующих документов:

1) паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;

2) подлинника свидетельства о смерти лица или медицинского свидетельства о смерти лица, подлежащего погребению;

3) свидетельства о смерти лица, погребенного ранее (при наличии);

4) документов, подтверждающих факт близкого родства умерших;

5) регистрационного удостоверения о погребении лица, умершего ранее (при наличии);

7. При оформлении заказа на оказание услуг по погребению в соответствии с пунктом 2.1.1 по согласованию с заказчиком определяются дата и время погребения.

8. Специализированная служба несет юридическую ответственности за осуществление гарантий погребений, исполнение волеизъявления умершего о погребении, предоставление гарантированных действующим законодательством перечня услуг по погребению, а также погребение умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников или законного представителя умершего.

9. Отказ Специализированной службы в оказании ритуальных услуг в связи с отсутствием у них необходимых средств или по другим основаниям недопустим.

**Статья 6. Места погребения (захоронения)**

1. На территории Новоавачинского сельского поселения каждому человеку после его смерти гарантируется погребение с учетом его волеизъявления, предоставление бесплатного участка земли для погребения тела (останков) или праха в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле».

2. Уполномоченный орган осуществляет отвод земельного участка для размещения места погребения на территории общественного кладбища.

3. Размер бесплатно предоставляемого участка земли на территории кладбищ для погребения умершего устанавливается настоящим Порядком:

1) одиночное - 3 метра на 2 метра;

2) двойное - 3 метра на 3 метра;

3) семейное (родовое) - 3 метра на 6 метров;

4) урна с прахом - 0,8 метра на 0,8 метра.

4. Погребение на территории кладбища осуществляется посредством предания тела (останков) умершего земле (захоронение в могилу).

5. Кладбища, расположенные в границах территории поселения, являются общественными и находятся в ведении администрации Новоавачинского сельского поселения.

6. Решение о создании мест погребения, о переносе мест погребений в случае угрозы постоянных затоплений, оползней, землетрясений и других стихийных бедствий принимается постановлением администрации Новоавачинского сельского поселения.

**Статья 7. Порядок учета захоронений**

1. Каждое захоронение на территории общественного кладбища регистрируется Уполномоченным органом в книге регистрации захоронений по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

2. Книга регистрации захоронений имеет титульный лист, на котором указываются слова «Книга регистрации захоронений», номер книги, наименование кладбища, даты начала и окончания ведения книги.

Книга регистрации захоронений является документом строгой отчетности и должна быть прошнурована и пронумерована.

Книги регистрации захоронений, оконченные делопроизводством, хранятся в архиве Уполномоченного органа и относятся к делам с постоянным сроком хранения.

3. Внесение записи в книгу регистрации захоронений производится в день захоронения умершего.

4. После внесения записи о захоронении в книгу регистрации захоронений лицу, ответственному за место захоронения, выдается удостоверение о захоронении по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

По письменному заявлению лица, ответственного за место захоронения, и лица, которое выразило желание стать ответственным за место захоронения, может быть произведена перемена лица, ответственного за место захоронения, о чем в книгу регистрации захоронений вносится соответствующая информация.

**Статья 8. Содержание общественных кладбищ**

1. Содержание общественных кладбищ в Новоавачинском сельском поселении осуществляет организация, признанная победителем по итогам торгов на право выполнения работ по содержанию общественных кладбищ, в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд».

2. Содержание общественных кладбищ осуществляется в соответствии с санитарными и экологическими требованиями и включает в себя следующие работы:

2.1. зимнее содержание дорог, проездов и площадок для стоянки автотранспорта (расчистка от снега, сбор и удаление снега, борьба с гололедицей и скользкостью на проездах);

2.2. летнее содержание дорог, проездов и площадок для стоянки автотранспорта;

2.3. очистка и уборка территории общественных кладбищ (установка и своевременная очистка урн и контейнеров для мусора, сбор и своевременный вывоз мусора с территории кладбищ);

2.4. уход за зелеными насаждениями на территории кладбищ;

2.5. установка и содержание малых архитектурных форм на территории кладбищ;

2.6. содержание в надлежащем порядке братских могил, памятников и могил, находящихся под охраной государства;

2.7. соблюдение правил пожарной безопасности и правил пожарной безопасности в лесах;

2.8. выполнение прочих работ, предусмотренных соответствующим муниципальным контрактом (договором) содержания.

3. Содержание мест захоронений и надмогильных сооружений в пределах, отведенных для этого участков земли, осуществляется супругом (супругой), близкими родственниками, иными родственниками, законными представителями или иными лицами, взявшими на себя обязанность осуществить погребение умершего.

**Статья 9. Зонирование территории общественных кладбищ**

1. Территория общественного кладбища подразделяется на следующие зоны:

1.1. входную зону, в которой предусматривается въезд и выезд траурных кортежей, вход для посетителей, стоянка автотранспорта, стенд с планом кладбища;

1.2. ритуальную зону, на которой размещаются здания и сооружения для проведения скорбных и траурных обрядов, культовые здания и сооружения, памятники общественного значения, площадки для отдыха с навесами;

1.3. зону захоронения;

1.4. зеленую защитную зону по периметру кладбища.

2. Территория зоны захоронения должна быть разбита дорожной сетью на участки (кварталы).

Согласно чертежу плана кладбища устанавливается общая нумерация кварталов. Номер квартала указывается на вкопанном в землю столбике на его углу.

В зависимости от направления дорог, окаймляющих кварталы, последние могут быть прямоугольной формы или неправильной формы.

Если могилы расположены на террасах у подпорных стен, плоскости стен следует использовать для укрепления на них мемориальных плит.

3. На территории общественного кладбища могут отводиться участки, под создание родственных, семейных (родовых), почетных, воинских захоронений.

4. Повторное захоронение в родственную могилу разрешается по истечении кладбищенского периода (время разложения и минерализации тела умершего) с момента предыдущего захоронения, с учетом состава грунта, гидрогеологических и климатических условий мест захоронения.

5. Места для создания семейных (родовых) захоронений на территории общественного кладбища предоставляются как непосредственно при осуществлении погребения умершего, так и под будущие захоронения.

6. Почетные захоронения предоставляются на территории общественного кладбища в целях увековечения памяти умерших граждан, имеющих заслуги перед Российской Федерацией, Камчатским краем, Новоавачинским сельским поселением при подтверждении заслуг умершего и отсутствии противоречий с волеизъявлением умершего (в случае отсутствия волеизъявления – пожеланием его близких родственников, взявших на себя обязанность произвести захоронение).

Категории граждан, которые подлежат захоронению на местах почетных захоронений:

1) Герои Российской Федерации;

2) Герои Советского Союза;

3) Герои Социалистического Труда;

4) лица, удостоенные в установленном порядке звания «Почетный житель Камчатского края»;

5) лица, удостоенные в установленном порядке звания «Почетный гражданин города Елизово».

6) лица, удостоенные в установленном порядке званий «Почетный житель Елизовского района», «Почетный гражданин Елизовского района».

7. Воинские захоронения предоставляются на территории общественного кладбища или на созданных воинских участках кладбища для погребения умерших (погибших) военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, участников войны, лиц, уволенных с военной службы (службы в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы), если это не противоречит волеизъявлению указанных лиц или пожеланию супруга, близких родственников или иных родственников.

8. На территории общественного кладбища предусматривается (с соблюдением государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов) обособленный земельный участок в квартале для захоронения медицинских отходов (эпидемиологически безопасных патолого-анатомических и органических операционных отходов от родильного, гинекологического, хирургического отделений, морга).

Для захоронения умерших, личности которых не установлены, а также умерших от особо опасных инфекционных заболеваний или от инфекции неясной этиологии, на территории общественного кладбища предусматриваются отдельные кварталы.

**Статья 10. Дороги общественных кладбищ**

1. Подъездные дороги к каждому кварталу кладбища необходимо проектировать так, чтобы по возможности избежать далеких переносов гробов на руках.

Ширина проезжей части дорог, учитывая незначительное транспортное движение, должна быть принята из расчета однопунктного движения, т.е. не более 3 м. Места для разъезда транспорта должны устраиваться на пересечении дорог и иметь радиус поворота.

Дороги должны иметь поперечный и продольный профили, обеспечивающие сток атмосферных и талых вод. Вода, отводимая кюветами и лотками, может быть собрана в наиболее низких местах кладбищ или вблизи него в водоемы-пруды.

2. Виды покрытия дорог:

1.1. главные дороги кладбищ - из асфальтобетона или улучшенной грунтовой смеси;

1.2. второстепенные дороги - грунтовые профилированные.

**Статья 11. Озеленение территорий общественных кладбищ**

1. Работы по озеленению или реконструкции существующих насаждений должны осуществляться в соответствии с Рекомендациями о порядке похорон и содержании кладбищ в Российской Федерации МДК 11-01.2002, рекомендованными протоколом Госстроя Российской Федерации от 25.12.2001 №01-НС-22/1.

2. Существующие зеленые насаждения подлежат учету независимо от возраста и породного состава.

3. Озеленение следует выполнять только на участках, где закончено строительство наземных и подземных сооружений и дорог.

4. Плотность посадок деревьев на 1 гектар не должна превышать 170 - 250 штук, кустарников - 2000 штук.

5. Подбор ассортимента деревьев и кустарников, цветущих растений и газонных трав определяется почвенно-грунтовыми условиями произрастания. Во всех случаях следует отдавать предпочтение местным породам.

6. Размещение элементов озеленения может носить как регулярный, так и свободный характер. Средствами зеленых насаждений следует выделять основные направления движения и распределения посетителей по зонам и обеспечивать заполнение разделительных полос к объектам.

7. Зона зеленой защиты, проходящая вокруг территории кладбища, должна быть образована плотной полосой насаждений. Минимальная полоса должна состоять из двух рядов деревьев.

**Статья 12. Наружное освещение общественных кладбищ**

Наружное освещение на территории кладбищ должно предусматриваться в следующих зонах:

1) во входной зоне (на местах остановки общественного транспорта, въезда и выезда траурных кортежей, у входов и выходов посетителей, на автомобильной стоянке);

2) в ритуальной зоне;

3) на основных дорогах зоны захоронений.

**Статья 13. Устройство могил, памятников и надмогильных сооружений**

1. При захоронении гроба с телом или тела без гроба глубину могилы следует устанавливать в зависимости от местных условий (характера грунтов и уровня стояния грунтовых вод); при этом глубина должна составлять не менее 1,5 м (от поверхности земли до крышки гроба). Во всех случаях отметка дна могилы должна быть на 0,5 м выше уровня стояния грунтовых вод.

Глубину могил следует делать не более 2 - 2,2 м.

Надмогильную насыпь следует устраивать высотой 0,3 - 0,5 м от поверхности земли.

2. Не допускается устройство захоронений в разрывах между могилами на участке, на обочинах дорог и в пределах защитных зон, в том числе моральной зоны.

3. Памятниками считаются объемные и плоские архитектурные формы, в том числе скульптура, стелы, обелиски, лежащие и стоящие плиты, содержащие информацию о лицах, в честь которых они установлены (мемориальную информацию). Объекты, не содержащие такой информации, следует считать парковыми архитектурными формами.

4. К надмогильным сооружениям относятся сооружения, которые содержат мемориальную информацию и имеют внутренние пространства или помещения. К таким сооружениям относятся склепы, пантеоны, мавзолеи. К надмогильным также относятся сооружения, имеющие в своем составе захоронения, независимо от того находятся ли они в надземном пространстве или под полом сооружения.

5. Установленные гражданами (организациями) надмогильные сооружения (памятники, цветники, цоколи) являются их собственностью.

6. Установка надмогильных сооружений в пределах допустимых размеров регистрируется Уполномоченным органом с записью в специальной книге по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку с указанием участка, номера могилы, фамилии, имени, отчества захороненного, даты установки, габаритных размеров и материала памятника, адреса и фамилии лица, ответственного за место захоронения.

7. Надмогильные сооружения устанавливаются в пределах земельного участка, отведенного для захоронения.

Надмогильные сооружения не должны иметь частей, выступающих за границы места захоронения.

8. Надписи на надмогильных сооружениях должны отражать сведения о действительно погребенных в данном месте умерших.

9. Все работы на общественных кладбищах, связанные с установкой надмогильных сооружений, производятся при наличии разрешения, выданного Уполномоченным органом.

Обращаться за получением разрешения на установку надмогильных сооружений имеет право только лицо, ответственное за место захоронения.

Для получения согласования производства работ, связанных с установкой надмогильного сооружения лицо, ответственное за место захоронения, представляет в Уполномоченный орган следующие документы:

1) заявление, оформленное в простой письменной форме, в котором указываются размеры (длина, ширина) надмогильного сооружения;

2) документ, удостоверяющий личность ответственного за место захоронения;

3) копию удостоверения о захоронении.

Представленные документы рассматриваются в течение одного рабочего дня с момента их подачи.

По результатам рассмотрения принимается решение о выдаче разрешения на установку надмогильного сооружения по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку либо решение об отказе в согласовании производства работ, связанных с установкой надмогильного сооружения, путем проставления соответствующей отметки на заявлении.

Заявителю отказывается в согласовании производства работ, связанных с установкой надмогильного сооружения, в случае представления неполного перечня документов, указанных в настоящей части, либо подачи документов лицом, не являющимся ответственным за место захоронения, либо если размер надмогильного сооружения превышает размеры, указанные в части 1 настоящей статьи.

Уведомление заявителей о принятии решения, осуществляется посредством телефонной, факсимильной связи, электронной почтой и иными доступными средствами доставки (по желанию заявителя) в день принятия решения с последующей досылкой почтой.

10. Установка надмогильных сооружений в зимний период не допускается.

11. Установленные за пределами земельного участка сооружения подлежат сносу лицом, ответственным за место захоронения.

**Статья 14. Оборудование территории общественных кладбищ**

На территории кладбища следует предусматривать:

1) стенд с планом кладбища (стенд с планом следует устанавливать на территории кладбища у главного входа, на плане должны быть обозначены основные зоны кладбища, здания и сооружения, кварталы и секторы захоронений и дана их нумерация);

2) указатели расположения зданий и сооружений, общественных туалетов;

3) стенд для помещения объявлений, правил посещения кладбищ, прав и обязанностей граждан;

4) стационарные скамьи, которые устанавливают у основных зданий, на аллеях, в кварталах захоронений и на площадках отдыха;

5) общественные туалеты;

6) мусорные контейнеры и урны для мусора.

**Статья 15. Заключительные положения**

1. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

2. Признать утратившими силу:

2.1. Решение «Порядок организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения на территории Новоавачинского сельского поселения» от 24.03.2017 № 52, принятый Решением Собрания депутатов Новоавачинского сельского поселения от 22.03.2017 № 110.

Глава Новоавачинского

сельского поселения О.А. Прокопенко

Приложение 1

К Порядку организации ритуальных

услуг и содержания мест захоронения

в границах Новоавачинского сельского поселения

**РАЗРЕШЕНИЕ**

**№ \_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.**

на земельный участок для захоронения умершего

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_предоставляет земельный

(Уполномоченный орган)

участок для захоронения тела умершего\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

на общественном (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**.**

Настоящие разрешение выдано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (на основании доверенности от

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, являющегося представителем организации), на

основании заявления №\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

Руководитель Уполномоченного органа

Приложение 2

К Порядку организации ритуальных

услуг и содержания мест захоронения

в границах Новоавачинского сельского поселения

КНИГА РЕГИСТРАЦИИ ЗАХОРОНЕНИЙ

Уполномоченный орган

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование)

Новоавачинского сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кладбище

(наименование)

Начата "\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

Окончена "\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

КНИГА

РЕГИСТРАЦИИ ЗАХОРОНЕНИЙ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Фамилия, имя, отчество захороненного (захороненной) | Регистрационный номер захоронения | Дата захоронения | № могилы | № сектора | № квартала | № свидетельства о смерти, кем выдано, дата выдачи | Разрешение на земельный участок для захоронения | Дата выдачи свидетельства о захоронении, Ф.И.О., адрес лица, получившего свидетельство |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 3

К Порядку организации ритуальных

услуг и содержания мест захоронения

в границах Новоавачинского сельского поселения

стр. 1

УДОСТОВЕРЕНИЕ О ПОГРЕБЕНИИ №\_\_\_\_

Уполномоченный орган \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование)

Новоавачинского сельского поселения

УДОСТОВЕРЕНИЕ

о погребении

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(город)

стр. 2

Удостоверение выдано гр-ну (гр-ке) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

о регистрации захоронения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование кладбища)

захоронению присвоен регистрационный N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

квартал № \_\_\_\_\_\_\_\_, сектор № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, могила №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Руководитель Уполномоченного органа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

М.П.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

стр. 3

Надгробие установлено и зарегистрировано

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(материал надгробия)

Размеры надгробия и текст надписи согласованы с Уполномоченным органом

по вопросам похоронного дела.

Инвентарный номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. Руководитель Уполномоченного органа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

Зарегистрировано захоронение в могилу № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(квартал № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, сектор № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Руководитель Уполномоченного органа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

М.П.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

стр. 4

Выполнен дополнительный текст на надгробии с инвентарным номером

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

Руководитель Уполномоченного органа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Приложение 4

К Порядку организации ритуальных

услуг и содержания мест захоронения

в границах Новоавачинского сельского поселения

**РАЗРЕШЕНИЕ**

**№ \_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.**

на установку надмогильных сооружений

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_разрешает установку

(Уполномоченный орган)

надмогильных сооружений на могиле

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

на общественном (8 км автодороги Елизово-Паратунка)**.**

Настоящие разрешение выдано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (на основании доверенности от

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, являющегося представителем организации), на

основании заявления №\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

Руководитель Уполномоченного органа

Приложение 5

К Порядку организации ритуальных

услуг и содержания мест захоронения

в границах Новоавачинского сельского поселения

КНИГА РЕГИСТРАЦИИ НАДМОГИЛЬНЫХ СООРУЖЕНИЙ

стр. 1

КНИГА

регистрации установки надмогильных сооружений

Уполномоченный орган \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование)

Елизовского городского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кладбище

(наименование)

стр. 2

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п.п. | Фамилия, имя, отчество захороненного (захороненной) | Дата установки | №  квартала | № сектора | №  могилы | Наименование надмогильного сооружения, вид материала сооружения | Разрешение на установку надмогильных сооружений | Фамилия, имя, отчество лица ответственного за могилу |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |