



ОФИЦИАЛЬНЫЕ ВЕДОМОСТИ

Официальное печатное издание Губернатора и Правительства Камчатского края

№ 187 (6089) 20 октября 2022 г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

20.09.2022 № 492-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 14.04.2022 № 177-П «Об утверждении Порядка деятельности комиссии по определению при подготовке проекта генерального плана поселения или городского округа границ населенных пунктов, образуемых из лесных поселков или военных городков, а также местоположения границ земельных участков, на которых расположены объекты недвижимого имущества, на которые возникли права граждан и юридических лиц, в целях их перевода из земель лесного фонда в земли населенных пунктов, расположенных на территории Камчатского края»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 14.04.2022 № 177-П «Об утверждении Порядка деятельности комиссии по определению при подготовке проекта генерального плана поселения или городского округа границ населенных пунктов, образуемых из лесных поселков или военных городков, а также местоположения границ земельных участков, на которых расположены объекты недвижимого имущества, на которые возникли права граждан и юридических лиц, в целях их перевода из земель лесного фонда в земли населенных пунктов, расположенных на территории Камчатского края» следующие изменения:

- 1) в части 5;
- а) в пункте 1 слова «государственной власти» исключить;
- б) в пункте 2 слова «государственной власти» исключить;
- 2) в части 16 слово «опубликования» заменить словом «подписания».

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства Камчатского края
Е.А. Чекин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

23.09.2022 № 495-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 17.08.2022 № 436-П «Об утверждении Порядка предоставления в 2022 году грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 17.08.2022 № 436-П «Об утверждении Порядка предоставления в 2022 году грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства Камчатского края
Е.А. Чекин

Приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 23.09.2022 № 495-П

Изменения в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 17.08.2022 № 436-П «Об утверждении Порядка предоставления в 2022 году грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно»

1. Часть 2 дополнить абзацем следующего содержания:
«Субсидии носят целевой характер и не могут быть израсходованы на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.»

2. Пункт 3 части 5 после слов «для предоставления субсидий» дополнить словами «по форме, утвержденной приказом Министерства.»

3. В части 9:

1) в пункте 18 слова «, либо предоставление документа о намерениях пользования объектом недвижимого имущества, части объекта недвижимого имущества с видом разрешенного использования, допускающим реализацию проекта» исключить;

2) дополнить пунктом 21 следующего содержания:

«21) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора.»

4. В части 10:

1) пункт 2 признать утратившим силу;

2) в абзаце втором пункта 4 слова «, (или) которые будут произведены в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты заключения договора о предоставлении субсидии» исключить.

5. В части 12:

1) в абзаце первом слова «10 (десяти) календарных дней» заменить словами «3 календарных дней»;

2) в пункте 1 слова «30 (тридцати) календарных дней» заменить словами «10 календарных дней».

6. Абзац второй части 13 признать утратившим силу.

7. В части 14:

1) в абзаце первом после слова «входят» дополнить словами «заявление об участии в конкурсном отборе СМСП, для предоставления субсидий, по форме, утвержденной приказом Министерства, и»;

2) в абзаце втором после слова «входят» дополнить словами «заявление об участии в конкурсном отборе СМСП, для предоставления субсидий, по форме, утвержденной приказом Министерства, и».

8. Часть 22 изложить в следующей редакции:
«22. Министерство в течение 45 рабочих дней с даты окончания срока приема конкурсных заявок принимает решение о предоставлении субсидии победителю конкурса либо об отказе в предоставлении субсидии.»

9. В части 23:

1) абзац первый изложить в следующей редакции:
«23. Основанием для отклонения конкурсных заявок Министерством после проверки их на соответствие приложениям 1 и 2 к настоящему Порядку, является установление одного из следующих условий»;

2) пункт 1 изложить в следующей редакции:
«1) несоответствие представленных заявителем заявок и документов, согласно приложению 1 к настоящему Порядку – для индивидуальных предпринимателей и глав крестьянских (фермерских) хозяйств, приложению 2 к настоящему Порядку – для юридических лиц, требованиям к заявкам, установленным частью 14 настоящего Порядка;»;

3) пункты 3–5 признать утратившими силу.

10. В части 24 после слов «возвращаются заявителю» дополнить словами «посредством почтовой связи».

11. В части 26 слова «10 (десяти) рабочих дней» заменить словами «5 рабочих дней».

12. Часть 35 изложить в следующей редакции:
«35. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 1 части 10 настоящего Порядка, получает в отношении заявителя сведения из Единого государственного реестра юридических лиц на официальном сайте Федеральной налоговой службы на странице «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП в электронном виде», а также осуществляет сверку информации по пункту 21 части 9 настоящего Порядка на официальном сайте Федеральной налоговой службы на странице «Поиск сведений в реестре дисквалифицированных лиц».

Заявитель вправе самостоятельно представить в Министерство выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) и из реестра дисквалифицированных лиц.

Министерство в течение 20 рабочих дней со дня получения документов, указанных в приложениях 1 и 2 к настоящему Порядку, проверяет их на полноту и достоверность содержащихся в них сведений, проверяет заявителя на соответствие условиям и требованиям, указанным в частях 9 и 10 настоящего Порядка.»

13. В части 41:

1) в пункте 1 слова «частями 9 и 10 настоящего Порядка» заменить словами «в приложениях 1 и 2 к настоящему Порядку»;

2) в пункте 3 слова «предоставления субсидий, установленным настоящим Порядком» заменить словами «требованиям, предусмотренным частями 9 и 10 настоящего Порядка».

14. В части 43 слова «в течение 5 (пяти) календарных дней» заменить словами «не позднее 5 рабочих дней».

15. В абзаце третьем части 56 слова «в течение 5 (пяти) календарных дней» заменить словами «не позднее 5 рабочих дней».

16. В части 58 слова «СМСП» заменить словами «победителем конкурса».

17. В части 59 слова «если СМСП» заменить словами «если победитель конкурса», слова «уклонение СМСП» заменить словами «уклонение победителя конкурса».

18. В пункте 1 части 61 слова «условиям и требованиям, определенным в соответствии с частями 9 и 10 настоящего Порядка» заменить словами «приложениям 1 и 2 к настоящему Порядку».

19. В части 63:

1) пункты 1, 3–4 признать утратившими силу;

2) дополнить пунктом 9 следующего содержания:
«9) обязательство получателя субсидии по включению в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по договору о предоставлении субсидии, положений о порядке и сроках возврата указанными лицами средств, полученных на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, предусмотренных частью 81 настоящего Порядка.»

20. Дополнить частью 63¹ следующего содержания:
«63¹. Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемым в договоры о предоставлении субсидии и в договоры, заключенные в целях исполнения обязательств по договору о предоставлении субсидии, являются:

1) согласие соответственно получателя субсидии и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам, заключенным в целях исполнения обязательств по договору о предоставлении субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публич-

но-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268¹ и 269¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) запрет приобретения получателями субсидий, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из краевого бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций.»

21. Части 64–66 признать утратившими силу.

22. Часть 67 изложить в следующей редакции:
«67. Субсидии предоставляются в соответствии с договором о предоставлении субсидии путем перечисления денежных средств с лицевого счета Министерства на расчетный счет победителя конкурса.»

23. В части 68 слово «СМСП» заменить словами «получателя субсидии», слова «15 (пятнадцати) рабочих дней со дня исполнения обязательства по предоставлению документов, установленных частью 64 и (или) частью 65 настоящего Порядка, договором о предоставлении субсидии» заменить словами «не позднее 10 рабочего дня следующего за днем заключения договора о предоставлении субсидии».

24. В части 69:

1) в абзаце первом слова «СМСП» заменить словами «получателем субсидии», слова «в течение действия договора о предоставлении субсидии» заменить словами «в течение 3 лет с даты заключения договора о предоставлении субсидии»;

2) дополнить абзацем следующего содержания:
«В случае необходимости согласования новых условий по договору о предоставлении субсидии, решение принимается Министерством с учетом рекомендаций рабочей группы, в том числе при необходимости привлекаются представители федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности, в случае если указанный орган не является стороной договора. Решение рабочей группы оформляется протоколом и носит рекомендательный характер для Министерства.»

25. В части 70:

1) в абзаце первом слово «СМСП» заменить словами «Получатель субсидии»;

2) пункт 3 признать утратившим силу;

26. Часть 71 изложить в следующей редакции:
«71. Министерство осуществляет в отношении получателя субсидии, а также лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам о предоставлении субсидий, проверку соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления.

Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268¹ и 269¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации.»

27. Абзац первый части 72 изложить в следующей редакции:
«72. В случае выявления нарушения, в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля в соответствии с частью 71 настоящего Порядка, получатель субсидии обязан возвратить денежные средства в краевой бюджет в следующем порядке и сроки».

28. В части 73 слово «СМСП» заменить словами «получателя субсидии».

29. В абзаце первом части 74 слово «СМСП» заменить словами «Получатель субсидии», слова «, а также лицам, получившим средства за счет средств субсидии на основании договоров о предоставлении субсидии, заключенных с СМСП,» исключить.

30. Часть 75 изложить в следующей редакции:
«75. Остаток субсидии, неиспользованный в отчетном финансовом году, может быть использован получателем субсидии в очередном финансовом году на цели, указанные в части 1 настоящего Порядка, при принятии Министерством по согласованию с Министерством финансов Камчатского края, в порядке, определенном Правительством Камчатского края, решения о наличии потребности в указанных средствах и включении соответствующих положений в договор. Получатель субсидии представляет заявление о потребности в данных средствах в следующем финансовом году в Министерство через Центр не позднее 20 декабря текущего года.

Министерство уведомляет о принятом решении получателя субсидии в течение 7 рабочих дней со дня принятия такого решения посредством почтового отправления, или на электронный адрес электронной почты, или иным способом, подтверждающим его уведомление.

При отрицательном решении по заявлению получателя субсидии, Министерство уведомляет получателя субсидии в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения посредством почтового отправления, или на электронный адрес электронной почты, или иным способом, подтверждающим его уведомление.

В случае отсутствия указанного решения остаток субсидии, неиспользованный в отчетном финансовом году, подлежит возврату в доход краевого бюджета не позднее 15 февраля очередного финансового года.»

31. Части 76–78 признать утратившими силу.

32. Часть 79 изложить в следующей редакции:
«79. При невозврате средств субсидии в сроки, установленные частью 72 настоящего Порядка, Министерство принимает необходимые меры по взысканию подлежащей возврату в краевой бюджет субсидии в судебном порядке в срок не позднее 30 рабочих дней со дня, когда Министерству стало известно о неисполнении получателем субсидии обязанности возвратить денежные средства в краевой бюджет.»

33. Дополнить частью 81 следующего содержания:
«81. В случае выявления, в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля в соответствии с частью 71 настоящего Порядка, лица, являющиеся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам о предоставлении субсидий, получившие средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, обязаны возвратить в сроки, не превышающие сроки, указанные в части 72 настоящего Порядка, соответствующие средства на счет получателя субсидии в целях последующего возврата указанным получателем субсидии в краевой бюджет в течение 10 рабочих дней со дня поступления средств на счет получателя субсидии.

В случае невозврата лицами, указанными в абзаце первом настоящей части, средств, полученных за счет средств субсидии, на счет получателя субсидии в указанные сроки, получатель субсидии, предоставивший средства субсидии, принимает необходимые меры по взысканию подлежащих возврату в краевой бюджет в соответствии с абзацем первым настоящей части средств субсидии в судебном порядке.»

34. В приложении 1:

1) в наименовании слова «для предоставления» заменить словами «по предоставлению в 2022 году»;

2) в части 1 слова «приведенной в приложении 3 к Порядку предоставления в 2022 году грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно (далее – Порядок, СМСП)» заменить словами «утвержденной приказом Министерства.»;

3) в части 3 слова «приведенной в приложении 4 к Порядку» заменить словами «утвержденной приказом Министерства.»;

4) в части 5 слова «право на земельный участок либо нежилое помещение, предназначенные для ведения предпринимательской деятельности и реализации бизнес-плана, либо копия документа о намерениях пользования нежилым помещением или земельным участком, предназначенным (ыми) для ведения предпринимательской деятельности (при необходимости использования земельного участка и (или) нежилого помещения для реализации бизнес-плана)» заменить словами «наличие подтвержденного права пользования объектом недвижимого имущества, части объекта недвижимого имущества (земельный участок, здание, строение, сооружение, помещение) с видом разрешенного использования, допускающим реализацию проекта»;

5) в части 7 слова «(предоставляются в случае осуществления расходов заявителем до даты подачи заявителем конкурсной заявки в Центр)» исключить;

6) в части 8 слова «согласно приложению 5 к Порядку» заменить словами «, по форме, утвержденной приказом Министерства.»;

7) дополнить частью 9 следующего содержания:
«9. Заявитель вправе самостоятельно представить в Министерство выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей и из реестра дисквалифицированных лиц.»

35. В приложении 2:

1) в наименовании слова «для предоставления» заменить словами «по предоставлению в 2022 году»;

2) в части 1 слова «приведенной в приложении 3 к Порядку предоставления грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно (далее – Порядок, СМСП)» заменить словами «утвержденной приказом Министерства.»;

3) в части 4 слова «приведенной в приложении 4 к Порядку» заменить словами «утвержденной приказом Министерства.»;

4) в части 6 слова «право на земельный участок либо нежилое помещение, предназначенные для ведения предпринимательской деятельности и реализации бизнес-плана, либо

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

21.09.2022 № 493-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 19.12.2008 № 423-П «Об утверждении Положения о Министерстве социального благополучия и семейной политики Камчатского края»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 19.12.2008 № 423-П «Об утверждении Положения о Министерстве социального благополучия и семейной политики Камчатского края» следующие изменения:

1) часть 1 изложить в следующей редакции:
«1. Министерство социального благополучия и семейной политики Камчатского края (далее – Министерство) является исполнительным органом Камчатского края, осуществляющим функции по выработке и реализации региональной политики, нормативному правовому регулированию, региональному государственному контролю (надзору), предоставлению государственных услуг и иные правоприменительные функции, а также переданные Российской Федерацией полномочия в соответствующей сфере деятельности.»

2) дополнить частью 23.9 следующего содержания:
«23.9. Предоставляет гражданам Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины и лицам без гражданства, вынужденно покинувшим территорию этих государств и прибывшим на территорию Российской Федерации после 18 февраля 2022 года, выплаты, установленные Указом Президента Российской Федерации от 27.08.2022 № 586 «О выплатах гражданам Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины и лицам без гражданства, вынужденно покинувшим территорию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины и прибывшим на территорию Российской Федерации».»

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

3. Действие положений пункта 2 части 1 настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 июля 2022 года, и указанные положения действуют до 31 декабря 2022 года включительно.

Председатель Правительства Камчатского края
Е.А. Чекин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

21.09.2022 № 494-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменения в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 28.03.2022 № 140-П «Об утверждении Порядка предоставления из краевого бюджета субсидий государственному унитарному предприятию Камчатского края «Камчатфармация» в целях возмещения затрат, связанных с оказанием услуг по хранению, реализации, распределению, приобретению наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, в 2022 году»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Приостановить до 1 января 2023 года действие подпункта «а» пункта 2 части 6 приложения к постановлению Правительства Камчатского края от 28.03.2022 № 140-П «Об утверждении Порядка предоставления из краевого бюджета субсидий государственному унитарному предприятию Камчатского края «Камчатфармация» в целях возмещения затрат, связанных с оказанием услуг по хранению, реализации, распределению, приобретению наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, в 2022 году».

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства Камчатского края
Е.А. Чекин



Подписной индекс издания – 51831.

Подписку на газету «Официальные ведомости» можно оформить во всех почтовых отделениях Камчатского края. Подписка оформляется до 26 числа месяца, предшествующего подписному. Газеты выходят два раза в неделю по вторникам и четвергам.



Все номера газеты «Официальные ведомости» можно найти на сайте издателя http://kam-krai.ru/officialnie_vedomosti

— для того, чтобы воспользоваться QR-кодом, установите на свое мобильное устройство соответствующую программу.

копия документа о намерении пользования нежилым помещением или земельным участком, предназначенным (ыми) для ведения предпринимательской деятельности (при необходимости использования земельного участка и (или) нежилого помещения для реализации бизнес-плана) заменить словами «наличие подтвержденного права пользования объектом недвижимого имущества, части объекта недвижимого имущества (земельный участок, здание, строение, сооружение, помещение) с видом разрешенного использования, допускающим реализацию проекта»;

5) в части 8 слова «(предоставляются в случае осуществления расходов заявителем до даты подачи заявителем конкурсной заявки в Центр)» исключить;

6) в части 9 слова «согласно приложению 5 к Порядку» заменить словами «, по форме, утвержденной приказом Министерства»;

7) дополнить частью 10 следующего содержания:

10. Заявитель вправе самостоятельно представить в Министерство выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей и из реестра дисквалифицированных лиц.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

26.09.2022 № 498-П г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменения в часть 5 приложения к постановлению Правительства Камчатского края от 29.01.2019 № 38-П «Об утверждении Порядка предоставления субвенций местным бюджетам из краевого бюджета на осуществление государственного полномочия Камчатского края по созданию административных комиссий в целях привлечения к административной ответственности, предусмотренной законом Камчатского края»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ: 1. Внести в часть 5 приложения к постановлению Правительства Камчатского края от 29.01.2019 № 38-П «Об утверждении Порядка предоставления субвенций местным бюджетам из краевого бюджета на осуществление государственного полномочия Камчатского края по созданию административных комиссий в целях привлечения к административной ответственности, предусмотренной законом Камчатского края» изменение, изложив ее в следующей редакции: «5. Средства субвенции расходуются органами местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае по следующим направлениям: 1) материальные затраты, необходимые для осуществления государственного полномочия (расходы на услуги связи, транспортные услуги, почтовые расходы, расходы на изготовление бланков, печать, штампы, приобретенные канцелярские товары, оргтехники, расходных материалов для оргтехники, офисной мебели, измерительных приборов, используемых в целях определения расстояния, автоматизированных информационных систем, с помощью которых осуществляется сбор, контроль и систематизация сведений, выполняется оперативное формирование соответствующей отчетности и статистической документацией); 2) расходы на оплату труда, начисления на выплаты по оплате труда, иные выплаты и компенсации, предусмотренные трудовым законодательством, секретаря административной комиссии, созданной в целях привлечения к административной ответственности, предусмотренной законом Камчатского края, за совершение административных правонарушений на территориях соответствующих муниципальных, городских округов и поселений в Камчатском крае, либо расходов на плату труда, начисления на выплаты по оплате труда работника органа местного самоуправления, выполняющего работу секретаря административной комиссии, созданной в целях привлечения к административной ответственности, предусмотренной законом Камчатского края, за совершение административных правонарушений на территориях соответствующих муниципальных, городских округов и поселений в Камчатском крае, на условиях совмещения; 3) расходы, связанные с повышением квалификации секретарей административных комиссий, созданных в целях привлечения к административной ответственности, предусмотренной законом Камчатского края, за совершение административных правонарушений на территориях соответствующих муниципальных, городских округов и поселений в Камчатском крае (семинары, тренинги, курсы) по вопросам создания и организации деятельности указанных административных комиссий.» 2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства Камчатского края Е.А. Чекин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

26.09.2022 № 499-П г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в постановление Правительства Камчатского края от 15.02.2016 № 35-П «Об утверждении Порядка определения цены земельных участков, находящихся в государственной собственности Камчатского края, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, при заключении договора купли-продажи таких земельных участков без проведения торгов в Камчатском крае»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ: 1. Внести в постановление Правительства Камчатского края от 15.02.2016 № 35-П «Об утверждении Порядка определения цены земельных участков, находящихся в государственной собственности Камчатского края, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, при заключении договора купли-продажи таких земельных участков без проведения торгов в Камчатском крае» следующие изменения: 1) преамбулу изложить в следующей редакции: «В соответствии с подпунктом 2 пункта 2 статьи 39⁴ Земельного кодекса Российской Федерации»; 2) приложение изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению. 2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства Камчатского края Е.А. Чекин

Приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 26.09.2022 № 499-П

«Приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 15.02.2016 № 35-П

Порядок определения цены земельных участков, находящихся в государственной собственности Камчатского края, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, при заключении договора купли-продажи таких земельных участков без проведения торгов в Камчатском крае

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с подпунктом 2 пункта 2 статьи 39⁴ Земельного кодекса Российской Федерации и регулирует вопросы определения размера цены земельных участков, находящихся в государственной собственности Камчатского края и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена (далее – земельные участки) при заключении договора купли-продажи земельных участков без проведения торгов в Камчатском крае (далее – договор купли-продажи без проведения торгов), если иное не установлено федеральными законами. 2. Цена земельного участка при заключении договора купли-продажи без проведения торгов определяется в размере его кадастровой стоимости, за исключением случаев, предусмотренных частью 3 настоящего Порядка, и иных случаев, установленных федеральными законами. 3. Цена земельного участка при заключении договора купли-продажи без проведения торгов определяется в следующих размерах: 1) 2,5 процента от кадастровой стоимости соответствующего земельного участка в случаях: а) продажи собственникам зданий, сооружений либо помещений в них земельных участков, на которых расположены эти здания, сооружения, если эти здания, сооружения либо помещения в них были отчуждены из государственной или муниципальной собственности, в том числе если на таком земельном участке возведены или реконструированы здания, сооружения; б) продажи собственникам зданий, сооружений либо помещений в них земельных участков, на которых расположены эти здания, сооружения, если эти здания, сооружения были возведены на таких земельных участках вместо разрушенных или снесенных и ранее отчужденных из государственной или муниципальной собственности зданий, сооружений; в) продажи являющимся собственниками зданий, сооружений либо помещений в них гражданам и некоммерческим организациям земельных участков, на которых расположены эти здания, сооружения, если право собственности указанных собственников на эти здания, сооружения либо помещения в них возникло до вступления в силу Земельного кодекса Российской Федерации; г) продажи являющимся собственниками зданий, сооружений либо помещений в них юридическим лицам земельных участков, на которых расположены эти здания, сооружения и которые находятся на праве аренды у этих юридических лиц, если в отношении таких земельных участков осуществлялось переоформление права постоянного (бессрочного) пользования на право аренды в период со дня вступления в силу Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» и до 1 июля 2017 года; такие земельные участки образованы из земельных участков, указанных в абзаце втором настоящего подпункта; д) продажи собственникам индивидуальных жилых домов земельных участков, на которых расположены такие дома, если эти собственники являются пенсионерами, имеющими инвалидность и звание «Ветеран труда»;

2) 15 процентов от кадастровой стоимости соответствующего земельного участка в случаях:

а) продажи гражданам земельных участков для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства для собственных нужд, гражданам или крестьянским (фермерским) хозяйствам земельных участков для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности в соответствии со статьей 39¹ Земельного кодекса Российской Федерации; б) продажи гражданину в соответствии с подпунктом «а» пункта 1 постановления Правительства Российской Федерации от 09.04.2022 № 629 «Об особенностях регулирования земельных отношений в Российской Федерации в 2022 году» земельных участков, предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства за границами населенного пункта, ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд и предоставленных в аренду этому гражданину, при условии отсутствия у уполномоченного органа, предусмотренного статьей 39² Земельного кодекса Российской Федерации, информации о выявленных в рамках государственного земельного надзора и неустраненных нарушениях законодательства Российской Федерации при использовании такого земельного участка; в) продажи юридическим лицам земельных участков, находящихся в постоянно (бессрочном) пользовании этих юридических лиц, за исключением лиц, указанных в пункте 2 статьи 39² Земельного кодекса Российской Федерации; г) 20 процентов от кадастровой стоимости соответствующего земельного участка в случае продажи собственникам зданий, сооружений либо помещений в них земельных участков, на которых расположены эти здания, сооружения, за исключением случаев, указанных в пункте 1 настоящей части; 4) 30 процентов от кадастровой стоимости соответствующего земельного участка в случаях:

а) продажи юридическому лицу земельных участков, образованных из земельного участка, предоставленного такому лицу по договору аренды или договору безвозмездного пользования в целях комплексного освоения, развития территории, заключенному в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2008 № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства»; б) продажи членам садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества земельных участков, образованных из земельного участка, предоставленного такому товариществу, за исключением земельных участков общего назначения. 4. Цена земельного участка при заключении договора купли-продажи без проведения торгов определяется на дату подачи заявления о предоставлении земельного участка в соответствии с условиями оплаты за земельный участок по цене, определенной в соответствии с настоящим Порядком, устанавливаются договором купли-продажи этого земельного участка.»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

26.09.2022 № 500-П г. Петропавловск-Камчатский

Об утверждении Порядка предоставления из краевого бюджета субсидии операторам связи на возмещение части затрат, связанных с оказанием услуг по предоставлению доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на территории п. Оссора Карагинского муниципального района

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ: 1. Утвердить Порядок предоставления из краевого бюджета субсидии операторам связи на возмещение части затрат, связанных с оказанием услуг по предоставлению доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на территории п. Оссора Карагинского муниципального района, согласно приложению к настоящему постановлению. 2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства Камчатского края Е.А. Чекин

Приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 26.09.2022 № 500-П

Порядок предоставления из краевого бюджета субсидии операторам связи на возмещение части затрат, связанных с оказанием услуг по предоставлению доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на территории п. Оссора Карагинского муниципального района

1. Общие положения 1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации основного мероприятия 1.1 «Развитие инфраструктуры связи в Камчатском крае» подпрограммы 1 «Развитие инфраструктуры связи» государственной программы Камчатского края «Цифровая трансформация в Камчатском крае», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 23.12.2021 № 575-П (далее соответственно – основное мероприятие, государственная программа), в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и устанавливает требования, критерии и условия предоставления из краевого бюджета субсидии операторам связи в целях возмещения части затрат, связанных с оказанием услуг по предоставлению доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) на территории п. Оссора Карагинского муниципального района и направленных на повышение качества и снижение стоимости услуг фиксированного широкополосного доступа к сети Интернет (далее – субсидия, Порядок). 2. Субсидия имеет заявительный характер и предоставляется из краевого бюджета операторам связи в целях возмещения затрат на организацию и аренду дополнительных спутниковых каналов связи при предоставлении на территории п. Оссора Карагинского муниципального района услуг фиксированного широкополосного доступа к сети Интернет со сниженной стоимостью 1 гигабайта (далее – Гб) трафика в месяц в размере не более 100 рублей (с НДС) для активных абонентов – физических лиц. 3. Министерство цифрового развития Камчатского края (далее – Министерство) осуществляет функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период. 4. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства в установленном порядке, как получателя средств краевого бюджета, на соответствующий финансовый год и на плановый период. Субсидия предоставляется в 2022 – 2023 годах в период действия основного мероприятия государственной программы до ввода в эксплуатацию магистральной волоконно-оптической линии связи «Анавайг – Усть-Хайриозово – Тигиль – Палана – Оссора». 5. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с соглашением, заключенным между Министерством и получателем субсидии (далее – Соглашение), в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии. 6. Субсидия предоставляется юридическим лицам – операторам связи, оказывающим услуги связи на территории Камчатского края и имеющим действующие лицензии на каждый из следующих видов оказания услуг (далее – получатель субсидии): 1) телематических услуг связи; 2) услуги связи по передаче данных, за исключением услуг связи по передаче данных для целей передачи голосовой информации. 7. К категории получателей субсидии относятся операторы связи, оказывающие на территории п. Оссора Карагинского муниципального района услуги по предоставлению фиксированного широкополосного доступа к сети Интернет и арендующие спутниковые каналы связи. 8. Способом отбора получателя субсидии из краевого бюджета является запрос предложений (заявок), который осуществляется в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка. 9. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в сети Интернет в разделе «Бюджет» (далее – единый портал) при формировании проекта закона о бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете). 2. Порядок проведения отбора получателей субсидии 10. Объявление о проведении отбора получателей субсидий (далее также – объявление) не позднее чем за 1 календарный день до даты начала приема заявок размещается на едином портале и на странице Министерства на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края в сети Интернет https://www.kamgov.ru/digital (далее – официальный сайт Министерства) с указанием: 1) сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) документов (не менее 10 календарных дней, следующих за днем размещения объявления); 2) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства; 3) результатов предоставления субсидии в соответствии с частью 43 настоящего Порядка; 4) доменное имя и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора; 5) критерии, установленные частью 11, и требования к участникам отбора, установленные частью 12, а также перечня документов, предоставляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в соответствии с частью 13 настоящего Порядка; 6) порядка подачи предложений (заявок) участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию документов, установленных частью 13 настоящего Порядка; 7) порядка отзыва, порядка возврата документов для участия в отборе, установленных частью 22 настоящего Порядка; 8) порядка внесения изменений в указанные документы в соответствии с частью 23 настоящего Порядка; 9) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с частью 26 настоящего Порядка; 10) порядка рассмотрения и оценки предложений (заявок), установленных частью 27 настоящего Порядка; 11) оснований для отклонения документов участников отбора в соответствии с частью 28 настоящего Порядка;

12) даты размещения результатов отбора на официальном сайте Министерства в соответствии с частью 30 настоящего Порядка;

13) срока, в течение которого победитель отбора должен подписать Соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с частью 33 настоящего Порядка;

14) условий признания победителя отбора уклонившимся от заключения Соглашения в соответствии с частью 35 настоящего Порядка;

11. Критериями отбора оператора связи в целях предоставления субсидии являются:

1) наличие на территории п. Оссора Карагинского муниципального района опорной распределительной сети связи для предоставления услуг фиксированного доступа к сети Интернет;

2) наличие плана по организации и аренде дополнительной спутниковой емкости в п. Оссора Карагинского муниципального района;

3) соответствие его требованиям, установленным частью 12 настоящего Порядка.

12. Требования к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:

1) участники отбора – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

3) участники отбора в 2022 году не должны находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер организационного характера;

4) участники отбора не должны получать средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Камчатского края, а также муниципальных правовых актов на цели, установленные частью 1 настоящего Порядка.

13. Требования, предъявляемые к форме и содержанию документов, подаваемых участниками отбора:

1) для участия в отборе заявители в установленные в объявлении сроки представляют в Министерство следующие документы:

а) заявку на участие в отборе на предоставление субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

б) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя в соответствии с законодательством – в случае отсутствия таких данных в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц; в случае передачи прав иному лицу – документальную доверенность на право представления и подписи документов от имени заявителя;

в) справку, подписанную руководителем заявителя или иным уполномоченным лицом, подтверждающую емкость спутниковых каналов связи, за исключением выделенных каналов связи для оказания услуг коммерческим потребителям, используемых в п. Оссора Карагинского муниципального района, по состоянию на 1 июля 2022 года;

г) справку, подписанную руководителем заявителя или иным уполномоченным лицом, о тарифных планах оператора связи на услуги фиксированного доступа к сети Интернет для физических лиц, действующих по состоянию на 1 июля 2022 года на территории п. Оссора Карагинского муниципального района;

д) расчет возмещения затрат на аренду дополнительных спутниковых каналов связи при предоставлении услуг фиксированного доступа к сети Интернет на территории п. Оссора Карагинского муниципального района по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

е) согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте Министерства информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

2) участник отбора по собственной инициативе вправе предоставить следующие документы:

а) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора;

б) копии лицензий на оказание телематических услуг связи, услуг связи по передаче данных, за исключением услуг связи по передаче данных для целей передачи голосовой информации;

14. Ответственность за правильное оформление, достоверность, полноту и актуальность представленных для получения субсидии документов, информации, сведений несут участники отбора.

15. Копии документов должны быть заверены надлежащим образом подписью руководителя участника отбора или уполномоченного лица и печатью (при наличии).

16. Документы, указанные в части 13 настоящего Порядка, представляются по адресу и в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, нарочно или направляются на почтовый адрес Министерства.

17. Регистрация заявок и документов, указанных в части 13 настоящего Порядка, осуществляется в порядке их поступления в журнале учета заявок на участие в отборе, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Министерства.

18. Заявитель выдает расписку в получении заявки с указанием перечня принятых документов, даты их получения и присвоенного регистрационного номера.

19. При поступлении в Министерство документов, указанных в части 13 настоящего Порядка, направленных по почте, они регистрируются в журнале учета заявок на участие в отборе, расписка в получении документов не составляется и не выдается.

20. При приеме заявки и документов, указанных в части 13 настоящего Порядка, проверка их полноты и соответствия установленным требованиям не осуществляется.

21. Заявитель имеет право представить на отбор только одну заявку.

22. Заявитель вправе отозвать представленную заявку до окончательного дня приема заявок путем письменного обращения в Министерство. Повторное принятие заявки от заявителя, отозвавшего свою заявку, осуществляется однократно в текущем отборе.

Министерство обеспечивает возврат заявки на участие в отборе в срок не позднее 5 календарных дней со дня поступления письма участника отбора об отзыве заявки. Информация о дате возврата указывается в журнале регистрации заявок.

23. Заявитель вправе внести изменения в заявку по собственной инициативе не позднее даты и времени окончания срока подачи (приема) заявок путем направления в Министерство заявления о внесении изменений в заявку в письменной форме посредством почтового обращения или нарочно. Заявление о внесении изменений в заявку и приложенные к нему документы приобщаются к заявке и являются ее неотъемлемой частью.

24. Документы, направленные в Министерство после окончания срока приема заявок, не регистрируются и к участию в отборе не допускаются.

25. Участник отбора с даты размещения объявления и не позднее чем за 5 календарных дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в отборе вправе направить в письменной форме запрос о даче разъяснений положений объявления.

26. В течение 2 рабочих дней с даты поступления указанного запроса Министерством направляется ответ на запрос либо уведомление об отказе в рассмотрении в случае поступления запроса позднее срока, установленного частью 25, в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в запросе, поступившем в Министерство в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в запросе, поступившем в Министерство в письменной форме, либо вручается лично участнику отбора или его уполномоченному представителю по месту нахождения Министерства.

27. Министерство:

1) в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, рассматривает документы на их сложность и на соответствие требованиям, установленным частью 13 настоящего Порядка, а также на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям;

2) в целях проверки соответствия участников отбора требованиям, установленным абзацем 1 части 12 настоящего Порядка, в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявок и документов в порядке межведомственного взаимодействия направляет в налоговый орган запрос о предоставлении сведений о нахождении (ненахождении) участника отбора – юридического лица в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации; о введении (невведении) в отношении них процедуры банкротства; о приостановлении (неприостановлении) деятельности участника отбора в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

3) в целях проверки соответствия участников отбора требованиям, установленным абзацем 3 части 12 настоящего Порядка, в течение двух рабочих дней со дня поступления заявок и документов в порядке межведомственного взаимодействия направляет в исполнительные органы государственной власти Камчатского края запрос о предоставлении сведений о наличии (отсутствии) средств участника отбора, предоставленных из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в части 1 настоящего Порядка;

4) в случае отсутствия оснований для отклонения заявок участника отбора, установленных частью 28 настоящего Порядка, принимает заявку к участию в отборе;

5) в случае наличия оснований для отклонения заявок участника отбора, установленных частью 28 настоящего Порядка, отклоняет заявки, о чем письменно уведомляет участника отбора с обоснованием причины отклонения заявок от участия в отборе, а также разъясняет порядок обжалования вынесенного решения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

28. Основаниями для отклонения заявок участника отбора являются:

1) несоответствие участника отбора критериям, установленным частью 11, и требованиям, установленным частью 12 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора, и требованиям, установленным частью 13 настоящего Порядка;

3) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

4) подача участником отбора заявок после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

29. Министерство проводит отбор в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, и принимает решение, оформленное приказом Министерства, о результатах рассмотрения заявок с указанием победителя отбора, которому предоставляется субсидия.

30. Информация о результатах рассмотрения заявок размещается на официальном сайте Министерства в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в части 29 настоящего Порядка, с включением следующих сведений:

1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

2) информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

3) информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

4) наименование получателя субсидии, с которым заключается Соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

3. Условия и порядок предоставления субсидии.

31. Субсидия предоставляется на основании Соглашения, заключаемого между Министерством и получателем субсидии в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации, в порядке и сроки, установленные частями 32 – 35 настоящего Порядка.

32. Министрство в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения, предусмотренного частью 28 настоящей статьи, формирует проект Соглашения...

33. Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления Министерства обеспечивает подписание проекта Соглашения...

34. В случае подписания получателем субсидии в срок, установленный частью 33 настоящего Порядка, проекта Соглашения, Министерство в течение 5 рабочих дней со дня подписания принимает решение о предоставлении получателю субсидии...

35. В случае невыполнения получателем субсидии порядка подписания Соглашения, установленного частью 33, или в случае наличия недостоверных сведений...

36. Согласование новых условий Соглашения осуществляется по соглашению Сторон в 2022 году при необходимости с участием представителей федерального органа исполнительной власти...

37. Обязательными условиями, подлежащими включению в Соглашение, являются: 1) достижение получателями субсидий результата предоставления субсидий (иных показателей)...

38. Размер субсидии рассчитывается в пределах утвержденных Министерством лимитов бюджетных обязательств...

39. Условия о согласовании новых условий Соглашения или заключения дополнительного соглашения о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям...

40. Обязательство оператора связи - получателя субсидии при предоставлении услуги фиксированного доступа к сети Интернет на территории п. Оссога Карагинского муниципального района...

41. Старифные планы получателя субсидии, условия которых не содержат фиксированный объем трафика:

2) дополнительные пакетные опции, не входящие в абонентскую плату тарифного плана получателя субсидии.

42. Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является обеспечение среднегодового снижения по отношению к 1 июля 2022 года стоимости тарифа на услугу фиксированного доступа к сети Интернет...

43. Значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливается Министерством в Соглашении.

44. Получатель субсидии обязан обеспечить выполнение результата, показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии.

45. Невыполнение получателем субсидии результата, показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии является нарушением условий предоставления субсидии и служит основанием для возврата субсидии в краевой бюджет...

46. В случае возникновения в 2022 году обстоятельств, приводящих к невозможности достижения значений результатов предоставления субсидии, в целях достижения которых предоставляется субсидия, в сроки, определенные соглашением о предоставлении субсидии, Министерство, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, по согласованию с получателем субсидии вправе принять решение о внесении изменений в соглашение в части продления сроков достижения результатов предоставления субсидии (но не более чем на 24 месяца) без изменения размера субсидии...

47. Для перечисления субсидии получатель субсидии ежемесячно не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Министерство:

1) заявление о предоставлении субсидии с приложением справки по форме, установленной Соглашением;

2) справку-расчет на предоставление из краевого бюджета субсидии операторам связи, оказывающим услуги фиксированного доступа к сети Интернет в населенных пунктах Камчатского края, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку (далее - справка-расчет);

3) справку, подписанную руководителем или иным уполномоченным лицом получателя субсидии, о количестве активных абонентов (физических лиц), использующих льготные тарифные планы со стоимостью 1 Гб трафика в месяц, не превышающей 100 рублей (с НДС);

4) справку, подписанную руководителем или иным уполномоченным лицом получателя субсидии, о тарифных планах оператора связи на услуги фиксированного доступа к сети Интернет для физических лиц, действующих на территории п. Оссога Карагинского муниципального района, по состоянию на последнюю декаду отчетного месяца;

5) справку, подписанную руководителем или иным уполномоченным лицом получателя субсидии, подтверждающую аренду емкости спутниковых каналов связи (Мбит/с), равную емкости, используемой по состоянию на 1 июля 2022 года, а также дополнительно арендованной емкости спутниковых каналов связи с указанием ее стоимости;

6) копии платежных документов, подтверждающих произведенные получателем субсидии единовременные затраты на организацию и затраты на аренду спутниковых каналов связи.

48. Для перечисления субсидии за декабрь получатель субсидии в срок до 15 декабря представляет в Министерство документы, предусмотренные частью 48 настоящего раздела.

Субсидия за декабрь текущего финансового года перечисляется авансом, не позднее 30 декабря текущего финансового года, и рассчитывается в соответствии с частью 39 настоящего Порядка, исходя из плановых ежемесячных затрат за аренду дополнительного спутникового ресурса.

Справка-расчет за декабрь, рассчитанная по фактическим данным, и документы, предусмотренные пунктами 3-6 части 48 настоящего Порядка, представляются получателем субсидии в Министерство до 20 января года, следующего за отчетным.

В случае если сумма, рассчитанная исходя из планового расчета, меньше суммы субсидии, рассчитанной из фактических данных, дополнительные средства из краевого бюджета не выделяются.

50. Получатель субсидии представляет отчетность, указанную в части 48 настоящего Порядка, на бумажном носителе непосредственно в Министерство либо направляет ее в адрес Министерства почтовым отправлением с одновременным направлением в электронном виде на адрес электронной почты.

51. Министерство, получив представленные получателем субсидии документы:

1) регистрирует их в день поступления;

2) в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты входящей регистрации, проверяет документы на их комплектность и содержание;

3) в срок, не превышающий 3 рабочих дней после проверки документов, принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии;

4) осуществляет в установленном порядке перечисление субсидии на расчетный счет получателя субсидии, открытый им в кредитной организации, реквизиты которой указаны в Соглашении, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии.

52. Ответственность за достоверность сведений и подлинность представленных документов возлагается на получателя субсидии, за исключением документов, запрашиваемых Министерством в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

53. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным частью 48 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

54. Уведомление об отказе в предоставлении субсидии принимается Министерством в случае наличия любого из перечисленных оснований и направляется получателю субсидии в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении, поступившем в Министерство в письменной форме, либо вручается лично получателю субсидии или его уполномоченному представителю в течение 5 рабочих дней после принятия соответствующего решения.

55. В течение 5 рабочих дней с даты получения отказа в предоставлении субсидии получатель субсидии вправе повторно направить в Министерство документы, указанные в части 43 настоящего Порядка, с учетом полученных замечаний.

56. В случае неустранения выявленных несоответствий Министерство в течение трех рабочих дней готовит мотивированный ответ об отказе в предоставлении субсидии и возвращает пакет документов получателю субсидии.

4. Требования к отчетности

57. Получатель субсидии ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Министерство по установленной форме отчет о достижении результата и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, рассчитанных в соответствии с методикой оценки (расчета) достижения результата, показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

58. Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

59. Контроль за соблюдением получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии Министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля.

Министерство осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268¹ и 269¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации.

60. В случае выявления нарушений, в том числе по фактам проверок, Министерством и органами государственного финансового контроля в соответствии с частью 59 настоящего Порядка, получатель субсидии обязан вернуть денежные средства в краевой бюджет в следующем порядке и сроки:

1) в случае выявления нарушения органами государственного финансового контроля - на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля в сроки, указанные в представлении и (или) предписании;

2) в случае выявления нарушения Министерством - в течение 20 рабочих дней со дня получения требования Министерства;

61. Министерство в срок до 20 января 2024 года осуществляет оценку достижения получателем субсидии показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии. Методика оценки (расчета) достижения результата, показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, определяется в соответствии с приложением 4 к настоящему Порядку.

62. В случае если получателем субсидии не достигнуто установленное Соглашением значение результата предоставления субсидии, получатель субсидии осуществляет возврат субсидии, размер которого определяется по следующей формуле:

V = (1 - F / P) * S, где

V - сумма субсидии, подлежащая возврату;

F - фактическое значение показателя результата предоставления субсидии на отчетную дату;

P - плановое значение показателя результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S - размер предоставленной субсидии.

63. Министерство направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии в краевой бюджет за недостижение результата использования субсидии, которое подлежит исполнению в течение 20 рабочих дней со дня получения требования.

64. Возврат получателем субсидии суммы, рассчитанной в соответствии с частью 62 настоящего Порядка, осуществляется в доход краевого бюджета путем перечисления денежных средств на лицевой счет Министерства, открытый в Управлении Федерального казначейства по Камчатскому краю.

65. При невозврате субсидии в срок, предусмотренный частью 63 настоящего Порядка, Министерство принимает меры по взысканию денежных средств в краевой бюджет в судебном порядке не позднее 30 рабочих дней со дня, когда Министерству стало известно о неисполнении получателем субсидии обязанности вернуть средства субсидии в краевой бюджет.

Приложение 1 к Порядку предоставления из краевого бюджета субсидии операторам связи на возмещение части затрат, связанных с оказанием услуг по предоставлению доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на территории п. Оссога Карагинского муниципального района

ФОРМА В Министерство цифрового развития Камчатского края

ЗАЯВКА на участие в отборе на предоставление из краевого бюджета субсидии операторам связи на возмещение части затрат, связанных с оказанием услуг по предоставлению доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на территории п. Оссога Карагинского муниципального района

п. Оссога Карагинского муниципального района

Прошу рассмотреть возможность предоставления (наименование заявителя) субсидии в размере: (цифрами и прописью)

в целях возмещения затрат на аренду дополнительных спутниковых каналов связи при предоставлении услуг фиксированного доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на территории п. Оссога Карагинского муниципального района в соответствии с Постановлением Правительства Камчатского края от № «Об утверждении Порядка предоставления из краевого бюджета субсидии операторам связи на возмещение части затрат, связанных с оказанием услуг по предоставлению доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на территории п. Оссога Карагинского муниципального района» (далее соответствующий - субсидия, Порядок).

Настоящим подтверждаю, что по состоянию на 20 г.

(полное наименование юридического лица) - не находится в процессе реорганизации, ликвидации; - в отношении Компании не введена процедура банкротства;

- деятельность Компании не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- не получая средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на аренду дополнительных спутниковых каналов связи при предоставлении услуг фиксированного доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на территории п. Оссога Карагинского муниципального района.

Информация о заявителе: Полное наименование заявителя: Юридический адрес заявителя: Почтовый адрес заявителя: Контактный телефон, факс, e-mail: Контактное лицо: Банковские реквизиты: ИНН КПП БИК Банк Получатель: р/счет к/счет ОИРН

Прилагаемые документы: 1. 2. 3.

Достоверность представленных сведений подтверждаю: Настоящим даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об

(полное наименование юридического лица) как участнике отбора для предоставления субсидии в соответствии с Порядком, о подаваемой заявке и иной информации, связанной с предоставлением субсидии.

Заявитель: (Фамилия, Имя, Отчество (при наличии), должность) (Подпись)

М.П. Дата представления заявки: * Все пункты и графы заявки должны быть заполнены в обязательном порядке рукописным или печатным способом, позволяющим с достоверностью определить содержание текста. При заполнении заявки рукописным способом применяются чернила черного либо синего цвета.

Приложение 2 к Порядку предоставления из краевого бюджета субсидии операторам связи на возмещение части затрат, связанных с оказанием услуг по предоставлению доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на территории п. Оссога Карагинского муниципального района

ФОРМА РАСЧЕТ возмещения затрат на аренду дополнительных спутниковых каналов связи при предоставлении услуг фиксированного доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

на территории п. Оссога Карагинского муниципального района с « » 20 года по « » 20 года

(наименование получателя субсидии)

Table with 9 columns: Количество абонентов, Емкость спутниковых каналов связи, Аренда дополнительных спутниковых каналов связи, Общая емкость спутниковых каналов связи, Ежемесячная стоимость, Период аренды, Ежемесячный размер субсидии, Одновременные затраты, Размер субсидии.

Руководитель (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Исполнитель: (подпись) (расшифровка подписи)

« » 20 г.

Приложение 4 к Порядку предоставления из краевого бюджета субсидии операторам связи на возмещение части затрат, связанных с оказанием услуг по предоставлению доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на территории п. Оссога Карагинского муниципального района

МЕТОДИКА оценки (расчета) достижения результата, показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии (далее - результат, показатель)

Оценка достижения значения результата предоставления субсидии производится на основании показателя «среднегодового снижения стоимости тарифа на услугу фиксированного доступа к сети Интернет на территории п. Оссога Карагинского муниципального района из расчета 1 Гб трафика» - не менее чем на 20 процентов.

Значение показателя рассчитывается как отношение среднегодовой стоимости тарифов оператора связи, оказывающего услугу фиксированного доступа к сети Интернет на территории п. Оссога Карагинского муниципального района, на отчетную дату к средней стоимости тарифов оператора на 1 июля 2022 года (из расчета 1 Гб трафика).

Среднегодовая стоимость 1 Гб трафика рассчитывается как среднее значение стоимости 1 Гб трафика за каждый месяц (далее - среднеемесячная стоимость).

Среднемесячная стоимость 1 Гб определяется, исходя из стоимости существующих тарифов оператора связи, действующих на последнюю декаду рассматриваемого месяца, по следующей формуле:

Q = S

Приложение 3 к Порядку предоставления из краевого бюджета субсидии операторам связи на возмещение части затрат, связанных с оказанием услуг по предоставлению доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на территории п. Оссога Карагинского муниципального района

ФОРМА СПРАВКА-РАСЧЕТ на предоставление из краевого бюджета субсидии операторам связи на возмещение части затрат, связанных с оказанием услуг по предоставлению доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на территории п. Оссога Карагинского муниципального района

Карагинского муниципального района, за 20 года (месяц) оператора связи

Table with 11 columns: Количество абонентов, Общая емкость спутниковых каналов связи, Емкость спутниковых каналов связи, Ежемесячная стоимость, Единоразовые затраты, Размер средств, Сумма причитающейся субсидии, Фактически перечислено, Остаток средств, Задолженность.

Руководитель (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Исполнитель: (подпись) (расшифровка подписи)

« » 20 г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ 26.09.2022 № 501-П г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 23.08.2021 № 369-П «Об утверждении Порядка предоставления в 2022 году грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предприятий»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 23.08.2021 № 369-П «Об утверждении Порядка предоставления в 2022 году грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предприятий» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства Камчатского края Е.А. Чекин

Приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 26.09.2022 № 501-П

Изменения в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 23.08.2021 № 369-П «Об утверждении Порядка предоставления в 2022 году грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предприятий»

1. В абзаце третьем части 3 слова «о бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете) сведений о субсидии» заменить словами «о краевом бюджете на текущий год и на плановый период (проекта закона о внесении изменений в закон о краевом бюджете на текущий год и на плановый период)».

2. Пункт 3 части 5 после слов «для предоставления субсидий» дополнить словами «по форме, утвержденной приказом Министерства».

3. Часть 7 дополнить пунктом 16 следующего содержания:

«16) приобретение комплекующих изделий при производстве и (или) реализации медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, программного обеспечения, а также технических средств, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации (абилитации) инвалидов.».

4. В части 10:

1) в пункте 18 слова «, либо предоставление документа о намерениях пользования объектом недвижимого имущества, части объекта недвижимого имущества с видом разрешенного использования, допускающим реализацию проекта» исключить;

2) дополнить пунктом 21 следующего содержания:

«21) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главным бухгалтером участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора».

5. В части 11:

1) пункт 2 признать утратившим силу;
2) в абзаце втором пункта 4 слова «и (или)» которые будут произведены в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты заключения договора о предоставлении субсидии» исключить.

6. В части 13:

1) в абзаце первом слова «10 (десяти) календарных дней» заменить словами «3 (три) календарных дня»;
2) в пункте 1 слова «30 (тридцати) календарных дней» заменить словами «10 (десяти) календарных дней».

7. Абзац второй части 14 признать утратившим силу.

8. В части 15:

1) в абзаце первом после слова «входят» дополнить словами «заявление об участии в конкурсном отборе СМСП-СП, для предоставления субсидии, по форме, утвержденной приказом Министерства, и»;

2) в абзаце втором после слова «входят» дополнить словами «заявление об участии в конкурсном отборе СМСП-СП, для предоставления субсидии, по форме, утвержденной приказом Министерства, и».

9. Часть 23 изложить в следующей редакции:

«23. Министерство в течение 45 (сорока пяти) рабочих дней с даты окончания срока приема конкурсных заявок принимает решение о предоставлении субсидии победителю конкурса либо об отказе в предоставлении субсидии».

10. В части 24:

1) абзац первый изложить в следующей редакции:
«24. Основанием для отклонения конкурсных заявок Министерством после проверки их на соответствие приложениям 1 и 2 к настоящему Порядку, является установление одного из следующих условий»;

2) пункт 1 изложить в следующей редакции:
«1) несоответствие представленных заявителем заявки и документов, согласно приложению 1 к настоящему Порядку – для индивидуальных предпринимателей и глав крестьянских (фермерских) хозяйств, приложению 2 к настоящему Порядку – для юридических лиц, требованиям к заявкам, установленным частью 15 настоящего Порядка;»;

3) пункты 3–5 признать утратившими силу.

11. В части 25 после слов «возвращаются заявителю» дополнить словами «посредством почтовой связи».

12. В части 27 слова «10 (десяти) рабочих дней» заменить словами «5 (пяти) рабочих дней».

13. Часть 33 изложить в следующей редакции:

«33. При устранении заявителем выявленных организатором конкурса несоответствий конкурсной заявки условиям, установленным пунктами 1, 3, 4 и 7 части 11 настоящего Порядка, в установленный частью 27 настоящего Порядка срок, конкурсная заявка признается соответствующей условиям, установленным пунктами 1, 3, 4 и 7 части 11 настоящего Порядка».

14. Часть 36 изложить в следующей редакции:

«36. Министерство в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 1 части 10 настоящего Порядка, получает в отношении заявителя сведения из Единого государственного реестра юридических лиц на официальном сайте Федеральной налоговой службы на странице «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП в электронном виде», а также осуществляет сверку информации по пункту 21 части 9 настоящего Порядка на официальном сайте Федеральной налоговой службы на странице «Поиск сведений в реестре дисквалифицированных лиц».

Заявитель вправе самостоятельно представить в Министерство выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) и из реестра дисквалифицированных лиц.

Министерство в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня получения документов, указанных в приложениях 1 и 2 к настоящему Порядку, проверяет их на полноту и достоверность содержащихся в них сведений, проверяет заявителя на соответствие условиям и требованиям, указанным в частях 10 и 11 настоящего Порядка».

15. В части 42:

1) в пункте 1 слова «частями 10 и 11 настоящего Порядка» заменить словами «в приложениях 1 и 2 к настоящему Порядку»;

2) пункт 3 слова «предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком» заменить словами «требованиям, предусмотренными частями 10 и 11 настоящего Порядка».

16. В части 44 слова «в течение 5 (пяти) календарных дней» заменить словами «не позднее 5 (пяти) рабочих дней».

17. В абзаце третьем части 57 слова «в течение 5 (пяти) календарных дней» заменить словами «не позднее 5 (пяти) рабочих дней».

18. В части 59 слова «СМСП-СП» заменить словами «победителем конкурса».

19. В части 60 слова «если СМСП-СП» заменить словами «если победитель конкурса», слова «уклонение СМСП-СП» заменить словами «уклонение победителя конкурса».

20. В пункте 1 части 62 слова «условиями и требованиями, определенными в соответствии с частями 10 и 11 настоящего Порядка» заменить словами «приложениям 1 и 2 к настоящему Порядку».

21. В части 64:

1) пункты 1, 4 и 5 признать утратившими силу;

2) дополнить пунктом 10 следующего содержания:
«10) обязательство получателя субсидии по включению в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по договору о предоставлении субсидии, положений о порядке и сроках возврата указанными лицами средств, полученных на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, предусмотренных частью 82 настоящего Порядка».

22. Дополнить частью 64' следующего содержания:

«64'. Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в договоры о предоставлении субсидии и в договоры, заключенные в целях исполнения обязательств по договорам о предоставлении субсидии, являются:

1) согласие соответственно получателя субсидии и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам, заключенным в целях исполнения обязательств по договорам о предоставлении субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) запрет приобретения получателем субсидии, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, за счет полученных из краевого бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций».

23. Части 65–67 признать утратившими силу.

24. Часть 68 изложить в следующей редакции:

«68. Субсидии предоставляются в соответствии с договором о предоставлении субсидии путем перечисления денежных средств с лицевого счета Министерства на расчетный счет победителя конкурса».

25. В части 69 слова «СМСП-СП» заменить словами «получателя субсидии», слова «15 (пятнадцать) рабочих дней со дня исполнения обязательства по предоставлению документов, установленных частью 65 и (или) частью 66 настоящего Порядка, договором о предоставлении субсидии» заменить словами «не позднее 10 (десяти) рабочего дня следующего за днем заключения договора о предоставлении субсидии».

26. В части 70:

1) в абзаце первом слова «СМСП-СП» заменить словами «получателем субсидии», слова «в течение действия договора о предоставлении субсидии» заменить словами «в течение 3 (трех) лет с даты заключения договора о предоставлении субсидии»;

2) дополнить абзацем в следующей редакции:

«В случае необходимости согласования новых условий по договору о предоставлении субсидии, решение принимается Министерством с учетом рекомендаций рабочей группы, в том числе при необходимости привлекаются представители Федерального органа исполнительной власти, осуществляющей функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности, в случае если указанный орган не является стороной договора. Решение рабочей группы оформляется протоколом и носит рекомендательный характер для Министерства».

27. В части 71:

1) в абзаце первом слова «СМСП-СП» заменить словами «Получатель субсидии»;

2) пункт 3 признать утратившим силу.

28. Часть 72 изложить в следующей редакции:

«72. Министерство осуществляет в отношении получателя субсидии, а также лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договору о предоставлении субсидий, проверку соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления».

Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации».

29. Абзац первый части 73 изложить в следующей редакции:

«73. В случае выявления нарушения, в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля в соответствии с частью 72 настоящего Порядка, получатель субсидии обязан возвратить денежные средства в краевой бюджет в следующем порядке и сроки».

30. В части 74 слова «СМСП-СП» заменить словами «получателю субсидии».

31. В абзаце первом части 75 слова «СМСП-СП» заменить словами «Получатель субсидии, слова «, а также лица, получившие средства за счет средств субсидии на основании договоров о предоставлении субсидии, заключенных с СМСП-СП», исключить».

32. Часть 76 изложить в следующей редакции:

«76. Остаток субсидии, неиспользованный в отчетном финансовом году, может быть использован получателем субсидии в очередном финансовом году на расходы, указанные в части 7 настоящего Порядка, при принятии Министерством по согласованию с Министерством финансов Камчатского края, в порядке, определенном Правительством Камчатского края, решения о наличии потребности в указанных средствах и включении соответствующих положений в договор. Получатель субсидии предоставляет заявление о потребности в данных средствах в следующем финансовом году в Министерство через Центр не позднее 20 декабря текущего года».

Министерство уведомляет о принятом решении получателя субсидии в течение 7 (семи) рабочих дней со дня принятия такого решения посредством почтового отправления, или на электронный адрес электронной почты, или иным способом, подтверждающим его уведомление».

При отрицательном решении по заявлению получателя субсидии, Министерство уведомляет получателя субсидии в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия такого решения посредством почтового отправления, или на электронный адрес электронной почты, или иным способом, подтверждающим его уведомление».

В случае отсутствия указанного решения остаток субсидии, неиспользованный в отчетном финансовом году, подлежит возврату в доход краевого бюджета не позднее 15 февраля очередного финансового года».

33. Части 77–79 признать утратившими силу.

34. Часть 80 изложить в следующей редакции:

«80. При невозврате средств субсидии в сроки, установленные частью 73 настоящего Порядка, Министерство принимает необходимые меры по взысканию подлежащей возврату в краевой бюджет субсидии в судебном порядке в срок не позднее 30 (тридцати) рабочих дней со дня, когда Министерству стало известно о неисполнении получателем субсидии обязанности возвратить денежные средства в краевой бюджет».

35. Дополнить частью 82 следующего содержания:

«82. В случае выявления, в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля в соответствии с частью 72 настоящего Порядка, лица, являющиеся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам

(соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам о предоставлении субсидий, получившие средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, обязаны возвратить в сроки, не превышающие сроки, указанные в части 73 настоящего Порядка, соответствующие средства на счет получателя субсидии в целях последующего возврата указанных средств получателем субсидии в краевой бюджет в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня поступления средств на счет получателя субсидии».

В случае невозврата лицами, указанными в абзаце первом настоящей части, средств, полученных за счет средств субсидии, на счет получателя субсидии в указанные сроки, получатель субсидии, предоставивший средства субсидии, принимает необходимые меры по взысканию подлежащих возврату в краевой бюджет в соответствии с абзацем первым настоящей части средств субсидии в судебном порядке».

36. В Приложении 1:

1) в наименовании слова «для предоставления» заменить словами «по предоставлению в 2022 году»;

2) в части 1 слова «приведенной в приложении 3 к Порядку предоставления грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей (далее – Порядок, СМСП-СП)» заменить словами «утвержденной приказом Министерства»;

3) в части 3 слова «приведенной в приложении 4 к Порядку» заменить словами «утвержденной приказом Министерства»;

4) в части 5 слова «право на земельный участок либо нежилое помещение, предназначенные для ведения предпринимательской деятельности и реализации бизнес-плана, либо копия документа о намерениях пользования нежилым помещением или земельным участком, предназначенным (ыми) для ведения предпринимательской деятельности (при необходимости использования земельного участка и (или) нежилого помещения для реализации бизнес-плана)» заменить словами «наличие подтвержденного права пользования объектом недвижимого имущества, части объекта недвижимого имущества (земельный участок, здание, строение, сооружение, помещение) с видом разрешенного использования, допускающим реализацию проекта»;

5) в части 7 слова «(предоставляются в случае осуществления расходов заявителем до даты подачи заявителем конкурсной заявки в Центр)» исключить;

6) в части 8 слова «согласно приложению 5 к Порядку» заменить словами «, по форме, утвержденной приказом Министерства»;

7) дополнить частью 9 следующего содержания:

«9. Заявитель вправе самостоятельно представить в Министерство выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей и из реестра дисквалифицированных лиц».

37. В Приложении 2:

1) в наименовании слова «для предоставления» заменить словами «по предоставлению в 2022 году»;

2) в части 1 слова «приведенной в приложении 3 к Порядку предоставления грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей (далее – Порядок, СМСП-СП)» заменить словами «утвержденной приказом Министерства»;

3) в части 4 слова «приведенной в приложении 4 к Порядку» заменить словами «утвержденной приказом Министерства»;

4) в части 6 слова «право на земельный участок либо нежилое помещение, предназначенные для ведения предпринимательской деятельности и реализации бизнес-плана, либо копия документа о намерениях пользования нежилым помещением или земельным участком, предназначенным (ыми) для ведения предпринимательской деятельности (при необходимости использования земельного участка и (или) нежилого помещения для реализации бизнес-плана)» заменить словами «наличие подтвержденного права пользования объектом недвижимого имущества, части объекта недвижимого имущества (земельный участок, здание, строение, сооружение, помещение) с видом разрешенного использования, допускающим реализацию проекта»;

5) в части 8 слова «(предоставляются в случае осуществления расходов заявителем до даты подачи заявителем конкурсной заявки в Центр)» исключить;

6) в части 9 слова «согласно приложению 5 к Порядку» заменить словами «, по форме, утвержденной приказом Министерства»;

7) дополнить частью 10 следующего содержания:

«10. Заявитель вправе самостоятельно представить в Министерство выписку из Единого государственного реестра юридических лиц и из реестра дисквалифицированных лиц».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

26.09.2022 № 502-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в постановление Правительства Камчатского края от 25.06.2014 № 271-П «Об установлении размеров региональных стандартов стоимости жилищно-коммунальных услуг и признании утратившим силу отдельных постановлений Правительства Камчатского края»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Камчатского края от 25.06.2014 № 271-П «Об установлении размеров региональных стандартов стоимости жилищно-коммунальных услуг и признании утратившим силу отдельных постановлений Правительства Камчатского края» изменения, изложив приложения 1–3 в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 октября 2022 года.

Председатель Правительства Камчатского края
Е.А. Чекин

Приложение к постановлению
Правительства Камчатского края
26.09.2022 № 502-П
«Приложение 1 к постановлению
Правительства Камчатского края
от 25.06.2014 № 271-П

Размеры региональных стандартов стоимости жилищно-коммунальных услуг для нанимателей (пользователей) жилых помещений, членов жилищных кооперативов

№ п/п	Наименование муниципального образования	на одиноко проживающего гражданина						на одного члена семьи, состоящей из двух человек						на одного члена семьи, состоящей из трех и более человек								
		многоквартирные дома			жилые дома индивидуального жилищного фонда			многоквартирные дома			жилые дома индивидуального жилищного фонда			многоквартирные дома			жилые дома индивидуального жилищного фонда					
		Всего	в том числе	КУ**	Всего	в том числе	ТТ***	КУ**	Всего	в том числе	ЖУ*	ТТ***	КУ**	Всего	в том числе	ЖУ*	КУ**	Всего	в том числе	ЖУ*	ТТ***	КУ**
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
1.	Петропавловск-Камчатский городской округ	6642	1849	4793	4278	0	3442	836	4880	1182	3698	2786	0	2199	587	4204	925	3279	2214	0	1721	493
2.	Вилочинский городской округ	6832	1299	5533	0	0	0	0	4904	830	4074	0	0	0	0	4165	650	3515	0	0	0	0
3.	Елизовский муниципальный район																					
3.1.	Елизовское городское поселение	6891	2025	4866	7557	0	6754	803	4828	1294	3534	4869	0	4315	554	4036	1013	3023	3837	0	3377	460
3.2.	Вулканное городское поселение	7751	1942	5809	0	0	0	0	5614	1241	4373	0	0	0	4793	971	3822	0	0	0	0	0
3.3.	Начикинское сельское поселение	6257	1021	5236	7726	82	6754	890	4404	652	3752	5013	53	4315	645	3694	578	3116	3971	41	3377	533
3.4.	Новолесновское сельское поселение	7672	2399	5273	7939	373	6754	812	5140	1533	3607	5121	239	4315	567	4168	1199	2969	4039	187	3377	475
3.5.	Коряжское сельское поселение	6974	1619	5355	7598	97	6754	747	4932	1034	3898	4879	62	4315	502	4149	810	3339	3836	49	3377	410
3.6.	Раздольненское сельское поселение	6288	1463	4825	4944	116	3658	1170	4456	935	3521	3598	75	2599	924	3754	732	3022	3082	58	2191	833
3.7.	Пионерское сельское поселение	5917	1613	4304	7862	415	6754	693	4166	1031	3135	5016	265	4315	436	3494	807	2687	3931	208	3377	346
3.8.	Нововавинское сельское поселение	6982	1434	5548	7636	188	6754	694	4764	916	3848	4884	120	4315	449	3914	717	3197	3828	94	3377	357
3.9.	Николаевское сельское поселение	6714	1751	4963	8053	172	6754	1127	4757	1119	3638	5307	110	4315	882	4006	876	3130	4253	86	3377	790
3.10.	Паратунское сельское поселение	3367	1056	2311	7668	548	6385	735	2354	675	1679	4920	351	4080	489	1967	528	1439	3865	343	3192	330
4.	Мильковский муниципальный район																					
4.1.	Мильковское сельское поселение	6179	1479	4700	3847	216	2747	884	4473	945	3528	2532	138	1755	639	3820	740	3080	2028	108	1373	547
4.2.	Атласовское сельское поселение	5477	0	5477	3420	0	2747	673	3745	0	3745	2184	0	1755	429	3081	0	3081	1710	0	1373	337
5.	Усть-Большерецкий муниципальный район																					
5.1.	Усть-Большерецкое сельское поселение	6639	1386	5253	3347	432	1913	1002	4812	885</												

11.	Олоторский муниципальный район	4898	0	4898	4898	0	4364	534	3128	0	3128	3128	0	2788	340	2449	0	2449	2449	0	2182	267
11.1.	Сельское поселение «село Вывенка»	4125	0	4125	4767	0	4094	673	2790	0	2790	3094	0	2615	479	2278	0	2278	2453	0	2047	406
11.2.	Сельское поселение «село Хаилино»	5274	514	4760	4718	90	4094	534	3762	361	3401	3046	90	2615	341	3183	302	2881	2404	90	2047	267
11.3.	Сельское поселение «село Тиличкики»	4692	21	4671	4705	21	4094	590	3568	21	3347	3032	21	2615	396	2860	21	2859	2390	21	2047	322
11.4.	Сельское поселение «село Пахачи»	4628	0	4628	4628	0	4094	534	2956	0	2956	2956	0	2615	341	2314	0	2314	2314	0	2047	267
11.5.	Сельское поселение «село Средние Пахачи»	4852	0	4852	5062	0	4364	698	3585	0	3585	3292	0	2788	504	3100	0	3100	2613	0	2182	431
11.6.	Сельское поселение «село Алука»	4524	47	4477	5001	47	4364	590	3012	47	2965	3231	47	2788	396	2433	47	2386	2552	47	2182	323
11.7.	Сельское поселение «село Ачайваям»																					
12.	Карагинский муниципальный район	5592	630	4962	6390	284	5399	707	4287	403	3884	4143	181	3449	513	3787	315	3472	3281	142	2699	440
12.1.	Сельское поселение «поселок Оссора»	5694	164	5530	6269	164	5399	706	4107	164	3943	4126	164	3449	513	3498	164	3334	3303	164	2699	440
12.2.	Сельское поселение «село Карага»	4095	388	3707	6921	388	5999	534	2786	294	2492	4466	294	3832	340	2284	257	2027	3524	257	2999	268
12.3.	Сельский населенный пункт «село Кострома»	5842	249	5593	5698	249	4915	534	4322	249	4073	3729	249	3140	340	3739	249	3490	2973	249	2457	267
12.4.	Сельское поселение «село Тымлат»	5737	30	5707	5724	30	5105	589	3695	30	3665	3687	30	3261	396	2911	30	2881	2905	30	2552	323
12.5.	Сельское поселение «село Ильпырский»	4868	45	4823	2869	45	2289	535	3322	45	3277	1848	45	1462	341	2730	45	2685	1457	45	1145	267
12.6.	Сельское поселение «село Ивашка»																					
13.	Пенжинский муниципальный район	7424	162	7262	1086	162	0	924	4932	162	4770	882	162	0	720	3975	162	3813	806	162	0	644
13.1.	Сельское поселение «село Каменское»	7264	22	7242	6003	22	5099	882	4773	22	4751	3967	22	3257	688	3817	22	3795	3186	22	2549	615
13.2.	Сельское поселение «село Маниль»	7158	0	7158	5898	0	5099	799	4668	0	4668	3863	0	3257	606	3712	0	3712	3082	0	2549	533
13.3.	Сельское поселение «село Сланное»	4315	0	4315	4315	0	3780	535	2755	0	2755	2755	0	2415	340	2157	0	2157	2157	0	1890	267
13.4.	Сельское поселение «село Таловка»	7163	0	7163	535	0	0	535	4672	0	4672	340	0	0	340	3716	0	3716	267	0	0	267
13.5.	Сельское поселение «село Аянка»	4315	0	4315	4315	0	3780	535	2755	0	2755	2755	0	2415	340	2157	0	2157	2157	0	1890	267
13.6.	Населенный пункт «село Оклан»	4315	0	4315	4315	0	3780	535	2755	0	2755	2755	0	2415	340	2157	0	2157	2157	0	1890	267
13.7.	Населенный пункт «село Парень»	4315	0	4315	4315	0	3780	535	2755	0	2755	2755	0	2415	340	2157	0	2157	2157	0	1890	267
14.	Тигильский муниципальный район	6413	1276	5137	6176	1253	4324	599	4733	815	3918	3968	801	2762	405	4089	638	3451	3120	626	2162	332
14.1.	Сельское поселение «село Тигиль»	4688	293	4395	3881	196	3150	535	3001	195	2806	2478	126	2013	339	2354	157	2197	1940	98	1575	267
14.2.	Сельское поселение «село Седанка»	3685	0	3685	3685	0	3150	535	2353	0	2353	2353	0	2013	340	1842	0	1842	1842	0	1575	267
14.3.	Сельское поселение «село Воямполка»	6324	194	6130	5251	145	4571	535	4062	147	3915	3376	115	2921	340	3193	129	3064	2656	104	2286	266
14.4.	Сельское поселение «село Ковран»	4694	19	4675	4675	0	4140	535	2998	13	2985	2985	0	2645	340	2347	10	2337	2337	0	2070	267
14.5.	Сельское поселение «село Хайризово»	7975	1104	6871	4844	139	4069	636	5449	705	4744	3130	89	2600	441	4480	552	3928	2473	69	2035	369
14.6.	Сельское поселение «село Усть-Хайризово»	4159	24	4135	4159	24	3600	535	2655	15	2640	2655	15	2300	340	2079	12	2067	2079	12	1800	267
14.7.	Сельское поселение «село Лесная»																					

Обозначения:
* - жилищные услуги
** - коммунальные услуги
*** - твердое топливо

Приложение 2 к постановлению
Правительства Камчатского края
от 25.06.2014 № 271-П

Размеры региональных стандартов стоимости жилищно-коммунальных услуг для собственников жилых помещений

(руб.)

№ п/п	Наименование муниципального образования	на одиноко проживающего гражданина						на одного члена семьи, состоящей из двух человек						на одного члена семьи, состоящей из трех и более человек								
		многоквартирные дома			жилые дома индивидуального жилищного фонда			многоквартирные дома			жилые дома индивидуального жилищного фонда			многоквартирные дома			жилые дома индивидуального жилищного фонда					
		Всего	в том числе ЖУ*	КУ**	Всего	в том числе ЖУ*	ТТ***	КУ**	Всего	в том числе ЖУ*	КУ**	Всего	в том числе ЖУ*	ТТ***	КУ**	Всего	в том числе ЖУ*	ТТ***	КУ**			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
1.	Петропавловск-Камчатский городской округ	6671	1878	4793	4278	0	3442	836	4899	1200	3699	2786	0	2199	587	4218	939	3279	2214	0	1721	493
2.	Вилочинский городской округ	6959	1426	5533	0	0	0	0	4985	912	4073	0	0	0	0	4228	713	3515	0	0	0	0
3.	Елизовский муниципальный район																					
3.1.	Елизовское городское поселение	6776	1910	4866	7557	0	6754	803	4754	1220	3534	4869	0	4315	554	3978	955	3023	3837	0	3377	460
3.2.	Вулканное городское поселение	7701	1892	5809	0	0	0	0	5581	1208	4373	0	0	0	4768	946	3822	0	0	0	0	0
3.3.	Начикинское сельское поселение	6491	1255	5236	7726	82	6754	890	4554	802	3752	5013	53	4315	645	3811	628	3183	3971	41	3377	553
3.4.	Новолесновское сельское поселение	7406	2133	5273	7566	0	6754	812	4969	1362	3607	4882	0	4315	567	4035	1066	2969	3852	0	3377	475
3.5.	Коряжское сельское поселение	7003	1648	5355	7598	97	6754	747	4950	1053	3897	4879	62	4315	502	4163	824	3339	3836	49	3377	410
3.6.	Раздольненское сельское поселение	6346	1521	4825	4944	116	6754	1170	4493	972	3521	3598	75	2599	924	3783	760	3023	3082	58	2191	833
3.7.	Пионерское сельское поселение	5975	1671	4304	7643	196	6754	693	4202	1068	3134	4888	125	4315	448	3523	836	2687	3831	98	3377	356
3.8.	Новоавачинское сельское поселение	7040	1492	5548	7636	188	6754	694	4801	953	3848	4884	120	4315	449	3943	746	3197	3828	94	3377	357
3.9.	Николаевское сельское поселение	6772	1809	4963	8053	172	6754	1127	4794	1156	3638	5307	110	4315	882	4035	904	3131	4253	86	3377	790
3.10.	Паратунское сельское поселение	3576	1265	2311	7668	548	6385	735	2487	808	1679	4920	351	4080	489	2072	633	1439	3865	343	3192	330
4.	Миловский муниципальный район																					
4.1.	Миловское сельское поселение	6179	1479	4700	3847	216	2747	884	4473	945	3528	2532	138	1755	639	3820	740	3080	2028	108	1373	547
4.2.	Атласовское сельское поселение	5787	310	5477	3420	0	2747	673	3943	198	3745	2184	0	1755	429	3235	155	3080	1710	0	1373	337
5.	Усть-Большерецкий муниципальный район																					
5.1.	Усть-Большерецкое сельское поселение	6711	1458	5253	3347	432	1913	1002	4858	931	3927	2253	276	1220	757	4148	729	3419	1838	216	957	665
5.2.	Октябрьское городское поселение	6755	1551	5204	2933	0	1913	1020	4870	991	3879	1995	0	1220	775	4147	776	3371	1540	0	856	684
5.3.	Кавалерское сельское поселение	6611	1251	5360	3401	641	1913	847	4614	799	3815	2231	410	1220	601	3848	626	3222	1787	520	957	510
5.4.	Апачинское сельское поселение	6873	1093	5780	9064	588	7075	1401	4933	698	4235	6333	376	4801	1156	4189	546	3643	5285	294	3926	1065
5.5.	Озерновское городское поселение	3750	1383																			

14.3.	Сельское поселение «село Воямполка»	3685	0	3685	3685	0	3150	535	2353	0	2353	2353	0	2013	340	1842	0	1842	1842	0	1575	267
14.4.	Сельское поселение «село Ковран»	6803	673	6130	5544	342	4667	535	4368	453	3915	3563	241	2982	340	3433	368	3065	2803	202	2334	267
14.5.	Сельское поселение «село Хайрюзово»	4675	0	4675	4675	0	4140	535	2985	0	2985	2985	0	2645	340	2337	0	2337	2337	0	2070	267
14.6.	Сельское поселение «село Усть-Хайрюзово»	8202	1331	6871	4879	139	4104	636	5594	850	4744	3152	89	2622	441	4593	665	3928	2490	69	2052	369
14.7.	Сельское поселение «село Лесная»	4437	302	4135	4135	0	3600	535	2833	193	2640	2640	0	2300	340	2219	151	2068	2067	0	1800	267

Обозначения:

* - жилищные услуги

** - коммунальные услуги

*** - твердое топливо

Приложение 3 к постановлению
Правительства Камчатского края
от 25.06.2014 № 271-П

Размеры региональных стандартов стоимости жилищно-коммунальных услуг для собственников жилых помещений (жилых домов), которые не обязаны вносить взносы на капитальный ремонт

(руб.)

№ п/п	Наименование муниципального образования	на одиноко проживающего гражданина							на одного члена семьи, состоящей из двух человек							на одного члена семьи, состоящей из трех и более человек									
		многоквартирные дома		жилые дома индивидуального жилищного фонда					многоквартирные дома		жилые дома индивидуального жилищного фонда					многоквартирные дома		жилые дома индивидуального жилищного фонда							
		Всего	в том числе	Всего	в том числе	ЖУ*	ТТ***	КУ**	Всего	в том числе	Всего	в том числе	ЖУ*	ТТ***	КУ**	Всего	в том числе	Всего	в том числе	ЖУ*	ТТ***	КУ**			
	ЖУ*	КУ**		ЖУ*	ТТ***	КУ**		ЖУ*	КУ**		ЖУ*	ТТ***	КУ**		ЖУ*	КУ**		ЖУ*	ТТ***	КУ**		ЖУ*	ТТ***	КУ**	
1.	Петропавловск-Камчатский городской округ	6307	1514	4793	4278	0	3442	836	4666	968	3698	2786	0	2199	587	4037	757	3280	2214	0	1721	493			
2.	Вилючинский городской округ	6614	1081	5533	0	0	0	0	4764	691	4073	0	0	0	0	4055	540	3515	0	0	0	0			
3.	Елизовский муниципальный район																								
3.1.	Елизовское городское поселение	6459	1593	4866	7557	0	6754	803	4552	1018	3534	4869	0	4315	554	3820	797	3023	3837	0	3377	460			
3.2.	Вулканное городское поселение	7384	1575	5809	0	0	0	0	5379	1006	4373	0	0	0	0	4609	787	3822	0	0	0	0			
3.3.	Начикинское сельское поселение	6175	939	5236	7726	82	6754	890	4352	600	3752	5013	53	4315	645	3653	469	3184	3971	41	3377	553			
3.4.	Новолесновское сельское поселение	7089	1816	5273	7566	0	6754	812	4767	1160	3607	4882	0	4315	567	3876	908	2968	3852	0	3377	475			
3.5.	Коряжское сельское поселение	6686	1331	5355	7598	97	6754	747	4748	850	3898	4879	62	4315	502	4005	666	3339	3856	49	3377	410			
3.6.	Раздольненское сельское поселение	6029	1204	4825	4944	116	3658	1170	4291	769	3522	3598	75	2599	924	3625	602	3023	3082	58	2191	833			
3.7.	Пионерское сельское поселение	5658	1354	4304	7643	196	6754	693	4000	866	3134	4888	125	4315	448	3365	677	2688	3831	98	3377	356			
3.8.	Новоавачинское сельское поселение	6723	1175	5548	7636	188	6754	694	4599	751	3848	4884	120	4315	449	3784	588	3196	3828	94	3377	357			
3.9.	Николаевское сельское поселение	6455	1492	4963	8053	172	6754	1127	4591	953	3638	5307	110	4315	882	3876	746	3130	4253	86	3377	790			
3.10.	Паратунское сельское поселение	3259	948	2311	7668	548	6385	735	2285	606	1679	4920	351	4080	489	1913	474	1439	3865	343	3192	330			
4.	Мильковский муниципальный район																								
4.1.	Мильковское сельское поселение	5870	1170	4700	3847	216	2747	884	4276	747	3529	2532	138	1755	639	3665	585	3080	2028	108	1373	547			
4.2.	Атласовское сельское поселение	5477	0	5477	3420	0	2747	673	3745	0	3745	2184	0	1755	429	3081	0	3081	1710	0	1373	337			
5.	Усть-Большерецкий муниципальный район																								
5.1.	Усть-Большерецкое сельское поселение	6387	1134	5253	3347	432	1913	1002	4651	724	3927	2253	276	1220	757	3986	567	3419	1838	216	957	665			
5.2.	Октябрьское городское поселение	6431	1227	5204	2933	0	1913	1020	4663	784	3879	1995	0	1220	775	3985	614	3371	1540	0	856	684			
5.3.	Кавалерское сельское поселение	6151	927	5224	3262	641	1913	708	4320	592	3728	2143	410	1220	513	3618	464	3154	1718	320	957	441			
5.4.	Апачинское сельское поселение	6549	769	5780	9064	588	7075	1401	4726	491	4235	6333	376	4801	1156	4027	384	3643	5285	294	3926	1065			
5.5.	Озерновское городское поселение	3426	1059	2367	0	0	0	0	2377	677	1700	0	0	0	0	1974	530	1444	0	0	0	0			
5.6.	Запорожское сельское поселение	3694	663	3031	3323	634	1757	932	2654	424	2230	2396	405	1253	738	2256	332	1924	2041	317	1059	665			
6.	Быстринский муниципальный район																								
6.1.	Эсовское сельское поселение	2859	0	2859	2862	0	1200	1662	2191	0	2191	2192	0	776	1416	1936	0	1936	1937	0	613	1324			
6.2.	Анавайское сельское поселение	2237	0	2237	2241	0	1188	1053	1573	0	1573	1575	0	768	807	1320	0	1320	1321	0	607	714			
7.	Усть-Камчатский муниципальный район																								
7.1.	Усть-Камчатское сельское поселение	6982	1600	5382	3615	139	2340	1136	4851	1022	3829	2525	89	1495	941	4034	800	3234	2108	69	1170	869			
7.2.	Ключевское сельское поселение	9077	1804	7273	3059	139	2340	580	6155	1152	5003	1970	0	1495	475	5032	902	4130	1553	0	1170	383			
7.3.	Козыревское сельское поселение	6411	566	5845	3368	198	2340	850	4350	362	3988	2207	127	1495	585	3560	283	3277	1762	99	1170	493			
8.	Соболевский муниципальный район																								
8.1.	Соболевское сельское поселение	5567	655	4912	4273	0	3600	673	3556	419	3137	2729	0	2300	429	2784	328	2456	2137	0	1800	337			
8.2.	Устьево сельское поселение	7243	0	7243	4517	0	3600	917	4814	0	4814	2972	0	2300	672	3882	0	3882	2380	0	1800	580			
8.3.	Крутогорское сельское поселение	6780	724	6056	4378	0	3600	778	4519	462	4057	2884	0	2300	584	3651	362	3289	2311	0	1800	511			
8.4.	Населенный пункт «поселок Ичинский»	4135	0	4135	4135	0	3600	535	2640	0	2640	2640	0	2300	340	2067	0	2067	2067	0	1800	267			
9.	Алеутский муниципальный район																								
9.1.	Никольское сельское поселение	5990	1339	4651	8331	36	7405	890	4347	868	3479	5462	36	4731	695	3717	687	3030	4361	36	3702	623			
10.	Городской округ «поселок Палана»	6334	1870	4464	3747	215	2578	954	4596	1195	3401	2544	138	1647	759	3930	935	2995	2083	107	1289	687			
11.	Олюторский муниципальный район																								
11.1.	Сельское поселение «село Вывенка»	4898	0	4898	4898	0	4364	534	3128	0	3128	3128	0	2788	340	2449	0	2449	2449	0	2182	267			
11.2.	Сельское поселение «село Хаилино»	4125	0	4125	4767	0	4094	673	2790	0	2790	3094	0	2615	479	2278	0	2278	2453	0	2047	406			
11.3.	Сельское поселение «село Тилички»	4850	90	4760	4718	90	4094	534	3491	90	3401	3046	90	2615	341	2971	90	2881	2404	90	2047	267			
11.4.	Сельское поселение «село Пахачи»	4692	21	4671	4705	21	4094	590	3368	21	3347	3032	21	2615	396	2860	21	2839	2390	21	2047	322			
11.5.	Сельское поселение «село Средние Пахачи»	4628	0	4628	4628	0	4094	534	2956	0	2956	2956	0	2615	341	2314	0	2314	2314	0	2047	267			
11.6.	Сельское поселение «село Алука»	4830	0	4830	5062	0	4364	698	3571	0	3571	3292	0	2788	504	3089	0	3089	2613	0	2182	431			
11.7.	Сельское поселение «село Ачай																								

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА, ПИЩЕВОЙ И ПЕРЕРАБАТЫВАЮЩЕЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

21.09.2022 № 29/125

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в приказ Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от 08.10.2018 № 29/131 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение части затрат по проведению почвенных агрохимических и эколого-токсикологических обследований земель сельскохозяйственного назначения Камчатского края»

В целях уточнения отдельных положений приказа Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от 08.10.2018 № 29/131 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение части затрат по проведению почвенных агрохимических и эколого-токсикологических обследований земель сельскохозяйственного назначения Камчатского края» (далее – Приказ)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в приложение к Приказу, изложив его в редакции согласно приложению к настоящему приказу.
2. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования, за исключением пункта 2 части 12 Порядка, который вступает в силу с 1 января 2023 года.

Министр В.П. Черныш

Приложение к приказу Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от 21.09.2022 № 29/125

«Приложение к приказу Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от 08.10.2018 № 29/131

Порядок предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат, связанных с проведением почвенных агрохимических и эколого-токсикологических обследований земель сельскохозяйственного назначения Камчатского края (далее – Порядок)

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы определения объема и предоставления субсидий в целях достижения результата основного мероприятия 1.3. «Поддержка отдельных подотраслей растениеводства» подпрограммы 1 «Развитие растениеводства и мелиорации земель сельскохозяйственного назначения» государственной программы Камчатского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Камчатского края», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 523-П (далее – Госпрограмма), и определяет цели, порядок и условия предоставления за счет средств краевого бюджета субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость), связанных с проведением почвенных агрохимических и эколого-токсикологических обследований земель сельскохозяйственного назначения Камчатского края (далее – субсидия).

Для получателей субсидии, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, и предоставивших сведения, подтверждающие такое право, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

2. Министерство сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края (далее – Министерство) осуществляет функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого как получателя бюджетных средств, доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствующем финансовом году и плановом периоде в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства.

Субсидия предоставляется в период реализации основного мероприятия 1.3. «Поддержка отдельных подотраслей растениеводства» подпрограммы 1 «Развитие растениеводства и мелиорации земель сельскохозяйственного назначения» Госпрограммы.

3. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

1) участники отбора – заявители, направившие заявку в Министерство, в сроки, установленные в объявлении о проведении отбора на получение субсидии в целях возмещения части затрат, связанных с проведением почвенных агрохимических и эколого-токсикологических обследований земель сельскохозяйственного назначения Камчатского края;
2) получатели субсидии – участники отбора, прошедшие отбор и по которым принято решение о заключении соглашения на предоставлении субсидии на возмещение части затрат, связанных с проведением почвенных агрохимических и эколого-токсикологических обследований земель сельскохозяйственного назначения Камчатского края;

4. Субсидия предоставляется получателям субсидии в целях возмещения части фактически понесенных затрат, связанных с проведением почвенных агрохимических и эколого-токсикологических обследований земель сельскохозяйственного назначения Камчатского края по следующим направлениям расходов:

1) подготовка к почвенному агрохимическому и эколого-токсикологическому обследованию:
- подготовка плано-картографической основы землепользования хозяйства; определение местонахождения земельных участков в соответствии с границами, определенными на кадастровой карте; выделение границ обследуемых земель сельскохозяйственного назначения; определение типов, подтипов почв обследуемых земельных участков в соответствии с почвенной картой; изучение и систематизация материалов обследования профилей, подготовка снаряжения (тара для почвенных проб, буры, совки, лопаты и др.);

- прохождение поверхностный осмотр и нанесение на план внутрихозяйственного землеустройства границ контуров, нанесение сети элементарных участков и их нумерация;

2) проведение почвенного агрохимического и эколого-токсикологического обследования земель сельскохозяйственного назначения – ориентировка в поле для уточнения границ отдельно обрабатываемых участков; разбивка поля на маршрутные ходы и уточнение границ элементарных участков на картографической основе; отбор точечных проб для составления объединенной пробы (ГОСТ Р 58595-2019 «Почвы. Отбор проб», МУ по проведению комплексного мониторинга плодородия почв земель сельскохозяйственного назначения, утв. Министром сельского хозяйства Российской Федерации А.В. Гордеевым 24.09.2003); заполнение полевого дневника (журнала), оформление этикеток; высушивание и пересыпка почвенных проб в пакеты (коробки); составление сопроводительной ведомости и упаковка проб в тару) с учетом накладных расходов (ГСМ, тара для почвенных проб, этикетки);

3) выполнение массовых анализов (исследований) почвенных образцов по определенным агрохимическим показателям плодородия почв и эколого-токсикологических показателей безопасности почв: актуальная кислотность (pH сол.), подвижные формы калия и фосфора, органическое вещество, азот нитратный, обменный аммоний, обменные (подвижные) формы кальция, магния и алюминия, гидродитическая кислотность, подвижные формы серы, подвижных соединений микроэлементов: бор и молибден, кислоторастворимые и подвижные соли металлов: железо, марганец, кобальт, кадмий, цинк, медь, свинец – приемка, регистрация, разборка проб; разлом почв и подготовка к анализу; перемирование контейнеров с пробами в весовую лабораторию, приготовление реактивов и растворов, подготовка приборов и оборудования к работе, взятие навесок, проведение анализов, обработка и занесение результатов анализов в журнал (ведомости);

4) камеральная обработка материалов почвенного агрохимического и эколого-токсикологического обследования – нанесение на картографическую основу паспортизуемых участков, их площадей и показателей агрохимической характеристики почв, вычисление площадей по элементам агрохимических показателей почв, камеральная обработка данных по тяжелым металлам (подготовка заключения по содержанию ТМ в почвах);
5) составление авторского оригинала картограмм и изготовление копий картограмм по содержанию в почве обменного калия, подвижного фосфора, подвижного железа и микроэлементов, картограмма кислотности почв – корректировка плано-картографической основы, вычисление площадей паспортизуемых участков, увязка результатов вычисления с площадью контуров земель сельскохозяйственного назначения; составление сводной ведомости по отдельным полям, участкам, систематизация данных агрохимических анализов почв; нанесение показателей на оттиск, выделение агрохимических контуров, их окраска, нанесение условных обозначений; составление экспликации;

6) составление отчета по результатам агрохимического изысканий – агрохимическая характеристика почв пашни и других видов земель сельскохозяйственного назначения; анализ изменений агрохимических свойств почв при повторном обследовании в связи с применением удобрений и других средств химизации; научно обоснованные дозы удобрений (микроудобрений), известковых и материалов под отдельные сельскохозяйственные культуры для получения планируемых урожаев; формы, сроки и способы внесения удобрений и химических мелiorантов; заполнение ведомостей агрохимического обследования почв;

7) другие затраты, связанные с проведением почвенных агрохимических и эколого-токсикологических обследований земель сельскохозяйственного назначения Камчатского края.

5. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет» при формировании проекта закона о бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете) (далее – единый портал).
6. К категории получателя субсидии относятся юридические лица и индивидуальные предприниматели – производители товаров, работ, услуг, являющиеся сельскохозяйственными товаропроизводителями в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» и осуществляющие деятельность на территории Камчатского края.

7. Для проведения отбора получателей субсидии применяется способ отбора в виде запроса предложений, который указывается при определении получателя субсидии Министерством, проводящим отбор на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе исходя из соответствия участника отбора критериям отбора и очередности поступления заявок.

8. Размещение объявления о проведении отбора осуществляется Министерством в течение текущего финансового года, но не позднее, чем за 3 календарных дня до начала подачи (приема) заявок, на официальном сайте исполнительных органов Камчатского края (с размещением указателя страницы сайта на едином портале) на странице Министерства в информационно-коммуникационной сети «Интернет» <https://www.kam.gov.ru/pisnelsoz> в разделе «Текущая деятельность» (далее – официальный сайт).

9. В объявлении о проведении отбора указываются:

- 1) сроки проведения отбора, даты начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора В 2022 году срок окончания приема заявок участников отбора может быть сокращен до 10 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;
- 2) информация о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения (при необходимости);
- 3) наименование, местонахождение (почтовый адрес) Министерства, адрес электронной почты, номера телефонов;
- 4) график (режим работы) Министерства;
- 5) цели предоставления субсидии, указанные в части 4 настоящего Порядка, а также результат предоставления субсидии, указанный в части 44 настоящего Порядка;
- 6) требования к участникам отбора и перечень документов, предоставляемых ими для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- 7) порядок подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявки;
- 8) порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий в том числе условия для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявку;
- 9) правила рассмотрения заявок;
- 10) информация о порядке предоставления участникам отбора разъяснений по любым вопросам по объявлению о проведении отбора, дата начала и окончания срока такого предоставления;
- 11) срок, в течение которого участник отбора, признанный прошедшим отбор, должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;
- 12) условия признания участников отбора, признанных прошедшими отбор, уклонившимися от заключения соглашения о предоставлении субсидии;
- 13) дата размещения результатов отбора на официальном сайте Министерства, которая не может быть позднее 14 календарного дня, следующего за днем принятия решения по участникам, прошедшим отбор.

10. В течение текущего финансового года по мере необходимости Министерство вправе объявлять о проведении дополнительного отбора.

11. Критерием отбора получателя субсидии является наличие посевных площадей пропашных и кормовых культур в году, предшествующем году предоставления документов на участие в отборе и получение субсидии.

12. Участник отбора (получатель субсидии) должен соответствовать следующим требованиям на первое число месяца предоставления документов в Министерство:

- 1) участник отбора (получатель субсидии) не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;
- 2) у участника отбора (получателя субсидии) должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Камчатского края, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Камчатским краем;
- 3) участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из краевого и (или) местного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Камчатского края, а также муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком;

4) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом;

5) участник отбора должен соответствовать категории, предусмотренной частью 6 настоящего Порядка;

6) участник отбора не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзом мер ограничительного характера. Условие, установленное настоящим пунктом, применяется при проведении отбора в 2022 году.

13. Участник отбора в течение срока, указанного в объявлении о проведении отбора, представляет на бумажном носителе почтовой связью или нарочным способом в Министерство следующие документы:

- 1) заявку на участие в отборе, оформленную по форме, согласно приложению 1 к настоящему Порядку.
- 2) копии документа, удостоверяющего личность заявителя;
- 3) доверенность (в случае подачи документов представителем по доверенности);
- 4) копии сведений о сборе урожая сельскохозяйственных культур по форме 29-СХ (для организаций, не являющихся субъектами МСП), форме № 2-фермер (для субъектов МСП, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств) федеральной статистической отчетности за год, предшествующий году предоставления субсидии;
- 4) копии правоустанавливающих (правоудостоверяющих) документов на земельные участки сельскохозяйственного назначения и (или) сельскохозяйственного использования;
- 5) справку, подтверждающую соответствие участника отбора (получателя субсидии) требованиям, указанным в части 12 настоящего Порядка (оформляется в произвольной форме);
- 6) согласие на обработку персональных данных (в отношении руководителей участников отбора (получателей субсидии) и их главных бухгалтеров) по форме, согласно приложению 2 к настоящему Порядку;
- 7) согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, по форме, согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

14. Все копии документов должны быть заверены в установленном порядке. Участник отбора несет ответственность за полноту и качество подготовки предоставляемых в Министерство документов, а также достоверность указанных в них сведений.

15. Документы, предоставленные участником отбора, подлежат регистрации в день поступления в Министерство.

16. Министерство не вправе требовать от участника отбора иных сведений и документов, кроме сведений и документов, предусмотренных частью 13 настоящего Порядка.

17. В рамках одного отбора участник отбора вправе подать только одну заявку.

18. Не позднее чем за 5 рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок, любое заинтересованное лицо вправе направить в Министерство запрос о разъяснении положений объявления (далее – запрос) с указанием адреса электронной почты для направления ответа.

19. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня поступления запроса обязано направить разъяснения положений объявления на адрес электронной почты, указанный в запросе. Разъяснение указанной документации (положений объявления) по отбору не должно изменять ее (их) суть.

Запрос, поступивший позднее чем за 5 рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок, не подлежит рассмотрению Министерством, о чем Министерство уведомляет лицо, направившее запрос.

20. Участник отбора, подавший заявку, вправе внести изменения или отозвать заявку с соблюдением требований, установленных настоящим Порядком.

21. Внесение изменений в заявку осуществляется путем направления необходимых сведений в Министерство.

22. Заявка может быть отозвана в срок не позднее 2 рабочих дней до окончания срока приема заявок. Отзыв заявки осуществляется путем направления в Министерство уведомления об отзыве заявки.

23. В случае, если дата окончания приема заявок выпадает на выходной, нерабочий праздничный день или нерабочий день, то срок окончания приема заявок переносится на ближайший следующий за ним рабочий день.

24. Министерство в течение 10 рабочих дней с даты приема заявок на участие в отборе устанавливает полноту и достоверность сведений, содержащихся в прилагаемых к заявке документам, а также застраивает в отношении участника отбора (получателя субсидии):

- 1) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) и также осуществляет проверку участника отбора (получателя субсидии) на соответствие требованиям, указанным в пунктах 1, 4, 6 части 12 настоящего Порядка. Участник отбора вправе самостоятельно предоставить в Министерство выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) и из реестра дисквалифицированных лиц;
- 2) информацию о соответствии участника отбора (получателя субсидии) требованиям пунктов 2 и 3 части 12 настоящего Порядка в исполнительных органах Камчатского края (органах местного самоуправления).
25. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявок рассматривает поступившие заявки, проверяет на полноту и достоверность содержащихся в них сведений, проверяет участника отбора на соответствие категории, критерию и требованиям, установленным соответственно частями 6, 11, 12 настоящего Порядка, и завершает рассмотрение и оценку заявок в отношении каждого участника отбора признанием участника отбора прошедшим отбор (определением победителя отбора) либо принятием решения об отклонении заявки участника отбора.

Соответствующее решение оформляется путем формирования перечня участников отбора, утверждаемого Министерством.

26. Основаниями отклонения заявки являются:

- 1) несоответствие участника отбора категории, критерию и требованиям, установленным частями 6, 11, 12 настоящего Порядка;
- 2) несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, установленным частью 13 настоящего Порядка;
- 3) непредставление или представление не в полном объеме участником отбора документов, указанных в части 13 настоящего Порядка;
- 4) наличие в представленных участником отбора документах недостоверных сведений, в том числе информации о месте нахождения и адресе участника отбора;
- 5) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

27. Министерство в течение 14 календарных дней со дня завершения рассмотрения и оценки заявок размещает на официальном сайте Министерства информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую следующие сведения:

- 1) дату, время и место проведения рассмотрения заявок на участие в отборе;
- 2) информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- 3) информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;
- 4) список участников, прошедших отбор, с которыми планируется заключение соглашения;

28. В случае отклонения заявки участника отбора Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет участнику отбора уведомление об отклонении его заявки с указанием оснований принятия такого решения в соответствии с частью 26 настоящего Порядка, посредством электронной связи, почтовым отправлением или нарочным способом.

29. В случае соответствия участника отбора категории, критерию и требованиям, установленным настоящим Порядком, а также требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, участнику отбора в течение 5 рабочих дней с момента принятия решения, указанного в части 25 настоящего Порядка, направляется уведомление о признании участника отбора, прошедшим отбор в текущем финансовом году посредством почтового отправления или на адрес электронной почты либо иным способом, обеспечивающим подтверждение получения уведомления.

30. Субсидии предоставляются на основании соглашения, дополнительного соглашения (далее – Соглашение), заключенных между Министерством и получателем субсидии в соответствии с типовой формой утвержденной Министерством финансов Камчатского края в порядке и сроки, установленные частью 40 настоящего Порядка.

31. Для заключения Соглашения и получения субсидии, получатель субсидии в течение текущего финансового года, но не позднее 1 декабря предоставляет в Министерство заявление с указанием платежных реквизитов получателя субсидии, по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку (в случае если заявление подписывает лицо, не имеющее право действовать без доверенности от имени получателя субсидии, к заявлению прилагается заверенная копия документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего заявление), с приложением следующих документов:

- 1) справки-расчета на предоставление субсидии по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку;
- 2) копии правоустанавливающих (правоудостоверяющих) документов на земельные участки сельскохозяйственного назначения и (или) сельскохозяйственного использования;
- 3) копии договора на проведение почвенных агрохимических и эколого-токсикологических обследований земель сельскохозяйственного назначения Камчатского края;
- 4) копии расчета стоимости работ (смету затрат) на проведение почвенных агрохимических и эколого-токсикологических обследований земель сельскохозяйственного назначения Камчатского края;
- 5) копии документов, подтверждающих фактически произведенные затраты на проведение почвенных агрохимических и эколого-токсикологических обследований земель сельскохозяйственного назначения, в том числе счета на оплату, платежные поручения и/или чек контрольно-кассовой машины, счет-фактуры, накладные, акты выполненных работ и/или универсальный передаточный документ;
- 6) копии отчета о проведении почвенных агрохимических и эколого-токсикологических обследований земель сельскохозяйственного назначения Камчатского края;
- 7) справки получателя субсидии, подтверждающей соответствие получателя субсидии требованиям, указанным в части 12 настоящего Порядка (оформляется в произвольной форме);
- 8) сведений из налогового органа об освобождении от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость (для получателя субсидии, использующих такое право);
- 9) согласия на обработку персональных данных (в отношении руководителей получателей субсидии и их главных бухгалтеров) по форме, установленной Министерством.

32. Все копии документов заверяются подписью получателя субсидии или уполномоченного им сотрудника и печатью (при наличии). Получатель субсидии несет ответственность за полноту и качество подготовки предоставляемых в Министерство документов, а также достоверность указанных в них сведений.

33. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в части 31 настоящего Порядка, осуществляет действия, предусмотренные частью 24 настоящего Порядка.

Получатель субсидии вправе самостоятельно предоставить в Министерство выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) и из реестра дисквалифицированных лиц.

34. Министерство в течение 20 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в части 31 настоящего Порядка, рассматривает их и принимает решение о заключении с получателем субсидии Соглашения либо об отказе в предоставлении субсидии.

35. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- 1) несоответствие получателя субсидии категории, критерию и требованиям, установленным частями 6, 11, 12 настоящего Порядка;
- 2) несоответствие представленных получателем субсидии документов, установленных частью 31 настоящего Порядка или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- 3) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;
- 4) обращение в Министерство за предоставлением субсидии позднее срока, предусмотренного частью 31 настоящего Порядка.

36. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет получателю субсидии письменное уведомление о принятом решении с обоснованием причин отказа в соответствии с частью 35 настоящего Порядка, посредством электронной связи, почтовым отправлением или нарочным способом.

37. В случае принятия решения о заключении Соглашения Министерство заключает с получателем субсидии Соглашение в порядке и в сроки, установленные частью 40 настоящего Порядка.

38. Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в Соглашение, являются:

- 1) согласие получателя субсидии на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий и порядка ее предоставления в соответствии со статьями 268¹ и 269¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- 2) принятие обязательств о предоставлении отчета о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса в течение года в котором предоставляется субсидия, а также за год, следующий за годом получения субсидии, по формам и в сроки, установленные приказом Министерства;
- 3) согласование новых условий Соглашения или заключение дополнительного соглашения о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

4) предоставление получателем субсидии отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме, установленной Соглашением, не позднее 20-го рабочего дня, следующего за месяцем предоставления субсидии, но не позднее 25 декабря года предоставления субсидии;

5) принятие обязательств о предоставлении копий сведений о сборе урожая сельскохозяйственных культур по форме 29-СХ (для организаций, не являющихся субъектами МСП), форме № 2-фермер (для субъектов МСП, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств) за год, в котором предоставляется субсидия не позднее 01 декабря года предоставления субсидии;

6) принятие получателем субсидии обязательства о достижении в отчетном финансовом году результатов использования субсидии в соответствии с заключенным между Министерством и получателем субсидии Соглашением;

7) принятие обязательств о проведении мероприятий, связанных с проведением почвенных агрохимических и эколого-токсикологических обследований земель сельскохозяйственного назначения Камчатского края организацией, уполномоченной на проведение указанных работ, в году обращения за предоставлением субсидий.

39. Расчет объема субсидии осуществляется по следующей формуле:

$$S = V_3 \times W, \text{ где:}$$

S – объем субсидии, предоставляемой на возмещение части затрат, связанных с проведением почвенных агрохимических и эколого-токсикологических обследований земель сельскохозяйственного назначения Камчатского края;

V₃ – объем фактически произведенных затрат, связанных с проведением почвенных агрохимических и эколого-токсикологических обследований земель сельскохозяйственного назначения Камчатского края;

W – ставка субсидии, которая составляет 90 (девяносто) процентов от произведенных затрат, указанных в части 4 настоящего Порядка.

Для расчета объема субсидии принимаются значения, округленные до трех знаков после запятой.

40. Заключение Соглашения осуществляется в указанном порядке и в следующие сроки:

1) Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о заключении с получателем субсидии Соглашения направляет посредством электронной связи, почтовым отправлением или нарочным способом получателю субсидии соответствующее уведомление и проект Соглашения для подписания;

2) получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения проекта Соглашения представляет в адрес Министерства два экземпляра подписанного проекта Соглашения посредством почтового отправления или нарочно;

3) Министерство подписывает с получателем субсидии Соглашение в срок, не позднее 10 рабочих дней со дня получения подписанного со стороны получателя субсидии проекта Соглашения, и направляет один экземпляр Соглашения в адрес получателя субсидии посредством почтового отправления или нарочно.

41. В случае нарушения получателем субсидии порядка и сроков заключения Соглашения, установленных частью 40 настоящего Порядка, получатель субсидии признается уклонившимся от заключения Соглашения.

42. День заключения Соглашения считается днем принятия решения о предоставлении субсидии, в течение 3 рабочих дней после которого, Министерство готовит реестр на перечисление субсидии, зарегистрированный в установленном порядке.

43. Перечисление субсидии на расчетный счет получателя субсидии, открытый им в кредитной организации, реквизиты которой указаны в Соглашении, осуществляется Министерством не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии.

44. Результатом предоставления субсидии является размер посевных площадей пропашных и кормовых культур, на которых проведены почвенные агрохимические и эколого-токсикологические обследования земель сельскохозяйственного назначения Камчатского края, в году получения субсидии.

Значение результата использования субсидии устанавливается Министерством в Соглашении.

В случае возникновения в 2022 году обстоятельств, приводящих к невозможности достижения значений результатов предоставления субсидии, в целях достижения которых предоставляется субсидия, в сроки, определенные соглашением о предоставлении субсидии, Министерство, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, по согласованию с получателем субсидии вправе принять решение о внесении изменений в соглашение в части продления сроков достижения результатов предоставления субсидии (но не более чем на 24 месяца) без изменения размера субсидии. В случае невозможности достижения результата предоставления субсидии без изменения размера субсидии главный распорядитель как получатель бюджетных средств вправе принять решение об уменьшении значения результата предоставления субсидии.

45. Оценка достижения результата предоставления субсидии осуществляется на основании сравнения значения результата, установленного Соглашением, и фактически достигнутого по итогам года предоставления субсидии, указанного в отчете о достижении значения результата предоставления субсидии.

Министерство осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а орган государственного финансового контроля осуществляет проверку в соответствии со статьями 268.¹ и 269.² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

46. В течение года при взаимном согласии Министерства и получателя субсидии, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в Соглашение могут быть внесены изменения. Внесение изменений в Соглашение оформляется в виде дополнительного соглашения в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Камчатского края.

Министерство в течение 7 рабочих дней с момента принятия решения о заключении дополнительного соглашения, уведомляет получателя субсидии, с которым заключено Соглашение, о данном намерении.

Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в абзаце втором настоящей части, но не позднее 20 декабря соответствующего финансового года, организует подписание дополнительного соглашения.

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения подписанного получателем субсидии дополнительного соглашения к Соглашению организует его подписание.

47. В случае выявления, в том числе по фактам проверок, нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, получатель субсидии, обязан возвратить денежные средства в краевой бюджет в полном объеме в следующем порядке и сроки:

1) в случае выявления нарушения органами государственного финансового контроля – на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля в сроки, указанные в представлении и (или) предписании;

2) в случае выявления нарушения Министерством – в течение 20 рабочих дней со дня получения требования Министерством.

48. Письменное требование о возврате субсидии направляется Министерством получателю субсидии в течение 15 рабочих дней со дня выявления нарушений, указанных в части 47 настоящего Порядка, посредством электронной связи, почтовым отправлением или нарочным способом.

49. В случае если получателем субсидии не достигнуто установленное значение результата использования субсидии, предусмотренное Соглашением, получатель субсидии осуществляет возврат субсидии, размер которого (V возврата) определяется по следующей формуле:

V возврата = (1 - Ti / Si) x V субсидии, где

Ti – фактически достигнутое значение i-го результата использования субсидии на отчетную дату;

Si – плановое значение i-го результата использования субсидии, установленное Соглашением;

V субсидии – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии.

50. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня выявления нарушения, указанного в части 47 настоящего Порядка, направляет посредством электронной связи, почтовым отправлением или нарочным способом получателю субсидии письменное требование о возврате субсидии в бюджет Камчатского края, которое подлежит исполнению в течение 20 рабочих дней со дня получения требования.

51. При невозврате субсидии в сроки, предусмотренные частями 47 и 50 настоящего Порядка, Министерство принимает меры по взысканию денежных средств в бюджет Камчатского края в судебном порядке не позднее 30 рабочих дней со дня, когда Министерству стало известно о неисполнении получателем субсидии обязанности возвратить средства субсидии в краевой бюджет.

Приложение 1 к Порядку предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат, связанных с проведением почвенных агрохимических и эколого-токсикологических обследований земель сельскохозяйственного назначения Камчатского края

ФОРМА

В Министерстве сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края

Заявка на участие в отборе

В соответствии с Порядком предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат, связанных с проведением почвенных агрохимических и эколого-токсикологических обследований земель сельскохозяйственного назначения Камчатского края (далее – порядок)

(участник отбора: полное и (или) сокращенное наименование участника отбора) в лице _____

(должность, ФИО руководителя) _____

изъявляет желание участвовать в отборе на получение субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителем на возмещение части затрат, связанных с проведением почвенных агрохимических и эколого-токсикологических обследований земель сельскохозяйственного назначения Камчатского края

Данные о заявителе:

1. Местонахождение _____

2. Телефон _____ адрес электронной почты _____

3. ИНН _____

4. Контактное лицо, телефон _____

Применяемая система налогообложения _____

К заявлению прилагаю документы, в соответствии с порядком:

1) _____;

2) _____;

3) _____;

4) _____;

Настоящей заявкой подтверждаю достоверность сведений, обозначенных в заявке и представленных к заявке документах, обязуюсь нести предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за неправомерное получение бюджетных средств;

Настоящим подтверждаю, что с условиями порядка ознакомлен (а) и согласен (а).

Участник отбора _____

(подпись) (Ф.И.О.) (дата) _____

М.П. (при наличии) _____

Ф.И.О. исполнителя _____ контактный телефон _____

Приложение 2 к Порядку предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат, связанных с проведением почвенных агрохимических и эколого-токсикологических обследований земель сельскохозяйственного назначения Камчатского края

ФОРМА

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____

(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных) _____

зарегистрированный (ая) по адресу: _____

документ, удостоверяющий личность: _____

(вид документа, № документа, когда и кем выдан) _____

дата рождения _____

место рождения _____

даю согласие на обработку моих персональных данных Министерству сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края, (Россия, Камчатский край, 683017, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Владивостокская д. 2/1 (далее – оператор), в связи с предоставлением документов для получения субсидии на возмещение части затрат, связанных с проведением почвенных агрохимических и эколого-токсикологических обследований земель сельскохозяйственного назначения Камчатского края (далее – субсидия).

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

– фамилия, имя, отчество;
– дата рождения;
– место рождения;
– гражданство;
– адрес регистрации, фактического проживания;
– данные паспорта;
– номер телефона;
– электронный адрес;
– ИНН, ОГРНИП.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки:

1) получение персональных данных у субъекта персональных данных, а также у третьих лиц в случае дополнительного согласия субъекта;

2) хранение персональных данных (в электронном виде и на бумажном носителе);

3) уточнение (обновление, изменение) персональных данных;

4) использование персональных данных в связи с предоставлением документов для получения субсидии, за исключением данных о дате и месте рождения, адресе регистрации и фактического проживания, паспортных данных;

5) передача персональных данных субъекта в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие дается на срок рассмотрения и принятия решения о предоставлении субсидии, и на весь срок хранения документов у оператора.

Порядок отзыва настоящего согласия: по личному заявлению субъекта персональных данных.

(подпись) (фамилия, имя, отчество)
_____ 20 ____ г.

Приложение 3 к Порядку предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат, связанных с проведением почвенных агрохимических и эколого-токсикологических обследований земель сельскохозяйственного назначения Камчатского края

ФОРМА СОГЛАСИЕ

на публикации (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора на предоставление субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат, связанных с проведением почвенных агрохимических и эколого-токсикологических обследований земель сельскохозяйственного назначения Камчатского края Настоящим даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об _____

(участник отбора: полное и (или) сокращенное наименование участника отбора) _____

как участника отбора на предоставление субсидии на возмещение части затрат, связанных с проведением почвенных агрохимических и эколого-токсикологических обследований земель сельскохозяйственного назначения Камчатского края, о подаваемой заявке и иной информации, связанной с отбором.

Настоящее согласие действует со дня его подписания.

Участник отбора _____

(подпись) (Ф.И.О.) (дата) _____

М.П. (при наличии) _____

Приложение 4 к Порядку предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат, связанных с проведением почвенных агрохимических и эколого-токсикологических обследований земель сельскохозяйственного назначения Камчатского края

ФОРМА

В Министерстве сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края

Заявление о предоставлении субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат, связанных с проведением почвенных агрохимических и эколого-токсикологических обследований земель сельскохозяйственного назначения Камчатского края

В соответствии с Порядком предоставления субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат, связанных с проведением почвенных агрохимических и эколого-токсикологических обследований земель сельскохозяйственного назначения Камчатского края (далее – порядок)

(Получатель субсидии: полное и/или сокращенное наименование получателя субсидии) _____

просит предоставить в ____ квартале 20 ____ года субсидию на возмещение части затрат, связанных с проведением почвенных агрохимических и эколого-токсикологических обследований земель сельскохозяйственного назначения Камчатского края.

К заявлению прилагаю документы, в соответствии с порядком:

1) _____;

2) _____;

3) _____;

4) _____;

5) _____;

6) _____;

Платежные реквизиты: _____

Адрес: _____

ИНН _____

Расчетный счет _____

Наименование банка _____

БИК _____

КПП _____

Тел.: _____

Настоящим подтверждаю, что с условиями порядка ознакомлен (а) и согласен (а).

Получатель субсидии _____

(подпись) (Ф.И.О.) (дата) _____

М.П. (при наличии) _____

Ф.И.О. исполнителя _____ контактный телефон _____

Приложение 5 к Порядку предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат, связанных с проведением почвенных агрохимических и эколого-токсикологических обследований земель сельскохозяйственного назначения Камчатского края

ФОРМА

В Министерстве сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края

Справка-расчет на предоставление субсидии на возмещение части затрат, связанных с проведением почвенных агрохимических и эколого-токсикологических обследований земель сельскохозяйственного назначения Камчатского края в 20__ году

(получатель субсидии: полное и (или) сокращенное наименование получателя субсидии) _____

Перечень мероприятий	Площадь земельных участков, на которых проведено обследование, га	Объем фактически понесенных затрат	Ставка субсидии, %	Потребность в субсидии, тыс. рублей
1	2	3	4	5
Проведение почвенных агрохимических и эколого-токсикологических обследований земель сельскохозяйственного назначения Камчатского края				
Всего:			X	

Получатель субсидии _____

(подпись) (ФИО (отчество – при наличии)) (дата) _____

М.П. (при наличии) _____

Исполнитель _____ контактный телефон _____

Индекс по подписке: 51831.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА, ПИЩЕВОЙ И ПЕРЕРАБАТЫВАЮЩЕЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

21.09.2022 № 29/126 г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в приказ Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от 07.07.2022 № 29/86 «О внесении изменений в приложение 1 к приказу Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от 27.01.2014 № 29/17 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение части транспортных расходов, связанных с доставкой пищевой продукции собственного производства в другие субъекты Российской Федерации»

В целях уточнения отдельных положений приказа Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от 07.07.2022 № 29/86 «О внесении изменений в приложение 1 к приказу Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от 27.01.2014 № 29/17 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение части транспортных расходов, связанных с доставкой пищевой продукции собственного производства в другие субъекты Российской Федерации» (далее – Приказ)

ПРИКАЗЫВАЮ:

- Внести в часть 2 Приказа следующие изменения:
 - слова «, частей 51 и 52» исключить;
 - слова «которые вступают» заменить словами «который вступает».
 - Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования.

Министр В.П. Черныш

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

22.09.2022 № 33/427 г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в таблицу приложения к приказу Министерства финансов Камчатского края от 29.11.2021 № 33/330 «Об установлении перечня и кодов целевых статей расходов краевого бюджета на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

В соответствии с пунктом 4 статьи 21 Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПРИКАЗЫВАЮ:

- Внести в таблицу приложения к приказу Министерства финансов Камчатского края от 29.11.2021 № 33/330 «Об установлении перечня и кодов целевых статей расходов краевого бюджета на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» следующие изменения:
 - строку 102.1 считать строкой 102.2;
 - дополнить строкой 102¹ следующего содержания:

102.1	20480	Единовременная социальная выплата на приобретение жилого помещения в собственность гражданам, состоящим в списке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
-------	-------	--

»;

3) дополнить строкой 210¹ следующего содержания:

210.1	5520F	Создание новых мест в общеобразовательных организациях за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации
-------	-------	--

»;

4) строки 229.1 – 229.7 считать строками 229.2 – 229.8;

5) дополнить строкой 229¹ следующего содержания:

229.1	56940	На возмещение расходов, понесенных бюджетами субъектов Российской Федерации на размещение и питание граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке, в пунктах временного размещения и питания, за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации
-------	-------	---

»;

6) дополнить строкой 281¹ следующего содержания:

281.1	R3680	Софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации по финансовому обеспечению (возмещению) производителям зерновых культур части затрат на производство и реализацию зерновых культур
-------	-------	---

».

2. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 13 сентября 2022 года.

Министр финансов Камчатского края А.Н. Бутилин

Сообщение

«Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Камчатскому краю сообщает, что списки политических партий, региональных отделений политических партий, иных общественных объединений, имеющих право принимать участие в выборах размещены на официальном Интернет-сайте Управления <https://to41.minjust.gov.ru/ru/activity/directions/14/>».