



**МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ
КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ

28.11.2023 № 204-п

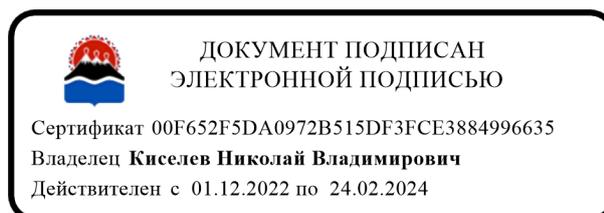
г. Петропавловск-Камчатский

**О создании и вводе в эксплуатацию информационной системы
«Единая система электронного документооборота»**

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать и ввести в эксплуатацию информационную систему «Единая система электронного документооборота» (далее – ИС ЕСЭД).
2. Утвердить Положение об информационной системе «Единая система электронного документооборота» согласно приложению к настоящему приказу.
3. Определить заказчиком ИС ЕСЭД Министерство цифрового развития Камчатского края.
4. Определить оператором ИС ЕСЭД:
 - 1) краевое государственное автономное учреждение «Информационно-технологический центр Камчатского края» на период до 31 декабря 2023 года;
 - 2) автономную некоммерческую организацию «Цифровые решения» оператором ИС ЕСЭД с 1 января 2024 года.
5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 19 октября 2023 года.

Министр



Н.В. Киселев

Приложение к приказу
Министерства цифрового развития
Камчатского края
от 28.11.2023 № 204-п

Положение
об информационной системе
«Единая система электронного документооборота»

1. Настоящее Положение определяет цели создания и функционирования информационной системы «Единая система электронного документооборота» (далее – ИС ЕСЭД), основные функции, состав и структуру ИС ЕСЭД, участников ИС ЕСЭД, порядок функционирования ИС ЕСЭД, а также особенности использования средств электронной подписи и юридически значимого обмена информацией в ИС ЕСЭД.

2. Термины, используемые в настоящем Порядке:

1) электронный документ – документированная информация, представленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах;

2) электронный документооборот – процесс создания электронных документов и обмена ими;

3) единая система электронного документооборота (ЕСЭД) – совокупность электронных документов, регламентов и порядков, справочников, информационных технологий, баз данных, каналов связи, совместно образующих единое информационное пространство для создания и обмена электронными документами между участниками;

4) информационная система единого электронного документооборота Камчатского края (ИС ЕСЭД) – совокупность программного обеспечения, серверов, средств защиты центрального сегмента, справочников, необходимых для технологического обеспечения электронного документооборота между участниками ЕСЭД;

5) уполномоченный орган – заказчик ИС ЕСЭД – Министерство цифрового развития Камчатского края;

6) оператор – учреждение или организация, определяемая уполномоченным органом, осуществляющая деятельность по эксплуатации ИС ЕСЭД;

7) участники ЕСЭД – исполнительные органы Камчатского края, учреждения и организации, использующие ЕСЭД;

8) пользователи – должностные лица участников ЕСЭД;

9) простая электронная подпись – электронная подпись, которая посредством использования кодов, паролей или иных средств подтверждает факт формирования электронной подписи определенным лицом;

10) ключ простой электронной подписи – пара логин/пароль, выданная для идентификации и аутентификации пользователя в ИС ЕСЭД;

11) центральный сегмент ИС ЕСЭД – сегмент, состоящий из программного обеспечения, серверной части и автоматизированных рабочих мест оператора ИС ЕСЭД;

12) межведомственный электронный документооборот (далее – МЭДО) – взаимодействие информационных систем электронного документооборота федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и иных государственных органов, а также организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Правительством Российской Федерации.

Иные термины и определения, используемые в настоящем Положении, применяются в том же значении, что и в федеральных законах и иных нормативных правовых актах Российской Федерации, законах и иных нормативных правовых актах Камчатского края.

3. ИС ЕСЭД используется для юридически значимого обмена информацией, электронными документами, документами в электронном виде между участниками ЕСЭД, и их должностными лицами (пользователями ИС ЕСЭД), а также с внешними информационными системами.

4. Целью создания и использования ИС ЕСЭД является повышение эффективности и оперативности обмена юридически значимой информацией, создаваемой участниками ИС ЕСЭД и их должностными лицами (пользователями ИС ЕСЭД).

5. Основными функциями ЕСЭД являются:

1) обеспечение юридически значимого электронного документооборота между участниками ИС ЕСЭД;

2) обеспечение электронного делопроизводства и учета;

3) обеспечение согласования и подписания проектов правовых актов Камчатского края;

4) обеспечение согласования и подписания иных документов;

5) обеспечение организации совещаний, согласование, утверждение и контроль итоговых решений, обеспечение контроля за исполнением поручений;

6) учет, обработка, контроль при работе с обращениями граждан, поступающих в адрес участников ЕСЭД;

7) хранение электронных документов, исключаящее их изменение и/или утрату, до их передачи на централизованное хранение в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

6. ИС ЕСЭД состоит из программного обеспечения, серверов и базы данных, средств защиты центрального сегмента, справочников, позволяющих обмениваться документами и информацией между участниками ЕСЭД и их

должностными лицами.

7. Участниками ЕСЭД могут являться органы государственной власти Камчатского края, государственные органы Камчатского края, органы местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, государственные, муниципальные и иные учреждения и организации.

8. Присоединение органов и организаций к ЕСЭД осуществляется на основании нормативных правовых актов Камчатского края и/или соглашений о присоединении к ЕСЭД, заключаемых с уполномоченным органом.

9. Регламент присоединения к ЕСЭД, типовая форма соглашения о присоединении и типовая форма заявки на присоединение устанавливаются уполномоченным органом.

10. Регламент работы в ИС ЕСЭД, требования и порядок подключения к ИС ЕСЭД, формирование требований к защите информации, содержащейся в ИС ЕСЭД, утверждаются уполномоченным органом.

11. Присоединение к ЕСЭД, использование ИС ЕСЭД осуществляется на безвозмездной основе.

12. Информация, обрабатываемая в ИС ЕСЭД, принадлежит соответствующему участнику ИС ЕСЭД, создавшему информацию в ИС ЕСЭД.

13. ИС ЕСЭД может использоваться для обмена общедоступной информацией, а также информацией, содержащей персональные данные, в случае принятия соответствующего решения участником ЕСЭД.

Обработка информации, содержащей персональные данные, осуществляется участником ЕСЭД с учетом требований законодательства Российской Федерации по работе с персональными данными.

14. Ответственность за полноту и достоверность информации, содержащейся в ИС ЕСЭД, несут участники и пользователи ЕСЭД, включившие в нее соответствующую информацию.

15. Уполномоченный орган осуществляет следующие функции:

- 1) нормативное обеспечение ИС ЕСЭД;
- 2) принимает решения о вводе в эксплуатацию, развитии и выводе из эксплуатации ИС ЕСЭД;
- 3) методическое обеспечение функционирования ИС ЕСЭД;
- 4) координирует и контролирует работу оператора ИС ЕСЭД.

16. Оператор ИС ЕСЭД осуществляет следующие функции:

- 1) осуществляет формирование и актуализацию справочников и настроек ИС ЕСЭД;
- 2) обеспечивает бесперебойное функционирование программных и технических средств ИС ЕСЭД, в том числе заблаговременное информирование участников ИС ЕСЭД о проведении работ, влияющих на работу в ИС ЕСЭД;
- 3) обеспечивает меры по защите информации центрального сегмента ИС ЕСЭД;

4) осуществляет подключение к работе в ИС ЕСЭД в качестве участника ИС ЕСЭД, администрирование учетных записей участников ЕСЭД, обучение по работе в ИС ЕСЭД, техническую поддержку участников ЕСЭД.

17. Участники ЕСЭД обеспечивают соблюдение настоящего положения, регламента присоединения к ЕСЭД, регламента работы в ИС ЕСЭД, требований по защите информации, содержащейся в ИС ЕСЭД, требований иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Камчатского края.

18. Действия пользователей ЕСЭД фиксируются в системных журналах ИС ЕСЭД. Средства электронной подписи и системные журналы в совокупности с нормативными актами, соглашениями и регламентами участников ЕСЭД обеспечивают юридическую значимость информации, документов, информационного обмена.

19. Оператор ИС ЕСЭД может давать заключение о действиях участников и пользователей ЕСЭД, юридической значимости информации и документов, обрабатываемых в ИС ЕСЭД.

20. Финансовое обеспечение мероприятий по созданию, функционированию и развитию ИС ЕСЭД осуществляется за счет средств краевого бюджета, предусмотренных на реализацию государственной программы Камчатского края «Цифровая трансформация в Камчатском крае».