

## АГЕНТСТВО ПО ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

### ПРИКАЗ № 116

г. Петропавловск-Камчатский

«15» июня 2012 года

О реализации отдельных положений Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

В соответствии со статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в целях обеспечения реализации Указа Президента Российской Федерации от 21.07.2010 № 925 «О мерах реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» и во исполнение постановления Правительства Камчатского края от 14.05.2012 № 219-П «О реализации отдельных положений Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить, что гражданин Российской Федерации, замещавший должность государственной гражданской службы Камчатского края в Агентстве по занятости населения Камчатского края (далее – гражданин), включенную в раздел І Перечня должностей государственной гражданской службы Камчатского края в исполнительных органах государственной власти Камчатского края, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Камчатского края обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденного Постановлением Правительства Камчатского края от 26.06.2009 № 261-П (далее – Перечень должностей), или должность государственной гражданской службы Камчатского края, включенную в Перечень должностей государственной гражданской службы Камчатского края в Агентстве по занятости населения Камчатского края, замещение которых связано с коррупционными рисками (далее – Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками), утвержденный приказом Агентства по занятости населения Камчатского края от 20.07.2009 № 121, в соответствии с разделом II Перечня должностей, в течение двух лет после увольнения с государственной гражданской службы Камчатского края:

1) имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если

отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего Камчатского края, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов в Агентстве по занятости населения Камчатского края, которое дается в порядке, установленном законом Камчатского края, на основании заявления по форме согласно приложению 1;

- 2) обязан при заключении трудовых договоров и (или) гражданскоправовых договоров в случае, предусмотренном пунктом 1 настоящей части, сообщать работодателю сведения о последнем месте государственной гражданской службы Камчатского края (в Агентстве по занятости населения Камчатского края) с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.
- 2. Руденченко Татьяне Владимировне, начальнику отдела контрольноправовой и кадровой работы Агентства по занятости населения Камчатского края, обеспечить:
- 1) ознакомление заинтересованных государственных гражданских служащих Агентства по занятости населения Камчатского края с настоящим приказом;
- 2) уведомление об ограничениях, налагаемых на гражданина при заключении им трудового или гражданско-правового договора, при увольнении государственного гражданского служащего Агентства по занятости населения Камчатского края, замещавшего должность, включенную в Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, по форме согласно приложению 2:
- 3) учет уведомлений, выдаваемых государственным гражданским служащим Камчатского края, указанным в пункте 1 настоящей части, при их увольнении в журнале по форме согласно приложению 3.
- 3. Внести в приказ Агентства по занятости населения Камчатского края от 20.07.2009 № 121 «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Камчатского края в Агентстве по занятости населения Камчатского края, замещение которых связано с коррупционными рисками» следующие изменения:
  - 1) часть 1(1) признать утратившей силу;
- 2) приложение изложить в редакции согласно приложению 4 к настоящему приказу.
- 4. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Руководитель Н.Б. Ниценко

к приказу Агентства по занятости населения Камчатского края от « 15» июня 2012 года № 116

Форма Заявления о получении согласия на заключение трудового / гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров)

Председателю комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов в Агентстве по занятости населения Камчатского края

(Ф.И.О., гражданина, должность государственной гражданской службы Камчатского края
на день увольнения, адрес постоянной регистрации, телефон)

(подпись, Ф.И.О.)

# Заявление

### о получении согласия на заключение трудового / гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров)

Я, (Ф.И.О.), был(а) уволен(а) с государственн	юй										
Я, (Ф.И.О.), был(а) уволен(а) с государственн гражданской службы Камчатского края «» 20 года.											
В связи с намерением замещать на условиях трудового договора должность в (наимен	но-										
вание организации) / выполнять в (наименовании организации) работы (оказывать услуги											
чение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового дог											
(гражданско-правовых договоров)	· F · ·										
(указать наименование должности / вид работы, вид договора) В	_										
В мои обязанности будут входить следующие функции (предметом гражданси правового договора (гражданско-правовых договоров) будут являться):	ко-										
1)(указать какие функции / предмет договора)	,										
2)											
В связи с тем, что при замещении должности  (указать должность государственной гражданской службы Камчатского края, которую гражданин замещал на день увольнен	 ния)										
в мой должностной регламент входили следующие должностные (служебные) обязанности: 1)											
1)(указать какие)	,										
2)прошу Вас в соответствии со статьей 12 Федерального закона «О противодействии коррупци	—, {И»										
дать мне согласие на заключение трудового / гражданско-правового договора (гражданск											
правовых договоров) в											
Информацию о принятом комиссией решении прошу направить на мое имя по адрес	cy:										
(указывается адрес фактического проживания гражданина для направления решения по почте / любой другой способ напра	aB-										
ления решения, а также необходимые реквизиты для такого способа направления решения)											

(дата)

к приказу Агентства по занятости населения Камчатского края от «15» июня 2012 года N 116 Форма Уведомления об ограничениях, налагаемых на граждани-

на, замещавшего должность государственной гражданской службы Камчатского края, при заключении им трудового или гражданско-правового договора

(КОМУ: Ф.И.О. гражданина, его должность государственной гражданской служоы Камчатской края на день увольнения)
УВЕДОМЛЕНИЕ № от «» 20 года*
об ограничениях, налагаемых на гражданина, замещавшего должность государственной гражданской службы Камчатского края, при заключении им трудового или гражданскоправового договора
Уважаемый(ая)!
В соответствии со статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 $N = 273$ - $\Phi = 3$ «О противодействии коррупции», статьей $64^1$ Трудового кодекса Российской Федерации,
(указать соответствующий нормативный правовой акт Камчатского края с учетом должности, замещаемой гражданином на день его увольнения. Постановление Правительства Камчатского края от 14.05.2012 № 291-П «О реализации отдельных положений Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» / приказ Агентства по занятости населения Камчатского края от2012 № «О реализации отдельных положений Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в Агентстве по занятости населения Камчатского края»
уведомляем Вас о необходимости соблюдения в течение 2-х лет после увольнения с государственной службы ограничений, налагаемых на гражданина, замещавшего должность государственной службы, при заключении им трудового или гражданско-правового договора, а именно:
1) замещать должность в организации на условиях трудового договора либо выполнении в данной организации работы (оказании данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более 100 000 (ста тысяч) рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в Ваши должностные (служебные) обязанности, с согласия комис-
<b>СИИ</b> ПО (либо: при Правительстве Камчатского края)
соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих
Камчатского края и урегулированию конфликта интересов;
2) сообщать <b>работодателю</b> сведения о последнем месте государственной службы (в Агентстве по занятости населения Камчатского края) с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.
Несоблюдение указанных ограничений в течение 2-х лет после увольнения с государ-
ственной службы влечет прекращение трудового или гражданско-правового договора (граж-
данско-правовых договоров) на выполнение работ (оказание услуг), указанного в пункте 1 настоящей части уведомления.
настоящей части уведомления.  Неисполнение работодателем обязанности, установленной частью 4 статьи 12 Феде-
рального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», является правона-
рушением и влечет ответственность в соответствии со статьей $19^{29}~{ m KoA\Pi}~{ m P}\Phi$ в виде наложения
административного штрафа: на граждан в размере от 2 000 до 4 000 рублей, на должностных
лиц – от 20 000 до 50 000 рублей, на юридических лиц – от 100 000 до 500 000 рублей.  Настоящее уведомление рекомендуем хранить в течение 2-х лет с «»
20 года и представлять вместе с трудовой книжкой работодателю при заключении с Вами
трудового или гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) на выполне-
ние работ (оказание услуг).
Настоящее уведомление вручено:

\*Примечание: Номер и дата уведомления присваиваются в соответствии с графами 1 и 5 Журнала учета уведомлений об ограничениях, налагаемых на гражданина, замещавшего должность государственной гражданской службы Камчатского края в *исполнительном органе государственной власти Камчатского края*, при заключении им трудового или гражданско-правового договора и сообщений работодателей о заключении с ним трудового или гражданско-правового договора

\_\_\_\_\_\_

Настоящее уведомление со стороны бывшего государственного гражданского служащего является добросовестной формой информирования работодателя о последнем месте государственной гражданской службы Камчатского края, предупреждающей нарушение условий заключения трудового договора, влекущих невозможность продолжения работы и соответственно прекращение трудового или гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров).

к приказу Агентства по занятости населения Камчатского края от «15» июня 2012 года № 116

Форма Журнала учета уведомлений об ограничениях, налагаемых на гражданина, замещавшего должность государственной гражданской службы Камчатского края, при заключении ими трудового или гражданскоправового договора и сообщений работодателей о заключении с ним трудового или гражданско-правового договора

### ЖУРНАЛ

учета уведомлений об ограничениях, налагаемых на гражданина, замещавшего должность государственной гражданской службы Камчатского края в Агентстве по занятости населения Камчатского края, при заключении им трудового или гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) и сообщений работодателей о заключении с ним трудового или граждан-

ско-правового договора

Сведения					Сведения						
о выданном государственному служащему уведомлении				о заключении трудового договора / гражданско-правового договора (далее – ГПД) /							
					по сообщению работодателя						
№	Дата	Ф.И.О.	Замещаемая	Дата	Подпись	Дата поступ-	Наименова-	Наименование	Дата и номер	Основные	Требу-
	уволь-	государстве-	должность,	вручения	лица, уво-	ления сооб-	ние органи-	должности,	приказа / дата	долж-	ется
	нения	нного служа-	наименование	уведомле-	ленного с	щения рабо-	за-ции,	структурного	заключения	ностные	согла-
		щего	структурного под-	ния, под-	должности	тодателя о	полное и	подразделения	трудового до-	обязанно-	сие
			разделения (при	пись работ-	государ-	заключении	сокращен-	организации	говора / ГПД,	сти, ис-	комис-
			его наличии);	ника кадро-	ственной	трудового	ное (при его	(предмет рабо-	срок, на кото-	полняе-	сии (да
				вой службы	службы	договора или	наличии)	ты / услуги) по	рый он заклю-	мые по	/ нет)
						ГПД		ГПД)	чен	трудовому	
								·		договору /	
										ГПД	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12